

METSÄKONEALAN TYÖEHTOSOPIMUS

1.2.2020–31.1.2022

Sisällys

Metsäkonealan työehtosopimus

1 § Sopimuksen soveltamisala	1
2 § Työsuhde ja järjestäytymisvapaus	1
3 § Työsopimuksen tekeminen ja päättyminen	1
4 § Työaika.....	5
5 § Vuotuisen työajan lyhentäminen.....	6
6 § Palkat.....	7
7 § Vuorotyölisät 1.2.2020	9
8 § Palkan maksaminen	9
9 § Matkakustannus- ja työvälinekorvaus 1.2.2020 lukien	10
10 § Arkipyhäkorvaus ja itsenäisyyspäivä.....	11
11 § Vuosiloma	11
12 § Reservin kertausharjoitukset sekä väestönsuojelukoulutus.....	13
13 § Henkilökohtaiset merkkipäivät ja lähiomaisen hautajaiset	13
14 § Tapaturma ja sairaustapaukset	14
15 § Ryhmähenkivakuutus	17
16 § Työturvallisuus ja suojavaatetus	17
17 § Työmaaohjeita.....	18
18 § Luottamusmiehet	18
19 § Asiamiehet.....	18
20 § Erimielisyyksien käsittely	19
21 § Paikallissopimukset.....	19
22 § Työrauha.....	19
23 § Sopimukseen yhtyminen	20
24 § Voimassaolo ja irtisanominen	20

Luottamusmiessopimus

1 § Sopimuksen tarkoitus ja soveltamisala.....	21
2 § Luottamusmiehen valitseminen	21
3 § Luottamusmiehen työsuhde	21
4 § Luottamusmiehen tehtävät	22
5 § Luottamusmiehelle annettavat ansio-, yms. tiedot	22
6 § Luottamusmiestehtävien hoitaminen	22
7 § Ansiomenetyksen korvaaminen	27
8 § Luottamusmiehen koulutus	27
9 § Voimassaolo.....	27

Pöytäkirja työajoista puutavaraterminaaleissa

1 § Soveltamisala	28
2 § Työaika	28
3 § Muut työaika- ja palkanmaksumääräykset	31
4 § Voimassaolo	32
5 § Pöytäkirjan tarkastus	32

Sopimus metsäkonealan jaksotyöjärjestelmästä Etelä-Suomessa

1 § Soveltamisala ja määritelmä	34
2 § Sopimismenettely	34
3 § Tasoittumisjakso	34
4 § Työaika, sen sijoittaminen ja lepoajat	34
5 § Työajan kirjaaminen ja palkanmaksu	35
6 § Työajan tasoittaminen	35
7 § Tasoittumisvapaan suhde työssäoloon, sairausaikaan ja lomauttamiseen	35
8 § Palkanmaksu	36
9 § Tasoittumaton työaika	36
10 § Työsuhteen päätyminen kesken tasoittumisjakson	36
11 § Muut sopimusmääräykset	36
12 § Voimaantulo	37

Sopimus metsäkonealan jaksotyöjärjestelmästä Pohjois-Suomessa

1 § Soveltamisala ja määritelmä	39
2 § Sopimismenettely	39
3 § Tasoittumisjakso	39
4 § Työaika, sen sijoittaminen ja lepoajat	39
5 § Työajan kirjaaminen ja palkanmaksu	40
6 § Työajan tasoittaminen	40
7 § Tasoittumisvapaan suhde työssäoloon, sairausaikaan ja lomauttamiseen	40
8 § Palkanmaksu	41
9 § Tasoittumaton työaika	41
10 § Työsuhteen päätyminen kesken tasoittumisjakson	41
11 § Muut sopimusmääräykset	41
12 § Voimaantulo	42

Esimerkki työajan tasoittumisjärjestelmästä	43
Työvuoroluettelo	44

Metsäkonealan työehtosopimuksen allekirjoituspöytäkirja

1 § Voimassaolo.....	46
2 § Palkantarkistukset	46
3 § Tekstimuutokset	47
4 § Työryhmä	47
5 § Pöytäkirjan tarkastus.....	47

Metsäkonealan vaaliohjeet työsuojeluvaltutettujen vaalien järjestämiseksi ja työsuojelun yhteistoiminnan organisoimiseksi

Vaaliohjeet	49
Koneyrittäjien työnantajapuolen asiamiehet.....	52
Teollisuusliiton työntekijäpuolen asiamies	52

Metsäkonealan työehtosopimus

1 § Sopimuksen soveltamisala

1.1 Tämän sopimuksen määräyksiä sovelletaan Koneyrittäjät ry:n ja sen jäsenyhdistysten jäsenyrytysten ja näiden työntekijöiden välisiin työsuhteisiin metsäkonealan töissä.

1.2 Tässä työehtosopimuksessa luetaan metsäkonealan töiksi seuraavat työt:

1)

- puun korjuu, puuenergian talteenotto ja puun käsittely muualla kuin teollisuuslaitosten yhteydessä
- puutavaran ja hakkeen purkaus, kuljetus, kuormaus sekä muu käsittely teollisuuslaitoksissa, varastoilla, satamissa tai hake- ja puutavaraterminaaleissa
- metsäojien kaivuu ja kunnossapito
- metsäteiden rakentaminen ja kunnossapito
- metsänviljely ja maan muokkaus sekä kasvinsuojelu ja torjunta-aineiden sekä lannoitteiden levitys
- puun haketus ja murskaus
- metsurityöt em. jäsenyrytyksissä
- kausi- tai tilapäisluontoisesti suoritettavat muut työt

2) 1-kohdan töissä käytettävän kaluston asennus-, huolto- ja korjaustyöt sekä mainitun kaluston siirtokuljetukset

3) työntekijöiden, jotka pääasiassa suorittavat edellä määriteltyä metsäkonealan työtä tai muuta metsätyötä tai näitä palvelevaa suunnittelu- tai avustavaa työtä, suorittamat työt.

1.3 Sopijapuolet ovat velvolliset huolehtimaan siitä, että tähän sopimukseen sidotut työnantajat ja työntekijät noudattavat tämän sopimuksen määräyksiä.

1.4 Tämän työehtosopimuksen osana noudatetaan sopijaosapuolten välistä:

1. Luottamusmiessopimusta
2. Pöytäkirjaa työajoista puutavaraterminaaleissa
3. Metsäkonealan yhteistoimintasopimusta

2 § Työsuhde ja järjestäytymisvapaus

Työnantajilla ja työntekijöillä on oikeus vapaasti päättää liittymisestään ammatillisiin järjestöihin.

3 § Työsopimuksen tekeminen ja päättyminen

Työsopimuksen tekeminen

3.1 Työnantajalla on oikeus ottaa työhön, erottaa työntekijä sekä määrätä työn johtamisesta.

Työsopimus tehdään suullisesti tai kirjallisesti joko määräajaksi, määrättyä työtä varten tai toistaiseksi jatkumaan tarkoitetuksi. Määräaikaisen työsopimuksen käyttö työnantajan aloitteesta edellyttää perusteltua syytä, ellei laista muuta johdu. Milloin työsopimus tehdään suullisesti on riittävän selkeästi todettava, onko sopimus määräaikainen, määrättyä työtä varten vai toistaiseksi jatkumaan tarkoitettu. Työnantajan on annettava työntekijälle, jonka työsuhde on voimassa toistaiseksi tai yli kuukauden pituisen määräajan, työsuhteen keskeisistä ehdoista kirjallinen selvitys viimeistään ensimmäiseen palkanmaksukauden päättymiseen mennessä, jolleivät ehdot käy ilmi kirjallisesta työsopimuksesta.

Koeajan pituus on enintään kuusi kuukautta; vuotta lyhyemmässä määräaikaisessa työsuhhteessa koeaika saa olla kuitenkin enintään puolet työsopimuksen kestosta ja muilta osin noudatetaan työsopimuslain säännöksiä. Työnantajan on ilmoitettava koeaikamääräyksen soveltamisesta työntekijälle työsopimusta solmittaessa.

Työsopimuksen päätyminen

3.2 Työsuhde päättyy ilman irtisanomisaikaa, mikäli työsopimus on tehty määräajaksi tai jos työntekijä on otettu suorittamaan määrätty työ, mistä hänelle on selvästi ilmoitettu työhön otettaessa.

Toistaiseksi jatkumaan tarkoitetun työsopimuksen irtisanomisajat ovat työnantajan irtisanoessa seuraavat:

Työsuhde jatkunut keskeytyksettä	irtisanomisaika
enintään yhden vuoden	2 viikkoa
yli yhden vuoden, mutta enintään 5 vuotta	1 kuukausi
yli 5 vuotta, mutta enintään 8 vuotta	2 kuukautta
yli 8 vuotta	4 kuukautta

Työntekijän irtisanoessa työsopimuksen irtisanomisaika on yksi kuukausi, kun työsuhde on jatkunut yli 5 vuotta. Enintään 5 vuoden työsuhhteessa irtisanomisaika on kaksi viikkoa.

Työntekijän työsuhde päättyy ilman irtisanomista ja irtisanomisaikaa sen kalenterikuukauden päättyessä, jonka aikana työntekijä täyttää eroamisiän, jolleivät työnantaja ja työntekijä sovi työsuhteen jatkamisesta. Työntekijän saadessa täyden työkyvyttömyyseläkkeen työsuhde raukeaa seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun eläkepäätös on eläkelaitoksen toimesta postitettu.

Taloudelliset ja tuotannolliset irtisanomisperusteet

Työnantaja saa irtisanoa työsopimuksen, kun tarjolla oleva työ on taloudellisista, tuotannollisista tai työnantajan toiminnan uudelleenjärjestelyistä johtuvista syistä vähentynyt olennaisesti ja pysyvästi.

Jos asiasta ei ole irtisanomisen tapahduttua muuta sovittu, taloudellisin ja tuotannollisin perustein irtisanotulla työntekijällä on oikeus vapaaseen täydellä palkalla osallistuakseen irtisanomisaikanaan julkisesta työvoima- ja yrityspalvelusta annetussa laissa (916/2012) tarkoitetun työllistymishjelman laatimiseen, sen mukaiseen työvoimapoliittiseen aikuiskoulutukseen, harjoitteluun ja työssäoppimiseen tai oma-aloitteeseen tai viranomaisaloitteeseen työpaikan hakuun ja työhaastatteluun tai uudelleensijoitusvalmennukseen.

Työllistymisvapaan pituus määräytyy irtisanomisajan pituuden mukaan seuraavasti:

- 1) enintään yhteensä viisi työpäivää, jos irtisanomisaika on enintään yksi kuukausi;
- 2) enintään yhteensä 10 työpäivää, jos irtisanomisaika on yhtä kuukautta pidempi

Työntekijän on ennen työllistymisvapaan tai sen osan käyttämistä ilmoitettava siitä ja vapaan perusteesta työnantajalle niin hyvissä ajoin kuin mahdollista sekä pyydettyä esitettävä luotettava selvitys kunkin vapaan perusteesta.

Työllistymisvapaan käyttämisestä ei saa aiheutua työnantajalle merkittävää haittaa.

Täydellä palkalla tarkoitetaan henkilökohtaista aikapalkkaa työssä oltaessa.

Työntekijän henkilöön liittyvät irtisanomisperusteet

Työnantaja saa irtisanoa työsopimuksen vain asiallisesta ja painavasta työntekijästä johtuvasta tai hänen henkilöönään liittyvästä syystä.

Irtisanomisperusteena pidetään myös syitä, joiden johdosta työsopimuksen purkaminen työsopimuslain mukaan on mahdollista, samoin kuin työsopimuksesta tai laista johtuvien, työsuhteeseen olennaisesti vaikuttavien velvoitteiden vakavaa rikkomista tai laiminlyöntiä, kuten töiden laiminlyömistä, työnantajan työnjohto-oikeutensa rajoissa antamien määräysten noudattamatta jättämistä, perusteetonta poissaoloa ja ilmeistä huolimattomuutta työssä. Työntekijää, joka on laiminlyönyt työsuhteesta johtuvien velvollisuuksiensa täyttämisen tai rikkonut niitä, ei kuitenkaan saa irtisanoa ennen kuin hänelle on varoituksella annettu mahdollisuus korjata menettelynsä.

Työnantajan on varattava työntekijälle tilaisuus tulla kuulluksi työsopimuksen päättämisen syistä.

Työntekijää ei voida irtisanoa työsopimuslain 7 luvun 2 § 2 todetuilla (sairaus, osallistuminen työtaistelutoimenpiteeseen, työntekijän vakaumus tai turvautuminen oikeusturvakeinoihin) perusteilla.

Muutoinkin työsopimuksen päättämisessä noudatetaan sen perusteiden ja menettelytapojen osalta työsopimuslain määräyksiä.

Lomautus

3.3 Työsopimuslain 5 luvun 2 §1 momentissa säädettyjen perusteiden täyttyessä työnantajalla on oikeus kahden viikon ilmoitusaikaa noudattaen lomauttaa työntekijä siten, että työnteko ja palkanmaksu keskeytetään toistaiseksi tai määräajaksi työsuhteen muutoin pysyessä voimassa.

Työn suorittamisen estyessä pakkasen, metsäpalovaroituksen määrittämän kuivuuden tai urapainau-

tumia synnyttävän märkyyden aiheuttaman luonnonolosuhteen takia työnantaja voi lomauttaa työntekijän ilman edellä sanottua ilmoitusaikaa. Noudatettavat pakkasraja tai vastaavat reunaehdot tulee paikallisesti määritellä etukäteen. Tällöin voidaan työnantajan ja työntekijän välillä sopia paikallisesti työajan lyhennyspäivien käytöstä ilman ennakoilmoitusaikaa.

Työnantaja voi antaa palkatonta vapaata työntekijälle määräajaksi erityistä ilmoitusaikaa noudatta-
matta samoilla perusteilla, joilla työ sopimus voitaisiin irtisanoa tai purkaa.

Työnantajan on työntekijän pyynnöstä annettava lomautuksesta kirjallinen todistus, josta käyvät ilmi lomautuksen syy, alkamisaika sekä lomautuksen kesto tai arvioitu kesto.

Mikäli lomautuksen kestäessä työnantaja voi tarjota työntekijälle lyhytaikaisesti työtä, työnantaja voi keskeyttää lomautuksen kahden päivän ilmoitusajalla. Lomautus jatkuu tällaisen työn päätyttyä ilman uutta lomautusilmoitusta. Ellei työntekijä lomautuksen kestäessä ottamansa satunnaisen työn tai muun päteväen esteen takia voi ottaa vastaan tarjottua lyhytaikaista työtä, tulee hänen ilmoittaa esteestä välittömästi. Tällöin lomautus voi jatkua keskeytyksettä.

Lyhytaikaisena on pidettävä enintään kaksi viikkoa kestävä työtä.

Lomautusta voidaan siirtää vain kerran uutta lomautusilmoitusta antamatta ja enintään sillä määrällä, jonka lomautusilmoitusaikana ilmaantunut työ kestää.

Jos työnantaja irtisanoo lomautetun työntekijän työ sopimuksen päättymään lomautuksen aikana, työntekijällä on oikeus saada irtisanomisaajan palkkansa, mistä työnantaja saa vähentää työntekijän hyväkseen saaman kahden viikon lomautusilmoitusajan palkan.

Muutoin lomautuksen perusteiden sekä menettelytapojen osalta noudatetaan työ sopimuslain määräyksiä.

Työvoiman vähentämistäjärjestys

3.4 Muusta kuin työntekijöistä johtuvasta syystä tapahtuneen irtisanomisen ja lomauttamisen yhteydessä on mahdollisuuksien mukaan noudatettava sääntöä, jonka mukaan viimeksi irtisanoaan tai lomautetaan yrityksen toiminnalle tärkeitä ammattityöntekijöitä, ja saman työnantajan työssä osan työkyvystään menettäneitä sekä että näiden lisäksi otetaan huomioon työntekijän työsuhteen kesto aika ja huoltovelvollisuuden määrä. Viimeksi irtisanottaviin tai lomautettaviin ammattityöntekijöihin luetaan myös työntekijät, jotka käyttävät tai kuljettavat työ koneita, jotka työnantaja viimeksi voi pitää työllistettynä.

Työvoiman vähentämiseen liittyvät neuvottelut

3.5 Silloin, kun kyseessä on 3.3 § mukaiset luonnonolosuhteista johtuvat lomautukset, ne eivät kuulu yhteistoimintalain tai -sopimuksen mukaisten eivätkä työ sopimuslain 5 luvun 3 §:n ja 9 luvun 3 §:n mukaisten selvitysveloitteiden piiriin.

4 § Työaika

4.1 Säännöllinen työaika on enintään kahdeksan tuntia vuorokaudessa ja 40 tuntia viikossa.

Pöytäkirjamerkintä: Työaikamääräyksistä on Koneyrittäjät ry:n jäsenyritysten osalta sovittu erilliset Ete-lä- ja Pohjois-Suomea koskevat sopimukset jaksotyöjärjestelmästä, jotka eivät ole osa tätä valtakunnal-lista työehtosopimusta.

Työaika alkaa erityisellä työntekemisspaikalla. Mikäli työntekijä työmatkaansa liittyen suorittaa työ-maan huoltoon, koneiden korjaamiseen tai siirtoon liittyvää kuljetusta tai muita tehtäviä, joita ei voi-da katsoa tavanomaiseen työmatkaan liittyviksi, luetaan näihin käytetty aika työaikaan. Työmatkaan käytettyä aikaa ei lueta työajaksi, ellei paikallisesti muuta sovita.

