

# FINLANDS FÖRFATTNINGSSAMLING

2004

Utgiven i Helsingfors den 27 maj 2004

Nr 400—407

## INNEHÅLL

Nr		Sidan
400	Lag om arbetsrådet och om vissa tillstånd till undantag inom arbetarskyddet .....	1169
401	Lag om ändring av 18 § lagen om tillsynen över arbetarskyddet och om sökande av ändring i arbetarskyddsärenden .....	1174
402	Lag om ändring av 1 § lagen om arbetsdomstolen .....	1175
403	Lag om ändring av 22 § semesterlagen .....	1176
404	Lag om ändring av arbetstidslagen .....	1177
405	Lag om ändring av 15 § lagen om unga arbetstagare .....	1179
406	Statsrådets förordning om ändring av förordningen om grunderna för arvodet vid rättshjälp .	1180
407	Statsrådets förordning om Museiverket .....	1182

## Nr 400

### L a g

#### om arbetsrådet och om vissa tillstånd till undantag inom arbetarskyddet

Given i Helsingfors den 19 maj 2004

I enlighet med riksdagens beslut föreskrivs:

1 kap.

2 §

#### Arbetsrådets behörighet och organisationsform

#### *Sammansättning*

1 §

#### *Arbetsrådets ställning*

Arbetsrådet är en oberoende specialmyndighet som lyder under arbetsministeriet och som avger utlåtanden om tillämpningen och tolkningen av de lagar inom arbetslagstiftningen som avses i 7 §. Arbetsrådet behandlar och avgör även rättelseyrkanden som gäller beslut av arbetarskyddsdistriktets arbetarskyddsbyrå i ärenden om tillstånd till undantag enligt 9 §.

Arbetsrådet har en ordförande och minst åtta medlemmar med uppgiften som bisyssla, och varje medlem, med undantag av ordföranden, har två personliga suppleanter. Medlemmarna skall vara förtrogna med arbetslagstiftningen och olika arbetsförhållanden.

Ordföranden och en medlem samt suppleanterna för medlemmen skall ha avlagt examen som medför behörighet för domartjänst, och de får inte kunna anses företräda arbetsgivar- eller arbetstagarsidan. Vid förhinder för ordföranden är den medlem som avlagt domarexamen eller en suppleant för honom eller henne ordförande i arbetsrådet.

RP 142/2003  
AjUB 1/2004  
RSv 35/2004

En annan medlem och suppleanterna för medlemmen skall ha avlagt för uppgiften lämplig examen och vara särskilt förtrogna med arbetarskyddsfrågor. De får inte heller anses företräda arbetsgivar- eller arbetstagar sidan. Av arbetsrådets övriga medlemmar och deras suppleanter skall lika många företräda arbetsgivarna och arbetstagarna och vara förtrogna med arbetsavtals- eller tjänsteförhållanden.

Arbetsrådets medlemmar och deras suppleanter skall ha fyllt 20 år.

Vid arbetsrådet finns en sekreterartjänst. Sekreteraren skall ha avlagt examen som medför behörighet för domartjänst och vara förtrogen med arbetslagstiftningen.

### 3 §

#### *Tillsättning*

Statsrådet utser arbetsrådets medlemmar och suppleanter för tre år i sänder. En av medlemmarna förordnas av statsrådet till ordförande i arbetsrådet. Innan de medlemmar som är förtrogna med arbetarskyddsfrågor utses, skall social- och hälsovårdsministeriet beredas tillfälle att ge utlåtande i saken. Medlemmarna och suppleanterna som representerar arbetsgivarna och arbetstagarna utses på förslag av arbetsgivarföreningarnas mest representativa centralorganisationer och arbetstagarnas och tjänstemännens mest representativa centralorganisationer. För att bli beaktade skall centralorganisationerna i ovan nämnda framställningar uppge två gånger så många kandidater som det finns medlemmar att utse. Till framställningarna skall fogas en utredning om att personerna i fråga ger sitt samtycke till att ta emot medlemskapet. Om organisationerna inte inom utsatt tid lägger fram lämpliga förslag, utser statsrådet likväl medlemmarna och deras suppleanter.

En medlem eller suppleant i arbetsrådet beviljas avsked av statsrådet. Samtidigt utser statsrådet en efterträdare för honom eller henne för den återstående mandatperioden enligt det förfarande som bestäms ovan i denna paragraf. Statsrådet kan befria en medlem i arbetsrådet från medlemskap i rådet endast om han eller hon inte längre uppfyller den behörighet som föreskrivs i 2 § 2 mom.

eller om han eller hon själv begär avsked. Avlider en medlem eller suppleant under mandatperioden, utser statsrådet en efterträdare för honom eller henne enligt det förfarande som föreskrivs i denna paragraf.

