

Denna text är en översättning som nämnden för fastställande av kollektivavtals allmänt bindande verkan har låtit göra av ett finskspråkigt kollektivavtal. Kollektivavtalets parter har inte kommit överens om den svenskspråkiga kollektivavtalstexten. Om tolkningen av den svenskspråkiga översättningen leder till ett annat slutresultat än det ursprungliga finskspråkiga kollektivavtalet, ska man följa det finskspråkiga kollektivavtalet. Nämnden för fastställande av kollektivavtals allmänt bindande verkan är inte ansvarig för de skador som uppkommer på grund av eventuella felaktigheter i översättningen.

Tämä on työehtosopimuksen yleissitovuuden vahvistamislautakunnan teettämä käännös suomenkielisestä työehtosopimuksesta. Työehtosopimuksen sopijaosapuolet eivät ole sopineet ruotsinkielisestä työehtosopimustekstistä. Mikäli ruotsinkielisen käännöksen tulkinta johtaa erilaiseen lopputulokseen kuin alkuperäinen suomenkielinen työehtosopimus, tulee noudattaa suomenkielistä työehtosopimusta. Työehtosopimuksen yleissitovuuden vahvistamislautakunta ei vastaa käännöksen mahdollisista virheellisyyksistä aiheutuvista vahingoista.

JORD- OCH

**VATTENBYGGNADS-
BRANSCHENS**

KOLLEKTIVAVTAL

1.5.2018–30.4.2020

**JORD- OCH
VATTENBYGGNADSBRANSCHENS
KOLLEKTIVAVTAL**

1.5.2018–30.4.2020

ISBN 978-952-267-258-2

ISBN 978-952-267-259-9 (pdf)

Kustantaja Rakennustieto Oy

Ombrytning: Taittopalvelu Yliveto Oy

Tryck: Waasa Graphics, Vasa 2018

INNEHÅLL

Jord- och vattenbyggnadsbranschens kollektivavtal	13	TES
Underteckningsprotokoll	71	AKP
Avtal om uppsägningsskydd och permittering inom jord- och vattenbyggnadsbranschen	78	MISS
Utbildningsavtal	84	KTS
Avtal om arbetstagarnas representanter och samarbete vid företag i jord- och vattenbyggnadsbranschen	88	TED
Avtal om uppbörd av fackföreningsavgifter	109	AYM
Avtal om användningen av utomstående arbetskraft	112	UTS
Kollektivavtal om arbetstiden i fortgående tvåskiftsarbete och i kontinuerligt treskiftesarbete	115	VTS
Kollektivavtal gällande underhållets områdesentreprenader	120	HTS
Kollektivavtal om arbetstiden i muddringsarbete	124	RTS
Semesterlagen 11 §	126	VLL

Innehållsförteckning

I	ALLMÄNNA BESTÄMMELSER	14
1 §	Avtalets tillämpningsområde	14
2 §	Avtalets bindande verkan, skyldighet att iaktta bestämmelserna och arbetsfredsförpliktelse	14
3 §	Bifogade avtal	14
4 §	Arbetsledningsrätt, organisering och anställningsskydd	15
5 §	Lokala avtal	15
6 §	Förtroendemännen och förbundets funktionärer	16
7 §	Medling av konflikter	16
8 §	Avtalets giltighetstid	17
II	ARBETSTID	18
9 §	Ordinarie arbetstid	18
10 §	Lokala avtal om ordinarie arbetstid	19
11 §	Arbetstidens förläggning	21
12 §	Vilotider	22
13 §	Arbetstidsschema och ändring av arbetstidsschema	23
14 §	Övertids-, nöd- och söndagsarbete	23
15 §	Ersättning för avvikande arbetstider	25
16 §	Helgdagsersättning	26
17 §	Arbetstidsförkortning	27
	1. Tillämpningsområde	27
	2. Rätt till ledig tid	28
	3. Beviljandet av ledig tid	28
	4. Ersättning av inkomstbortfall	29
	5. Dagar som jämställs med arbetsdagar	29
	6. Särskild lönedel till arbetstagare med kortare arbetstid ..	29
III	LÖNER	31
18 §	Begrepp	31
19 §	Lönegruppering och grundtimlön	32
	1. Arbetstagarens lönegrupp	32
	2. Lönegrupper	33
	3. Grundtimlöner	36

	4. Minderåriga, skolelever och studerande	36
20 §	Arbetsbaserad lön och arbetsbaserat tillägg	37
	1. Avtal om arbetsbaserat tillägg	37
	2. Avtal om arbetsbaserade tillägg.....	38
	3. Faktorer som höjer det arbetsbaserade tillägget:	39
21 §	Lön för mobilkran-, lyftkorgsbil- och teleskoptruckförare samt arbetsbaserat tillägg för tunnel- och bergsskyddsarbete	40
	1. Effektiv arbetstid.....	40
	2. Arbetsbaserat tillägg till mobilkranförare för maskinens effektiva arbetstid.....	41
	3. Arbetsbaserat tillägg till förare i billiftar och teleskoptruckar för maskinens effektiva arbetstid	42
	4. Arbetsbaserat tillägg i tunnel- och bergsskyddsarbete	42
22 §	Produktionspremielön, ackordlön och premielön.....	43
	1. Produktionspremielön	43
	2. Ackordlön.....	43
	3. Premielön	44
23 §	Väntetidslön	45
24 §	Utryckningspenning	45
25 §	Ersättningslön.....	46
26 §	Löneutbetalningen.....	46

IV	IV SOCIALA BESTÄMMELSER OCH BESTÄMMELSER OM ARBETSSÄKERHET	47
27 §	Semester	47
	1. Rätt till semester, semesterlön och semesterersättning ..	47
	2. Semesterpremie	47
28 §	Lön för sjukdomstid	48
	1. Definitioner	48
	2. Period då lön för sjukdomstid betalas ut	48
	3. Karensdag.....	49
	4. Lönebelopp under sjukdomstiden.....	49
	5. Konstaterande av arbetsoförmåga.....	50
	6. Företagshälsovårdstjänster	51
	7. Anmälan om sjukfrånvaro	52
	8. Innehållande av lön för sjukdomstid.....	52
	9. Återkommande arbetsoförmåga.....	52
	10. Sjukdagpenning eller annan ersättning.....	53

11. Upprätthållande av arbetsförmågan, hantering av sjukfrånvaro och korrekt tillämpning av bestämmelser om lön för sjukdomstid	54
29 § Skötsel av sjukt barn under föräldrarnas arbetstid	54
30 § Moderskaps- och faderskapsledighet.....	55
31 § Hälsokontroller och läkarbesök	55
1. Lagstadgade hälsokontroller	55
2. Läkarbesök	56
32 § Övrig betald frånvaro	59
1. Arbetstagarens vigsel-, 50- och 60-årsdag	59
2. Nära anhörigas begravningsdag.....	59
3. Uppbådsdag.....	59
4. Reservövning och befolkningsskyddskurs	60
33 § Grupplivförsäkring.....	60
34 § Personalutrymmen och förvaring av verktyg	60
1. Personalutrymmen	60
2. Verktygsskydd	61
3. Försäkringsplikt och ansvar för verktyg.....	61
35 § Skyddsutrustning.....	61
V RESEARBETE OCH ERSÄTTNING FÖR UTGIFTER.....	63
36 § Resor för uppgifter på arbetsplatsen	63
1. Resor som förutsätter övernattnig.....	63
2. Dagliga resor	65
37 § Resor från den egentliga arbetsplatsen	66
38 § Användning av egen bil	67
39 § Bestämmelser om resor.....	67
1. Resedygn	67
2. Utgångspunkten för beräkning av resans längd.....	68
3. Beräkning av resans längd	68
5. Utredning om resa.....	68
6. Betalning	68
7. Transport på arbetsgivarens order	68
40 § Lokala avtal om bestämmelserna om resor	69
41 § Arbete utomlands	69
UNDERTECKNINGSPROTOKOLL	71

AVTAL OM UPPSÄGNINGSSKYDD OCH PERMITTERING INOM JORD- OCH VATTENBYGGNADSBRANSCHEN.....	78
1 § Prövotid.....	78
2 § Permittering.....	78
3 § Uppsägning	79
4 § Arbetslag	80
5 § Förhandlingar om arbetskraftsminskning.....	80
6 § Skyldighet att erbjuda arbete under tiden för anställningsförhållandet	81
7 § Ordningsföljden vid minskning av arbetskraft.....	82
8 § Återanställning	82
9 § Följder av felaktigt förfaringsätt	82
10 § Avtalets giltighetstid	83
 UTBILDNINGSAVTAL.....	 84
1§ Yrkesutbildning.....	84
2 § Gemensam utbildning	84
3 § Fackföreningsutbildning, bevarande av anställningsförhållandet och anmälningstider	85
4 § Ersättningar	86
5 § Sociala förmåner	87
6 § Giltighetstid.....	87
 AVTAL OM ARBETSTAGARNAS REPRESENTANTER OCH SAMARBETE VID FÖRETAG I JORD- OCH VATTENBYGGNADSBRANSCHEN.....	 88
1 § Tillämpningsområde	88
2 § Arbetsgivarens representanter och deras uppgifter	88
1. Arbetarskyddschef	88
3 § Arbetstagarnas representanter och deras uppgifter.....	89
1. Företags- eller arbetsplatspecifik förtroendeman.....	89
2. Vice förtroendeman	89
3. Arbetarskyddsfullmäktig	89
4. Vice arbetarskyddsfullmäktig	91
4 § Uppgiften som ersättare	91
5 § Samarbetsorgan och samarbetsuppgifter	91
6 § Personalrepresentanternas behörighet	94
7 § Val av personalrepresentanter.....	94
1. Val av företagsspecifik förtroendeman.....	94