4.2 Säännöllisen vuorokautisen työajan ylittävältä 2 ensimmäiseltä tunnilta maksetaan 50 pro-sentilla korotettu ja seuraavilta tunneilta 100 prosentilla korotettu palkka. Viikoittaisen säännöllisen työajan ylittäviltä työtunneilta maksetaan kahdeksalta ensimmäiseltä tunnilta 50 prosentilla ja seu-raavilta tunneilta 100 prosentilla korotettu palkka. Samana työpäivänä tehdyn kahdeksan viikottaisen ylityötunnin lisäksi tehdystä ylityöstä maksetaan 100 prosentilla korotettu palkka.

Työntekijän työaika ei saa ylittää keskimäärin 48:aa tuntia viikossa kuuden kuukauden ajanjakson aikana.

4.3 Kun on sovittu työskentelystä sunnuntaina tai muuna kirkollisena juhlapäivänä sekä työn-tekiäjille lain mukaan kuuluvina vapaapäivinä, maksetaan näinä päivinä tehdyiltä työtunneilta 100 prosentilla korotettu palkka.

4.4 Aikapalkkaisissa töissä ylityö- ja 4.3 kohdan mukaiset korotukset lasketaan 6.2 kohdan mu-kaisesta henkilökohtaisesta aikapalkasta palkanmaksukaudella, jonka aikana aikana kyseinen työ on tehty.

Suoritepalkkaisissa töissä ylityö- ja 4.3 kohdan mukaiset korotukset lasketaan edellisen palkanmak-sukauden keskituntiansiosta, jonka aikana aikana kyseinen työ on tehty.

Paikallisesti voidaan sopia edellisen kappaleen mukaisten korvausten laskemisesta toisin. Sopimus tehdään kirjallisesti ja on irtisanottavissa kuukauden irtisanomisajalla. Perusteen tulee kuitenkin täyt-tää 6.2 §:n mukainen henkilökohtaisen aikapalkan määritelmä.

4.5 Työviikko alkaa maanantaina kello 06.00, ellei paikallisesti toisin sovita. Viikottainen keskey-tymätön vapaa-aika on 35 tuntia viikossa, mikä on pyrittävä sijoittamaan sunnuntain yhteyteen ja mistä voidaan poiketa työaikalaissa määritellyn tavoin.

4.6 Vuorotyössä vuorot vaihtuvat viikoittain. Vuorojen vaihtumisesta voidaan työnantajan ja työntekijän välillä sopia toisin, mikäli se töiden järjestelyjen tai työmaolosuhteiden kannalta on tar-koituksenomaista.

4.7 Varsinaisen työajan, työhöntulojärjestyksen sekä tarpeelliset väliajat työssä määrää työnan-taja tämän työehtosopimuksen sallimissa rajoissa.

Jos vuorokautinen työaika on kuutta tuntia pidempi, työntekijälle on annettava vähintään puoli tun-

tia kestävä lepoaika tai tilaisuus aterioida työn aikana. Muista tauoista voidaan sopia paikallisesti.

Työntekijälle on annettava jokaisen työvuoron alkamista seuraavan 24 tunnin aikana vähintään 11 tunnin keskeytymätön lepoaika varallaoloaikana tehtyä työtä lukuun ottamatta. Jaksotyössä vuorokausilepo saadaan kuitenkin työn järjestelyihin liittyvistä syistä lyhentää yhdeksään tuntiin. Tästä voidaan poiketa vain työaikalaissa mainituissa tapauksissa ja mainituin määrin.

4.8 Muutoin noudatetaan työaikalakia (872/2019).

4.9 Työnantajan tulee kertoa työntekijälle noudatettavana oleva työaikajärjestely ja sen keskeinen sisältö kuten työajan tasoittumisjakson pituus ja palkanmaksu.

5 § Vuotuisen työajan lyhentäminen

5.1 Työntekijä ansaitsee vapaata kahdeksan (8) tuntia jokaista tehtyä 22 työpäivää kohti, kuitenkin enintään 10 vapaapäivää kalenterivuodessa.

Työntekijä ansaitsee 1.1.2022 alkaen vapaata kahdeksan (8) tuntia jokaista tehtyä 20 työpäivää kohti, kuitenkin enintään 11 vapaapäivää kalenterivuodessa.

Näitä vapaapäiviä koskevia määräyksiä sovelletaan niissä työaikamuodoissa, joissa säännöllinen työaika on 40 tuntia viikossa.

Tehdyiksi työpäiviksi luetaan niiden lisäksi ne poissaolopäivät, jotka aiheutuvat osallistumisesta Teollisuusliiton liittovaltuuston tai hallituksen kokouksiin sekä metsäkonealan tes-neuvottelukunnan ja sen asettamien yhteisten työryhmien kokouksiin.

5.2 Työnantaja antaa 5.1-kohdan mukaan kertyneet vapaapäivät ilmoitettuaan siitä vähintään viikon etukäteen, elleivät työnantaja ja työntekijä ole vapaapäivien ajankohdasta tai pitämisestä muuta sopineet. Kerrallaan vapaata annetaan vähintään yksi päivä.

Työntekijä ja työnantaja voivat sopia, että vapaapäiviä voidaan käyttää myös ammattitaidon kehittämiseen tai ylläpitämiseen tähtäävään koulutukseen sekä työkykyä ylläpitävään toimintaan.

Vapaapäivät annetaan viimeistään niiden kertymävuotta seuraavan kalenterivuoden toukokuun loppuun mennessä, minkä jälkeen pitämätön vapaa mitätöityy.

5.3 Ansaitut vapaapäivät maksetaan kunkin ansaitun vapaapäivän osalta seuraavan normaalin palkanmaksun yhteydessä siitä riippumatta, milloin vapaapäivä pidetään. Palkka lasketaan henkilökohtaisen aikapalkan mukaan.

Paikallisesti sopien ansionmenetyks voidaan korvata maksamalla annetulta vapaapäivältä kahdeksan tunnin henkilökohtaisen aikapalkan mukainen palkka sen palkanmaksun yhteydessä, jolloin vapaa pidetään.

Jos 5.2-kohdan mukaisesti työntekijälle annettujen vapaapäivien määrä ylittää 5.1-kohdan mukaan kertyneiden vapaapäivien määrän, vähennetään ylitys seuraavana kalenterivuonna kertyvien vapaapäivien määrästä tai, jos niin sovitaan, vähennetään ylitystä vastaavien vapaapäivien palkka seuraavan palkanmaksukauden tilistä.

Työsuhteen päättyessä työnantaja pidättää työntekijän lopputilistä palkan tämän pykälän tarkoittamilta liikaa annetuilta vapaapäiviltä.

5.4 Pidetyt työajanlyhennyspäivät ovat tehtyjen työpäivien veroisia vuosiloman pituutta määrittäessä.

6 § Palkat

Metsäkonealan peruspalkat määräytyvät työn vaativuuden ja työntekijän ammattikokemuksen perusteella, missä huomioidaan täydet työskentelykuukaudet tehtävänään olevassa työssä. Toisen työnantajan palveluksessa olon huomioimiseksi työntekijän tulee esittää siitä hyväksyttävä selvitys työsuhteen alkaessa, jotta se voidaan ottaa huomioon.

Ammattiin opiskelevat ja työhön harjaantuvat työntekijät:

Palkkaryhmään A kuuluvat metsäkonealan ammattiin harjoittelevat, oppisopimusoppilaat sekä alalle tuleva työntekijä, jolla ei ole työkokemusta tehtävänään olevasta työstä ja riittäviä valmiuksia täysin itsenäiseen työhön.

Ensimmäisen vuoden osalta palkka on aina vähintään 80 % palkkaryhmän A mukaisesta palkasta. Toisen vuoden osalta se on palkkaryhmä A.

Metsäkonealan ammattitutkinnon suorittaneet työntekijät:

Metsäkonealan ammattitutkinnon suorittanut työntekijä voi kuulua palkkaryhmään A enintään puolen vuoden ajan, minkä jälkeen hän kuuluu palkkaryhmään I enintään vuoden ajan.

6.1 Palkkaryhmät 1.2.2020 lukien

A Oppisopimuskoulutuksessa olevat, ammattiin opiskelevat ja työhön harjaantuvat työntekijät

I Työt, jotka eivät edellytä ammatillista koulutusta ja joissa työ on vastuultaan ja kuormituksiltaan normaalia. Palkkaryhmään I kuuluu esimerkiksi varastointialueella tapahtuva puutavaran lastaus, lumenauraus ja muu teiden kunnossapito, jossa työt ovat hyvin samansisältöisinä toistuvia.

II Työt, jotka edellyttävät ammatillista koulutusta tai pitkäkööä työkokemusta tästä työstä. Työ on luonteeltaan itsenäistä ja vastuullista. Palkkaryhmään II kuuluu esimerkiksi metsäkuljetus, puuenergian korjuu, kaivinkonetyöt, haketus, koneellinen istutus ja taimikonhoito sekä miestyönä tehtävä hakkuu- ja metsänhoitotyöt. Työt ovat tyypillisesti sellaisia, jotka edellyttävät yksintyöskentelyä ja itsenäisten ratkaisujen tekoa sekä vastuuta niistä.

III Työt, jotka vaativat erityisen pitkän oppimisajan sekä sisältävät erittäin suuren vastuun. Työn kuormittavuus on suurta. Palkkaryhmään III kuuluu esimerkiksi hakkuukonetyö, metsäkoneiden erityisammattitaitoa vaativat asennustyöt sekä työt, joissa edellytetään yhdistelmäajoneuvon ajokorttia. Työt ovat tyypillisesti sellaisia, jotka edellyttävät yksintyöskentelyä ja monipuolisten ratkaisujen itsenäistä tekemistä sekä vastuuta niistä.

Perustuntipalkat

Ammattikokemus		yli 2 v	yli 4v	yli 6 v	yli 8v	yli 10 v
Palkkaryhmä A	9,87					
Palkkaryhmä I	11,18	11,56	11,93	12,31	12,68	13,06
Palkkaryhmä II	12,42	12,84	13,25	13,68	14,09	14,51
Palkkaryhmä III	13,34	13,79	14,23	14,69	15,13	15,59

Perustuntipalkat 1.6.2020

Ammattikokemus		yli 2 v	yli 4v	yli 6 v	yli 8v	yli 10 v
Palkkaryhmä A	10,02					
Palkkaryhmä I	11,35	11,73	12,11	12,49	12,87	13,25
Palkkaryhmä II	12,61	13,03	13,45	13,89	14,30	14,73
Palkkaryhmä III	13,54	14,00	14,44	14,91	15,36	15,82

Perustuntipalkat 1.6.2021

Ammattikokemus		yli 2 v	yli 4v	yli 6 v	yli 8v	yli 10 v
Palkkaryhmä A	10,19					
Palkkaryhmä I	11,54	11,93	12,31	12,70	13,09	13,48
Palkkaryhmä II	12,82	13,25	13,68	14,12	14,54	14,98
Palkkaryhmä III	13,77	14,23	14,69	15,16	15,62	16,09

Ammattitutkintoraha

Kun työntekijä työsuhteensa aikana suorittaa metsäkonealan ammatti- tai erikoisammattitutkinnon, ja toimittaa työnantajalle siitä todistuksen, maksaa työnantaja hänelle kertakorvauksena ammattitutkinnosta 275 euron suuruisen ja erikoisammattitutkinnosta 375 euron suuruisen ammattitutkintorahan.

6.2 Henkilökohtainen aikapalkka

Työntekijän henkilökohtainen aikapalkka on hänen 6.1 kohdan mukainen perustuntipalkka ammattikokemus huomioiden. Mikäli työntekijän säännöllisen työajan käytännön tuntipalkka on tätä korkeampi sovelletaan kuitenkin tätä korkeampaa vaihtoehtoa.

Siirtyminen tehtävästä toiseen

Työntekijän työkohtainen peruspalkka määräytyy kulloinkin tehtävän työn vaativuuden mukaisesti.

Mikäli työntekijä siirretään aikapalkkaisessa työssä muutoin kuin tilapäisesti toiseen työhön, määritetään hänen henkilökohtainen aikapalkkansa tässä työssä. Alle 4 viikon siirto katsotaan tilapäiseksi.

6.3 Kannustepalkkio

Työssä voidaan sopia maksettavasta kannustepalkkiosta, jonka suuruus määräytyy esimerkiksi tehdyn työsuorituksen määrän ja/tai laadun saavutetun kustannussäästön tai muun paikallisesti sovitun tekijän perusteella. Työntekijän näin muodostuvan kokonaispalkan tulee ylittää työntekijän henkilökohtainen aikapalkka kalenterikuukausittain tarkasteltuna. Kannustepalkkio voidaan maksaa palkanmaksukausittain tai muutoin sovittuina ajankohtina. Kannustepalkkiota ei oteta huomioon työehtosopimuksen 8.6 kohdan mukaisen keskituntiansion laskennassa.

6.4 Suoritepalkat

Työnantaja ja työntekijä voivat sopia työn tekemisestä suoritepalkalla. Suoritepalkkauksen käytön tulee olla tehtävänä olevaan työhön ja olosuhteisiin soveltuva sekä perustua tekijöihin, joihin työntekijä voi itse vaikuttaa. Työntekijän suoritepalkan tulee ylittää työntekijän henkilökohtainen aikapalkka kalenterikuukausittain tarkasteltuna. Ellei suoritepalkkauksen käytöstä päästä sopimukseen tai työnantaja taikka työntekijä on irtisanonut siitä tehdyn sopimuksen noudattaen kuukauden irtisanomiskäytännön, tehdään työ henkilökohtaisella aikapalkalla.

Työntekijän ja työnantajan on sovittava ennen työn aloittamista työstä maksettava palkka tai palkka-perusteet. Edellä mainitut tiedot on työntekijän sitä vaatiessa ilmoitettava hänelle kirjallisesti. Huomautukset palkanmaksuperustetta vastaan on tehtävä viipymättä aiheen ilmaantuessa ja viimeistään työtä koskevan tilinmaksun yhteydessä.

Jos suoriteperusteista työtä suorittava työntekijä joutuu työnantajasta johtuvasta syystä keskeyttämään työnsä, järjestetään hänelle keskeytyksen ajaksi muuta työtä, josta hänelle maksetaan joko ko. työn edellyttämä suoritepalkka, mikäli työ suoritetaan suoritetyönä, tai työehtosopimuksen 6 §:ssä määritelty henkilökohtainen aikapalkka kysymykseen tulevine lisineen, mikäli työ suoritetaan aikapalkalla.

7 § Vuorotyölisät 1.2.2020

Iltavuorossa työskentelevälle työntekijälle maksetaan vuorotyölisänä 1,04 euroa jokaiselta iltavuorossa tehdyltä työtunnilta ja yövuorossa vuorotyölisänä 2,08 euroa tunnilta jokaiselta yövuorossa tehdyltä työtunnilta.

Vuorotyölisät 1.6.2021 lukien

Iltavuorolisä 1,07 euroa/h

Yövuorolisä 2,14 euroa/h

8 § Palkan maksaminen

8.1 Palkka maksetaan kahdesti kuukaudessa. Palkanmaksu tapahtuu kuukauden 15. ja viimeinen päivä, ellei paikallisesti ole toisin sovittu. Työnantaja ja työntekijä voivat sopia palkan maksamisesta tiettyinä palkkapäivinä kerran kuukaudessa tapahtuvaksi.

Käytettäessä jaksotyöaikaa tavoitteena on tasainen palkanmaksu, mitä koskevat määräykset löytyvät erillisistä jaksotyöjärjestelmää koskevista sopimuksista.

Suoritepalkkatyössä palkan on oltava maksettuna viimeistään 9 toimistopäivän kuluessa työn valmistumisesta, mikäli työnantaja ja työntekijä eivät ole muuta sopineet.

Ylitöiden korotusosat maksetaan jaksotyössä tasoittumisjakson päättymistä lähinnä seuraavan palkanmaksun yhteydessä.

Työntekijälle annetaan kirjallinen selvitys hänelle maksetuista palkoista ja korvauksista.

8.2 Muistutukset palkanmaksusta on tehtävä välittömästi aiheen ilmaannuttua, kuitenkin viimeistään seuraavaan palkanmaksutapahtumaan mennessä sekä nostetun rahamäärän osalta palkanmaksutilaisuudessa.

8.3 Mikäli palkka on työnantajasta johtuvasta syystä työsuhteen kestäessä työntekijän käytettävissä myöhemmin kuin edellä 1. kohdassa on sovittu, maksaa työnantaja työntekijälle korvauksena maksamatta olevalle määrälle viivästysajalta korkolain mukaisen viivästyskoron.

8.4 Työntekijän työsuhteen päättyessä lopputili eräänny maksettavaksi työsuhteen päättymistä lähinnä seuraavana normaalina palkanmaksupäivänä.

8.5 Jos edellä mainittua palkanmaksujärjestystä ei voida noudattaa suoritepalkkatyön kestäessä yhtä palkanmaksukautta kauemmin, maksetaan työntekijälle kultakin palkanmaksukaudelta ennakkoa arvioitua työmäärää vastaava määrä. Työn valmistuttua lopputilitys tehdään edellä 1. kohdassa olevaa määräästä noudattaen.

8.6 Keskituntiansio

Työntekijän keskituntiansio lasketaan jakamalla työntekijän edellisen kahden palkanmaksukauden tehdyn työajan palkka ilman yli- ja sunnuntaityökorotuksia sekä 6.3 kohdan mukaisia kannustepalkkioita ko. palkanmaksukausiin sisältyvillä tehdyillä työtunneilla. Vaihtoehtoisesti voidaan keskituntiansio laskea kalenterivuositain jakamalla edellisen kalenterivuoden tehdyn työajan palkka ilman yli- ja sunnuntaityökorotuksia sekä 6.3 kohdan mukaisia kannustepalkkioita ko. kalenterivuoden tehdyillä työtunneilla ja lisäämällä näin saatuun mahdollinen työehtosopimuksen mukainen tuntipalkan yleiskorotus.