### 4 §

#### *Arbetsrådets medlemmars ställning*

Arbetsrådets medlemmar och suppleanter handlar under tjänsteansvar.

### 5 §

#### *Arbetsrådets beslutanderätt och beslutsfattande*

Arbetsrådet sammanträder på kallelse av ordföranden. Arbetsrådet är beslutfört, då ordföranden eller hans eller hennes ställföreträdare samt åtminstone fyra andra medlemmar eller deras suppleanter är närvarande, av vilka lika många skall företräda arbetsgivarna och arbetstagarna.

Arbetsrådet behandlar ett rättelseyrkande angående ett i 9 § avsett tillstånd till undantag i en särskild sammansättning, i vilken ingår ordföranden eller hans eller hennes ställföreträdare, en medlem eller suppleanten för honom eller henne med examen som medför behörighet för domartjänst, en medlem eller suppleanten för honom eller henne som särskilt är förtrogen med arbetarskyddsfrågor samt en medlem som företräder arbetsgivarna och en som företräder arbetstagarna eller deras suppleanter.

Arbetsrådet fattar sina beslut på föredragning. Arbetsrådets sekreterare, ordförande eller dennes ställföreträdare är föredragande. Vid meningsskiljaktigheter när beslut fattas i ett ärende avgörs det genom omröstning med iakttagande av samma förfarande som vid en kollegial domstol.

Ordföranden, eller vid förhinder för ordföranden, hans eller hennes ställföreträdare kan ensam avgöra ett rättelseyrkande som gäller ett tillstånd till undantag enligt 9 § och som har tillställts arbetsrådet för behandling, om ärendet är brådskande eller om beslutet kan grundas på ett tidigare beslut av arbetsrådet i ett ärende av samma slag. Ordföranden

skall utan dröjsmål föra sitt beslut till arbetsrådet för behandling. Ordförandens beslut skall iakttas till dess att arbetsrådet har avgjort ärendet. Ett beslut som ordföranden har fattat med stöd av detta moment får inte överklagas särskilt.

## 6 §

*Behandlingen av ärenden i arbetsrådet*

Vid behandlingen av ärenden i arbetsrådet iakttas förvaltningslagen (434/2003), om inte annat bestäms i denna lag.

## 2 kap.

**Arbetsrådets utlåtanden**

## 7 §

*Avgivande av utlåtande*

Arbetsrådet har till uppgift att på begäran avge utlåtanden om tillämpningen och tolkningen av arbetstidslagen (605/1996), semesterlagen (272/1973), arbetarskyddslagen (738/2002), lagen om unga arbetstagare (998/1993) och lagen om hushållsarbetstagares arbetsförhållande (951/1977) samt om huruvida ett företag skall anses vara sådant att på företaget skall tillämpas lagen om samarbete inom företag (725/1978).

Begäran om utlåtande skall läggas fram skriftligen.

## 8 §

*Den som begär utlåtande och begäran om utlåtande*

Utlåtande av arbetsrådet kan begäras av

- 1) en domstol,
- 2) arbetarskyddsdistriktets arbetarskyddsbyrå,
- 3) arbetsgivarnas eller arbetstagarnas centralorganisationer,
- 4) det ministerium som handhar statens arbetsmarknadspolitik,
- 5) kyrkans avtalsdelegation,
- 6) kommunala arbetsmarknadsverket, eller
- 7) Ålands landskapsregering eller kommunala avtalsdelegationen i landskapet Åland.

## 3 kap.

**Vissa tillstånd till undantag inom arbetarskyddet samt ärenden som gäller ändringsökande**

## 9 §

*Arbetarskyddsdistriktens dispensärenden*

Arbetarskyddsdistriktets arbetarskyddsbyrå kan på ansökan bevilja undantag på grundval av följande bestämmelser:

- 1) 22 § semesterlagen,
- 2) 14 § 1 och 3 mom. arbetstidslagen,
- 3) 26 § 1 mom. 14 punkten arbetstidslagen,
- 4) 27 § 1 mom. arbetstidslagen,
- 5) 36 § 1 mom. arbetstidslagen,
- 6) 15 § lagen om unga arbetstagare.