	2. Val av arbetsplatspecifik förtroendeman	95
	3. Val av arbetarskyddsfullmäktig	95
8 §	Anordnande av val	95
9 §	Personalrepresentanternas anställningsförhållande	97
	1. Skyldigheter	97
	2. Förflyttning och utveckling i arbetet	97
	3. Inkomsten och dess utveckling	98
	4. Anställningsskydd	98
	5. Kandidat- och efterskydd	99
	6. Ersättning för upphörande av arbetsförhållande i strid mot avtalet	100
10 §	Personalrepresentanternas befrielse från arbetet	100
	1. Förtroendeman	100
	2. Arbetarskyddsfullmäktig	101
11 §	Personalrepresentanternas ersättningar	103
	1. Ersättning för förtroendemannens inkomstbortfall och särskild ersättning	103
	2. Ersättning för arbetarskyddsfullmäktigens inkomstbortfall och särskild ersättning	104
12 §	Personalrepresentanternas rätt till information	105
13 §	Förtroendemannens och arbetarskyddsfullmäktigens rätt att delta i utbildning	106
14 §	Lokaler	107
15 §	Avgörande av meningsskiljaktigheter och förhandlingsordning	107
16 §	Giltighetstid	108
AVTAL OM UPPBÖRD AV FACKFÖRENINGSAVGIFTER		109
	Uppbördsavtalets text	111
AVTAL OM		112
ANVÄNDNINGEN AV UTOMSTÅENDE ARBETSKRAFT		112
1 §	Allmänt	112
2 §	Underentreprenad	112
3 §	Maskinuthyrning	113
4 §	Hyrd arbetskraft	113

5 § Beställarens utredningsskyldighet och ansvar.....	114
6 § Giltighetstid.....	114

KOLLEKTIVAVTAL GÄLLANDE ARBETSTIDEN I FORTGÅENDE TVÅSKIFTSARBETE OCH I KONTINUERLIGT

TRESKIFTESARBETE.....	115
1 § Tillämpningsområde	115
2 § Arbetstider i medeltal per vecka	115
3 § Utjämningsperiod.....	115
4 § Arbetstidens utjämningsystem och arbetstidsschema samt ändringar i dessa.....	116
5 § Måltider vid treskiftesarbete	116
6 § Övergång från en arbetstidsform till en annan	117
7 § Tillägg för arbetstidsutjämnning.....	117
8 § Betalningstidpunkten för tilläggen	118
9 § Semester	118
10 § Avvikande avtal	118
11 § Avtalets giltighetstid	118

KOLLEKTIVAVTAL GÄLLANDE UNDERHÅLLET

OMRÅDESENTREPRENADER.....	120
1 § Arbetstid.....	120
2 § Arbetsskiftsförteckning.....	121
3 § Kvälls- och nattarbetstillägg	121
4 § Beredskap.....	122
5 § Dagliga resekostnader	123
6 § Löneutbetalningen.....	123
7 § Resultatlön.....	123
8 § Avtalets giltighetstid	123

KOLLEKTIVAVTAL OM ARBETSTIDEN I MUDDRINGSARBETE

.....	124
1 § Tillämpningsområde	124
2 § Arbetstid.....	124
3 § Övertidsersättningar	124
4 § Anmälan till förbundet.....	125
5 § Giltighetstid.....	125

SEMESTERLAGEN 11 §	126
--------------------------	-----

JORD- OCH VATTENBYGGNADSBRANSCHENS

TES

KOLLEKTIVAVTAL

1.5.2018–30.4.2020

I ALLMÄNNA BESTÄMMELSER

1 § Avtalets tillämpningsområde

Detta kollektivavtal tillämpas i arbetsavtalsförhållande för arbetstagare i schakt- och vattenbyggnadsarbeten anställda hos medlemmar i INFRA rf med undantag för arbeten utförda av medlemmar i INFRA rf då asfaltbranschens kollektivavtal tillämpas på arbetet i fråga.

2 § Avtalets bindande verkan, skyldighet att iaktta bestämmelserna och arbetsfredsförpliktelse

Detta kollektivavtal är bindande för de förbund och deras underorganisationer som undertecknat avtalet samt arbetstagare, som är, eller under avtalets giltighetstid har varit medlemmar i dessa organisationer.

De som är bundna av avtalet är skyldiga att iaktta detta avtal och se till att föreningar som lyder under dem liksom arbetsgivare och arbetstagare som hör till föreningarna inte bryter mot bestämmelserna i avtalet.

Förbunden och deras underföreningar är skyldiga att se till att underföreningar som är deras medlemmar, arbetsgivare och arbetstagare som avtalet gäller inte vidtar stridsåtgärder och inte heller på annat sätt bryter mot bestämmelserna i kollektivavtalet.

3 § Bifogade avtal

Såsom en del av detta avtal tillämpas

1. Avtal om uppsägningsskydd och permittering inom jord- och vattenbyggnadsbranschen

2. Utbildningsavtal
3. Avtal om arbetstagarnas representanter och samarbete vid företag i jord- och vattenbyggnadsbranschen
4. Avtal om uppbörd av fackföreningsavgifter
5. Avtal om användningen av utomstående arbetskraft
6. Kollektivavtal om arbetstiden i fortgående tvåskiftsarbete och i kontinuerligt treskiftsarbete
7. Kollektivavtal om arbetstidsbestämmelser gällande områdesentreprenader för underhåll
8. Kollektivavtal om arbetstiden i muddringsarbete

4 § Arbetsledningsrätt, organisering och anställningsskydd

Arbetsgivaren har rätt att anställa och avskeda arbetstagare samt leda och övervaka arbetet. Arbetstagaren ska utföra sitt arbete omsorgsfullt och följa de föreskrifter som arbetsgivaren i enlighet med sin behörighet ger om arbetet.

Arbetsgivarna och arbetstagarna har rätt att fritt besluta om huruvida de ansluter sig till fackliga organisationer.

Anställningsskyddet för arbetstagare i jord- och vattenbyggnadsbranschen och förfaranden i anslutning till detta fastställs i avtalet om uppsägningsskydd och permittering inom jord- och vattenbyggnadsbranschen (bifogat avtal 1).

5 § Lokala avtal

I de fall vilka omnämnes i kollektivavtalet kan ett företag inom jord- och vattenbyggnadsbranschen vilket hör till Infra rf eller till någon av dessa distriktsföreningar ingå lokala överenskommelser med arbetstagare eller förtroendemän i enlighet med förhandlingsordningen i detta kollektivavtal. I frågor som berör arbetsskyddssamarbete representeras arbetstagarna av en arbetarskyddsfullmäktig istället för förtroendemannen.

Ett avtal som ingåtts mellan förtroendemannen och arbetsgivaren är bindande för arbetsgivaren och för alla de arbetstagare vilka förtroendemannen representerar.

Avtalet kan ingås för en viss tid eller tills vidare.

Avtalets uppsägningstid är högst tre månader. Avtalsparterna kan komma överens om en kortare uppsägningstid. Ifall ett lokalt avtal gäller utjämning av arbetstiden enligt ett arbetstidsschema, kan avtalet inte sägas upp så att det upphör att gälla under pågående utjämningsperiod.

Avtalet kan uppgöras skriftligen ifall någondera avtalspart så kräver. Ett skriftligt avtal är en del av kollektivavtalet. Det tillämpas också efter att kollektivavtalets giltighetstid löpt ut.

6 § Förtroendemännen och förbundets funktionärer

De bestämmelser som gäller förtroendemannen definieras i avtalet om arbetstagarnas representanter och samarbete vid företag i jord- och vattenbyggnadsbranschen som bifogats detta kollektivavtal och som de undertecknade förbunden har godkänt.

Byggnadsförbundets rf funktionär har - i frågor som berör tillämpningen av detta kollektivavtal - rätt att besöka arbetsplatsen, efter att ha avtalat om besöket med arbetsplatsens ledning.

7 § Medling av konflikter

Om det mellan arbetsgivaren och arbetstagaren uppkommer konflikter med anledning av tillämpningen eller tolkningen av detta kollektivavtal, bör man på arbetsplatsen sträva till medling genom förhandlingar mellan arbetsgivaren och arbetstagaren.

Såvida tvisten inte kan biläggas på arbetsplatsen kan någondera parten överföra frågan för avgörande till de undertecknade förbunden. Härvid bör såvida förbunden inte anser detta vara onödigt på arbetsplatsen uppgöras ett memorandum över ärendet, av vilket framgår vad meningsskiljaktigheten

gäller samt parternas åsikter i frågan. Memorandum ska undertecknas av bägge parter i två exemplar, en för vardera parten.

Konflikt som inte kunnat klarläggas i förhandlingar förbunden emellan kan föras till Arbetsdomstolens behandling i den ordning som i lag stadgas.

TES

8 § Avtalets giltighetstid

Detta kollektivavtal träder i kraft 1.5.2018. Avtalsperioden slutar 30.4.2020.

II ARBETSTID

9 § Ordinarie arbetstid

1. Den regelbundna arbetstiden är högst 8 timmar per dygn och 40 timmar i veckan. Man kan avtala om arbetstid i medeltal enligt bestämmelserna i 10 §.

2. Treskiftesarbete kan ordnas så att den regelbundna arbetstiden per vecka enligt ett på förhand uppgjort arbetstidsschema under en period på fem veckor utjämnas till i medeltal 40 timmar.

3. Varutransportarbete, lastning och lossning av fartyg och järnvägsvagnar, maskinellt skogsförbättringsarbete samt bevakningsarbete och därmed sammanhängande uppvärmningsarbete kan organiseras som periodarbete enligt arbetstidslagens 7 §. I periodarbete är arbetstiden högst 80 timmar under en två veckors period och högst 120 timmar under en tre veckors period.

Gällande motorfordonsförare tillämpas arbetstidslagen i fråga om arbetstiden och EU-rådets förordning om kör- och vilotider (EEG nr 561/2006) i fråga om körtiden.

4. I de bifogade avtalen finns närmare bestämmelser om hur den ordinarie arbetstiden ordnas i två- och treskiftesarbete som en del av processen i en industrianläggning, i områdesentreprenader gällande underhåll och i muddringsarbete.