9 § Matkakustannus- ja työvälinekorvaus 1.2.2020 lukien

9.1 Työnantaja määrittää, miten työmatkat kuljetaan. Työntekijän tulee ilmoittaa asuinpaikkansa työ sopimusta solmittaessa, mikä paikka on päivittäisten työmatkojen alkamispaikka ja mitä pitimältä matkalta matkakustannusten korvauksia ei suoriteta asuinpaikan myöhemmin muuttuessa, ellei toisin sovita.

Mikäli työntekijä, jolla ei ole varsinaista työpaikkaa, sovittuaan siitä työnantajan kanssa kulkee työmatkat hallinnassaan olevalla autolla hänelle maksetaan kilometrikorvauksena auton käytöstä 0,43 euroa kilometriltä ja kultakin kyydissä olevalta lisähenkilöltä 0,03 euroa/km.

Mikäli työntekijä suorittaa koneen korjaukseen liittyviä varaosien hankinta- yms. huoltoajoja omal-

la autollaan, hänelle maksetaan korvauksena tällöin kilometrikorvaus korotettuna 0,02 eurolla/km. Huoltoajoksi katsotaan autoa likaavien tai kooltaan hankalien koneenosien tai voiteluaineiden kuljetus.

1.6.2020 lukien huoltoajakorotus 0,03 euroa/km

9.2 Kun työntekijä sovittuaan siitä työnantajan kanssa yöpyy vakituisen asuinpaikkansa ulkopuolella asianmukaisessa työmaamajoituksessa taikka työmaata varten järjestetyssä asunnossa, maksetaan hänelle ylläpitokorvausta 35,40 euroa/yöpymisvuorokausi.

Ylläpitokorvaus sisältää ateriakorvauksen.

Pöytäkirjamerkintä: Sovittiin, että työehtosopimuksen 9 §:n 2 kohdassa sanotussa asianmukaisessa majoituksessa on lämpö, valaistus ja vesi, makuusija vuodevaatteineen, mahdollisuus ruoan valmistukseen sekä peseytymismahdollisuus saunassa tai suihkussa.

9.3 Mikäli työntekijän yhdensuuntainen työmatka hänen vakituiselta asunnoltaan työmaalle on yli 35 kilometriä ja työpäivän pituus edellyttää ruokailua työpaikalla, hänelle maksetaan ateriakorvausta 10,50 euroa päivässä sekä mikäli työntekijän yhdensuuntainen työmatka hänen vakituiselta asunnoltaan työmaalle kestää yli 75 minuuttia tai on yli 75 kilometriä ja työpäivän pituus ruokailutaut huomioon ottaen ylittää 11 tuntia, maksetaan korotettuna ateriakorvauksena 18,70 euroa päivässä.

1.6.2020 lukien

Ateriakorvaus 10,75 euroa/päivä

Korotettu ateriakorvaus 18,85 euroa/päivä

9.4 Kun työntekijä käyttää työssään omaa moottori- tai raivaussahaa, suoritetaan tästä työvälikorvauksena 5,30 euroa käyttötunnilta.

10 § Arkipyhäkorvaus ja itsenäisyyspäivä

Työntekijälle, jonka työsuhde on jatkunut yhdenjaksoisesti vähintään kuukauden ennen pitkäperjantaita, toista pääsiäispäivää, vapunpäivää, itsenäisyyspäivää tai jouluattoa, maksetaan arkipyhäkorvauksena henkilökohtaisen aikapalkan mukainen palkka kahdeksalta tunnilta, kuitenkin vain mikäli mainittu arkipyhä muutoin olisi ollut hänen työpäivänsä.

Mikäli arkipyhäviikolla työntekijä työskentelee esityksestään siten, että arkipyhä on työpäivä ja viikon lauantai vapaapäivä, arkipyhältä ei makseta sunnuntaityökorotusta.

11 § Vuosiloma

Oikeus vuosilomaan ja lomapalkka

Työntekijän oikeus vuosilomaan, lomapalkkaan ja lomakorvaukseen määräytyy vuosilomalain (162/2005) mukaan. Työntekijällä on oikeus saada lomaa 2 arkipäivää kultakin täydeltä lomanmääräytymiskuukaudelta. Työntekijällä, jonka työsuhde on lomakautta edeltävän maaliskuun 31. päivään mennessä keskeytymättä jatkunut vähintään yhden vuoden, on oikeus saada lomaa 2,5 arkipäivää kultakin täydeltä lomanmääräytymiskuukaudelta.

Työntekijän vuosilomapalkka on hänen keskimääräinen päiväpalkkansa kerrottuna lomapäivien lukumäärän perusteella määräytyvällä seuraavasta taulukosta ilmenevällä kertoimella. Työntekijän keskimääräinen päiväpalkka on hänen lomanmääräytymisvuoden tai edellisen kalenterivuoden keskituntiansionsa mukainen palkka kahdeksalta tunnilta.

Paikallisesti voidaan sopia siitä, että työntekijän keskimääräisenä päiväpalkkana käytetään vähintään hänen lomaa edeltävän henkilökohtaisen aikapalkkansa mukaista palkkaa kahdeksalta tunnilta. Tällainen sopimus on irtisanottavissa kuukauden irtisanomisajalla päättymään irtisanomista seuraavan lomanmääräytymisvuoden alussa.

Lomapäivien lukumäärä	Kerroin
2	1,8
3	2,7
4	3,6
5	4,5
6	5,4
7	6,3
8	7,2
9	8,1
10	9,0
11	9,9
12	10,8
13	11,8
14	12,7
15	13,6
16	14,5
17	15,5
18	16,4
19	17,4
20	18,3
21	19,3
22	20,3
23	21,3
24	22,2
25	23,2
26	24,1
27	25,0
28	25,9
29	26,9
30	27,8

Jos lomapäivien lukumäärä on suurempi kuin 30, korotetaan kerrointa luvulla 0,9 lomapäivää kohden.

Osa-aikaeläkkeellä olevien osalta vuosilomapalkkaetuudet määräytyvät siinä suhteessa, kun työsuhteessa sovittu säännöllinen työaika on kokoaikaisen työn säännölliseen työaikaan.

Muutoin noudatetaan vuosilomalain määräyksiä.

Lomaltapaluuraha

Vuosilomalain mukaiselta vuosilomalta työhön palanneelle työntekijälle maksetaan lomaltapaluurahana puolet hänen lomapalkastaan työhönpaluuta seuraavan ensimmäisen palkanmaksun yhteydessä.

Mikäli lomautus alkaa tai jatkuu välittömästi vuosiloman päätyttyä, lomaltapaluuraha maksetaan työntekijälle lomautuksen päättyessä välittömästi tapahtunutta työhön palaamista seuraavan ensimmäisen palkanmaksun yhteydessä.

Lomaltapaluuraha maksetaan työhön palanneelle työntekijälle myös, mikäli työntekijä välittömästi vuosiloman päätyttyä työsuhteen kestäessä on ollut poissa työstä työnantajan suostumuksella tai lomautuksen, sairauden taikka tapaturman takia.

12 § Reservin kertausharjoitukset sekä väestönsuojelukoulutus

12.1 Reservin kertausharjoituksiin sekä väestönsuojelulain mukaan koulutettavaksi kutsutuille työntekijöille työnantaja maksaa henkilökohtaisen aikapalkan mukaisen palkan kertausharjoituksiin tai väestönsuojelukoulutukseen käytetyltä päivältä, joka muuten olisi ollut työntekijän työpäivä.

12.2 Palkan maksamisen edellytyksenä on, että

- työntekijä on ollut vähintään yhden kuukauden työsuhteessa ko. työnantajaan ennen kertausharjoituksen tai väestönsuojelukurssin alkamista,
- työntekijä ilmoittaa työnantajalleen hyvissä ajoin heti kutsun saatuaan kertausharjoitukseen lähdistään,
- työntekijä palaa kertausharjoitusten jälkeen entiseen työpaikkaansa.

12.3 Työnantaja voi vähentää edellä 1 kohdassa mainitusta, työntekijälle maksettavasta palkasta valtion maksaman reserviläispalkan.

12.4 Työntekijän osallistuessa ensimmäisen kerran varusmiespalveluksen edellyttämään kutsuntaan tai valintatilaisuuteen, työnantaja maksaa hänelle henkilökohtaisen aikapalkan mukaisen palkan kutsuntapäivältä, joka muuten olisi ollut työntekijän työpäivä.

13 § Henkilökohtaiset merkkipäivät ja lähiomaisen hautajaiset

Työntekijälle myönnetään vapaapäivä hänen avioliittoon vihkimispäivänään, lähiomaisen hautajaispäivänä sekä työntekijän täyttyessä 50 tai 60 vuotta, milloin em. päivä sattuu hänen työpäiväkseen. Edellä mainitulta päivältä maksetaan henkilökohtaisen aikapalkan mukainen palkka.

Lähiomaisena pidetään työntekijän puolisoa, lasta ja ottolasta, vanhempia, veljiä ja sisaria sekä aviopuolison vanhempia.

14 § Tapaturma ja sairaustapaukset

14.1 Ensiapu

Tapaturma ja sairaustapauksesta on niin pian kuin se on mahdollista tehtävä ilmoitus työnantajalle.

Puunkorjuutyömaalla on oltava asianmukainen ensiapuvalmius. Lisäksi työntekijällä on moottorisahatyössä oltava mukanaan tarpeellinen ensisidepakkauus.

Työnantajan on varmistettava, että työntekijällä on riittävä ensiaputaito ja tiedot avunsaantimahdollisuuksista onnettomuus- ja sairaustapauksissa.

Kun puunkorjuutyötä tehdään syrjäisissä olosuhteissa, on erityisesti huolehdittava siitä, että ensiapu- ja hoitopaikalle on asianmukainen kuljetusmahdollisuus. Tällaisen ensiavun ja kuljetuksen kustantaa työnantaja. Milloin kuljetus joudutaan järjestämään työnantajan voimatta todeta sen tarpeellisuutta, tulee työntekijän työnantajan sitä vaatiessa kuljetuskorvauksen saadakseen esittää asianmukainen lääkärintodistus sairaudesta. Tällaisen lääkärintodistuksen hankinnasta aiheutuvat lääkärinkulut suorittaa työnantaja.

Menettelytavoista

Sairausajan palkan maksaminen edellyttää työntekijän viivyttämättä työnantajalle toimittamaa ja työnantajan hyväksymää selvitystä sairaudesta tai tapaturmasta, joka estää työntekijän työnteon.

Hyväksyttävänä selvityksenä työkyvyttömyydestä pidetään työntekijän omaa ilmoitusta lyhytkestoisissa (esimerkiksi flunssa tai ripuli) enintään kolme vuorokautta kestävässä sairauspoissaoloissa, ellei ole työntekijän ja työnantajan kesken ole toisin sovittu.

Tällöin voidaan sopia myös:

- ilmoituksen muodosta ja ajankohdasta, kenelle se tehdään ja miten se kirjataan
- rajoituksista työntekijän ilmoituksella hyväksyttävien poissaolojen määrään
- hyväksymisen edellytykseksi, että ilmoitus tehdään välittömästi tai viimeistään ennen työvuoron alkua
- työnantajan oikeudesta aina vaatia lääkärintodistus

Taannehtiva lääkärintodistus hyväksytään, mikäli lääkäri on kirjoittanut hyväksyttävät perusteet taannehtivuudelle.

Työnantajan järjestämän työterveyshuollon käyttö on ensisijaista. Mikäli työnantaja ei ole hyväksynyt työntekijän esittämää selvitystä tai lääkärintodistusta, on hänellä oikeus osoittaa työntekijä nimetyn lääkärin tarkastettavaksi. Tällöin työnantaja suorittaa lääkärintodistuksen hankkimisesta aiheutuvat kustannukset.

14.2 Sairausajan palkanmaksu

Työnantaja maksaa työntekijälle, jonka työsuhde on jatkunut vähintään yhden kuukauden, työkyvyttömyysajalta sairausajan palkkaa seuraavin edellytyksin alla mainituilta työsuhteen yhdenjaksoisesta kestosta riippuvilta ajanjaksoilta:

Työsuhteen kesto	Ajanjakson pituus
vähintään 1 kuukausi	10 päivää
vähintään 1 vuosi	28 päivää
vähintään 3 vuotta	35 päivää
vähintään 7 vuotta	42 päivää
vähintään 10 vuotta	56 päivää

Sairausajan palkan maksaminen edellyttää työntekijän viivyttämättä työnantajalle toimittamaa ja työnantajan hyväksymää selvitystä sairaudesta tai tapaturmasta, joka estää työntekijän työnteon.

Sairausajan palkkaa maksetaan yllämainittuihin ajanjaksoihin sisältyviltä työpäiviltä. Sairausajan palkkaa maksetaan toisen sairauspäivän alusta tai, mikäli työkyvyttömyys on aiheutunut työtapaturmasta ensimmäisen sairauspäivän alusta, joka työssä oltaessa olisi ollut työntekijän työpäivä.

Jos sairauden aiheuttama työkyvyttömyys jatkuu niin kauan, että sairausvakuutuslain mukainen oikeus sairauspäivärahaan on alkanut, maksetaan sairausajan palkka myös ensimmäiseltä sairauspäivältä.

Työntekijälle, jonka työsuhde on ennen sairauden alkua jatkunut yhdenjaksoisesti vähintään kaksi vuotta, sairausajan palkka maksetaan ensimmäisen sellaisen sairauspäivän alusta, joka työssä oltaessa olisi ollut työntekijän työpäivä.

Milloin työntekijän työsuhde työkyvyttömyyden alkaessa on kestänyt vähemmän kuin kuukauden, maksaa työnantaja hänelle 50 % edellä määritellystä sairausajan palkasta niiltä työtuntijärjestelmän mukaisilta työpäiviltä, jotka ovat työkyvyttömyyden alkamispäivän ja sitä seuraavien yhdeksän arkipäivän pituisen ajanjakson sisällä, lukuunottamatta ajanjakson ensimmäistä työpäivää, joka on työntekijän omavastuupäivä.

Työntekijän sairastuessa samaan sairauteen 30 päivän kuluessa työhön paluustaan maksetaan sairausajan palkka laskemalla poissaolojaksot yhteen ja maksamalla palkka siten kuin kyseessä olisi ollut yksi sairastumisjakso.

14.3 Milloin työntekijä saa saman työkyvyttömyyden takia korvausta ansion menetyksestä sairausvakuutuslain, tapaturmavakuutuslain, työntekijän eläkelain tai liikennevakuutuslain nojalla, vähennetään korvaus samalta ajalta maksettavasta sairausajan palkasta. Jos palkka on jo maksettu, työnantajalla on oikeus saada ja nostaa palautuksena enintään maksettua palkkaa vastaava osa samalta ajalta saadusta korvauksesta.

Pöytäkirjamerkintä: Sopijapuolet toteavat 14 §:n 3 kohdan osalta meneteltäväksi siten, että työnantaja maksaa työntekijälle hänelle kuuluvan täyden sairausajan palkan ja perii sitten itselleen työntekijän antaman valtakirjan nojalla tälle 3 kohdan mukaan mahdolliset tulevat muut korvaukset.

Mikäli korvaus työntekijästä johtuvasta syystä evätään tai maksetaan vähäisempänä kuin mihin hänellä lain mukaan olisi ollut oikeus, työnantajalla on oikeus vähentää sairausajan palkasta se, mikä työntekijän laiminlyönnin johdosta on jäänyt suorittamatta.

14.4 Sairausajan palkkaa ei makseta, jos työntekijä on aikaansaanut sairauden tai vamman tahallisesti tai aiheuttanut sen rikollisella toiminnallaan, kevytmielisellä elämällään tai muulla tuottamuksella.

Työnantajalla ei ole velvollisuutta korvata työkyvyttömyyttä, joka aiheutuu muualla tehdystä ansiotyöstä.

14.5 Työntekijän sairausajan palkka määräytyy hänen henkilökohtaisen aikapalkkansa mukaan.

Suoritepalkalla työskentelevien osalta sairausajan palkka maksetaan keskituntiansion mukaan.

14.6 Lääkärintarkastukset

Työterveydenhuoltolain (1383/2001) 3 luvun 12 § 1 momentin 2-kohdan mukaisiin työhöntulo- ja määräaikaistarkastuksiin sekä niistä johtuviin lääkärin määräämiin, työssä erityistä sairastumisen vaaraa aiheuttavista tekijöistä johtuviin valtioneuvoston asetuksen (1485/2001) 4 §:n mukaisiin lisätarkastuksiin työaikana osallistuvalla työntekijällä maksetaan menetetyltä työajalta ansionmenetys kuten sairausajan palkka.

Työhöntulotarkastuksen tapahtuessa ennen työsuhteen alkamista suoritetaan ansionmenetyskorvaus tarkastuspäivältä työkohtaisen peruspalkan mukainen palkka.

Tarkastuksiin osallistumisesta aiheutuvat matka ja muut välittömät kustannukset maksaa työnantaja.