## 10 §

*Behandlingen av dispensärenden i arbetarskyddsdistriktet*

Innan arbetarskyddsdistriktets arbetarskyddsbyrå fattar ett beslut som avses i 9 §, skall den förtroendeman som har valts på grundval av det kollektivavtal som med stöd av lagen om kollektivavtal (436/1946) är bindande för arbetsgivaren eller det förtroendeombud som avses i 13 kap. 3 § arbetsavtalslagen (55/2001) ges möjlighet att bli hörd i ärendet antingen muntligen eller skriftligen. Om det på en arbetsplats inte finns någon förtroendeman eller något förtroendeombud, skall arbetarskyddsfullmäktigen ges möjlighet att bli hörd och om det inte heller finns någon arbetarskyddsfullmäktig, skall varje arbetstagare som beslutet gäller ges möjlighet att bli hörd.

Om ett ärende som gäller tillstånd till undantag inte omedelbart kan avgöras slutligt vid arbetarskyddsdistriktets arbetarskyddsbyrå, och om det är fråga om förlängning av ett gällande beslut om tillstånd till undantag, kan ett temporärt beslut fattas så att det gäller högst till dess ett slutligt beslut i saken kan fattas.

Ett tillstånd till undantag kan återkallas, om tillståndet har beviljats utifrån oriktiga uppgifter angående omständigheter som inverkar på saken eller om förhållandena efter det att

beslutet meddelades har förändrats väsentligt. När ett tillstånd till undantag återkallas fastställs också den dag då tillståndet upphör att gälla. Beslutet skall följas trots ändrings-sökande.

## 11 §

*Sökande av ändring i arbetarskyddsdistriktets dispensbeslut*

I ett beslut som arbetarskyddsdistriktet har meddelat i ett ärende som gäller tillstånd till undantag kan rättelse yrkas skriftligen hos arbetsrådet. Beslutet får inte överklagas genom besvär. Den som ansöker om tillstånd till undantag skall framställa rättelseyrkandet inom 30 dagar från det att han har fått kännedom om beslutet, och andra som framställer rättelseyrkande då beslutet eller en kopia av det har lagts fram på arbetsplatsen. Rättelseyrkandet skall tillställas arbetsrådet.

Rätt att framställa rättelseyrkande har

1) den som ansökt om tillstånd till undantag,

2) de i 10 § 1 mom. avsedda företrädarna för arbetstagarna eller de arbetstagare som har hörts eller borde ha hörts innan arbetarskyddsdistriktets arbetarskyddsbyrå fattade beslutet, och

3) den vars rättigheter, skyldigheter eller intressen direkt påverkas av det beslut som arbetarskyddsdistriktets arbetarskyddsbyrå fattat.

## 12 §

*Behandlingen av ett rättelseyrkande i arbetsrådet*

Ett rättelseyrkande skall i arbetsrådet behandlas i brådskande ordning.

Vid muntligt förfarande kan parterna, de i 10 § 1 mom. avsedda förtroendemännen eller förtroendeombuden, arbetarskyddsfullmäktigena och sakkunniga höras samt annan utredning tas emot. Behandlingen kan begränsas så att den gäller endast en del av ärendet, så att endast parternas uppfattningar eller förhållandena på arbetsplatsen utreds eller på något annat motsvarande sätt.

## 13 §

*Sökande av ändring i ett beslut som arbetsrådet meddelat med anledning av rättelseyrkande*

Ändring i ett beslut av arbetsrådet som meddelas med anledning av ett rättelseyrkande söks genom skriftliga besvär hos arbetsdomstolen så som bestäms i denna lag samt i lagen om arbetsdomstolen (646/1974). Besvären skall ges in till arbetsrådet, som skall tillställa arbetsdomstolen besvärshandlingarna samt sitt utlåtande om besvären. I övrigt iaktas i fråga om besvären vad som i 11 § bestäms om tidsfrister och om rätten att framställa rättelseyrkande.

## 4 kap.

**Särskilda bestämmelser**

## 14 §

*Förslag till utveckling av arbetslagstiftningen*

Arbetsrådet kan även lägga fram sådana förslag som det anser vara nödvändiga för utvecklandet av den lagstiftning som hör till arbetsrådets behörighet.

## 15 §

*Handräckning*

Arbetsrådet har rätt att få handräckning av polisen och andra myndigheter för skötseln av sina uppgifter enligt denna lag.

## 16 §

*Arvoden*

Arbetsministeriet fastställer arvodena för arbetsrådets medlemmar.

## 17 §

*Arbetsrådets handlingar och beslut om tillstånd till undantag*

Arbetsrådets utlåtanden och beslut samt beslut av arbetarskyddsdistriktets arbetar-

skyddsbyrå om tillstånd till undantag ges parterna avgiftsfritt.