5. Om den regelbundna arbetstiden har ordnats som period- eller skiftesarbete eller som arbetstid i medeltal enligt 10 §, ska ett utjämningsystem för arbetstiden på förhand uppgöras åtminstone för den tid under vilken den regelbundna arbetstiden utjämnas till 40 timmar per vecka.

Då arbetsgivaren bereder eller ämnar verkställa ändringar i utjämningsystemet för arbetstiden skall arbetsgivaren ge arbetstagarnas förtroendeman eller, om en sådan inte valts, arbetsskyddsombudet eller, om

arbetsplatsen också saknar arbetsskyddsombud, arbetstagarna tillfälle att framföra sin åsikt. Tillräcklig tid skall reserveras för genomgång av utkastet. Arbetstagarna bör i god tid få meddelande om ändringar i utjämningsystemet för arbetstiden.

10 § Lokala avtal om ordinarie arbetstid

1. På basis av ett lokalt avtal kan den regelbundna arbetstiden ordnas så att den under en period på högst 20 veckor utjämnas till i medeltal 40 timmar. Arbetstiden per dag får i så fall vara högst 10 timmar och arbetstiden per vecka högst 50 timmar.

I undantagsfall kan man avtala om en längre arbetstid än 10 timmar per dygn och/eller 50 timmar per vecka. Den regelbundna arbetstiden per dygn får i så fall inte överstiga 12 timmar. Arbetsgivaren bör sända ett sådant lokalt avtal till båda förbunden för fastställande senast en vecka innan ifrågavarande arbetstid tas i bruk. I det lokala avtalet ska man samtidigt avtala om tillägg som betalas i pengar för arbete som utförts på lördagar. Förbunden skall inom en vecka besluta om huruvida de fastställer avtalet. Underlåtande att fastställa avtalet kan bara ske om härtill motiverande orsak föreligger.

När man genom lokalt avtal kommer överens om en regelbunden arbetstid som överskrider 10 timmar per dygn handlar det om skiftesarbete, om arbetet utförs i två skiften och skiftena byts regelbundet. Förutsättningen är att arbetsskiften infaller efter varandra, överlappar varandra i högst en timme eller har en paus på högst en timme mellan sig.

2. Genom lokala avtal kan man komma överens om att den ordinarie arbetstiden börjar och slutar på andra tidpunkter än vad som anges i 11 § 1 punkten samt om ersättning för avvikande arbetstid enligt 15 §.

För skiftesarbete som överskrider 10 timmar betalas för det senare skiftet ett tillägg för kvällsskift enligt 15 §. Mellan klockan 23 och 06 betalas dock i stället för tillägg för kvällsskift ett nattarbetstillägg enligt 15 §, om man inte lokalt avtalar om annat.

3. Permitteringen av en arbetstagare kan inte inledas innan arbetstiden har utjämnats till i genomsnitt 40 timmar per vecka.

Ifall arbetstagarens arbetsförhållande avbryts innan arbetstiden har utjämnats till i medeltal 40 timmar per vecka, beräknas hur många timmar totalt arbetstiden i medeltal per vecka överskrider 40 timmar per vecka, varvid en ersättning som motsvarar lönen för den regelbundna arbetstiden betalas för de timmar med vilka timantalet överskrids.

4. Genom lokalt avtal kan man överenskomma om jämna lönebetalningar så att lönen per löneperiod motsvarar den ordinarie lönen för arbetstiden i medeltal.

5. På lokala avtal som avses här tillämpas bestämmelserna i 5 § med följande preciseringar:

Ett lokalt avtal skall alltid göras skriftligen.

Ett lokalt avtal görs i första hand med den förtroendemann som representerar arbetstagarna. Ett lokalt avtal kan ingås på personnivå med en arbetsgrupp eller med en enskild arbetstagare, om han på grund av sina arbetsuppgifters karaktär i regel måste arbeta ensam.

Om arbetsgivaren och förtroendemannen har ingått ett lokalt ramavtal om arbetstidsarrangemangen, får ett lokalt avtal som slutits med en arbetsgrupp eller en enskild arbetstagare inte stå i strid med detta avtal. Förtroendemannen måste informeras om lokala avtal på personnivå.

6. En arbetstagare som inte ingått avtal är berättigad att tillämpa sin tidigare arbetstid, om han meddelar om detta till arbetsgivaren senast två dagar före det lokala avtalet skall tillämpas.

7. Arbetstagaren har rätt till ersättningar för dagliga resekostnader enligt 36 § eller 37 § oberoende av arbetsskiftens längd. Rätten till löneersättning och ersättning för förlorad inkomst bestäms på basen av arbetstidsschema.

Lediga söckenhelger och självständighetsdagen ersätts enligt åtta timmar ifall man inte avtalat om kortare regelbunden arbetstid, varvid ersättningarna betalas enligt avtalad arbetstid.

8. Arbetstidsscheman och arbetstider för genomsnittlig arbetstid som har avtalats lokalt ändras i första hand genom avtal. Ifall en överenskommelse inte kan nås, har arbetsgivaren rätt att göra ändringar i arbetstidsschemat på basen av vägande skäl gällande organiseringen av arbetet. Arbetstagaren måste få meddelande om dylika ändringar i arbetstiden två arbetsskift eller två lediga dagar på förhand. I brådskande fall, vilka gemensamt konstateras, kan arrangemanget verkställas utan förhandsmeddelande.

11 § Arbetstidens förläggning

1. I ettskiftesarbete inleds arbetet kl. 7.00 och avslutas kl. 16.00.
2. I tvåskiftesarbete inleds arbetet kl 6.00 och avslutas senast 24.00. Skiftena växlar veckovis.
3. I treskiftesarbete, lokalt överenskommen medelarbetstid enligt 10 § och i periodarbete inleds och avslutas arbetet enligt arbetstidsschemat.
4. Då det på grund av arbetets inledande eller avslutande, effektiv användning av maskinerna eller eljest för arbetsarrangemangen är nödvändigt, kan arbetstiden ordnas på sätt som avviker från ovan nämnda allmänna tider för arbetets inledande och avslutande.

Arbetstagaren måste få meddelande om dylika ändringar i arbetstiden två arbetsskift eller två lediga dagar på förhand. I brådskande fall, vilka gemensamt konstateras, kan arrangemanget verkställas utan förhandsmeddelande.

5. Lördag är ledig dag utan lön, ifall det inte på grund av arbetets natur eller produktionstekniska orsaker föreligger behov av att utföra arbete på lördagen. Lördagen ersätts med ledighet någon annan dag samma vecka eller därpå följande vecka.

12 § Vilotider

1. I mitten av ett 8-timmars arbetsskift ordnas en matpaus på en timme. Arbetstagarnas matpauser kan också ordnas i turer. Man kan lokalt avtala om en halvtimmes matpaus.

2. Motorfordonsförare skall för varje arbetsperiod om 5 timmar 30 minuter ges en minst 30 minuter lång paus i en eller två delar. Motorfordonsförare skall dock erhålla en minst 45 minuter lång paus efter fyra och en halv timmes körtid, om inte hans vilotid påbörjas då. Pausen kan ersättas med minst 15 minuter långa pauser som hålls mellan körtidens inledande och avslutande eller omedelbart efter körtiden i enlighet med bestämmelserna i föregående mening.

3. Arbetstagaren har rätt att hålla en kaffepaus på 12 minuter under såväl den första som den andra hälften av arbetsskiftet. Då arbetstagares arbete räcker över åtta timmar, hålls efter åtta timmar en kaffepaus på 15 minuter och då arbetet fortsätter en 15 minuters kaffepaus varannan timme. Om övertidsarbetet endast räcker en kort tid hålls ingen paus. Kaffepauserna inräknas i arbetstiden.

Motorfordonsförare kan hålla kaffepauserna som en del av de obligatoriska pauser som avses i arbetstidslagen eller förordningen om kör- och vilotider enligt punkt 2 ovan.

4. Då det regelbundna arbetsskiftets längd avviker från åtta timmar, kan man lokalt komma överens om att förlägga pauserna på ett sätt som avviker från föregående punkt. Om arbetsskiftet räcker högst 6 timmar, kan man också till andra delar lokalt avtala om pauser på sätt som avviker från vad som sägs i punkterna 1 och 3 förutom i fråga om motorfordonsförare.

13 § Arbetstidsschema och ändring av arbetstidsschema

1. För varje arbetsplats ska minst en vecka innan ifrågavarande period inleds uppgöras ett skriftligt arbetstidsschema som visar när arbetstagarens regelbundna arbetstid inleds och avslutas samt vilotidernas tidpunkter.

Därefter får arbetsskiftsförteckningen ändras endast med arbetstagarens samtycke eller av vägande skäl som hänför sig till arbetsarrangemangen.

2. Arbetstidsschemat skall uppgöras för samma tid som utjämningsystemet om inte detta på grund av utjämningsperiodens längd eller arbetets oregelbundenhet är synnerligen svårt. Arbetstidsschemat måste dock uppgöras för en så lång tid som möjligt.

3. I fråga om periodarbete måste arbetstidsschemat åtminstone innehålla uppgifter om när den dagliga arbetstiden inleds samt om arbetstagarens lediga dagar.

4. Utjämningsystemet för arbetstiden och arbetstidsschemat kan finnas i samma dokument.

5. Om arbetstagaren är borta från arbetet så att han eller hon erhåller ersättningslön eller ersättning för förlorad förtjänst för längre tid än den period för vilken arbetstidsschemat är uppgjort, beräknas ersättningen för de arbetsdagar som infaller efter arbetstidsschemat enligt den arbetstid som anges i 9 §.

14 § Övertids-, nöd- och söndagsarbete

1. Övertids- och nödarbete definieras och ersätts enligt arbetstidslagen.

För de två första timmar med vilka den ordinarie arbetstiden per dygn överskrids betalas lönen förhöjd med 50 procent och för de följande timmarna förhöjd med 100 procent.