14.7 Alle 10-vuotiaan lapsen hoito

Alle 10-vuotiaan lapsen sairastuessa äkillisesti maksetaan äidille tai isälle tämän työehtosopimuksen sairausajan palkkaa koskevan määräyksen mukaisesti korvaus lapsen hoidon järjestämiseksi tai hoitamiseksi välttämättömästä, lyhyestä tilapäisestä poissaolosta, kuitenkin enintään kolmelta päivältä. Korvauksen maksamisen edellytyksenä on, että molemmat vanhemmat ovat ansiotyössä ja että lapsen sairaudesta esitetään vastaava selvitys kuin työntekijän omasta sairaudesta vaaditaan sekä, että äidin tai isän työsuhde on kestänyt vähintään yhden kuukauden. Edellä sanottua sovelletaan myös yksinhuoltajiin ja samassa taloudessa asuvan puolison lapsiin.

Tätä kohtaa sovellettaessa opiskelu toisella paikkakunnalla rinnastetaan ansiotyöhön. Saman sairastumisen johdosta korvausta maksetaan vain toiselle vanhemmista.

Sopijapuolet suosittelevat, että tämän kohdan mukaisessa työstä poissaolon järjestelyssä otetaan huomioon metsäkonealan työntekijän työstä poissaolon mahdollisesti tuotannolle aiheuttamat haittavaikutukset. Tämä koskee erityisesti työntekijää, joka toimii metsäkoneen ainoana käyttäjänä.

14.8 Vaikeasti sairaan lapsen hoito

Työntekijällä, jonka lapsella on sairausvakuutuslain (1224/2004) 10 luvun 2 § 2 momentin 2 kohdan mukainen vaikea sairaus tai vamma, on oikeus olla poissa työstä osallistuakseen lapsensa hoitoon, kuntoutukseen taikka sopeutumisvalmennus- tai kuntoutuskursseille sovittuaan poissaolosta etukäteen työnantajan kanssa.

14.9 Perhevapaat

Työntekijän äitiys- ja vanhempainvapaa sekä hoitovapaa määräytyvät työsopimuslain ja sairausvakuutuslain perusteella.

Työntekijälle, jonka työsuhde on jatkunut vähintään kuusi kuukautta ennen isyysvapaata, maksetaan

työsopimuslain 4 luvun 1 §:n tarkoittamalta isyysvapaan ajalta henkilökohtainen aikapalkka enintään kuuden päivän ajanjaksolta.

Vapaan pitämisestä on ilmoitettava työnantajalle vähintään kahta kuukautta ennen vapaan aiottua alkamisaikaa. Jos vapaan kesto on enintään 12 arkipäivää, ilmoitusaika on kuitenkin yksi kuukausi.

Maksamismenettelyn osalta noudatetaan soveltuvin osin sairausajanpalkanmaksua koskevia määräyksiä.

15 § Ryhmähenkivakuutus

Työnantaja toteuttaa kustannuksellaan työntekijöitä koskevan ryhmähenkivakuutuksen siten kuin siitä on työmarkkinakeskusjärjestöjen välillä sovittu.

16 § Työturvallisuus ja suojavaatetus

Työnantajan tulee huolehtia siitä, että työturvallisuuslakia ja muita työturvallisuuteen ja ammattitautien torjuntaan liittyviä lakeja, asetuksia ja viranomaisten päätöksiä noudatetaan. Työntekijän velvollisuutena on noudattaa annettuja ohjeita. Työnantaja antaa työntekijälle hänen käytettäväkseen henkilökohtaisen suojaruvun ja tarvittaessa kuulosuojaimet, turvajalkineet, turvakäsineet ja lämpösuojapuvun.

Raivaus- tai moottorisahatyöt

Mikäli toistaiseksi voimassa olevassa työsuhteessa oleva työntekijä työskentelee vain moottori- ja raivaussahatöissä, hankkii työnantaja hänen käyttöönsä seuraavat turva- ja suojaruusteet:

- moottorisahatöissä CE-hyväksytty metsuripuku 1–2 kpl
- raivaussahatöitä tekeväälle työntekijälle raivaussahatyöntekijän housut ja metsuripusero 1 kpl
- moottori- ja raivaussahatöissä CE-hyväksytty kypäräpaketti sisältäen kypärän, kuulosuojaimet, silmäsuojan, alusmyssyn ja niskasuojan 1 kpl
- moottorisahatöissä CE-hyväksytyt metsurin turvajalkineet: kumi- ja nahkajalkineet 1+1 pr
- muissa töissä muut paikallisesti sovittavat työhön soveltuvat suojaruusteet 1 pr
- sadeviitta ja sadeasu 1 kpl
- suojakäsineet 3 pr
- välipuku 1 kpl
- hakkuutöissä konkeloliina 1 kpl

Määräaikaisesti tai muutoin tilapäisesti raivaus- tai moottorisahalla työskentelevän työntekijän käyttöön työnantaja hankkii tarvittavat em. luettelon mukaiset turva- ja suojavarusteet.

Mikäli jokin em. varuste tulee käyttökelvottomaksi tavanomaisessa käytössä korvaa työnantaja vaurioituneen varusteen uudella vastaavalla varusteella tai korjauttaa sen.

Kasvinsuojelu- ja torjunta-aineita käsiteltäessä ja levitettäessä työnantaja hankkii työntekijän käyttöön työsuojelumääräysten mukaiset henkilönsuojaimet.

Paikallisesti sopien voidaan ottaa käyttöön muitakin tarkoituksenmukaisia tehtävien töiden edellyttämiä turva- ja suojavarusteita. Tällaiset varusteet ovat vaihtoehtoisia edellä mainituille varusteille.

Työnantaja hankkii toistaiseksi voimassa olevassa työsuhteessa olevan työntekijän käyttöön taukotakin.

Määräaikaisessa työsuhteessa olevan työntekijän käyttöön työnantaja hankkii taukotakin sää- tai työmaaolosuhteiden sitä edellyttäessä.

Mikäli taukotakki tulee tavanomaisessa käytössä käyttökelvottomaksi korvaa työnantaja käyttökeltottoman takin uudella tai korjauttaa sen.

Tämän pykälän määräykset vastaavat Valtioneuvoston asetuksen puunkorjuutyön turvallisuudesta säädöksiä taukovarustuksesta.

Jos työ on lyhytaikaista ja työntekijällä on edellä mainitut asianmukaiset varusteet, voidaan paikallisesti sopia niiden käyttämisestä näissä töissä 2,50 euroa/työpäivä suuruisista varustekorvausta vastaan.

17 § Työmaaohjeita

Työntekijän tulee suorittaa työnsä ahkerasti ja huolellisesti sekä noudattaa työnjohdon antamia ohjeita.

Työnantajan työntekijän käytettäväksi luovuttamia työkoneita ja muita työvälineitä tulee hoitaa ja säilyttää huolellisesti.

Työnantajan ja työntekijän etujen mukaista on molemminpuolisella siivolla ja inhimillisellä esiintymisellä välttää riitaisuuksia.

18 § Luottamusmiehet

Luottamusmiesten osalta noudatetaan, mitä siitä on osapuolten välillä erikseen sovittu.

19 § Asiamiehet

Tämän sopimuksen täytäntöönpanon paikallista valvontaa sekä sopimusta sovellettaessa ehkä syntyvien erimielisyyksien selvittelyä varten asettaa kumpikin sopijapuoli erikseen määrättävillä alueilla toimivia asiamiehiä. Asiamiehillä on oikeus tarvittaessa käydä työmaalla ilmoitettuaan siitä ensin työnantajalle.

Työnantajan tulee pyydettyäessä näyttää ja selostaa asiamiehille palkkaukseen liittyviä asioita, jollai-

siksi on katsottava palkkauksen perusteet, keskimääräinen ansiotaso ja palkkalistat.

20 § Erimielisyyksien käsittely

20.1 Mikäli työntekijällä on muistutettavaa tämän sopimuksen tai siihen liittyvien muiden sopimusten tulkintaa tai soveltamista vastaan, tulee hänen viipymättä ilmoittaa siitä työnantajalle.

20.2 Erimielisyydet on pyrittävä selvittämään paikallisesti työntekijän, mahdollisen luottamusmiehen ja työnantajan kesken. Selvittelyssä yhteisesti todetut virheet on oikaistava.

Paikallisesti ratkaisematta jäänyt erimielisyys voidaan saattaa sopijapuolten asettamien asiamiesten käsiteltäväksi.

20.3 Mikäli asiamiehet pääsevät yksimielisyyteen asian ratkaisemisesta, jättävät he esityksensä osapuolille. Palkkausta koskevasta paikallisesta erimielisyydestä näin annettu ratkaisu on molempia osapuolia sitova. Jos kyseessä on muu erimielisyys eikä jompikumpi osapuoli esitystä hyväksy, saatetaan asia sopijapuolten käsiteltäväksi. Samoin on meneteltävä, milloin asiamiehet eivät pääse yksimielisyyteen. Asiamiehet laativat asiasta muistion, jossa kerrotaan lyhyesti erimielisyyden aihe sekä osapuolten kannat asiassa.

Sopijapuolten väliset erimielisyyksineuvottelut on aloitettava ensi tilassa ja viimeistään kahden viikon kuluessa niitä koskevan esityksen tekemisestä.

20.4 Edellä tarkoitettujen neuvottelujen kestäessä ei asian johdosta saa ryhtyä työtaistelutoimenpiteisiin.

20.5 Sopijapuolten välisestä erimielisyyksineuvottelusta on laadittava kummallekin muistio, jonka molemmat osapuolet allekirjoittavat ja jossa on lyhyesti mainittu erimielisyyttä koskeva asia sekä molempien osapuolten kanta.

20.6 Sopijapuolet toteavat, ettei työntekijän tässä pykälässä tarkoitettu toiminta saa olla aiheena hänen työsuhteensa huonontamiseen.

21 § Paikallissopimukset

Tämän työehtosopimuksen puitteissa voidaan tehdä paikallisia työaikajärjestelyjä ja palkkausta koskevia sopimuksia noudattaen tässä työehtosopimuksessa sovittuja vähimmäisehtoja.

Paikallissopimus on tehtävä ensisijaisesti kirjallisesti ja oltava irtisanottavissa enintään kahden kuukauden irtisanomisajalla, ellei sopimus ole tehty määräaikaiseksi.

Paikallinen sopiminen tapahtuu ensisijaisesti työnantajan ja luottamusmiehen välillä.

22 § Työrauha

Ryhtyminen lakkoon, saartoon, työsulkuun, joukkoirtisanomiseen ja -sanoutumiseen tai muuhun näihin verrattavaan työn kulkua estävään toimenpiteeseen tämän sopimuksen muuttamiseksi tai lisäyksen saamiseksi siihen, on sen voimassaoloaikana kielletty.

23 § Sopimukseen yhtyminen

Työnantaja tai työnantajyhdistys, joka tämän sopimuksen voimassa ollessa tahtoo yhtyä siihen ilmoittakoon siitä kirjallisesti käsittelyä ja päätöksentekoa varten Koneyrittäjät ry:lle ja Teollisuusliitolle.

Sopimukseen yhtyneeseen työnantajaan tai työnantajyhdistykseen sekä työnantajan taikka työnantajyhdistyksen jäsenten palveluksessa oleviin työntekijöihin noudatetaan sopimuksen määräyksiä yhtymisilmoituksen allekirjoituspäivämäärästä lukien.

24 § Voimassaolo ja irtisanominen

24.1 Tämä sopimus tulee voimaan 1.2.2020 ja päättyy 31.1.2022, minkä jälkeen se on voimassa edelleen vuoden kerrallaan, ellei sitä irtisanota viimeistään kahta kuukautta ennen päättymisaikaa.

24.2 Jos tämä sopimus kokonaisuudessaan tai joiltakin osiltaan irtisanotaan, on irtisanovan puolen esitettävä vastapuolelle täydellinen muutosehdotus viimeistään sopimuksen voimassaolon päättyessä tai ensimmäisessä uutta sopimusta koskevassa neuvottelussa silloin, kun neuvottelut uudesta sopimuksesta aloitetaan aikaisemmin.

24.3 Uudesta työehtosopimuksesta neuvoteltaessa ovat tämän sopimuksen määräykset voimassa siksi, kunnes uusi työehtosopimus on tehty tai sopimusneuvottelut muuten ovat päättyneet.

24.4 Tämän sopimuksen alaan kuuluvien liitepöytäkirjojen voimassa oloon ja irtisanomiseen nähdén on voimassa, mitä niissä on erikseen määrätty.

Helsingissä, 17. helmikuuta 2020

Koneyrittäjät

Teollisuusliitto

Luottamusmiessopimus

1 § Sopimuksen tarkoitus ja soveltamisala

1 Luottamusmiesjärjestelmän tarkoituksena on omalta osaltaan turvata osapuolten välillä solmittujen sopimusten noudattaminen, työnantajan ja työntekijän välillä syntyvien erimielisyyksysymysten tarkoituksenmukainen ja nopea selvittäminen, muiden työnantajan ja työntekijöiden välillä esiintyvien kysymysten käsittely sekä työrauhan ylläpitäminen ja edistäminen työehtosopimusjärjestelmän edellyttämällä tavalla.

2 Tätä sopimusta sovelletaan sellaisissa metsäkonealan työehtosopimuksen piiriin kuuluvissa yrityksissä, joiden palveluksessa on vähintään 5 mainitun työehtosopimuksen piiriin kuuluvaa työntekijää.

2 § Luottamusmiehen valitseminen

1 Jäsenyrityksen palveluksessa olevat työntekijät valitsevat loka-marraskuussa kahdeksi vuodeksi kerrallaan keskuudestaan luottamusmiehen. Luottamusmiesvaali ja sen ehdokasasettelu on järjestettävä siten, että kaikilla yrityksen työntekijöillä on mahdollisuus osallistua siihen.

2 Luottamusmiehen, joka on toistaiseksi voimassa olevassa työsuhteessa työssä oleva Teollisuusliiton ammattiosaston jäsen, tulee olla perehtynyt yrityksen olosuhteisiin sen työntekijänä.

3 Ammattiosaston on vahvistettava valinta ja saatettava se kirjallisesti työnantajan tietoon, minkä jälkeen luottamusmies saavuttaa tämän sopimuksen tarkoittaman luottamusmiesaseman.

4 Ammattiosastolla tarkoitetaan tässä sopimuksessa Teollisuusliiton rekisteröityä jäsenyhdistystä.

3 § Luottamusmiehen työsuhde

1 Luottamusmies on työsuhteessaan työnantajaan samassa asemassa kuin muut työntekijät. Luottamusmies on velvollinen noudattamaan yleisiä työehtoja, työaikoja ja työnjohdon määräyksiä sekä muita järjestysmääräyksiä.

2 Luottamusmiehen mahdollisuuksia kehittyä ja edetä ammatissaan ei saa heikentää luottamusmies-tehtävän takia.

3 Luottamusmiehenä toimivaa työntekijää ei tätä tehtävää hoitaessaan tai sen tähden saa siirtää alempipalkkaiseen työhön kuin missä hän oli luottamusmieheksi valituksi tullessaan. Luottamusmies-tehtävän takia häntä ei saa erottaa työstä.

4 Luottamusmiehen ansiokehityksen tulee vastata yrityksessä tapahtuvaa ansiokehitystä.

5 Jos yrityksen työvoimaa irtisanotaan tai lomautetaan taloudellisista tai tuotannollisista syistä, ei tällaista toimenpidettä saa kohdistaa luottamusmieheen, ellei yrityksen toimintaa keskeytetä kokonaan luottamusmiehen normaalilla työntekoalueella. Mikäli yhteisesti todetaan, ettei luottamusmiehelle voida tarjota hänen ammatiaan vastaavaa tai hänelle muutoin sopivaa työtä, voidaan tästä säännöstä kuitenkin poiketa.

6 Luottamusmiehestä johtuvasta syytä ei luottamusmiestä saa irtisanoa ilman työsopimuslain 7 lu-

vun 10 §:n 1 momentin edellyttämää niiden työntekijöiden enemmistön suostumusta, joita hän edustaa.

7 Luottamusmiehen työsopimusta ei saa purkaa vastoin työsopimuslain 8 luvun säännöksiä.

8 Jos luottamusmiehen työsopimus on lakkautettu tämän sopimuksen vastaisesti, työnantajan luottamusmiehelle suoritettava korvaus määräytyy työsopimuslain 12 luvun säännösten mukaisesti.

9 Tämän kohdan määräyksiä on sovellettava myös luottamusmiehenä toimineeseen työntekijään kuusi kuukautta hänen luottamusmiestehtävänsä päättymisen jälkeen.

4 § Luottamusmiehen tehtävät

1 Luottamusmiehen pääasiallisena tehtävänä on toimia työntekijöiden edustajana työehtosopimuksen soveltamista koskevissa asioissa.

2 Luottamusmies edustaa ammattiosastoa työlaainsäädännön soveltamista koskevissa asioissa ja yleensä työnantajan ja työntekijän välisiin suhteisiin liittyvissä kysymyksissä.

3 Jos syntyy epäselvyyttä tai erimielisyyttä työntekijän palkasta tai työsuhteeseen liittyvien lakien tai sopimusten soveltamisesta, on luottamusmiehelle annettava kaikki tapauksen selvittämiseen vaikuttavat tiedot.

5 § Luottamusmiehelle annettavat ansio-, yms. tiedot

1 Luottamusmiehellä on oikeus lisäksi saada seuraavat yrityksen tämän sopimuksen piirissä olevia työntekijöitä koskevat tiedot:

- Työntekijän suku- ja etunimet sekä osoite
- Palkkausperusteet
- Palvelukseen tuloaika uusista työntekijöistä

Tiedot on annettava työnantajan saatua tiedon luottamusmiehen valinnasta ja työntekijämäärän muuttuessa. Tiedot on annettava tarvittaessa kirjallisesti. Luottamusmiehelle annetaan kaikista yrityksen tämän sopimuksen piirissä olevista työntekijöistä palvelukseen tuloaikatieto irtisanomis- ja lomauttamistapauksissa.