## 18 §

*Arbetsordning*

Arbetsrådet godkänner en arbetsordning för sig.

## 19 §

*Bemyndigande att utfärda förordning*

Genom förordning av statsrådet kan närmare bestämmelser utfärdas om föredragningen av ärenden, ordförandens och sekreterarens uppgifter, besättandet av sekreterartjänsten, undertecknandet av beslut och utlåtanden samt innehållet i arbetsrådets arbetsordning.

## 20 §

*Ikraftträdande*

Denna lag träder i kraft den 1 juni 2004. Genom denna lag upphävs lagen den 8

Helsingfors den 19 maj 2004

augusti 1946 om arbetsrådet och om undantagstillstånd inom arbetarskyddet (608/1946) jämte ändringar.

Åtgärder som verkställigheten av lagen förutsätter får vidtas innan lagen träder i kraft.

## 21 §

*Övergångsbestämmelser*

Om det i någon annan lag eller förordning hänvisas till den lag om arbetsrådet och om undantagstillstånd inom arbetarskyddet som gäller vid denna lags ikraftträdande, skall i stället denna lag tillämpas.

Då lagen träder i kraft kvarstår arbetsrådets medlemmar och suppleanter i sina uppgifter till slutet av sin mandatperiod.

Då denna lag träder i kraft slutbehandlas de ärenden som är anhängiga vid arbetsrådet med iakttagande av de bestämmelser som gäller vid ikraftträdandet, och de ärenden som är anhängiga vid arbetarskyddsdistriktens arbetarskyddsnämnders dispensektioner behandlas i tillämpliga delar i enlighet med denna lag.

**Republikens President**

**TARJA HALONEN**

Arbetsminister *Tarja Filatov*

**Nr 401**

**L a g**

**om ändring av 18 § lagen om tillsynen över arbetarskyddet och om sökande av ändring i arbetarskyddsärenden**

Given i Helsingfors den 19 maj 2004

I enlighet med riksdagens beslut  
*fogas* till 18 § lagen den 16 februari 1973 om tillsynen över arbetarskyddet och om sökande av ändring i arbetarskyddsärenden (131/1973), sådant detta lagrum lyder i lagarna 17/1993 och 10/1997, ett nytt 4 mom. som följer:

\_\_\_\_\_ 18 § \_\_\_\_\_ arbetarskyddet (400/2004) kan rättelse yrkas skriftligen hos arbetsrådet på det sätt som bestäms i nämnda lag.  
I arbetarskyddsdistriktets arbetarskyddsbyrås beslut som gäller de tillstånd till undantag som avses i 9 § lagen om arbetsrådet och om vissa tillstånd till undantag inom \_\_\_\_\_

Denna lag träder i kraft den 1 juni 2004.

Helsingfors den 19 maj 2004

**Republikens President**

**TARJA HALONEN**

Arbetsminister *Tarja Filatov*

**Nr 402**

**L a g**

**om ändring av 1 § lagen om arbetsdomstolen**

Given i Helsingfors den 19 maj 2004

I enlighet med riksdagens beslut  
*ändras* i lagen den 31 juli 1974 om arbetsdomstolen (646/1974) 1 § 3 mom., sådant det lyder  
i lag 59/2001, som följer:

1 §

Arbetsdomstolen handlägger och avgör  
även i 9 § lagen om fastställande av kollektivavtals allmänt bindande verkan (56/2001)  
avsedda besvär som gäller kollektivavtals  
allmänt bindande verkan och besvär som

avses i 13 § lagen om arbetsrådet och om  
vissa tillstånd till undantag inom arbetarskyd-  
det (400/2004) och som gäller ett beslut av  
arbetsrådet med anledning av rättelseyrkande.

Denna lag träder i kraft den 1 juni 2004.

Helsingfors den 19 maj 2004

**Republikens President**

**TARJA HALONEN**

*Arbetsminister Tarja Filatov*

**Nr 403**

**L a g**

**om ändring av 22 § semesterlagen**

Given i Helsingfors den 19 maj 2004

---

I enlighet med riksdagens beslut  
*ändras* i semesterlagen av den 30 mars 1973 (272/1973) 22 § som följer:

22 §

*Tillstånd till undantag*

Arbetskyddsdistriktets arbetskyddsbyrå kan, då tvingande skäl kräver det, på ansökan bevilja undantag från bestämmelserna i 4 §

Helsingfors den 19 maj 2004

om givande av semester och från bestämmelserna i 5 § 1 mom. om uppdelning av semester.