För övertidsarbete per vecka betalas för de 8 första timmarna en med 50 procent och för de följande timmarna en med 100 procent förhöjd lön. Om arbetstagare gjort övertidsarbete per dygn samma arbetsdag som han gjort 8 timmar övertidsarbete per vecka, betalas åt honom för övertidsarbetet per dygn en med 100% förhöjd lön.

Då arbete inom ramen för periodarbete har fortgått under hela perioden på två eller tre veckor, betalas lönen för de första 12 eller 18 timmarna med vilka den regelbundna arbetstiden överskridits inklusive inledande och avslutande arbeten, förhöjd med 50 procent och för därpå följande arbetstimmar förhöjd med 100 procent.

2. Arbetsveckan börjar på måndagen.

I treskiftesarbete inleds arbetsveckan på söndagen när arbetstagaren enligt arbetstidsschemat anländer till sitt arbete.

Arbetsdygnet börjar när arbetsskiftet enligt arbetstidsschemat börjar.

När arbetsskiftet pågår oavbrutet då ett arbetsdygn övergår i ett annat och arbetstagarens ordinarie arbetstid per dygn har överskridits under det första arbetsdygnet och arbetstagaren inte har fått en sådan dygnsvila som avses i 29 § i arbetstidslagen, hör alla arbetstimmar till det arbetsdygn då arbetet påbörjades.

Söndagsersättning betalas för arbete som utförts mellan kl. 00 och kl. 24 söndagar eller helgdagar.

3. I övrigt än eldnings- och bevakningsarbete betalas för arbete som utförts på påsklördag, oavsett om det är övertidsarbete, en med 50 % förhöjd lön för högst 8 timmar. Om arbete samtidigt är övertidsarbete, betalas dessutom övertidsersättning.

4. Arbetsgivaren och arbetstagaren kan avtala om att helt eller delvis byta ut lönen för övertid mot motsvarande ledig tid under arbetstagarens regelbundna arbetstid. Längden på den lediga tid som motsvarar

övertidsarbetet beräknas i tillämpliga delar enligt vad ovan stadgas om penningersättningar för övertidsarbete.

Tillämpningsdirektiv:

Arbetstagaren beviljas ledig tid under sin ordinarie arbetstid och för denna tid betalas lön för ordinarie tid. Ledighetens längd beräknas på samma sätt som ersättningen för övertid. Om arbetstagaren och arbetsgivaren har kommit överens om att byta ut en timmes övertid som skulle berättiga till 50 % övertidstillägg, mot ledig tid har arbetstagaren rätt till 1,5 timmar ledig tid. Den lediga tiden bör ges inom sex månader efter att övertidsarbetet utförts, ifall ingenting annat avtalats. Arbetsgivaren och arbetstagaren skall sträva till att avtala om när den lediga tiden tas ut. Om någon överenskommelse inte kan nås, bestämmer arbetsgivaren tidpunkten, om inte arbetstagaren kräver ersättningen i pengar. Avtal om att byta ut övertid mot ledig tid bör alltid ingås skriftligt.

5. Granskningsperioden för det maximala antalet övertidstimmar enligt arbetstidslagen är endast ett kalenderår.

6. Nattarbete får utföras i enligt bestämmelserna i arbetstidslagens 26 §. Man kan dock lokalt avtala om att nattarbete också eljest får utföras ifall arbetet inte kan utföras under arbetsplatsens regelbundna arbetstid, eller om det på annat sätt är nödvändigt av produktionstekniska eller andra särskilda orsaker.

15 § Ersättning för avvikande arbetstider

I egentligt skiftesarbete betalas

a) tillägg för kvällsskift

- från början av den löneperiod som inleds närmast 1.6.2018 ett tillägg på 1,24 euro per timme
- från början av den löneperiod som inleds närmast 1.6.2019 ett tillägg på 1,26 euro per timme

b) tillägg för nattskift

- från början av den löneperiod som inleds närmast 1.6.2018 ett tillägg på 2,33 euro per timme
- från början av den löneperiod som inleds närmast 1.6.2019 ett tillägg på 2,37 euro per timme

För arbete som inte utgör skiftes-, övertids- eller nödarbete, men som utförs under tider som avviker från de normala arbetsdagar som i praktiken tillämpats på arbetsplatsen betalas separat tillägg enligt följande:

- a) För arbete som utförs mellan kl. 16.00–23.00 betalas ett kvällstillägg
 - på 1,24 euro per timme från början av den löneperiod som inleds närmast 1.6.2018
 - på 1,26 euro per timme från början av den löneperiod som inleds närmast 1.6.2019.
- b) För arbete som utförs mellan kl. 23.00–06.00 betalas ett kvällstillägg
 - på 2,33 euro per timme från början av den löneperiod som inleds närmast 1.6.2018
 - på 2,37 euro per timme från början av den löneperiod som inleds närmast 1.6.2019.

16 § Helgdagsersättning

Åt arbetstagare, vars arbetsförhållande fortgått oavbrutet minst sex veckor före ifrågavarande söckenhelg, betalas för nyårsdagen, trettondagen, långfredag, annandag påsk, första maj, Kristi himmelfärdsdag, midsommarafton, julafton och juldagen en helgdagsersättning i form av ersättningslön enligt 25 §, om söckenhelgen annars hade varit en arbetsdag för arbetstagaren.

En förutsättning för utbetalning av helgdagsersättning är att arbetstagaren enligt tidsschemat varit i arbete den sista arbetsdagen före söckenhelgen och den närmast därpå följande arbetsdagen. Helgdagsersättningen betalas även om arbetstagaren har varit borta från jobbet arbetsdagen före och/eller arbetsdagen efter söckenhelgen, om frånvaron grundar sig på kollektivavtalsenlig betald frånvaro eller frånvaro med arbetsgivarens tillstånd. Helgdagsersättning betalas också om frånvaron arbetsdagen närmast söckenhelgen är på grund av permittering.

Helgdagsersättning betalas för söckenhelger som infaller under semester, betald sjukledighet eller betald familjeledighet, men dock inte om söckenhelgen infaller på en lördag eller söndag.

Helgdagsersättning betalas för söckenhelger vilka infaller under lediga skift för arbetstagare i skiftesarbete, dock inte om söckenhelgen infaller på en lördag eller söndag.

Om arbetstagaren är i arbete under en söckenhelg som avses i denna paragraf, betalas han lön på samma grunder som för söndagsarbete och ingen helgdagsersättning betalas ut.

För självständighetsdagen betalas lön enligt lagen om firandet av självständighetsdagen som en allmän högtidsdag och ledig dag. Om en arbetstagare på grund av sjukdom inte har rätt till lagstadgad lön för självständighetsdagen, betalas han helgdagsersättning för självständighetsdagen som infaller under den betalda sjukledigheten.

17 § Arbetstidsförkortning

1. Tillämpningsområde

Dessa bestämmelser tillämpas i arbetsförhållanden där den regelbundna arbetstiden är 40 timmar per vecka.

Bestämmelserna om arbetstidsförkortning tillämpas inte på skolelever och studerande som under sina skollov utför arbete inom jord- och vattenbyggnadsbranschen.

Arbetsgivaren och arbetstagaren kan genom arbetsavtal komma överens om att den regelbundna arbetstiden per vecka i medeltal är under 40 timmar. Om den arbetstid som arbetstagaren i verkligheten har utfört, trots kollektivavtalet, i medeltal är 40 timmar per vecka, omfattas arbetstagaren av bestämmelserna om arbetstidsförkortning.

2. Rätt till ledig tid

Arbetstagaren tjänar in 8 timmar ledig tid för varje period på 18 arbetsdagar. Årligen förkortas arbetstiden med högst 96 timmar.

Arbetstagare som i kontinuerligt skiftesarbete arbetar med brytning, förstärkning och injektionsarbete under jord samt lastning och transport av brytningsprodukter under jord tjänar in 8 timmar ledig tid för varje period på 16 arbetsdagar utan 96 timmars begränsning.

Som arbetsdagar räknas alla dagar

- då arbetstagaren varit i arbete minst 8 timmar,
- för vilka arbetsgivaren enligt kollektivavtalet är skyldig att betala lön och
- då arbetstiden enligt utjämningsystemet utjämnas till i medeltal 40 timmar per vecka.

Semesterdagar räknas inte som arbetsdagar.

3. Beviljandet av ledig tid

Den ledighet som intjänats under kalenderåret skall beviljas arbetstagaren senast före utgången av året då den lediga tiden intjänats.

Arbetsgivare och arbetstagare kan avtala om att avvika från det ovan nämnda och att intjänad ledighet beviljas i sin helhet senast före utgången av april följande år.

Den lediga tiden beviljas vid av arbetsgivaren bestämd tidpunkt i form av ett arbetsskift lång ledighet eller genom att förkorta den dagliga eller veckovisa arbetstiden. Arbetsgivaren meddelar på förhand om tidpunkten för den lediga tiden i så god tid som möjligt. Då ledigheten ges i form av ett arbetsskift lång ledighet skall meddelande om detta i mån av möjlighet ges senast en vecka på förhand.

Arbetsgivaren och arbetstagaren kan även sinsemellan komma överens om att ledighet för arbetstidsförkortning inte hålls. Då betalas arbetstagaren ersättning för arbetstidsförkortning enligt punkt 4.

4. Ersättning av inkomstbortfall

Det av arbetstidsförkortningen förorsakade inkomstbortfallet ersätts genom att den lediga tiden betala den lön som han skulle ha erhållit om han hade varit i arbete.

I stället för ovan nämnda kan man på basen av ett lokalt avtal ersätta inkomstbortfallet för den av arbetstidsförkortningen förorsakade lediga tiden med en ersättning för arbetstidsförkortning vars storlek är 4,7 % av den lön som arbetsgivaren exklusive övertidsersättningar och ersättningar för nödarbete erhållit eller skall erhålla. Ersättningen för arbetstidsförkortning utbetalas i samband med varje ordinarie löneutbetalning.