Luottamusmiehellä on oikeus perehtyä yrityksen tämän sopimuksen piirissä olevien työntekijöiden kulloinkin voimassa oleviin palkkausperusteisiin.

2 Luottamusmies saa edellä mainitut tiedot luottamuksellisina tehtäviensä hoitamista varten.

6 § Luottamusmiestehtävien hoitaminen

1 Tehtäviensä hoitamista varten luottamusmiehelle järjestetään tarvittaessa vapautusta työstään.

Arvioitaessa vapaa-ajan tarvetta on huomiota kiinnitettävä mm.

- yrityksen tämän sopimuksen piiriin kuuluvien työntekijöiden lukumäärään, toiminnan luonteeseen ja alueelliseen laajuuteen

METSÄKONEALAN TYÖSOPIMUS

SOPIJAPUOLET:

Työnantaja: _____ Y-tunnus: _____
Työnantajan osoite: _____ Puhelin: _____
Työntekijä: _____ Henkilötunnus: _____
Työntekijän osoite: _____ Puhelin: _____
Asuinpaikka (jos eri kuin osoite): _____ Sähköposti: _____

Yllämainitut sopijapuolet ovat tehneet seuraavan työ sopimuksen:

1. Työala

Työsopimus koskee ensisijassa metsäkoneitä.

Työsuhteessa noudatetaan Koneyrittäjät ry:n ja Teollisuusliiton välistä metsäkonealan työehtosopimusta.

Metsäkoneisiin luetaan tässä sopimuksessa metsäkonealan työehtosopimuksen 1 §:ssä todetut työt ja Koneyrittäjät ry:n jäsenenä olevan työnantajan muihinkin töihin sovelletaan mainittua työehtosopimusta.

2. Yleistä

Työntekijä sitoutuu vastiketta vastaan tekemään työnantajalle tämän johdon ja valvonnan alaisena työnantajan kulloinkin tarpeelliseksi katsomia metsäko-
ne- tai muita töitä.

3. Työaika

Työssä

noudatetaan työehtosopimuksen mukaisia työaika määräyksiä

käytetään jaksoaika järjestelmää ja käytettävä säännöllinen työaika on keskimäärin 40 tuntia enintään _____ 26/28 viikon ajanjakson aikana. Jaksoaika järjestelmän käyttö edellyttää työnantajalta Koneyrittäjät ry:n jäsenyyttä ja em. 26/28 viikkoa pitemmän ajanjakson käyttö perusteltua, kohdassa Lisäehdot mainittua syytä.

6. Työsuojelu

Työntekijä sitoutuu noudattamaan työsuojelusta annettuja ohjeita ja määräyksiä.

7. Voimassaoloaika

Työsopimus on voimassa ____/____ 20 ____ alkaen

toistaiseksi

Määräajan ja päättöy ilman irtisanomista ____/____.20 ____.

Kunnnes seuraava yksilöity työtehtävä on suoritettu:

Määräaikaisuuden peruste:

kausiluonteisuus

sijaisuus

työntekijän oma pyyntö

muu _____

noudatetaan muuta työaikajärjestelyä kuten Pöytäkirja työajoista puu-
tavaraterminaaleissa mukaista, mikä on täsmennetty kohdassa "Lisäeh-
dot" sovitulla tavalla.

4. Palkkaus ja muut työehdot

Palkka maksetaan jälkikäteen työnantajan kulloisenkin yleisesti käyttämän
palkanmaksujärjestelmän mukaisesti

kerran kuukaudessa

kaksi kertaa kuukaudessa

**Työntekijän tuntipalkka työsuhteen alkaessa on _____
euroa/h.**

Tuntipalkan perusteet:
Työntekijän palkkaryhmä työsuhteen alkaessa on

A I II III

Työntekijän työkokemuksesi on hyväksytty

_____ vuotta __kk I palkkaryhmän työssä

_____ vuotta __kk II palkkaryhmän työssä

_____ vuotta __kk III palkkaryhmän työssä

**Kun työ suoritetaan suoritepalkalla, palkkaus määräytyy kohdassa "Lisäeh-
dot" sovitulla tavalla.**

Matkakustannusten korvauksen perusteena oleva vakituinen asuinpaikka on
tässä sopimuksessa mainittu kohdassa asuinpaikka.
Muutoin palkkauksessa ja muissa työehdoissa noudatetaan mainittua työeh-
tosopimusta mahdollisine liitteineen.

5. Vuosiloma ja sairausajan palkka

Vuosilomaan nähden noudatetaan vuosilomalakia ja mainittua työehtosopi-
musta. Työnantaja saa noudattaa tässä työsuhteessa mainitun työehtosopi-
muksen vuosilomalain 6 luvun 30 §:n 2 momentissa tarkoitettuja sekä sairaus-
ajan palkkaa koskevia määräyksiä työehtosopimuksen lakkaamisen jälkeenkin
uuden työehtosopimuksen voimaantuloon asti.

8. Koeaika

Työsopimuksessa noudatetaan _____ kuukauden koeaikaa, jonka kuluessa
sopimus voidaan molemmin puolin purkaa. Koeajan pituus on enintään
kuusi kuukautta. Vuotta lyhyemmässä määräaikaisissa työsuhteissa koeaika
saa olla kuitenkin enintään puolet työsuhteen kestosta.

9. Päättyminen

Tämän sopimuksen päättymisessä noudatetaan kulloinkin voimassa olevan
työsopimuslain ja mainitun työehtosopimuksen määräyksiä. Irtisanomisa-
kojen osalta noudatetaan mainittua työehtosopimusta.

10. Lisäehdot

Tätä sopimusta on tehty kaksi yhtäpitävää kappaletta, yksi kummallekin
osapuolelle.

Paikka _____ Aika _____/_____.20_____

Työnantajan allekirjoitus _____

Työntekijän allekirjoitus _____

Todistaa _____

-
- yrityksessä tämän sopimuksen piirissä olevien työntekijöiden osalta käytössä olevien palkkausjärjestelmien sekä niiden edellyttämään neuvottelutarpeeseen
 - muiden luottamusmiehelle tämän sopimuksen mukaan kuuluvien tehtävien määrään.

2 Paikallisesti voidaan sopia työnantajan yhteydenpitovälineiden käytöstä luottamusmiestehtävien hoitamista varten.

7 § Ansiomenetyksen korvaaminen

1 Työnantaja korvaa sen ansion, jonka luottamusmies menettää työaikana joko paikallisessa neuvottelussa työnantajan edustajan kanssa tai toimiessaan muuten työnantajan kanssa sovituissa tehtävissä.

2 Työnantaja korvaa luottamusmiehelle myönnetystä vapautuksesta johtuvan ansiomenetyksen. Jos luottamusmies suorittaa työnantajan kanssa sovittuja tehtäviä säännöllisen työaikansa ulkopuolella, maksetaan näin menetetyistä ajasta ylityökorvaus tai sovitaan hänen kanssaan muunlaisesta lisäkorvauksesta.

Luottamusmiehelle maksetaan korvauksena työajan ulkopuolella tehtävistä töistä 40 €/kk tai, mikäli luottamusmiehen työpaikalla on yli 50 vakituista työntekijää, 80 €/kk sopimuskauden ajan.

3 Ansiomenetyksen korvaus suoritetaan sairausajan palkkaa koskevien määräysten mukaan.

4 Työnantajan kanssa sovittujen luottamustehtävien yhteydessä tehdyistä matkoista suoritetaan korvaus metsäkonealan työehtosopimuksen 9.1-, 9.2- ja 9.3-kohtien mukaan.

8 § Luottamusmiehen koulutus

1 Luottamusmiehellä on tilaisuus osallistua, milloin se aiheuttamatta tuntuvaa haittaa yrityksen toiminnalle käy päinsä, osapuolten hyväksymälle työsuhteasioita käsittelevälle, enintään 5 työpäivän mittaiselle kurssille, jolta ajalta työnantaja korvaa hänen ansiomenetyksensä tämän sopimuksen 7.3 kohdassa määritellyllä tavalla.

2 Ilmoitus aikomuksesta osallistua kurssille on annettava työnantajalle vähintään 4 viikkoa ennen kurssin alkua. Mikäli työnantaja epäilee luottamusmiehen osallistumisen kurssille, niin hänen on ilmoitettava luottamusmiehelle viimeistään 2 viikkoa ennen kurssin alkamista epäämisen syy.

9 § Voimassaolo

Tämä sopimus tulee voimaan 1.2.2020 ja on voimassa 31.1.2022 saakka, minkä jälkeen edelleen vuoden kerrallaan ellei sitä irtisanota viimeistään kahta kuukautta ennen päättymisaikaa. Muutoin noudatetaan osapuolten välillä tehdyn metsäkonealan työehtosopimuksen sopimuksen irtisanomista koskevia määräyksiä.

Helsingissä 17. helmikuuta 2020

Koneyrittäjät

Teollisuusliitto

Pöytäkirja työajoista puutavaraterminaaleissa

1 § Soveltamisala

Tätä pöytäkirjaa sovelletaan Koneyrittäjät ry:n ja sen jäsenyhdistysten jäsenyritysten puutavaraterminaaleissa työskentelevien työntekijöiden työssä.

Paikallisesti sopimalla tämän työaikapöytäkirjan mukaiset työaikajärjestelmät voidaan ottaa käyttöön muissakin metsäkonealan työehtosopimuksen piiriin kuuluvissa töissä.

2 § Työaika

2.1 Työaikaan nähden noudatetaan voimassaolevan työaikalain säännöksiä, ellei jäljempänä toisin määrätä.

2.2 Säännöllinen työaika on enintään kahdeksan tuntia vuorokaudessa ja 40 tuntia viikossa.

Vuorokautista työaikaa voidaan työnantajan ja työntekijän kesken sopien pidentää työaikalain 11 §:n 1 momentissa todetulla tavoin.

2.3 Viikoittainen säännöllinen työaika voidaan järjestää myös siten, että se keskimäärin on 40 tuntia viikossa, edellyttäen, että työtä varten on ennakolta laadittu työtuntijärjestelmä vähintään ajaksi, jonka kuluessa viikoittainen säännöllinen työaika tasoittuu sanottuun keskimäärään.

2.4 Työaika on 1.2.2020 alkaen jatkuvassa kaksivuorotyössä ja keskeytyvässä kolmivuorotyössä keskimäärin enintään 36,9 tuntia viikossa ja 1736 tuntia vuodessa. Keskeytymättömässä kolmivuorotyössä työaika on keskimäärin enintään 34,8 tuntia viikossa ja 1637 tuntia vuodessa.

Työaika 1.1.2021 alkaen jatkuvassa kaksivuorotyössä ja keskeytyvässä kolmivuorotyössä on keskimäärin enintään 36,8 tuntia viikossa ja 1728 tuntia vuodessa. Keskeytymättömässä kolmivuorotyössä työaika on keskimäärin enintään 34,7 tuntia viikossa ja 1629 tuntia vuodessa.

Työaika 1.1.2022 alkaen jatkuvassa kaksivuorotyössä ja keskeytyvässä kolmivuorotyössä on keskimäärin enintään 36,6 tuntia viikossa ja 1720 tuntia vuodessa. Keskeytymättömässä kolmivuorotyössä työaika on keskimäärin enintään 34,5 tuntia viikossa ja 1621 tuntia vuodessa.

Paikallisesti käytettävä työaikajärjestelmä voidaan sopia vastaamaan tehdaslaitoksen osastossa, jota terminaali palvelee, noudatettavaa työaikajärjestelmää.

Työajan tasoittumisjakso on enintään yksi vuosi.

2.5 Työajan lyhentämisestä johtuva ansion vähentyminen jatkuvassa kaksivuorotyössä, keskeytyvässä ja keskeytymättömässä kolmivuorotyössä korvataan työntekijälle maksamalla työntekijälle annetulta vapaapäivältä palkka kahdeksalta tunnilta. Palkka lasketaan keskituntiansion mukaan.

1.2.2020 alkaen

Jatkuvassa kaksivuorotyössä (2/7) tämä tarkoittaa seuraavaa:

Työaikamuoto	Viikkotyöaika keskimäärin	Vuosityöaika	Korvattava työajan lyhentäminen	Vuosiloma
2/7	36,9 tuntia	1736 tuntia	18 päivää	30 päivää
2/7	36,9 tuntia	1773 tuntia	18 päivää	24 päivää

Keskeytyvässä kolmivuorotyössä (3/5) tämä tarkoittaa seuraavaa:

Työaikamuoto	Viikkotyöaika keskimäärin	Vuosityöaika	Korvattava työajan lyhentäminen	Vuosiloma
3/5	36,9 tuntia	1736 tuntia	18 päivää	30 päivää
3/5	36,9 tuntia	1773 tuntia	18 päivää	24 päivää

Keskeytymättömässä kolmivuorotyössä (3/7) tämä tarkoittaa seuraavaa:

Työaikamuoto	Viikkotyöaika keskimäärin	Vuosityöaika	Korvattava työajan lyhentäminen	Vuosiloma
3/7	34,8 tuntia	1637 tuntia	30,5 päivää	30 päivää
3/7	34,8 tuntia	1672 tuntia	30,5 päivää	24 päivää

1.1.2021 alkaen

Jatkuvassa kaksivuorotyössä (2/7) tämä tarkoittaa seuraavaa:

Työaikamuoto	Viikkotyöaika keskimäärin	Vuosityöaika	Korvattava työajan lyhentäminen	Vuosiloma
2/7	36,8 tuntia	1728 tuntia	19 päivää	30 päivää
2/7	36,8 tuntia	1765 tuntia	19 päivää	24 päivää

Keskeytyvässä kolmivuorotyössä (3/5) tämä tarkoittaa seuraavaa:

Työaikamuoto	Viikkotyöaika keskimäärin	Vuosityöaika	Korvattava työajan lyhentäminen	Vuosiloma
3/5	36,8 tuntia	1728 tuntia	19 päivää	30 päivää
3/5	36,8 tuntia	1765 tuntia	19 päivää	24 päivää

Keskeytymättömässä kolmivuorotyössä (3/7) tämä tarkoittaa seuraavaa:

Työaikamuoto	Viikkotyöaika keskimäärin	Vuosityöaika	Korvattava työajan lyhentäminen	Vuosiloma
3/7	34,7 tuntia	1629 tuntia	31,5 päivää	30 päivää
3/7	34,7 tuntia	1664 tuntia	31,5 päivää	24 päivää

1.1.2022 alkaen

Jatkuvassa kaksivuorotyössä (2/7) tämä tarkoittaa seuraavaa:

Työaikamuoto	Viikkotyöaika keskimäärin	Vuosityöaika	Korvattava työajan lyhentäminen	Vuosiloma
2/7	36,6 tuntia	1720 tuntia	20 päivää	30 päivää
2/7	36,6 tuntia	1757 tuntia	20 päivää	24 päivää

Keskeytyvässä kolmivuorotyössä (3/5) tämä tarkoittaa seuraavaa:

Työaikamuoto	Viikkotyöaika keskimäärin	Vuosityöaika	Korvattava työajan lyhentäminen	Vuosiloma
3/5	36,6 tuntia	1720 tuntia	20 päivää	30 päivää
3/5	36,6 tuntia	1757 tuntia	20 päivää	24 päivää

Keskeytymättömässä kolmivuorotyössä (3/7) tämä tarkoittaa seuraavaa:

Työaikamuoto	Viikkotyöaika keskimäärin	Vuosityöaika	Korvattava työajan lyhentäminen	Vuosiloma
3/7	34,5 tuntia	1621 tuntia	32,5 päivää	30 päivää
3/7	34,5 tuntia	1656 tuntia	32,5 päivää	24 päivää

Korvattava työajan lyhentäminen pitää sisällään metsäkonealan työehtosopimuksen 5 ja 10 §:ien mukaiset vapaapäivät.

Pöytäkirjamerkintä:

Edellä todettu vapaapäivien lukumäärä voi vaihdella vuodesta toiseen johtuen vuotuisten työpäivien kokonaismäärästä ilman, että se johtaisi erilliskorvauksiin.

Jos työntekijälle työajan lyhentämiseksi annettujen vapaapäivien määrä ylittää 2.5-kohdan mukaan kertyneiden vapaapäivien määrän, vähennetään ylitys seuraavana kalenterivuonna kertyvien vapaapäivien määrästä tai, jos niin sovitaan, vähennetään ylitystä vastaavien vapaapäivien palkka seuraavan palkanmaksukauden tilistä.

Vapaapäivät annetaan viimeistään niiden kertymävuotta seuraavan kalenterivuoden toukokuun loppuun mennessä, minkä jälkeen pitämätön vapaa mitätöityy.

Työsuhteen päättyessä työnantaja pidättää työntekijän lopputilistä palkan tämän pykälän tarkoittamilta liikaa annetuilta vapaapäiviltä. Työsuhteen päättyessä työnantaja maksaa työntekijälle palkan tämän pykälän tarkoittamilta antamatta jääneiltä vapaapäiviltä.

2.6 Työajan määräytyessä kohdan 2.2 tai 2.3 mukaan maksetaan säännöllisen vuorokautisen työajan ylittävältä 2 ensimmäiseltä tunnilta 50 prosentilla korotettu ja seuraavilta tunneilta 100 prosentilla korotettu palkka. Viikoittaisen säännöllisen työajan ylittäviltä työtunneilta maksetaan kahdeksalta ensimmäiseltä tunnilta 50 prosentilla ja seuraavilta tunneilta 100 prosentilla korotettu palkka. Samana työpäivänä tehdyn kahdeksan viikottaisen ylityötunnin lisäksi tehdystä ylityöstä maksetaan 100 prosentilla korotettu palkka.