---

Denna lag träder i kraft den 1 juni 2004.

**Republikens President**

**TARJA HALONEN**

Arbetsminister *Tarja Filatov*



## Nr 404

## L a g

## om ändring av arbetstidslagen

Given i Helsingfors den 19 maj 2004

I enlighet med riksdagens beslut  
ändras i arbetstidslagen av den 9 augusti 1996 (605/1996) 14 § 1 och 3 mom., 26 § 1 mom.  
14 punkten, 27 § 1 mom. och 36 § som följer:

## 14 §

*Exceptionell ordinarie arbetstid*

Om arbetet till sin art är sådant att det utförs endast tidvis under den arbetstid per dygn under vilken arbetstagaren skall vara redo för arbete, kan arbetarskyddsdistriktets arbetarskyddsbyrå på de villkor som den fastställer ge tillstånd till undantag från 6 §.

Arbetarskyddsdistriktets arbetarskyddsbyrå kan på de villkor som den fastställer ge tillstånd att ordna arbetstiden enligt 7 § också i arbeten som inte nämns i lagrummet, om detta är nödvändigt.

## 26 §

*Nattarbete*

Arbete som utförs mellan klockan 23 och klockan 6 är nattarbete. Arbetsgivaren skall på begäran av arbetarskyddsmyndigheten lämna denna meddelande om nattarbete som utförs regelbundet. Nattarbete får utföras i följande fall:

14) med tillstånd av arbetarskyddsdistriktets arbetarskyddsbyrå och på de villkor som den fastställer, i arbete där arbetets tekniska art eller andra särskilda skäl kräver det.

## 27 §

*Skiftarbete och nattskift i periodarbete*

I skiftarbete skall skiften avlösa varandra regelbundet och växla vid på förhand överenskomna tidpunkter. Skiften anses avlösa varandra regelbundet då ett skift fortgår högst en timme in på följande skift eller om det blir högst en timmes paus mellan skiften. Arbetarskyddsdistriktets arbetarskyddsbyrå kan bevilja tillstånd till undantag från vad som föreskrivs i första meningen i detta moment.

## 36 §

*Dispens*

Om det på grund av arbetets oregelbundna natur är synnerligen svårt att göra upp en arbetsskiftsförteckning, kan arbetarskyddsdi-

striktets arbetarskyddsbyrå helt eller delvis bevilja befrielse från denna skyldighet. I tillståndet till undantag kan bestämmas att ledigheten per vecka skall framgå av arbets-skiftsförteckningen.

Om arbetarskyddsdistriktets arbetarskyddsbyrå har beviljat arbetsgivaren befrielse enligt 1 mom. och arbetsförhållandena

inte har förändrats väsentligt efter att tillståndet beviljades, kan arbetsgivaren och arbetstagarnas representant som avses i 10 § komma överens om att den av arbetarskyddsbyrån beviljade befrielsen skall fortgå.

\_\_\_\_\_

Denna lag träder i kraft den 1 juni 2004.

Helsingfors den 19 maj 2004

**Republikens President**

**TARJA HALONEN**

Arbetsminister *Tarja Filatov*

**Nr 405****L a g****om ändring av 15 § lagen om unga arbetstagare**

Given i Helsingfors den 19 maj 2004

I enlighet med riksdagens beslut  
*ändras* i lagen den 19 november 1993 om unga arbetstagare (998/1993) 15 §, sådan den lyder delvis ändrad i lagarna 408/1996 och 754/1998, som följer:

## 15 §

*Dispens*

Arbetskyddsdistriktets arbetskyddsbyrå kan på villkor som den bestämmer tillåta

1) av särskilda skäl att en person som avses i 2 § 3 mom. arbetar som aktör eller assistent i konstnärliga eller kulturella föreställningar samt vid andra liknande evenemang, förutsatt att verksamheten inte utgör någon fara för barnets säkerhet eller inverkar menligt på barnets hälsa, utveckling eller skolgång,

2) att en ung arbetstagare som har fyllt 14 år hålls i arbete med avvikelse från 2 § 2

mom. 2 punkten och 2 kap., om hans eller hennes utveckling i ett yrke eller någon annan viktig orsak förutsätter detta.

Arbetskyddsdistriktets arbetskyddsbyrå kan dock inte ge tillstånd till att en ung arbetstagare utöver det i 5 § tillåtna antalet övertidstimmar hålls i övertidsarbete mera än 40 timmar under ett och samma kalenderår. Arbetskyddsbyrån kan inte heller bevilja undantag från de bestämmelser i 8 § 1 och 2 mom. som gäller vilotid.