Man kan inte avtala om att ersättningen för arbetstidsförkortning ingår i lönen.

Då anställningsförhållandet upphör betalar arbetsgivaren en ersättning för den lediga tid som arbetstagaren har tjänat in men ännu inte har fått ut.

Om en arbetstagare då hans anställningsförhållande upphör har tagit ut mer arbetstidsförkortningsledighet än vad han har hunnit tjäna in och fått ersättning för denna tid, har arbetsgivaren rätt att från slutlönen dra av denna ersättning.

5. Dagar som jämställs med arbetsdagar

Arbetstidsförkortningsledighet är likställd med arbetsdagar och tjänar in semester.

6. Särskild lönedel till arbetstagare med kortare arbetstid

Till arbetstagare vars ordinarie arbetstid är mindre än 40 men minst 24 timmar per vecka och som inte på grund av sin kortare arbetstid omfattas av

systemet med arbetstidsförkortning betalas en ersättning för arbetstidsförkortning som motsvarar 4,7 procent av den lön som har betalats eller har förfallit till betalning för den tid arbetstagaren varit i arbete exklusive ersättning för övertid och nödarbete.

Den särskilda lönedelen betalas inte i skiftarbete där arbetstidsförkortningen har beaktats på annat sätt.

Om en arbetstagare vars ordinarie arbetstid är mindre än 40 men minst 24 timmar per vecka när denna bestämmelse är i kraft övergår till en ordinarie arbetstid på 40 timmar och därmed samtidigt omfattas av systemet med arbetstidsförkortning och får ersättning för arbetstidsförkortning, upphör utbetalningen av den särskilda lönedelen som avses här.

En arbetstagare som övergår från heltidsarbete till deltidsarbete och som i samband med att deltidsarbetet infördes ersattes för arbetstidsförkortning enligt den nya arbetstiden har inte rätt till en separat procentbaserad ersättning.

III LÖNER

18 § Begrepp

Tidsbaserad lön

Den tidsbaserade lönen består av grundtimlön och arbetsbaserat tillägg.

Ersättningslön

Med ersättningslön avses lön som betalas för kollektivavtalsenliga söckenhelger, lediga dagar som enligt avtal berättigar till lön eller för resetid. Se 25 §.

Lönegruppering

Arbetstagarens grundtimlön bestäms på basis av hans placering i lönegrupperingen. Grupperingen sker på basis av arbetstagarens yrkesskicklighet. Med detta avses hur krävande arbetsuppgifter klarar av.

Premielön

Med premielön avses en avlöningsform där premiens storlek bestäms på det sätt man kommit överens om med arbetstagaren eller en grupp arbetstagare. Se 22 §.

Grundtimlöner

Grundtimlönen är arbetstagarens minimilön enligt kollektivavtalet.

Produktionspremielön

TES

Med produktionspremielön avses en avlöningsform där man utöver grundtimlönen avtalat om en produktionspremie vars storlek bestäms på basis av arbetstagarens eller gruppens arbetsprestationer. Premiens storlek kan bindas till en målsättning som uppställts för arbetsprestationen i fråga om mängd, tid, kvalitet eller annat motsvarande. Se 22 §.

Arbetsbaserad lön och arbetsbaserat tillägg

Den arbetsbaserade lönen består av arbetstagarens grundtimlön och ett arbetsbaserat tillägg om vilket arbetsgivaren och arbetstagaren sinsemellan överenskommit. Om det arbetsbaserade tillägget kan man avtala lokalt gällande ett arbete eller ett projekt för en viss tid eller tills vidare. Den arbetsbaserade lönen kan också utgöras av lön som avtalats enligt arbetsavtalet.

Ackordlön

Med ackordlön avses att arbetstagarens eller gruppens lön fastställs enbart på basis av arbetstagarens eller gruppens prestation. Lönens storlek kan bindas till en målsättning som uppställts för arbetsprestationen i fråga om mängd, tid kvalitet eller annat motsvarande. Se 22 §.

19 § Lönegruppering och grundtimlön

1. Arbetstagarens lönegrupp

Fastställande av lönegrupp då arbetsförhållandet inleds

Lönegruppen fastställs enligt den kompetens som visats vid anställningen. I början av arbetsförhållandet görs ett preliminärt fastställande och det egentliga fastställandet av lönegruppen görs senast en månad efter att arbetsförhållandet inletts. Lönegruppen antecknas på en anställningsblankett eller i ett skriftligt arbetsavtal.

Överföring mellan lönegrupper

Lönegruppen höjs i takt med att arbetstagarens yrkesskicklighet utvecklas exempelvis genom utbildning eller praktik. Överföring till en lägre lönegrupp är exceptionellt och möjligt endast om det har skett ett fel vid fastställandet av lönegruppen eller om arbetstagarens yrkesskicklighet har inte följt med utvecklingen av arbetsinnehållet.

Innan en överföring till en lägre lönegrupp görs skall löntagaren och vid behov den förtroendeman som representerar honom höras beträffande åtgärdens grund.

Om arbetets svårighetsgrad väsentligt understiger arbetstagarens yrkesskicklighet

Om ett arbetsavtal undantagsvis ingås gällande arbete vars svårighetsgrad väsentligt understiger arbetstagarens yrkesskicklighet, kan parterna avtala om att lönegruppen och minimilönen fastställs på basis av den yrkesskicklighet som krävs för arbetet i fråga. Om arbetstagaren senare börjar utföra arbete som motsvarar hans yrkesskicklighet, hänförs han från denna tidpunkt till den lönegrupp som yrkesskickligheten förutsätter.

2. Lönegrupper

Lönegrupp I

Arbetstagaren förutsätts inte ha någon kännedom om jord- och vattenbyggnadsbranschens arbeten.

Lönegrupp II

Arbetstagaren förutsätts ha allmänna kunskaper om jord- och vattenbyggnadsarbeten.

Tillämpningsdirektiv:

En arbetstagare som hör till denna lönegrupp I utför biträdande arbeten inom jord- och vattenbyggnadsbranschen.

Också arbetstagare som hör till lönegrupp I utför arbeten ovan nämnda arbete, men hans arbetsprestationer kräver noggrannare handledning. För att uppnå den kompetens som krävs i lönegrupp II krävs vanligtvis två års arbete i olika arbeten inom jord- och vattenbyggnadsbranschen.

Lönegrupp III

Arbetstagare som utför mindre krävande yrkesarbeten

Arbetstagaren behärskar något yrke inom jord- och vattenbyggnadsbranschen.

Tillämpningsdirektiv:

En arbetstagare som hör till denna lönegrupp klarar av att utföra ett arbete / en arbetshelhet inom ramen för något yrke utan att han innehar den yrkesskicklighet som krävs för lönegrupp IV.

Till denna lönegrupp hör arbetstagare som genomgått yrkesutbildning inom sin bransch (grundexamen) eller primär yrkesutbildning för vuxna eller en behövlig del av en yrkesexamen för mobilkranförare.

Lönegrupp IV

Yrkesarbetare

Arbetstagaren har genom utbildning och praktik förvärvat sådan kunskap och sådan skicklighet att han

- a) behärskar arbetena inom något yrke mångsidigt och självständigt eller
- b) självständigt klarar av också mer omfattande arbetsuppgifter inom ramen för flera yrken.

Tillämpningsdirektiv:

Till denna yrkesgrupp hör yrkesarbetare med grundläggande yrkeskunskaper. Till denna yrkesgrupp hör också på basis av sin mångsidighet arbetstagare som inte behärskar alla arbeten inom ett visst yrke, men som innehar den yrkesskicklighet som behövs för lönegrupp III beträffande flera yrken.

Lönegrupp V

Arbetstagare som utför krävande yrkesarbeten

En djupgående eller bred yrkeskunskap: Arbetstagaren klarar

- självständigt avkrävande arbeten inom sitt eget yrke eller
- självständigt och mångsidigt av arbeten inom flera yrken.

Tillämpningsdirektiv:

Arbetsuppgifterna förutsätter yrkesmässig skicklighet på hög nivå, utveckling inom yrket samt teoretiska kunskaper. Detta åskådliggörs bland annat genom

- *en snabb arbetstakt,*
- *god förmåga att läsa ritningar,*
- *skicklighet i utförande: förmåga att lösa problem i anslutning till arbetets utförande och att utveckla lämpliga arbetsmetoder.*

Teoretiska kunskaper och förmåga till praktisk tillämpning behövs exempelvis för arbeten som kräver mätning och arbetsplanering.

Till denna lönegrupp hör på basis av sin mångsidiga yrkesskicklighet också arbetstagare som besitter grundkunskaper i flera yrken, utan att behärska krävande arbeten inom något yrke. Med flera yrken avses i inte närstående parallella yrken.

Arbetstagare som avlagt yrkesexamen hör till denna lönegrupp. För de arbetstagare som avlagt yrkesexamen förutsätts minst tre års erfarenhet av arbeten inom ifrågavarande yrke.

Lönegrupp VI

Arbetstagare som utför särskilt krävande yrkesarbeten Särskilda yrkeskunskaper: Arbetstagaren klarar

- utföra arbeten som medför stort ansvar och som kräver särskilda yrkes- och planeringskunskaper samt tillämpningsförmåga
- eventuellt övervaka och leda andra yrkesarbetares arbete.

Tillämpningsdirektiv:

Till denna lönegrupp hör företagets nyckelpersoner som till exempel

- *yrkesarbetare som kan utföra ansvarsfulla och krävande mätuppgifter*

- yrkesarbetare som kan vara förmän för arbetslag eller -grupper
- yrkesarbetare som klarar av alla de arbeten som kan krävas inom ramen för sitt yrke, som klarar av att handleda andra arbetstagare inom sitt eget yrke

Avlagd specialyrkesexamen berättigar en person att höra till denna lönegrupp.