Työajan määräytyessä kohdan 2.4 mukaan maksetaan säännöllisen vuorokautisen työajan ylittävältä 2 ensimmäiseltä tunnilta 50 prosentilla korotettu ja seuraavilta tunneilta 100 prosentilla korotettu palkka. Keskimääräisen viikkotyöajan ylittäessä 40 tuntia viikossa, maksetaan kuudelta ensimmäiseltä keskimääräiseltä ylityötunnilta 50 prosentilla korotettu palkka ja seuraavilta tunneilta 100 prosentilla korotettu palkka.

Työajan määräytyessä kohdan 2.4 mukaan maksetaan työntekijälle hänen juhannusaattona, juhannuspäivänä, jouluaattona, ensimmäisenä joulupäivänä tai toisena joulupäivänä tekemiltään työtunneilta muutoin maksettavan palkan lisäksi korvauksena henkilökohtainen aikapalkka yksinkertaisena.

Työajan ylittäminen toistuvasti 10 tuntia vuorokaudessa taikka 50 tuntia viikossa edellyttää työntekijän suostumusta.

2.7 Ylityöstä maksettava palkka voidaan sopia annettavaksi osaksi tai kokonaan vapaa-aikana työntekijän säännöllisenä työaikana noudattaen rahakorvauksesta sovittua laskentasääntöä.

2.8 Kun on sovittu työskentelystä sunnuntaina tai muuna kirkollisena juhlapäivänä sekä työntekijöille lain mukaan kuuluvina vapaapäivinä, tehdyiltä työtunneilta maksetaan 100 prosentilla korotettu palkka.

2.9 Työntekijän työaika ei saa ylittää keskimäärin 48:aa tuntia viikossa kahdentoista kuukauden ajanjakson aikana.

2.10 Tämän pöytäkirjan mukaiset korotetut palkat lasketaan keskituntiansion mukaan.

Paikallisesti voidaan sopia tämän kohdan mukaisten korvausten laskemisesta toisin. Sopimus tehdään kirjallisesti ja on irtisanottavissa kuukauden irtisanomisajalla. Perusteen tulee kuitenkin täyttää metsäkonealan työehtosopimuksen 6.2 §:n mukainen henkilökohtaisen aikapalkan määritelmä.

2.11 Puutavaraterminaaleissa työskenteleville työntekijöille suoritetaan lauantaityökorotuksena 1,04 euroa/h säännöllisen työajan lauantaityötunneilta.

3 § Muut työaika- ja palkanmaksumääräykset

3.1 Varsinaisen työajan ja työhöntulojärjestyksen määrää työntantaja tämän työehtosopimuksen ja työaikalain puitteissa.

3.2 Työviikko alkaa maanantaina kello 06.00 ja työvuorokausi vaihtuu kello 06.00. Viikoittainen keskeytymätön vapaa-aika on 35 tuntia viikossa, mikä on pyrittävä sijoittamaan sunnuntain yhteyteen ja mistä voidaan poiketa työaikalaissa määritellyin tavoin. Säännöllisen vuorokausilevon on oltava vähintään 11 tuntia.

3.3 Vuorotyössä vuorot vaihtuvat viikoittain. Vuorojen vaihtumisesta voidaan työntantajan ja työntekijän välillä sopia toisin, mikäli se töiden järjestelyn kannalta on tarkoituksenmukaista.

3.4 Pysyvästä työtuntijärjestelmän tai työaikamuodon muutoksesta on ilmoitettava hyvissä ajoin, kuitenkin vähintään seitsemän vuorokautta aikaisemmin ja tilapäiseksi tarkoitettua muutoksesta kahta työvuoroa aikaisemmin, mikäli se on mahdollista.

3.5 Jos vuorokautinen työaika on kuutta tuntia pidempi, työntekijälle on annettava vähintään puoli tuntia kestävä lepoaika tai tilaisuus aterioida työn aikana. Muista tauoista voidaan sopia paikallisesti.

Työntekijälle annetaan kaksi 10 minuutin pituista, työaikaan luettavaa taukoa, toinen työvuoron alku- ja toinen työvuoron loppupuolella, ellei paikallisesti ole sovittu muuta käytäntöä.

3.6 Palkan maksaminen ja matkakustannusten korvaukset

Palkka maksetaan tasoittumisjakson kestäessä palkanmaksukausittain keskimääräisen 40 tuntia/viikko mukaan riippumatta palkanmaksukaudella tehtyjen viikkotyötuntien määrästä, mistä aiheutuva mahdollinen poikkeama oikaistaan tasoittumisjakson päättymistä lähinnä seuraavan palkanmaksun yhteydessä, ellei paikallisesti ole toisin sovittu.

Työnantaja määrittää, miten työmatkat kuljetaan. Kiinteällä työpaikalla puutavaraterminaalissa työskentelevän työntekijän työnantajan määräyksestä erityiselle työtekemispaikalle suorittama työmatka korvataan kulloinkin voimassa olevan verohallituksen verovapaista matkakustannusten korvauksista antaman päätöksen mukaisesti.

3.7 Tämän pöytäkirjan puitteissa voidaan tehdä paikallisia työaikajärjestelyjä ja palkkausta koskevia sopimuksia noudattaen tässä pöytäkirjassa ja metsäkonealan työehtosopimuksessa sovittuja vähimmäisehtoja.

Paikallissopimus on tehtävä ensisijaisesti kirjallisesti ja oltava irtisanottavissa enintään kahden kuukauden irtisanomisajalla, ellei sopimus ole tehty määräaikaiseksi.

Paikallinen sopiminen tapahtuu ensisijassa työnantajan ja luottamusmiehen välillä.

4 § Voimassaolo

Pöytäkirja tulee voimaan 1.2.2020 ja on voimassa kuten metsäkonealan työehtosopimus 1.2.2020–31.1.2022.

5 § Pöytäkirjan tarkastus

Sovittiin pöytäkirja tarkastettavaksi siten, että osapuolet tarkistavat sen allekirjoittaessaan.

Tätä pöytäkirjaa on laadittu kaksi samansanaista kappaletta, yksi kummallekin osapuolelle.

Helsingissä, 17. helmikuuta 2020

Koneyrittäjät

Teollisuusliitto

**Sopimus
metsäkonealan
jaksotyöjärjestelmästä
Etelä-Suomessa**

Sopimus metsäkonealan jaksotyöjärjestelmästä Etelä-Suomessa

1 § Soveltamisala ja määritelmä

Tätä sopimusta sovelletaan Koneyrittäjät ry:n jäsenyhdistykseen kuuluvissa jäsenyrityksissä, joiden kotipaikka on Ahvenanmaan maakunnassa taikka manner-Suomessa poislukien Kainuun, Lapin ja Pohjois-Pohjanmaan maakunnat.

Jaksotyöllä tarkoitetaan työaikalain (872/2019) mukaista jaksotyötä. Jaksotyössä työntekijän viikoittainen työaika voi ylittää 40 tuntia viikossa ja työaika tasoitetaan sovitun jakson aikana keskimääräiseen 40 tuntiin viikossa. Tämä tapahtuu antamalla 40 tuntia/viikossa ylittäneet työtunnit palkallisena vapaana jakson aikana (tasoittumisvapaa).

2 § Sopimismenettely

Jaksotyön käytöstä sovitaan työ sopimuksella tai työsuhteen aikana muutoin. Mikäli jaksotyöajan käytöstä ei sovita, työnantaja voi ottaa jaksotyön käyttöön ilmoittamalla siitä työntekijälle vähintään kahden viikon ilmoitusaikaa noudattaen.

3 § Tasoittumisjakso

Työnantaja voi päättää enintään 26 viikon mittaisen tasoittumisjakson käytöstä. Mikäli tasoittumisjakson pituudesta sovitaan työnantajan ja työntekijän välillä, niin tällöin jakson pituus voi olla perustellusta syystä enintään 52 viikkoa.

4 § Työaika, sen sijoittaminen ja lepoajat

Työaika alkaa erityisellä työnteke mispaikalla. Mikäli työntekijä työmatkaansa liittyen suorittaa työmaan huoltoon, koneiden korjaamiseen tai siirtoon liittyvää kuljetusta tai muita tehtäviä, joita ei voida katsoa tavanomaiseen työmatkaan liittyviksi, luetaan näihin käytetty aika työaikaan. Työmatkaan käytettyä aikaa ei lueta työajaksi, ellei paikallisesti muuta sovita.

Vuorokautisen ja viikoittaisen työajan pituudesta sovitaan työnantajan ja työntekijän välillä. Sovittaessa on otettava huomioon, että työaikalain mukaiset jaksotyötä koskevat vuorokautista ja viikoittaista lepoaikaa koskevat määräykset toteutuvat. Mikäli työajan pituudesta ei sovita, voi työnantaja ottaa omalla päätöksellään käyttöön enintään kymmenen tunnin vuorokautisen ja enintään 50 tunnin viikoittaisen työajan huomioiden, että työntekijän työaika ei saa ylittää keskimäärin 48:aa tuntia viikossa kahdentoista kuukauden ajanjakson aikana.

Työviikko alkaa maanantaina kello 06.00, ellei paikallisesti toisin sovita. Viikottainen keskeytymätön vapaa-aika on 35 tuntia viikossa, mikä on pyrittävä sijoittamaan sunnuntain yhteyteen ja mistä voidaan poiketa työaika laissa määriteltyin tavoin.

Vuorotyössä vuorot vaihtuvat viikoittain. Vuorojen vaihtumisesta voidaan työnantajan ja työntekijän välillä sopia toisin, mikäli se töiden järjestelyjen tai työmaao losuhteiden kannalta on tarkoituk senmukaista.

Varsinaisen työajan, työhöntulojärjestyksen sekä tarpeelliset väliajat työssä määrää työnantaja tämän työehtosopimuksen sallimissa rajoissa.

Jos vuorokautinen työaika on kuutta (6) tuntia pidempi, työntekijälle on annettava vähintään puoli tuntia kestävä lepoaika tai tilaisuus aterioida työn aikana. Muista tauoista voidaan sopia paikallisesti.

Työntekijälle on annettava jokaisen työvuoron alkamista seuraavan 24 tunnin aikana vähintään 11 tunnin keskeytymätön lepoaika varallaoloaikana tehtyä työtä lukuun ottamatta. Jaksotyössä vuorokausilepo saadaan kuitenkin työn järjestelyihin liittyvistä syistä lyhentää yhdeksään tuntiin. Tästä voidaan poiketa vain työaikalaisissa mainituissa tapauksissa ja mainituin määrin.

Tasoitumisjakson ei katsota katkeavan työaikalain 20 §:ssä tarkoitettulla tavalla, jos työntekijä ei ole voinut olla työssä loman, sairauden, työajan lyhentämismääränsä taikka muun hyväksyttävän syyn vuoksi. Näitä aikoja ennalta suunniteltuja vapaapäiviä lukuun ottamatta ei kuitenkaan lueta tasoitumisjaksoon kuuluvaksi ajaksi.

5 § Työajan kirjaaminen ja palkanmaksu

Työntekijän tulee kirjata työaikansa paikallisesti tarkemmin sovitulla tavalla. Työntekijälle maksetaan palkka säännöllisen työajan (40 h/viikko) mukaan ja säännöllisen työajan ylittävät tunnit tasoitetaan vapaapäivinä joilta maksetaan säännöllisen työajan palkkaa vastaava palkka.

Mikäli työtä on tehty sunnuntaina, kirkollisena juhlapäivänä, vapunpäivänä, itsenäisyyspäivänä tai jouluaattona, maksetaan näiden mukaiset korotusosat normaalin palkanmaksun yhteydessä. Vuorotyössä vuorotyölisät maksetaan normaalin palkanmaksun yhteydessä.

Työajan tasoittamisen määrä lasketaan jakamalla jakson aikana keskimääräisen 40 h/vko ylittäneet työtunnit luvulla kahdeksan jolloin saadaan tasoittamiseen käytettävien työpäivien määrä.

Työajan tasoittamiseen käytetään arkipäiviä maanantaista perjantaihin mainitut päivät mukaan lukien. Mikäli tasoittumisjaksoon sisältyvissä arkipäivissä (ma-pe) on lain tai työehtosopimuksen mukaan palkallisia päiviä, maksetaan niistä palkka sen mukaan, mitä niistä on sovittu eikä näitä päiviä käytetä työajan tasoittamiseen.

6 § Työajan tasoittaminen

Työajan tasoittamisesta jakson aikana sovitaan työnantajan ja työntekijän välillä. Mikäli asiasta ei ole sovittu, voi työnantaja määrätä tasoittumisvapaan pidettäväksi viikon ilmoitusaikaa noudattaen. Tasoittaminen voidaan toteuttaa yhdessä tai useammassa erässä, pyrkien siihen että tasoittumisjakso on kuitenkin vähintään yhden työvuoron mittainen. Mikäli työt joudutaan keskeyttämään luonnonolosuhteen takia, voidaan keskeytysjaksoon käyttää kertynyttä jaksotyöaikaa ilman edellä sanottua ilmoitusaikaa.

7 § Tasoittumisvapaan suhde työssäoloon, sairausaikaan ja lomauttamiseen

Tasoittumisvapaa on kaikilta osin työssäolon veroista aikaa.

Jos työntekijä sairastuu tasoittumisvapaan aikana ja työkyvyttömyys jatkuu yhtäjaksoisesti yli seitsemän kalenteripäivää, tämän ajan ylittävää osaa samalle tasoittumisvapaajaksolle ajoittuvasta työkyvyttömyysajasta ei pidetä tasoittumisvapaana, jos työntekijä pyytää sitä ilman aiheetonta viivytystä.

Työntekijän on työnantajan pyynnöstä esitettävä luotettava selvitys työkyvyttömyydestään.

Työnantaja ei voi lomauttaa työntekijää ennen kuin kaikki tasoittumisvapaat on käytetty, ellei tästä erikseen työnantajan ja työntekijän välillä sovita.

8 § Palkanmaksu

Palkka maksetaan tasoittumisjakson kestäessä palkanmaksukausittain keskimääräisen 40 tuntia/viikko mukaan riippumatta palkanmaksukaudella tehtyjen viikkotyötuntien määrästä, mistä aiheutuva mahdollinen poikkeama oikaistaan tasoittumisjakson päättymistä lähinnä seuraavan palkanmaksun yhteydessä.

Ylitöiden korotusosat maksetaan jaksotyössä tasoittumisjakson päättymistä lähinnä seuraavan palkanmaksun yhteydessä.

Tasoittumisvapaata pidettäessä palkka määräytyy vapaan pitämisaikana voimassa olevan säännöllisen työajan palkan mukaisesti ja maksetaan yrityksen normaalin palkanmaksujärjestelmän mukaisesti.

9 § Tasoittumaton työaika

Mikäli työaika ei ole tasoitettu tasoittamisjakson aikana, maksetaan keskimääräisen 40 h/vko ylittävät työtunnit 50 %:lla korotetulla palkalla tasoittumisjakson päättymistä lähinnä seuraavan palkanmaksun yhteydessä.

10 § Työsuhteen päätyminen kesken tasoittumisjakson

Mikäli työsuhte on päättynyt kesken tasoittumisjakson, niin tällöin myös tasoittumisjakso päättyy. Mikäli työsuhte päättyy ennen kuin työaika on tasoittunut keskimäärin 40 tuntiin viikossa, lasketaan, kuinka monta tuntia keskimääräinen työaika on viikkoa kohti 40 tuntia pidempi, ja tämän tuntimäärän ylittäviltä tunneilta maksetaan säännöllisen työajan palkkaa vastaava korvaus.

11 § Muut sopimusmääräykset

Työntekijän työaika ei saa ylittää keskimäärin 48:aa tuntia viikossa kahdentoista kuukauden ajanjakson aikana.

Suoritepalkkaisissa töissä ylityö- ja 5 §:n mukaiset korotukset lasketaan edellisen palkanmaksukauden keskituntiansiosta, minkä aikana kyseinen työ on tehty.

Paikallisesti voidaan sopia edellisen kohdan mukaisten korvausten laskemisesta toisin. Sopimus tehdään kirjallisesti ja on irtisanottavissa kuukauden irtisanomisajalla. Perusteen tulee kuitenkin täyttää metsäkonealan työehtosopimuksen 6.2 §:n mukainen henkilökohtaisen aikapalkan määrittelmä.

Paikallisesti voidaan sopia yötyöstä muuna kuin jakso- tai vuorotyönä.

Pöytäkirjamerkintä: Aiemman kaltainen, 18.11.1996 käytössä ollut urakalla tehtävien töiden ylityökorvauksia koskeva paikallinen sopimus voidaan tehdä noudattaen työehtosopimuksen 21 §:n määräyksiä. Sopimuksesta tulee käydä selville ylityökorvausten laskentatapa sekä työajoista on pidettävä kirjaa työaikain edellyttämällä tavalla.

Pöytäkirjamerkintä: Vuorolisiä taikka kannustepalkkioita ei oteta huomioon laskettaessa työaikapöytäkirjan mukaisia korotettuja palkkoja.

Tämän sopimuksen soveltamiseen oikeutettu työnantaja saa soveltaa tätä sopimusta myös Suomen ulkopuolella, ulkomailla tehtävässä työssä.