Denna lag träder i kraft den 1 juni 2004.

Helsingfors den 19 maj 2004

**Republikens President****TARJA HALONEN**

Arbetsminister *Tarja Filatov*

## Nr 406

## Statsrådets förordning

## om ändring av förordningen om grunderna för arvodet vid rättshjälp

Given i Helsingfors den 19 maj 2004

I enlighet med statsrådets beslut, fattat på föredragning från justitieministeriet, ändras förordningen den 23 maj 2002 om grunderna för arvodet vid rättshjälp (389/2002) 2 § 1 mom., 3 §, 4 § 1 mom., 5 §, 6 §, 7 §, 11 § 2 mom., 12 § 1 mom., av dessa lagrum 2 § 1 mom., 4 § 1 mom. sådana de lyder i förordning 31/2004 som följer:

## 2 §

Arvodet för förberedelser för en rättegång inför tingsrätten är i

- 1) brottmål 272 euro,
- 2) tvångsmedelsärenden och besvärärenden enligt 7 kap. 1 § lagen om verkställighet av straff (580/2001) och utlämningsärenden enligt lagen om utlämning för brott mellan Finland och de övriga medlemsstaterna i Europeiska unionen (1286/2003) 91 euro,
- 3) tvistemål och ansökningsärenden 545 euro för kändens eller sökandens biträde och
- 4) tvistemål och ansökningsärenden 454 euro för svarandens biträde eller biträde för den som skall höras.

om förhandlingen inklusive resor räcker högst tre timmar. Vid förhandlingen i ett tvångsmedelsärende och besvärärenden enligt 7 kap. 1 § lagen om verkställighet av straff och behandling av utlämningsärenden enligt lagen om utlämning för brott mellan Finland och de övriga medlemsstaterna i Europeiska unionen är arvodet dock 181 euro, om förhandlingen inklusive resor räcker högst två timmar, och då ett tvångsmedelsärende behandlas på nytt eller ett mål som gäller tagande i förvar enligt 124 § utlämningslagen (301/2004) handläggs är arvodet 91 euro, om förhandlingen inklusive resor räcker högst en timme.

## 3 §

Arvodet för ytterligare skriftlig förberedelse vid tingsrätten är 200 euro. Till denna förberedelse hör de skrivelser som upprättas efter stämningsansökan eller ansökan och svaromålet och de förhandlingar som hänföra sig till dem.

5 §  
Arvodet för biträdande vid förundersökning är 127 euro för en behandling som räcker högst två timmar. För den del som överskrider två timmar bestäms arvodet enligt 6 §.

## 4 §

Arvodet för biträdande vid den muntliga förhandlingen inför domstolen är 327 euro,

6 §  
För andra åtgärder som omfattas av tillämpningsområdet för denna förordning, såsom upprättande av besvär och svaromål för behandling vid fullföljdsdomstolen, bestäms arvodet enligt den tid som används. Timarvodet är 91 euro. För res- och väntetid som

debiteras särskilt är timarvodet dock 72 euro. Arvodena betalas för varje hel timme så att den sammanlagda restiden och den övriga tiden avrundas till närmaste hela timme.

7 §

Har ett biträde flera huvudmän i samma ärende är arvodet högst 80 procent av normalarvodet för varje huvudman. Om en nödvändig processgemenskap föreligger mellan huvudmännen anses biträdet ha biträtt en enda huvudman.

11 §

I övriga ärenden är grunderna för rätts-  
hjälpbyråns arvode följande:

- 1) förhandling vid vilken ett enkelt dokument eventuellt upprättas 54 euro,
- 2) upprättande av ett dokument eller ett besvär samt annat biträdande av juridisk art 181 euro, ifall åtgärden kräver högst två

Helsingfors den 19 maj 2004

Justitieminister *Johannes Koskinen*

timmars arbetstid. För den tid som överskrider detta är arvodet 91 euro per timme.

12 §

Arvodet för en stödperson som förordnats med stöd av 2 kap. 3 § lagen om rättegång i brottmål är 91 euro per timme. Om den förordnade stödpersonen inte bedriver verksamheten yrkesmässigt eller annars har allmänna kostnader för verksamheten, är arvodet 45 euro per timme. Har en person i ett offentligt samfunds tjänst å tjänstens vägnar förordnats till stödperson, är arvodet 18 euro per timme som erläggs personligen till den förordnade stödpersonen.