3. Grundtimlöner

Grundtimlönerna från början av den löneperiod som inleds närmast 1.6.2018

<i>Lönegrupp</i>	<i>Grundtimlön €/h</i>
I	11,17
II	12,09
III	12,98
IV.	13,99
V	15,07
VI.	16,31

Grundtimlönerna från början av den löneperiod som inleds närmast 1.6.2019

<i>Lönegrupp</i>	<i>Grundtimlön €/h</i>
I	11,57
II	12,49
III	13,38
IV.	14,39
V	15,47
VI.	16,71

4. Minderåriga, skolelever och studerande

Lön

Om lönen för arbetstagare under 18 år liksom för skolelever och studerande som arbetar under sina ledigheter kan man avtala lokalt på ett avvikande sätt. Lönen bör dock vara minst 75 % av lönen enligt lönegrupp I.

Lönen för en studerande som arbetar under sina ledigheter och som under minst ett läsår studerat inom jordbyggnadsbranschen ska uppgå till åtminstone 75 % av lönen enligt lönegrupp II.

En läroavtalselevs minimilön vid grundläggande yrkesutbildning beror på den kvarvarande studietiden enligt följande tabell:

Kvarvarande studietid	% av grundtimlönen i lönegrupp II	1.6.2018 (12,09 €)
24–36 mån.	70	8,46 €
12–24 mån.	75	9,07 €
0–12 mån.	85	10,28 €

Kvarvarande studietid	% av grundtimlönen i lönegrupp II	1.6.2019 (12,49 €)
24–36 mån.	70	8,74 €
12–24 mån.	75	9,37 €
0–12 mån.	85	10,62 €

Arbetsplatshandledare

I fråga om praktikanter och läroavtalselever avtalar arbetsgivaren och arbetstagaren om arbetshandledning. Samtidigt utreds arbetsplatshandledarens möjlighet att åta sig uppgiften, hur detta inverkar på hans/hennes egna arbetsuppgifter och hur det inverkar på hans/hennes lön.

20 § Arbetsbaserad lön och arbetsbaserat tillägg

1. Avtal om arbetsbaserat tillägg

Den arbetsbaserade lönen utgörs av grundtimlönen och ett arbetsbaserat tillägg om vars grunder och storlek arbetsgivaren och arbetstagaren avtalar innan arbetet inleds.

Ifall enighet om den arbetsbaserade lörens storlek inte kan uppnås är arbetstagaren skyldig att ta emot arbetet för den arbetsbaserade lön som erbjuds. På begäran av arbetstagaren ska arbetsgivaren utreda hur nedan i punkt 3 nämnda faktorer för att mäta hur krävande arbetet är har beaktats i lönen. Eventuella meningsskiljaktigheter löses enligt förhandlingsordningen.

I arbetsbaserade tillägg ska man beakta faktorer som påverkar arbetets svårighetsgrad. Vid företagen ska man vara uppmärksam på arbetsbaserade tillägg i förhållande till det arbete som utförs.

Till tidlönesystemet hör att arbetstagaren i regel för ett arbetsbaserat tillägg. Arbetsgivaren måste motivera varför ett arbetsbaserat tillägg undantagsvis inte betalas ut

2. Avtal om arbetsbaserade tillägg

a) Arbetsbaserat tillägg för en viss tid eller för ett visst arbete

Avtalet om den arbetsbaserade lönen kan gälla för en viss tid eller för ett visst arbetsprojekt. Om man inte på lokal nivå avtalat om annat gällande lönevillkorets giltighetstid, anses lönevillkoret upphöra efter avtalad tid eller då arbetstagare övergår till ett annat arbete.

b) Arbetsbaserat tillägg som gäller tills vidare

Faktorer som påverkar arbetets svårighetsgrad eller en del av dessa faktorer kan beaktas som ett medeltal exempelvis per maskintyp eller arbetslag så att arbetstagarens arbetsbaserade lön är lika stor på alla olika arbetsplatser. I så fall gäller avtalet om det arbetsbaserade tillägget tills vidare. På ett sådant avtal tillämpas kollektivavtalets bestämmelser om lokala överenskommelser.

c) Lönevillkor som avtalats i arbetsavtal

Ett lönevillkor som gäller tills vidare kan även ingå i arbetsavtalet, varvid lönevillkoret inte kan sägas upp, utan ändras endast genom ett ömsesidigt avtal.

Lön som gäller tills vidare kan inte utgöras enbart av arbetstagarens grundtimlön. Då man beaktar olika faktorer som påverkar arbetets svårighetsgrad som ett medeltal för olika arbeten betalas alltid ett arbetsbaserat tillägg. Om det inte är fråga om effektiv arbetstid, kan en grundtimlön betalas.

3. Faktorer som höjer det arbetsbaserade tillägget:

Följande faktorer höjer det arbetsbaserade tillägget:

a) Arbetets tekniska svårighetsgrad

Arbetet är tekniskt mer krävande än vad som är vanligt för arbeten inom ifrågavarande lönegrupp.

För arbetet gäller exceptionellt höga kvalitetskrav.

b) Arbetets fysiska svårighetsgrad

Arbetet är tyngre än normalt eller det utförs under svåra förhållanden. Arbetsbelastningen är stor.

Faktorer gällande arbetsförhållandena som skall beaktas är damm, buller, vibrationer, lukt och andra negativa omständigheter ifall de väsentligt avviker från det normala. Sådana negativa faktorer kan finnas bland annat vid arbete med att riva gamla byggnader, i tunnelarbeten och andra arbeten under jord, vid hantering av hushållsavfall på en avstjälningsplats.

Arbetets fysiska svårighetsgrad kan öka också på grund av att arbetstakten för arbetstagaren är direkt beroende av arbetstakten för andra arbetstagare som utför ackordarbete.

c) Ansvar som hör till arbetet

Ett större ansvar än normalt sammanhänger med arbetsprestationen.

Arbetstagarens arbetsprestation påverkar i hög grad arbetstakten för andra arbetstagare på samma arbetsplats.

De ekonomiska konsekvenserna av misslyckan beträffande uppfyllandet av kvalitetskrav eller att hålla tidtabeller, eller risken för skada är större än vanligt.

Dylika faktorer som ökar svårighetsgraden sammanhänger - ofta vid sidan om andra motsvarande faktorer - exempelvis med en mobilkranförarens uppgifter under körtimmarna eller med en laddares uppgifter som sprängarbetsledare.

Det för arbetstagaren gällande arbetsbaserade tillägget skall höjas då han övergår till arbete där de krav som nämns i punkterna a, b eller c uppfylls. Ett förhöjt tillägg gäller för den tid under vilken arbetstagaren utför arbete som uppfyller nämnda krav.

21 § Lön för mobilkran-, lyftkorgsbil- och teleskoptruckförare samt arbetsbaserat tillägg för tunnel- och bergsskyddsarbete

Minimibelopp för det arbetsbaserade tillägget för mobilkran-, lyftkorgsbil- och teleskoptruckförare samt för tunnel- och bergsskyddsarbete har avtalats. De undertecknade förbunden är i övrigt ense om att fasta arbetsbaserade tillägg inte hör till kollektivavtalets lönesystem.

1. Effektiv arbetstid

Effektiv arbetstid är tiden för flyttning av maskinen, uppställning av maskinen, upprättande av lyftplan och lyftarbete. Som effektiv arbetstid räknas dessutom större reparation och service av maskinen på order av arbetsgivaren som arbetstagaren kan utföra själv. Med reparation och service avses inte till exempel dagliga kontroller.

Lokalt kan man avtala att lönen för mobilkran-, lyftkorgsbil- och teleskoptruckförare för tid som inte är effektiv arbetstid följer lönegrupp III.

2. Arbetsbaserat tillägg till mobilkranförare för maskinens effektiva arbetstid

Till mobilkranförare betalas från början av den löneperiod som inleds närmast 1.6.2018 ett arbetsbaserat tillägg för maskinens effektiva arbetstid på minst

<i>Lyftförmåga</i>	<i>Arbetsbaserat tillägg €/h</i>
30 ton eller mindre	1,26
mer än 30 ton men under 70 ton	1,60
mer än 70 ton men under 140 ton	1,76
mer än 140 ton men under 200 ton	1,98
200 ton eller mer	2,30

Åt mobilkranförare betalas från början av den löneperiod som inleds närmast 1.6.2019 ett arbetsbaserat tillägg för maskinens effektiva arbetstid på minst

<i>Lyftförmåga</i>	<i>Arbetsbaserat tillägg €/h</i>
30 ton eller mindre	1,28
mer än 30 ton men under 70 ton	1,63
mer än 70 ton men under 140 ton	1,79
mer än 140 ton men under 200 ton	2,01
200 ton eller mer	2,34

Man kan ingå ett lokalt avtal om att det arbetsbaserade tillägget för den effektiva arbetstiden betalas som ett medeltal av ovan nämnda belopp.

För reparation och service som räknas som effektiv arbetstid betalas ett arbetsbaserat minimitillägg enligt en lyftförmåga på 30 ton eller mindre.

3. Arbetsbaserat tillägg till förare i billiftar och teleskoptruckar för maskinens effektiva arbetstid

Till förare i billiftar och teleskoptruckar betalas från början av den löneperiod som inleds närmast 1.6.2018 ett arbetsbaserat tillägg för maskinens effektiva arbetstid på minst

<i>Lyfthöjd</i>	<i>Arbetsbaserat tillägg €/h</i>
20 m eller under	1,26
över 20 m, men under 60 m	1,60
60 m och över	1,76

Till förare i billiftar och teleskoptruckar betalas från början av den löneperiod som inleds närmast 1.6.2019 ett arbetsbaserat tillägg för maskinens effektiva arbetstid på minst

<i>Lyfthöjd</i>	<i>Arbetsbaserat tillägg €/h</i>
20 m eller under	1,28
över 20 m, men under 60 m	1,63
60 m och över	1,79

För reparation och service som räknas som effektiv arbetstid betalas ett arbetsbaserat minimitillägg enligt en lyftförmåga på 20 meter eller under.