Muutoin noudatetaan työaikalain (872/2019) säännöksiä.

12 § Voimaantulo

Tämä työehtosopimus korvaa Koneyrittäjien liiton ja Teollisuusliiton välillä 27.2.2018 allekirjoitetun sopimuksen metsäkonealan työaikamääräyksistä Koneyrittäjien liiton jäsenyrityksissä Etelä-Suomessa ja tulee voimaan 1.1.2020.

Helsingissä 17. helmikuuta 2020

Koneyrittäjät

Teollisuusliitto

**Sopimus
metsäkonealan
jaksotyöjärjestelmästä
Pohjois-Suomessa**

Sopimus metsäkonealan jaksotyöjärjestelmästä Pohjois-Suomessa

1 § Soveltamisala ja määritelmä

Tätä sopimusta sovelletaan Koneyrittäjät ry:n jäsenyhdistykseen kuuluvissa jäsenyrityksissä, joiden kotipaikka on Kainuun, Lapin tai Pohjois-Pohjanmaan maakunnassa.

Jaksotyöllä tarkoitetaan työaikalain (872/2019) mukaista jaksotyötä. Jaksotyössä työntekijän viikoittainen työaika voi ylittää 40 tuntia viikossa ja työaika tasoitetaan sovitun jakson aikana keskimääräiseen 40 tuntiin viikossa. Tämä tapahtuu antamalla 40 tuntia/viikossa ylittäneet työtunnit palkallisena vapaana jakson aikana (tasoittumisvapaa).

2 § Sopimismenettely

Jaksotyön käytöstä sovitaan työsopimuksella tai työsuhteen aikana muutoin. Mikäli jaksotyöajan käytöstä ei sovita, työnantaja voi ottaa jaksotyön käyttöön ilmoittamalla siitä työntekijälle vähintään kahden viikon ilmoitusaikaa noudattaen.

3 § Tasoittumisjakso

Työnantaja voi päättää enintään 28 viikon mittaisen tasoittumisjakson käytöstä. Mikäli tasoittumisjakson pituudesta sovitaan työnantajan ja työntekijän välillä, niin tällöin jakson pituus voi olla perustellusta syystä enintään 52 viikkoa.

4 § Työaika, sen sijoittaminen ja lepoajat

Työaika alkaa erityisellä työntekemispaikalla. Mikäli työntekijä työmatkaansa liittyen suorittaa työmaan huoltoon, koneiden korjaamiseen tai siirtoon liittyvää kuljetusta tai muita tehtäviä, joita ei voida katsoa tavanomaiseen työmatkaan liittyviksi, luetaan näihin käytetty aika työaikaan. Työmatkaan käytettyä aikaa ei lueta työajaksi, ellei paikallisesti muuta sovita.

Vuorokautisen ja viikoittaisen työajan pituudesta sovitaan työnantajan ja työntekijän välillä. Sovittaessa on otettava huomioon, että työaikalain mukaiset jaksotyötä koskevat vuorokautista ja viikoittaista lepoaikaa koskevat määräykset toteutuvat. Mikäli työajan pituudesta ei sovita, voi työnantaja ottaa omalla päätöksellään käyttöön enintään kymmenen tunnin vuorokautisen ja enintään 50 tunnin viikoittaisen työajan huomioiden, että työntekijän työaika ei saa ylittää keskimäärin 48:aa tuntia viikossa kahdentoista kuukauden ajanjakson aikana.

Työviikko alkaa maanantaina kello 06.00, ellei paikallisesti toisin sovita. Viikottainen keskeytymätön vapaa-aika on 35 tuntia viikossa, mikä on pyrittävä sijoittamaan sunnuntain yhteyteen ja mistä voidaan poiketa työaikalaisissa määritellyin tavoin.

Vuorotyössä vuorot vaihtuvat viikoittain. Vuorojen vaihtumisesta voidaan työnantajan ja työntekijän välillä sopia toisin, mikäli se töiden järjestelyjen tai työmaaolosuhteiden kannalta on tarkoituksenmukaista.

Varsinaisen työajan, työhöntulojärjestyksen sekä tarpeelliset väliajat työssä määrää työnantaja tämän työehtosopimuksen sallimissa rajoissa.

Jos vuorokautinen työaika on kuutta (6) tuntia pidempi, työntekijälle on annettava vähintään puoli tuntia kestävä lepoaika tai tilaisuus aterioida työn aikana. Muista tauoista voidaan sopia paikallisesti.

Työntekijälle on annettava jokaisen työvuoron alkamista seuraavan 24 tunnin aikana vähintään 11 tunnin keskeytymätön lepoaika varallaoloaikana tehtyä työtä lukuun ottamatta. Jaksotyössä vuorokausilepo saadaan kuitenkin työn järjestelyihin liittyvistä syistä lyhentää yhdeksään tuntiin. Tästä voidaan poiketa vain työaikalaissa mainituissa tapauksissa ja mainituin määrin.

Tasoittumisjakson ei katsota katkeavan työaikalain 20 §:ssä tarkoitetulla tavalla, jos työntekijä ei ole voinut olla työssä loman, sairauden, työajan lyhentämismääräisen taikka muun hyväksyttävän syyn vuoksi. Näitä aikoja ennaltasuunniteltuja vapaapäiviä lukuunottamatta ei kuitenkaan lueta tasoittumisjaksoon kuuluvaksi ajaksi.

5 § Työajan kirjaaminen ja palkanmaksu

Työntekijän tulee kirjata työaikansa paikallisesti tarkemmin sovitulla tavalla. Työntekijälle maksetaan palkka säännöllisen työajan (40 h/viikko) mukaan ja säännöllisen työajan ylittävät tunnit tasoitetaan vapaapäivinä joilta maksetaan säännöllisen työajan palkkaa vastaava palkka.

Mikäli työtä on tehty sunnuntaina, kirkollisena juhlapäivänä, vapunpäivänä, itsenäisyyspäivänä tai jouluaattona, maksetaan näiden mukaiset korotusosat normaalin palkanmaksun yhteydessä. Vuorotyössä vuorotyölisät maksetaan normaalin palkanmaksun yhteydessä.

Työajan tasoittamisen määrä lasketaan jakamalla jakson aikana keskimääräisen 40 h/vko ylittäneet työtunnit luvulla kahdeksan jolloin saadaan tasoittamiseen käytettävien työpäivien määrä.

Työajan tasoittamiseen käytetään arkipäiviä maanantaista perjantaihin mainitut päivät mukaan lukien. Mikäli tasoittumisjaksoon sisältyvissä arkipäivissä (ma–pe) on lain tai työehtosopimuksen mukaan palkallisia päiviä, maksetaan niistä palkka sen mukaan, mitä niistä on sovittu eikä näitä päiviä käytetä työajan tasoittamiseen.

6 § Työajan tasoittaminen

Työajan tasoittumisesta jakson aikana sovitaan työnantajan ja työntekijän välillä. Mikäli asiasta ei ole sovittu, voi työnantaja määrätä tasoittumisvapaaan pidettäväksi viikon ilmoitusaikaa noudattaen. Tasoittuminen voidaan toteuttaa yhdessä tai useammassa erässä, pyrkien siihen että tasoittumisjakso on kuitenkin vähintään yhden työvuoron mittainen. Mikäli työt joudutaan keskeyttämään luonnonolosuhteen takia, voidaan keskeytysjaksoon käyttää kertynyttä jaksotyöaikaa ilman edellä sanottua ilmoitusaikaa.

7 § Tasoittumisvapaaan suhde työssäoloon, sairausaikaan ja lomauttamiseen

Tasoittumisvapaa on kaikilta osin työssäolon veroista aikaa.

Jos työntekijä sairastuu tasoittumisvapaaan aikana ja työkyvyttömyys jatkuu yhtäjaksoisesti yli seitsemän kalenteripäivää, tämän ajan ylittävää osaa samalle tasoittumisvapaaajaksolle ajoittuvasta työkyvyttömyysajasta ei pidetä tasoittumisvapaaana, jos työntekijä pyytää sitä ilman aiheetonta viivytystä.

Työntekijän on työnantajan pyynnöstä esitettävä luotettava selvitys työkyvyttömyydestään.

Työnantaja ei voi lomauttaa työntekijää ennen kuin kaikki tasoittumisvapaat on käytetty, ellei tästä erikseen työnantajan ja työntekijän välillä sovi.

8 § Palkanmaksu

Palkka maksetaan tasoittumisjakson kestäessä palkanmaksukausittain keskimääräisen 40 tuntia/viikko mukaan riippumatta palkanmaksukaudella tehtyjen viikkotyötuntien määrästä, mistä aiheutuva mahdollinen poikkeama oikaistaan tasoittumisjakson päättymistä lähinnä seuraavan palkanmaksun yhteydessä.

Ylitöiden korotusosat maksetaan jaksotyössä tasoittumisjakson päättymistä lähinnä seuraavan palkanmaksun yhteydessä.

Tasoittumisvapaata pidettäessä palkka määräytyy vapaan pitämisajankohtana voimassa olevan säännöllisen työajan palkan mukaisesti ja maksetaan yrityksen normaalin palkanmaksujärjestelmän mukaisesti.

9 § Tasoittumaton työaika

Mikäli työaikaa ei ole tasoitettu tasoittamisjakson aikana, maksetaan keskimääräisen 40 h/vko ylittävät työtunnit 50 %:lla korotetulla palkalla tasoittumisjakson päättymistä lähinnä seuraavan palkanmaksun yhteydessä.

10 § Työsuhteen päättyminen kesken tasoittumisjakson

Mikäli työsuhde päättyy kesken tasoittumisjakson, niin tällöin myös tasoittumisjakso päättyy. Mikäli työsuhde päättyy ennen kuin työaika on tasoittunut keskimäärin 40 tuntiin viikossa, lasketaan, kuinka monta tuntia keskimääräinen työaika on viikkoa kohti 40 tuntia pidempi, ja tämän tuntimäärän ylittäviltä tunneilta maksetaan säännöllisen työajan palkkaa vastaava korvaus

11 § Muut sopimusmääräykset

Työntekijän työaika ei saa ylittää keskimäärin 48:aa tuntia viikossa kahdentoista kuukauden ajanjakson aikana.

Suoritepalkkaisissa töissä ylityö- ja 5 §:n mukaiset korotukset lasketaan edellisen palkanmaksukauden keskituntiansiosta, minkä aikana kyseinen työ on tehty.

Paikallisesti voidaan sopia edellisen kohdan mukaisten korvausten laskemisesta toisin. Sopimus tehdään kirjallisesti ja on irtisanottavissa kuukauden irtisanomisajalla. Perusteen tulee kuitenkin täyttää metsäkonealan työehtosopimuksen 6.2 §:n mukainen henkilökohtaisen aikapalkan määritelmä.

Paikallisesti voidaan sopia yötyöstä muuna kuin jakso- tai vuorotyönä.

Pöytäkirjamerkintä: Aiemman kaltainen, 18.11.1996 käytössä ollut urakalla tehtävien töiden ylityökorvauksia koskeva paikallinen sopimus voidaan tehdä noudattaen työehtosopimuksen 21 §:n määräyksiä. Sopimuksesta tulee käydä selville ylityökorvausten laskentatapa sekä työajoista on pidettävä kirjaa työaikalain edellyttämällä tavalla.

Pöytäkirjamerkintä: Vuorolisiä taikka kannustepalkkioita ei oteta huomioon laskettaessa työaikapöytäkirjan mukaisia korotettuja palkkoja.

Tämän sopimuksen soveltamiseen oikeutettu työnantaja saa soveltaa tätä sopimusta myös Suomen ulkopuolella, ulkomailla tehtävässä työssä.

Muutoin noudatetaan työaikalain (872/2019) säännöksiä.

12 § Voimaantulo

Tämä työehtosopimus korvaa Koneyrittäjien liiton ja Teollisuusliiton välillä 27.2.2018 allekirjoitetun sopimuksen metsäkonealan työaikamääräyksistä Koneyrittäjien liiton jäsenyrityksissä Pohjois-Suomessa ja tulee voimaan 1.1.2020.

Helsingissä 17. helmikuuta 2020

Koneyrittäjät

Teollisuusliitto

Esimerkki työajan tasoittumisjärjestelmästä - päivitetty versio löytyy aina Koneyrittäjien ekstranetistä

YRITYS

Puunkorjuu Oy

Jaksotyö ajalle

02.07.2018-30.12.2018

Työntekijä

Matti Meikäläinen

SUUNNITELMA:

Työtunnit ilman ylityötä

Viikkoja jaksossa **26** viikkoa

Tunteja/viikko 40 tuntia/v

Tuntiresurssi/jakso 1040 tuntia

Resursssia vähentävät tunnint:

Lomia ; täydet viikot **1** **40** tuntia

Lomia ;yksitt. päiviä **2** **16** tuntia

Työajan lyh.pv/arkipyhä **5** **40** tuntia

Muu työstä poissaolo **0** tuntia

Työtuntiresurssi ilman lisä- ja ylityötä **944** tuntia

TOTEUTUS:

Viik-ko	Merkintöjä	Tuntia/viikko	Työ-tunnit kumul.	Tunteja jäljellä	Raa-mia alen-tavat tunnit
	Tuntiraami jaksos alussa ----->			1040,0	
27	<i>Loma (2.7.-6.7.2018)</i>	0	0	1000,0	40
28		44	44	956,0	
29		48	92	908,0	
30		40	132	868,0	
31		50	182	818,0	
32		50	232	768,0	
33		50	282	718,0	
34		40	322	678,0	
35	<i>Pekkaspäivä * 3</i>	16	338	638,0	24
36		50	388	588,0	
37	<i>Tasoittumisvapaapäivä*1</i>	32	420	556,0	
38		50	470	506,0	
39		50	520	456,0	
40	<i>sairauspv*2</i>	24	544	416,0	16
41		50	594	366,0	
42	<i>tasoittumisvapaapäivä * 5</i>	0	594	366,0	
43		50	644	316,0	
44		45	689	271,0	
45		45	734	226,0	
46		45	779	181,0	
47		45	824	136,0	
48		45	869	91,0	
49	<i>Its. päivä + pekkaspäivä</i>	30	899	45,0	16
50		40	939	5,0	
51		40	979	-35,0	
52	<i>pekkaspäivä * 2</i>	0	979	-51,0	16

Vkn nro

	Merkintöjä	Tuntia/viikko	Tunti-kertymä	Jäljellä tunteja
27	<i>Loma (2.7.-6.7.2018)</i>	0	0	944
28		45	45	899
29		45	90	854
30		45	135	809
31		40	175	769
32		32	207	737
33		45	252	692
34		32	284	660
35		40	324	620
36		40	364	580
37		40	404	540
38		40	444	500
39		45	489	455
40		45	534	410
41		45	579	365
42	<i>2*pekkaspäivä</i>	24	603	341
43		40	643	301
44		40	683	261
45		40	723	221
46		40	763	181
47		40	803	141
48		40	843	101
49	<i>Its.pv. + pekkaspv.</i>	21	864	80
50		40	904	40
51		40	944	0
52	<i>Pekkaspäivä * 2</i>	0	944	0

Toteutus ja ylityökorv.laskeminen (loppulasku)		
Jaksos viikkolukumäärä	26	vk
Teor. työtuntiresurssi (40 h * vko)	1040	tuntia
Toteutuneet vähentävät tekijät: (- 8h/pv , ma-pe)		
-Loma (viikko=40 h/vko) vkot->	1	40,0 tuntia
-Loma (vajaaviikot; 8 h/pv) pvt->	0	0,0 tuntia
-Sairaus/lomautus (8 h/pv) pvt ->	2	16,0 tuntia
-Pekkanen/arkipyhä/its.pv (8 h/pv)	7	56,0 tuntia
-Muu työstä poissaolo ei väh. tunteja (muu palkaton vapaa kuin tas.vapaa)		0,0 tuntia
Työtuntiraami huomioiden edelliset vähentävät tekijät	=	928,0 tuntia
Tehdyt työtunnit/jakso	979,0	tuntia
Tasoittumaton työaika	51,0	tuntia
(=50%:n korotukseen oikeuttavat tunnit)		

Tämän esimerkin takana olevan excel-tilukon saatte halutessanne Koneyrittäjät ry:stä.

Yritys:

TYÖVUOROLUETTELO

ajalle ____/____/_____ - ____/____/_____ 20__

TYÖNTEKIJÄ(T)

MAANANTAI

TIISTAI

KESKIVIIKKO

TORSTAI

PERJANTAI

LAUANTAI

SUNNUNTAI

Nimi/Nimet

	Alkaa Lepo	Päättyy Lepo	Alkaa Lepo	Päättyy Lepo	Alkaa Lepo	Päättyy Lepo	Alkaa Lepo	Päättyy Lepo	Alkaa Lepo	Päättyy Lepo	Alkaa Lepo	Päättyy Lepo	TUNNIT YHT./VKO
	Alkaa Lepo	Päättyy Lepo	Alkaa Lepo	Päättyy Lepo	Alkaa Lepo	Päättyy Lepo	Alkaa Lepo	Päättyy Lepo	Alkaa Lepo	Päättyy Lepo	Alkaa Lepo	Päättyy Lepo	
	Alkaa Lepo	Päättyy Lepo	Alkaa Lepo	Päättyy Lepo	Alkaa Lepo	Päättyy Lepo	Alkaa Lepo	Päättyy Lepo	Alkaa Lepo	Päättyy Lepo	Alkaa Lepo	Päättyy Lepo	
	Alkaa Lepo	Päättyy Lepo	Alkaa Lepo	Päättyy Lepo	Alkaa Lepo	Päättyy Lepo	Alkaa Lepo	Päättyy Lepo	Alkaa Lepo	Päättyy Lepo	Alkaa Lepo	Päättyy Lepo	
	Alkaa Lepo	Päättyy Lepo	Alkaa Lepo	Päättyy Lepo	Alkaa Lepo	Päättyy Lepo	Alkaa Lepo	Päättyy Lepo	Alkaa Lepo	Päättyy Lepo	Alkaa Lepo	Päättyy Lepo	
	Alkaa Lepo	Päättyy Lepo	Alkaa Lepo	Päättyy Lepo	Alkaa Lepo	Päättyy Lepo	Alkaa Lepo	Päättyy Lepo	Alkaa Lepo	Päättyy Lepo	Alkaa Lepo	Päättyy Lepo	
	Alkaa Lepo	Päättyy Lepo	Alkaa Lepo	Päättyy Lepo	Alkaa Lepo	Päättyy Lepo	Alkaa Lepo	Päättyy Lepo	Alkaa Lepo	Päättyy Lepo	Alkaa Lepo	Päättyy Lepo	

Ruokailu suoritetaan työn ohessa.
Vuorot vaihtuvat kalenteriviikoittain maanantaina.
Työvuoroluetteloa voidaan muuttaa työnantajan ja työntekijän kesken siitä sopimalla tai työnantajan toimesta toiden järjestelyihin tai työmaaosuhteisiin liittyvistä painavista syistä.