Denna förordning träder i kraft den 1 juni 2004.

Förordningen tillämpas på åtgärder som utförs efter att förordningen har trätt i kraft.

Regeringssekreterare Merja Muilu

## Statsrådets förordning om Museiverket

Given i Helsingfors den 19 maj 2004

I enlighet med statsrådets beslut, fattat på föredragning från undervisningsministeriet, föreskrivs med stöd av 2, 4 och 6 § lagen den 23 april 2004 om Museiverket (282/2004) och 8 § 2 mom. statstjänstemannalagen av den 19 augusti 1994 (750/1994), sådant sistnämnda lagrum lyder i lag 281/2000:

### *Uppgifter och organisation*

#### 1 §

Utöver vad som föreskrivs i lagen om Museiverket (282/2004), har Museiverket till uppgift att

1) leda och utveckla den allmänna museiverksamheten i landet,

2) sörja för skyddet av kulturmiljön och skyddsövervakningen samt för att kulturmiljöområdet utvecklas, om ärendet inte hör till ansvarsområdet för någon annan myndighet,

3) driva museer och ordna utställningar,

4) sörja för dokumentation och forskning som gäller arkeologi, historia, etnologi, sjöfartshistoria, numismatik, byggnadshistoria och konsthistoria samt bedriva publikationsverksamhet inom området,

5) sörja för konserveringen av arkeologiskt, marinarkeologiskt och kulturhistoriskt material samt meddela anvisningar om restaureringsverksamheten,

6) vara ett ämbetsverk som besitter statlig fastighetsförmögenhet samt byggherre i fråga om förminnesobjekt och verkets fastigheter,

7) upprätthålla och främja internationella kontakter inom sitt område och främja kännedomen om det finländska kulturarvet utomlands,

8) förmedla information om andra folkslags kultur,

9) öka allmänhetens medvetenhet och kännedom om kulturarvet,

10) tillsammans med andra myndigheter och museiväsendet i övrigt sörja för att lagstiftningen om Museiverkets ansvarsområde iakttas,

11) sköta uppgifter som har samband med beviljande av statsunderstöd,

12) sköta andra uppgifter som föreskrivs för Museiverket.

#### 2 §

I Museiverket fattas beslut av ett särskilt sammanträde vars ordförande är generaldirektören och medlemmar överdirektören, förvaltningsdirektören och avdelningsföreståndarna.

#### 3 §

Finlands nationalmuseum sköter de uppgifter som avses i 1 § till den del de inte hör till verksamhetsområdet för någon annan verksamhetsenhet.

### *Personalen och dess uppgifter*

#### 4 §

Museiverkets generaldirektör har titeln statsarkeolog.

Vid Museiverket finns dessutom en överdirektör och förvaltningsdirektör, avdelningsföreståndare och andra tjänstemän samt personal i arbetsavtalsförhållande.

#### 5 §

Generaldirektören leder Museiverkets verksamhet samt svarar för att verkets uppgifter sköts på ett resultatgivande sätt.

Överdirektören, förvaltningsdirektören och avdelningsföreståndarna bistår generaldirektören vid ledningen av verket.

De som är i ledande ställning vid verket svarar för att de mål som uppställts för respektive verksamhetsenhet eller för verksamheten uppnås på ett effektivt och ekonomiskt sätt.

### *Handläggning och avgörande av ärenden*

#### 6 §

De ärenden som ankommer på Museiverket avgörs av det särskilda sammanträdet, gene-

raldirektören, överdirektören, förvaltningsdirektören, en avdelningsföreståndare eller av någon annan i arbetsordningen förordnad tjänsteman.

I arbetsordningen bestäms vilka ärenden som avgörs på föredragning.

#### 7 §

Vid Museiverkets särskilda sammanträde avgörs ärenden som gäller

1) underställning av verkets beslut till högre myndigheter samt ärenden som underställts Museiverket,

2) skydd av byggnader och fornlämningar i de fall då frågan är av stor betydelse,

3) sådana ansökningar om utförelse av kulturföremål från landet som är av stor vikt,

4) inlösningsavtal för fornlämningar och överföring av inlösningsrätten i de fall då frågan är av stor betydelse.

Museiverkets särskilda sammanträde är beslutfört när ordföranden och minst två andra medlemmar är närvarande. Vid det särskilda sammanträdet skall dock alltid förvaltningsdirektören och chefen för den verksamhetsenhet till vars ansvarsområde ifrågavarande ärende huvudsakligen hör vara närvarande.