4. Arbetsbaserat tillägg i tunnel- och bergsskyddsarbete

Från början av den lönebetalningsperiod som inleds närmast efter 1.6.2018 är det arbetsbaserade tillägget i tunnel- och bergsskyddsarbete på grund av arbetets fysiskt krävande karaktär minst 1,16 euro per arbetstimme och från början av den lönebetalningsperiod som inleds närmast efter 1.6.2019 är tillägget minst 1,18 euro per arbetstimme till dess att sprängarbetet har färdigställts för slutlig användning. Andelen specificeras i lönespecifikationen. Ovan nämnda arbetsbaserade tillägg betalas till arbetstagare som utför sprutbetongarbete och injektionsarbete i tunnel och bergsskydd vid nybyggnadsobjekt.

22 § Produktionspremielön, ackordlön och premielön

1. Produktionspremielön

Med produktionspremielön avses en avlöningsform där man utöver grundtimlönen betalar en produktionspremie vars storlek bestäms på basis av arbetstagarens eller gruppens arbetsprestationer. Produktionspremiens storlek kan bindas till en målsättning som uppställts för arbetsprestationen i fråga om mängd, tid, kvalitet eller annat motsvarande.

Om produktionspremiens grunder och struktur avtalas mellan arbetsgivare och arbetstagare eller en grupp arbetstagare. Det produktionspremiesystem som avtalats ersätter ovan beskrivna grunder för fastställande av arbetsbaserad lön.

För arbete med produktionspremielön ska arbetstagarens lön vara minst 20 % högre än grundtimlönen.

Förbunden rekommenderar produktionspremielön särskilt för arbeten där det är svårt att tillämpa direkt ackordprissättning. Produktionspremielön ökar arbetstagarens möjligheter att själv påverka lörens storlek. Löneformen är sporrande och ökar arbetets produktivitet.

2. Ackordlön

Med ackordlön avses att arbetstagarens eller gruppens lön fastställs enbart på basis av arbetstagarens eller gruppens prestation. Premiens storlek kan bindas till en målsättning som uppställts för arbetsprestationen i fråga om mängd, tid, kvalitet eller annat motsvarande.

Om ackordlönegrunder och lönesystemets struktur avtalas mellan arbetsgivare och arbetstagare eller en grupp arbetstagare. Det ackordsystem som avtalats ersätter ovan beskrivna lönesystem.

I ackordarbete skall arbetstagarens lön vara minst 20 % högre än grundtimlönen.

Förbunden rekommenderar ackordlönesystem i arbeten där arbetstagaren eller en grupp arbetstagare självständigt kan bestämma om arbetstakten och där det är lätt att prissätta arbetsprestationen.

3. Premielön

Med premielön avses en avlöningsform där premiens storlek bestäms på det sätt man kommit överens om med arbetstagaren eller en grupp arbetstagare.

I avtalet om premielön kan man bland annat komma överens om följande:

- Den målsatta tidtabellen för arbetet som avtalet gäller
- Arbetstidsarrangemangen för arbetet
 - För att öka flexibiliteten och produktiviteten i arbetet kan en söckenhelg som infaller mitt i veckan vara en arbetsdag. En söckenhelg då arbetstagaren inte varit ledig ersätts med ledighet eller i pengar i enlighet med arbetstidslagen och ingen separat söckenhelg ersättning betalas ut.
 - I ett avtal om produktivitetshöjande och sporrande lönesättning kan man komma överens om sådan flexibel arbetstid som kollektivavtalet och arbetstidslagen tillåter.
- Den kvalitet som det förutsätts att arbetets slutresultat håller
- Mängd och kvalitet på det material som ska användas i arbetet
- Premiens storlek och hur de avtalade kriterierna för fastställande av premien påverkar fastställandet av premien
- Tidpunkt då premien betalas
- Garantilön som betalas också i fall att avtalade mål eller arbetet inte blir klart av en anledning som inte beror på arbetstagaren eller arbetstagarna. Garantilönen ska vara minst lika stor som grundtimlönen.

23 § Väntetidslön

Såvida i arbetstagarens arbete sker avbrott på grund av maskinfel eller på grund av annan orsak som inte beror på arbetstagaren, bör åt denne under denna tid ordnas, såvitt möjligt, ackord- eller premielönearbete. I fall ackord eller premielönearbete inte kan ordnas, bör grundtimlön utbetalas för väntetiden. Under nämnda väntetid är arbetstagaren dock skyldig att utföra annat arbete om sådant kan ordnas, och för arbetet erhåller han/hon då lön enligt bestämmelserna om tidlön.

Om en arbetstagare under pågående arbete, av orsak som är avhängig av arbetsgivaren, överförs från premie- eller ackordlönearbete till timarbete, betalas arbetstagarens grundtimlön förhöjd med 20 %, dock för högst fem dagar.

24 § Utryckningspenning

Såvida en arbetstagare efter det denne kommit hem från arbetet kallas till arbete av alarmkaraktär efter sin egentliga arbetstid, betalas åt denne som särskild ersättning en så kallad utryckningspenning i form av två timmars löneersättning. Löneersättningar betalas i lönegrupp I enligt timlönen för lönegrupp I, i lönegrupp II enligt timlönen för lönegrupp II och i övriga lönegrupper enligt för lönegrupp III. Denna bestämmelse berör inte arbete som anknyter till den ordinarie arbetstiden eller förflyttande arbetstider.

Utryckningspenningen är inte lön som utbetalts för den tid man varit i arbete.

För arbete av alarmkaraktär betalas ersättning för de dagliga resekostnaderna såvida arbetstagaren enligt kollektivavtalet är berättigad därtill.

25 § Ersättningslön

Ersättningslönerna betalas i fortsättningen i lönegrupp I enligt lönegrupp I, i lönegrupp II enligt lönegrupp II, i lönegrupp III enligt lönegrupp III och i övriga lönegrupper enligt lönen i lönegrupp IV.

Dessa betalas som kollektivavtalsenliga

- helgdagsersättningar (16 §)
- ersättningar för andra lediga dagar (uppbådsdagar, repetitionsövningar, 50- och 60-årsdagar, vigselfdagar och dagen för en nära anhörigs begravning) (32 §)
- lön för resetid (36 §).

26 § Löneutbetalningen

Lönen utbetalas varannan fredag eller två gånger i månaden enligt vad man kommer överens om inom företagen. Om löneutbetalningen infaller på ett veckoslut eller en helgdag betalas lönen föregående arbetsdag. Lönens uträkningstid är fem arbetsdagar.

Då arbetsförhållandet upphör utbetalas slutlikviden vid den löneutbetalningsdag som infaller efter den på arbetsförhållandets upphörande närmast efterföljande löneberäkningsperiod.

Åt arbetstagare som utför ackordarbete betalas cirka 90 % av arbetets värde i förskott och den återstående delen sedan arbetet blivit färdigt och mottaget.

Lönen skall, med förmedling av ett i Finland verksamt penninginstitut utbetalas till det bankkonto som arbetstagaren angett. När lönen betalas skall arbetsgivaren ge arbetstagaren en uträkning, av vilken beloppet av lönen och de grunder enligt vilka den bestäms skall framgå.

På arbetstagarens begäran kan en rimlig del av den införtjänade nettoförtjänsten betalas åt honom i förskott.

IV IV SOCIALA BESTÄMMELSER OCH BESTÄMMELSER OM ARBETSSÄKERHET

27 § Semester

1. Rätt till semester, semesterlön och semesterersättning

Arbetstagare erhåller semester i enlighet med gällande semesterlag.

2. Semesterpremie

Till arbetstagaren betalas en semesterpremie som är 50 procent av hans eller hennes semesterlön. Semesterpremien betalas på den första lönebetalningsdagen efter återkomsten från semestern. Om semestern delas upp, betalas efter varje semesterdel en motsvarande semesterpremie.

Lokalt kan man skriftligen avtala att semesterpremien betalas i flera poster, dock så att den i sin helhet är betald senast före början av det följande semesterkvalifikationsåret. Om arbetstagarens arbetsförhållande upphör före den avtalade betalningstidpunkten för semesterpremien, ska semesterpremien utbetalas vid tidpunkten då arbetsförhållandet upphör, förutsatt att arbetstagaren enligt kollektivavtalet är berättigad till semesterpremie.

Till en arbetstagare vars arbetsförhållande upphör före hans eller hennes semester betalas en semesterpremie baserad på semesterersättningen enligt semesterlagen. Semesterpremien betalas i samband med slutlönen.

Till en arbetstagare som går i lagstadgad pension betalas en semesterpremie baserad på semesterlönen och/eller semesterersättningen.

När en arbetstagare ska fullgöra värnplikt, frivillig militärtjänst eller civiltjänst betalas till honom eller henne en semesterersättning enligt semesterlagen.

Semesterpremien betalas enligt semesterersättningen om arbetstagaren efter avslutad värnplikt, frivillig militärtjänst eller civiltjänst återvänder till arbetet på det sätt som förutsätts i lagen om fortbestånd av arbetsavtals- och tjänsteförhållandet för den som fullgör skyldighet att försvara landet (305/2009). Om arbetstagaren har påbörjat sin militärtjänstgöring omedelbart efter sin semester, beräknas semesterpremien på summan av semesterlönen och semesterersättningen. Semesterpremien betalas på den första lönebetalningsdagen efter semestern.

28 § Lön för sjukdomstid

1. Definitioner

Med arbetsoförmåga avses en sådan situation där arbetstagaren är förhindrad att arbeta på grund av sjukdom eller olycka.

Med lön för sjukdomstid avses den lön som betalas under arbetsoförmåga på grund av sjukdom eller olycka.

Med olycka avses såväl arbetsolycksfall som ett olycksfall under fritiden, om inget annat nämns nedan.