Esimerkki työvuoroluettelosta yhden viikon jaksolle:

Yhtys: Konehyö Oy

TYÖVUOROLUETTELO

ajalle 3/8 – 9/8 2020

Hakkuukone 1

Pääsääntö aamuvuoro 06-14 iltavuoro 06-15	MAANANTAI		TIISTAI		KESKIVIKKO		TORSTAI		PERJANTAI		LAUANTAI		SUNNUNTAI		TUNNIT YHT./KMO
	Aika	Päättyy	Aika	Päättyy	Aika	Päättyy	Aika	Päättyy	Aika	Päättyy	Aika	Päättyy	Aika	Päättyy	
	Leppo		Leppo		Leppo		Leppo		Leppo		Leppo		Leppo		
	Henkilö														
Paavo Markka	06.00	14.00	06.00	14.00	06.00	14.00	06.00	14.00	06.00	14.00	06.00	14.00		V	48
Saari Euro	14.00	22.00	14.00	22.00	14.00	22.00	14.00	22.00	14.00	22.00		V		V	40

Ohje:

Ruokailu suoritetaan yön ohessa. Työvuoroluetteloa voidaan muuttaa työnantajan ja työntekijän kesken siltä sopimalla tai työnantajan toimesta töiden järjestelyihin tai työmaaosuhteisiin liittyvistä painavista syistä.

Esimerkki pysyväisuuntoisesta työvuoroluettelosta

Yhtys: Konehyö Oy

TYÖVUOROLUETTELO

ajalle 3/8 alkaen

Hakkuukone 1

Pääsääntö	MAANANTAI		TIISTAI		KESKIVIKKO		TORSTAI		PERJANTAI		LAUANTAI		SUNNUNTAI		TUNNIT YHT./KMO
	Aika	Päättyy	Aika	Päättyy	Aika	Päättyy	Aika	Päättyy	Aika	Päättyy	Aika	Päättyy	Aika	Päättyy	
aamuvuoro 06-14	06.00	14.00	06.00	14.00	06.00	14.00	06.00	14.00	06.00	14.00		V		V	40
iltavuoro 14-22	14.00	22.00	14.00	22.00	14.00	22.00	14.00	22.00	14.00	22.00		V		V	40

Ohje:

Ruokailu suoritetaan yön ohessa tai ruokailutaule on varattu aika työvuorolisassa.
Vuorot vaihtuvat kalenterivikoittain maanantaina.
Työvuoroluetteloa voidaan muuttaa työnantajan ja työntekijän kesken siltä sopimalla tai työnantajan toimesta töiden järjestelyihin tai työmaaosuhteisiin liittyvistä painavista syistä.

Metsäkonealan työehtosopimuksen allekirjoituspöytäkirja

1 § Voimassaolo

Työehtosopimus alkaa 1.2.2020 ja päättyy 31.1.2022.

2 § Palkantarkistukset

Yleiskorotus 1.6.2020

Mikäli paikallisesti ei muuta sovita 1.5.2020 mennessä, yleiskorotus on 1,5 % 1.6.2020 lähinnä seuraavan palkanmaksukauden alusta lukien käytännön tuntipalkkoihin.

Perustuntipalkat (€/h) 1.6.2020

Palkkaryhmä		Ammattikokemus				
		yli 2 v	yli 4v	yli 6 v	yli 8v	yli 10 v
A	10,02					
I	11,35	11,73	12,11	12,49	12,87	13,25
II	12,61	13,03	13,45	13,89	14,30	14,73
III	13,54	14,00	14,44	14,91	15,36	15,82

Suoritepalkkojen tarkistus

Suoritepalkkojen perusteita tarkistetaan 1,5 prosentilla 1.6.2020 lähinnä seuraavan palkanmaksukauden alusta lukien, ellei paikallisesti muuta sovita 1.5.2020 mennessä.

Matkakustannusten korvaukset

Työehtosopimuksen matkakustannusten korvauksia tarkistetaan sopimuskauden aikana samassa suhteessa kuin verohallituksen niitä koskevat päätökset muuttuvat 1.1.2021.

Yleiskorotus 1.6.2021

Mikäli paikallisesti ei muut sovita 1.5.2021 mennessä, yleiskorotus on 1,7 % 1.6.2021 lähinnä seuraavan palkanmaksukauden alusta lukien käytännön tuntipalkkoihin.

Perustuntipalkat(€/h) 1.6.2021

Palkkaryhmä		Ammattikokemus				
		yli 2 v	yli 4 v	yli 6 v	yli 8 v	yli 10 v
A	10,19					
I	11,54	11,93	12,31	12,70	13,09	13,48
II	12,82	13,25	13,68	14,12	14,54	14,98
III	13,77	14,23	14,69	15,16	15,62	16,09

Lisät 1.6.2021

Iltavuorolisä 1,07 euroa/h
Yövuorolisä 2,14 euroa/h

Suoritepalkkojen tarkistus

Suoritepalkkojen perusteita tarkistetaan 1,7 prosentilla 1.6.2021 lähinnä seuraavan palkanmaksukauden alusta lukien, ellei paikallisesti muuta sovita 1.5.2021 mennessä.

3 § Tekstimuutokset

Osapuolten sopimat 1.2.2020 voimaan tulevat tekstimuutokset ilmenevät lihavoituina allekirjoituskappaleista.

Korvattaviin arkipyhiin (10S) lisätään 1.1.2021 lukien juhannusaatto, vuotuista työaikaa lyhentävänä.

Työajan vuotuinen vähentäminen voidaan toteuttaa terminaalipöytäkirjan alaisissa töissä paikallisesti sopien, mikä koskee myös jaksotyötä. Mikäli paikalliseen sopimukseen ei päästä 31.10.2020 mennessä, noudatetaan terminaalipöytäkirjassa todettua työaikaa. Näillä työpaikoilla sairausajan palkanlaskennassa käytettyä tuntipalkkaa ei ole neuvotteluissa muutettu.

4 § Työryhmä

Osapuolet asettavat työryhmän selvittämään sopimuskauden aikana kuukausipalkan käytön vaatimia muutoksia.

5 § Pöytäkirjan tarkastus

Osapuolet ovat tarkastaneet pöytäkirjan allekirjoittaessaan.

Helsingissä 17. helmikuuta 2020

Koneyrittäjät

Teollisuusliitto

Koneyrittäjät
Teollisuusliitto

**Metsäkonealan vaaliohjeet
työsuojeluvaltuutettujen
vaalien järjestämiseksi ja
työsuojelun yhteistoiminnan
organisoimiseksi**

Metsäkonealan vaaliohjeet työsuojeluvaltuutettujen vaalien järjestämiseksi ja työsuojelun yhteistoiminnan organisoimiseksi

1. Yleistä

Metsäkonealan vaaliohjeet perustuvat työsuojelun valvontalakiin (44/2006).

Työsuojeluyhteistoiminnan organisaatio sovitaan ensisijaisesti paikallisesti ottaen huomioon työpaikan laatu, laajuus, työntekijöiden määrä ja tehtävien laatu sekä muut olosuhteet. Ellei muusta yhteistoimintamuodosta ole sovittu, työsuojeluyhteistoimintaa varten perustetaan työsuojelutoimikunta työpaikalle, jossa työskentelee säännöllisesti vähintään 20 työntekijää.

2. Työpaikka

Työpaikalla tarkoitetaan työsuojelua koskevien säännösten ja määräysten noudattamisen valvonnan kannalta tarkoituksenmukaista eri työskentelypaikkojen muodostamaa toiminnallista kokonaisuutta.

Tämän määritelmän mukainen työpaikka on esim. metsäkoneyritys, puutavaraterminaaliyritys ja haketusyritys.

3. Vaalimenettely

3.1 Vaalien valmistelutoimet

Työnantajan tai nimetyn työsuojelupäällikön on ryhdyttävä tarpeellisiin toimenpiteisiin työsuojelua koskevan yhteistoiminnan järjestämiseksi.

Työntekijät voivat suorittaa ehdollepanon kohdan 3.7 mukaisesti. Vaaleja ei tarvitse järjestää, mikäli suostumuksensa antaneita ehdokkaita on asetettu vain yksi kuhunkin tehtävään. Vaalitoimikunta vahvistaa kyseisen valinnan.

3.2 Vaalitoimikunnat

Vaalitoimikunnaksi soveltuvat nykyiset työsuojelutoimikunnat.

Mikäli työpaikalla ei ole työsuojelutoimikuntaa, voivat työsuojeluvaltuutetut ja työsuojelupäällikkö huolehtia vaalien toteuttamisesta.

Mikäli työpaikalla ei ole lainkaan työsuojeluyhteistoimintaelimiä, nimeävät työnantaja sekä työntekijät edustajansa vaalien valmistelua ja vaalitoimitusta varten. Vaalitoimikunnalle ja -toimitsijoille korvataan ansionmenetys ja matkakustannukset siten kuin niistä on erikseen sovittu.

3.3 Vaalien ajankohta

Vaalit toimitetaan vaalivuoden marras-joulukuussa. Mikäli työpaikalla ei ole työsuojeluvaltuutettua, vaaliajankohdasta voidaan poiketa.

Postiäänestyksessä vaalitoimikunta ilmoittaa äänestäjille ääntenlaskutilaisuuden ajankohdan. Hyväksyttäviä ääniä ovat kaikki ne äänet, jotka on toimitettu vaalitoimikunnalle ennen ääntenlaskutilaisuutta. Vaalimateriaalin postituksen ja ääntenlaskutilaisuuden välisen ajan tulee olla vähintään kaksi viikkoa.

3.4 Vaalitapa

Vaalin ajasta ja paikasta on sovittava etukäteen työnantajan kanssa. Vaali on järjestettävä niin, että työpaikan kaikki työntekijät voivat osallistua siihen ja että se ei aiheuta tarpeetonta haittaa työpaikan toiminnalle.

Vaalit voidaan suorittaa työpaikalla, esim. työnantajan järjestämän koulutustilaisuuden yhteydessä, jolloin kutsusta on käytävä ilmi pidettävä työsuojeluvaltuutetun vaali, tai toteuttaa postiäänestyksenä tai sähköisesti.

3.5 Äänioikeus ja vaalikelpoisuus

Äänioikeutettuja ovat kaikki äänestysaikana työpaikalla oppisopimus- tai työsuhteessa olevat työntekijät. Myös sairaslomalla, vuosilomalla, osa-aikaeläkkeellä, lomautettuina olevat tai muutoin työpaikalta tilapäisesti poissaolevat henkilöt ovat äänioikeutettuja.

Vaalikelpoisia ovat kaikki äänioikeutetut henkilöt. Toiminnan jatkuvuuden takia tehtäviin tulisi valita ensisijassa työpaikan vakinaisia työntekijöitä.

3.6 Luettelo äänioikeutetuista ja vaalikelpoisista henkilöistä

Työnantajan on annettava työntekijöiden käyttöön nimiluettelo työpaikan työntekijöistä. Äänestysluettelot on laadittava tilanteesta 20 vuorokautta ennen vaalien suorittamista.

3.7 Ehdollepano

Työsuojeluvaleissa työntekijät voivat suorittaa ehdollepanon vaalitoimikunnalle vähintään 20 vuorokautta ennen vaalia. Ehdollepano on tehtävä kirjallisesti ja siinä on oltava vähintään kolme (3) allekirjoittajaa samasta työpaikasta. Ehdollepanossa ei saa esiintyä poliittisia tai muita tunnuksia.

Ehdollepano ei estä äänestämästä ketä tahansa nimiluettelossa ilmenevää henkilöä.

Vaalitoimikunta toimittaa aakkosjärjestyksessä olevan nimilistan ehdolle asetetuista muun vaalimateriaalin mukana äänestäjille.

3.8 Luetteloiden toimittaminen ja vaeleista ilmoittaminen

Luettelot ja ilmoitus vaalien toimittamisesta sekä ehdollepanot on toimitettava työntekijöille ja toimihenkilöille 14 vuorokautta ennen vaalitapahtumaa.

3.9 Vaalien yleiset ohjeet

Työsuojeluvaltuutetut ja -varavaltuutetut valitaan enemmistövaalilla suljetuin lipuin. Työpaikan työsuojeluvaltuutetuksi tulee eniten ääniä saanut henkilö ja varavaltuutetuksi seuraavaksi eniten ääniä

saaneet äänimääriensä mukaisessa järjestyksessä. Äänten mennessä tasan vaalitulokset ratkaistaan arvalla.

Työsuojeluyhteistoimintaelimeen henkilöstöryhmiensä edustajaksi tulee automaattisesti työsuojeluvaltuutettu.

Mikäli työsuojeluyhteistoimintaelimenä on työsuojelutoimikunta, tulee nelihenkiiseen työsuojelutoimikuntaan lisäksi ensimmäinen varavaltuutettu.

3.10 Äänestäminen

Äänestyslippuja varten vaalipaikalla tulee olla vaaliurna, joka on sinetöity, lukittu tai muutoin varmistettu. Äänestäminen tapahtuu suljetuin lipuin. Kukin äänioikeutettu äänestää yhtä henkilöä.

Postiäänestystä varten vaalitoimikunta toimittaa äänestäjälle äänestyslipun lisäksi nimellä varustetun ja nimettömän kuoren. Äänestäjä sulkee äänestyslipun taitettuna nimettömään kuoreen ja lähettää sen toisessa, nimellä varustetussa kuoressa vaalitoimikunnalle, jotta äänioikeus voidaan varmistaa ja tehdä merkintä luetteloon äänioikeuden käytöstä. Vaalisalaisuuden säilyttämiseksi äänestysliput sisältävät nimettömät kuoret pudotetaan vaaliurnaan ja avataan vasta ääntenlaskentatilaisuudessa. Äänestyksen tapahtuessa sähköisesti on erityisesti pidettävä huolta vaalisalaisuuden säilymisestä kaikissa oloissa sekä noudatettava yhteistoiminnassa sovittuja vaaleja koskevia määräyksiä ja periaatteita.

3.11 Äänten lasku

Ääntenlasku aloitetaan työpaikkaäänestyksessä tai sähköisesti tapahtuvassa äänestyksessä äänestysajan päätyttyä ja postiäänestyksessä vaalitoimikunnan sopimana ja äänestäjille ilmoittamana ajankohtana. Hyväksyttäviä ääniä ovat vaalitoimikunnalle ennen ääntenlaskentatilaisuutta toimitetut äänet.

3.12 Valittujen toimikausi

Valittujen toimikausi on kaksi kalenterivuotta.

3.13 Pöytäkirja ja äänestystuloksen ilmoittaminen

Vaalitoimituksesta laaditaan pöytäkirja, johon merkitään vaalin toimittamisaika ja -paikka, vaaliin osallistuneiden lukumäärä, äänioikeutettujen lukumäärä sekä kaikkien vaalissa ääniä saaneiden nimet ja äänimäärät. Pöytäkirja varmennetaan vaalitoimitsijoiden allekirjoituksilla, minkä jälkeen jäljennös siitä toimitetaan työnantajalle. Vaalituloksesta ilmoitetaan henkilöstölle.

4. Valittujen ilmoittaminen työsuojeluhenkilörekisteriin

Valittujen työsuojeluhenkilöiden yhteystiedot (työsuojeluvaltuutetut ja -varavaltuutetut) ja työnantajan nimeämän työsuojelupäällikön nimi ilmoitetaan Työturvallisuuskeskukseen, osoite: Lönnrotinkatu 4 B 00120 Helsinki. Ilmoitus tehdään erikseen annettujen ohjeiden mukaisesti.

Koneyrittäjien työnantajapuolen asiamiehet

HÄMEENLINNA

Ari Pihlajavaara

puh. 040 9009 419

email: ari.pihlajavaara@koneyrittajat.fi

Arvi Kariston katu 7

13100 Hämeenlinna

HELSINKI

Lauri Hyytiäinen

puh. 040 9009 426

email: lauri.hyytiainen@koneyrittajat.fi

Sitratie 7

00420 Helsinki

Teollisuusliiton työntekijäpuolen asiamies

Jari Sirviö

puh. 020 774 1211 tai 0400 361 925

email: jari.sirvio@teollisuusliitto.fi

Hakaniemenranta 1,

PL 107, 00531 Helsinki