Om det vid det särskilda sammanträdet uppstår meningsskiljaktighet om hur ett ärende skall avgöras, avgörs ärendet genom omröstning med iakttagande av samma förfarande som vid en kollegial domstol.

#### 8 §

Utöver vad som bestäms i 4 § 3 mom. lagen om Museiverket avgör generaldirektören ärenden som gäller

1) Museiverkets verksamhets- och ekonomiplan,

2) Museiverkets budgetförslag och förslag till resultatmål för verket,

3) godkännande av Museiverkets bokslut,

4) allmänna principer för utställningsverksamheten,

5) utnämning av ställföreträdare för överdirektören, förvaltningsdirektören och avdelningsföreståndarna,

6) andra ärenden enligt vad som närmare bestäms i arbetsordningen.

#### 9 §

Generaldirektören och chefen för en verk-

samhetsenhet kan i enskilda fall förbehålla sig rätten att avgöra ärenden som annars ankommer på en underlydande.

#### *Behörighetsvillkor för och besättande av tjänster samt tjänstledighet*

#### 10 §

Av generaldirektören, överdirektören, förvaltningsdirektören och avdelningsföreståndarna krävs i praktiken visad ledarförmåga samt av generaldirektören dessutom erfarenhet av ledarskap.

Dessutom krävs

1) av generaldirektören högre högskoleexamen samt förtrogenhet med Museiverkets ansvarsområde,

2) av förvaltningsdirektören högre högskoleexamen samt förtrogenhet med administrativa uppgifter,

3) av överdirektören och avdelningsföreståndarna högre högskoleexamen samt förtrogenhet med respektive enhets uppgiftsområde,

4) av övriga tjänstemän sådan utbildning som krävs för att tjänsten skall kunna skötas med framgång.

#### 11 §

Generaldirektören utnämns av statsrådet utan att tjänsten förklaras ledig.

Överdirektören utnämns av undervisningsministeriet. Förvaltningsdirektören och avdelningsföreståndarna utnämns av generaldirektören.

Överdirektören utnämner tjänstemännen och anställer personal i arbetsavtalsförhållande vid Finlands nationalmuseum.

Den övriga personalen utnämns eller anställs av generaldirektören, om inte något annat bestäms i arbetsordningen.

Ställföreträdare för generaldirektören utnämns av undervisningsministeriet.

#### 12 §

Generaldirektören beviljas tjänstledighet av undervisningsministeriet. Vid tjänstledighet som varar högst en månad eller grundar sig på lag eller tjänstekollektivavtal, beviljas dock generaldirektören tjänstledighet av sin ställföreträdare.

## FÖRFS/ELEKTRONISK VERSION

Nr 407

I övriga fall beviljas tjänstledighet av generaldirektören, om inte något annat bestäms i arbetsordningen. Tjänstemännen vid Finlands nationalmuseum beviljas dock tjänstledighet av överdirektören.

Om utnämningar till tjänsteförhållande för viss tid beslutar samma myndighet som beviljar tjänstledighet.

*Särskilda bestämmelser*

## 13 §

Museiverket har en delegation som stöder dess verksamhet. Den består förutom av generaldirektören av högst 11 andra medlemmar, av vilka Museiverkets personal inom sig väljer en medlem. Undervisningsministeriet utnämner på förslag av Museiverket de övriga medlemmarna för en viss tid, dock högst fyra år.

Undervisningsministeriet fastställer de arvoden som betalas till delegationens medlemmar.

## 14 §

Museiverket kärar och svarar på statens vägnar samt bevakar vid domstol, skiljeför-

Helsingfors den 19 maj 2004

Kulturminister *Tanja Karpela*

farande och hos andra myndigheter statens rätt och fördel i ärenden som berör verket.

Förvaltningsdirektören och en av denne utsedd tjänsteman har rätt att utan särskild fullmakt bevaka eller befullmäktiga ett ombud att bevaka statens rätt och fördel i ärenden som avses i 1 mom. samt att på Museiverkets vägnar ta emot delgivning av stämning.

*Ikraftträdande- och övergångsbestämmelser*

## 15 §

Denna förordning träder i kraft den 1 juni 2004.

Åtgärder som verkställigheten av förordningen förutsätter får vidtas innan förordningen träder i kraft.

## 16 §

De bestämmelser i arbetsordningen som givits med stöd av den förordning som gällde vid denna förordnings ikraftträdande och som inte står i strid med denna förordning, tillämpas tills en ny arbetsordning enligt denna förordning träder i kraft.

Regeringsråd Erkki Norbäck