2. Period då lön för sjukdomstid betalas ut

Under arbetsoförmåga betalas lön för sjukdomstid för högst de arbetsdagar som ingår i följande tidsperioder:

<i>Anställningsförhållandets oavbrutna längd före arbetsoförmågan började</i>	<i>Tidsperiodens längd</i>
Minst 1 månad	28 dagar
Minst 3 år	35 dagar
Minst 5 år	42 dagar
Minst 10 år	56 dagar

3. Karensdag

Till en arbetstagare vars anställningsförhållande före arbetsförmågan har fortgått under sex månader utan avbrott betalas lön för sjukdomstid från början av den andra sjukdagen som skulle ha varit arbetstagarens arbetsdag om han eller hon varit i arbete.

Till en arbetstagare vars anställningsförhållande före arbetsförmågan har fortgått minst sex månader utan avbrott betalas lön för sjukdomstid från början av den första sjukdagen som skulle ha varit arbetstagarens arbetsdag om han eller hon varit i arbete.

Om det är fråga om ett arbetsolycksfall eller om arbetsförmågan varar längre än den självrisktid som fastställs i sjukförsäkringslagen (dagen då arbetsförmågan börjar och de nio närmast följande vardagarna), betalas lön för sjukdomstid från och med den sjukdag som skulle ha varit arbetstagarens arbetsdag om han eller hon varit i arbete.

4. Lönebelopp under sjukdomstiden

Lön för sjukdomstid betalas utgående från arbetstagarens genomsnittliga timförtjänst. Den genomsnittliga timförtjänsten beräknas genom att dela den lön som arbetstagaren tjänat under sin ordinarie arbetstid under de senaste sex månaderna innan dagen för insjuknandet med det utförda antalet timmar. Om anställningsförhållandet har fortgått kortare tid än sex månader är beräkningsperioden lika lång som arbetsförhållandet.

Om arbetsförmågan börjar mitt under ett arbetsskift, betalas ordinarie lön till arbetsskiftets slut.

5. Konstaterande av arbetsförmåga

Intyg som arbetsgivaren godkänner

Arbetsförmågan konstateras med ett läkarintyg som utfärdats av företagets arbetsplatsläkare eller ett annat läkarintyg som arbetsgivaren godkänner.

Ett retroaktivt läkarintyg godkänns ifall läkaren på intyget har angivit godtagbara orsaker till att intyget skrivs ut retroaktivt.

Sjukfrånvaro enligt arbetstagarens anmälan

För högst tre dygn lång sjukfrånvaro av förkylningsart, ska man vid företagen avtala om ett förfarande med egen anmälan. Man kan inte avtala om att det alltid krävs läkarintyg. Det är skäl att ingå avtalet skriftligt.

Om man inte avtalat om ett förfarande med egen anmälan ska arbetsgivaren eller dennes representant godkänna arbetstagarens anmälan som utredning gällande arbetsförmåga på grund av förkylningsartade, högst tre dygn långa sjukfrånvarofall. I dessa fall följer man för den egna anmälan följande regler:

- Arbetstagaren ska underrätta sin chef om sin arbetsförmåga omedelbart eller senast innan arbetsskiftet inleds. Om sjukfrånvaron inte meddelats innan arbetsskiftet inletts, betalas inte lön för sjukdomstid för tiden för sjukfrånvaron.
- Arbetsgivaren kan av grundade orsaker, bl. a. om arbetstagaren har flera upprepade sjukfrånvaron, kräva ett läkarintyg för att visa arbetsförmågan.
- Förfarandet med egen anmälan tillämpas inte under semestern.

Parterna rekommenderar vidare, att man när man avtalar om förfarande med egen anmälan, i det lokala avtalet inkluderar förfaringssätt för frånvaro på grund av tillfällig vård av barn som är under 10 år gammalt.

Oklarheter i fråga om läkarintyg

Arbetsgivaren är skyldig att betala lön för sjuktiden, då arbetstagaren har företett godtagbar utredning över sin arbetsoförmåga. Ifall arbetsgivaren inte har godkänt det läkarintyg som arbetstagaren åberopar, har arbetsgivaren rätt att hänvisa arbetstagaren till en av arbetsgivaren utsedd läkare för läkarundersökning. I så fall ersätter arbetsgivaren de kostnader som åsamkas av läkarintygets anskaffande.

Oklarheter i fråga om läkarintyg utreds i enlighet med det i kollektivavtalet föreskrivna förhandlingsförfarandet.

6. Företagshälsovårdstjänster

Arbetstagare bör i första hand besöka företagets arbetsplatsläkares mottagning.

Då det gäller olycksfall som inträffat under fritiden bör arbetstagaren utan dröjsmål i första hand uppsöka företagets arbetsplatsläkares mottagning.

Vid företaget ska man lokalt avtala om hur man går till väga om företagshälsovård inte finns tillgänglig under de tider då ordinarie arbete pågår vid företaget.

Ett läkarintyg som är utställt av en annan läkare än företagets arbetsplatsläkare duger som grund för utbetalning av lön för sjuktiden, ifall arbetstagaren för arbetsgivaren företer en godtagbar orsak till att en annan läkare har anlitats. Som godtagbar orsak räknas till exempel långt avstånd mellan arbetsplatshälsovårdsenheten och arbetstagarens arbetsplats, hem- eller vistelseort eller en oskäligt lång väntetid till mottagningen.

7. Anmälan om sjukfrånvaro

Arbetstagaren ska underrätta sin närmaste chef eller en annan av arbetsgivaren utsedd person om sin arbetsförmåga innan arbetsskiftet börjar, om det med beaktande av omständigheterna är möjligt. Arbetsgivaren ska instruera arbetstagarna om hur man går till väga för att anmäla sjukfrånvaro.

Med tanke på arbetsarrangemangen är det viktigt att anmälan görs i tid.

Ifall arbetstagaren avsiktligt underlåter att utan dröjsmål meddela arbetsgivaren om sitt insjuknande, börjar arbetsgivarens skyldighet att betala lön för sjuktiden tidigast den dag då meddelandet gjorts.

8. Innehållande av lön för sjukdomstid

Lön för sjukdomstid betalas inte om arbetstagaren har förorsakat arbetsförmågan avsiktligen, genom brottslig verksamhet, genom lösaktigt leverne eller med annat grovt förvållande.

Ifall löneförmånerna för sjuktiden avsiktligt missbrukas, utbetalas ingen lön för sjuktiden. Avsiktligt missbruk kan därtill leda till att arbetsförhållandet upphävs på basen av bestämmelserna i arbetsavtalslagen.

Arbetsgivaren är inte skyldig att ersätta arbetsförmåga som förorsakats av arbetsolyckor i förvärvsarbete hos andra arbetsgivare.

9. Återkommande arbetsförmåga

Om arbetsförmågan återkommer av samma anledning inom högst 30 dagar från den dag för vilken arbetstagaren senast betalats sjukdagpenning eller lön för sjukdomstid, utgör den nya arbetsförmågan en helhet med den eller de tidigare perioderna av arbetsförmåga. Arbetsgivaren är under sjukdomstiden skyldig att betala lön för endast de arbetsdagar som ingår i en av tidsperioderna som fastställs i punkt 2.

Lön för sjukdomstid betalas till dess att tidsperioden enligt punkt 2 har uppfyllts. Tidsperioden behöver inte vara oavbruten när arbetsförmågan återkommer av samma anledning. Lön för sjukdomstid betalas från och med det första fulla arbetsförmögna dygnet som skulle ha varit arbetstagarens arbetsdag.

Om det är frågan om en arbetsförmåga av en annan anledning eller att arbetsförmågan återkommer av samma anledning men mer än 30 dagar senare, behandlas arbetsförmågan som en ny sjukdom i fråga om lön för sjukdomstid. Då bestäms skyldigheten att betala lön för sjukdomstid på det sätt som fastställs i punkt 2 och 3 ovan.

Fastställandet av huruvida det är fråga om arbetsförmåga av samma anledning eller en annan anledning sker på basis av beslut av den aktör som betalar sjukdagpenning eller annan dagpenning för den tid arbetstagaren är arbetsförmögen.

10. Sjukdagpenning eller annan ersättning

För den tid som arbetsgivaren betalat arbetstagaren lön för sjukdomstid har arbetsgivaren rätt att lyfta den dagpenning eller annan ersättning som arbetstagaren har rätt till, dock inte ett större belopp än vad arbetsgivaren själv betalat.

Om dagpenningen eller därmed jämförbar ersättning inte betalats ut på grund av en anledning som beror på arbetstagaren själv eller om ersättningen betalats ut till ett mindre belopp än arbetstagaren enligt lag skulle vara berättigad till, har arbetsgivaren rätt att från lönen för sjukdomstiden dra av det belopp som motsvarar dagpenningen eller del därav, som på grund av arbetstagarens försummelse inte betalats ut.

Om arbetstagaren för samma arbetsförmåga erhåller dagpenning eller därmed jämförbar annan ersättning för samma tidsperiod enligt lag eller avtal, dras detta av från den lön för sjukdomstid som betalas ut. Arbetsgivaren har dock inte rätt att minska ersättningen för sjukdomstid till den del som arbetstagaren erhåller ersättningar på basen av frivillig försäkring som han helt eller delvis själv har bekostat.

11. Upprätthållande av arbetsförmågan, hantering av sjukfrånvaro och korrekt tillämpning av bestämmelser om lön för sjukdomstid

TES

Företagen kan med hjälp av arbetsplatshälsovården avtala om metoder för att upprätthålla arbetstagarnas hälsa och verksamhetsförmåga. Målsättningen är att upprätthålla arbetsförmågan, att bättre orka med arbetet och att minska sjukfrånvaron. Särskild uppmärksamhet kan fästas vid till exempel att minska olycksfall under fritiden.

Arbetsgivaren och förtroendemannen ska instruera arbetstagarna om hur bestämmelserna om lön för sjukdomstid och sjukfrånvaro tillämpas på rätt sätt. Förbunden rekommenderar att man i företagen följer upp utvecklingen av sjukfrånvaro och försöker hitta lösningar för att förebygga och minska denna frånvaro.

29 § Skötsel av sjukt barn under föräldrarnas arbetstid

När ett barn under 10 år insjuknar plötsligt ersätts barnets mor eller far eller föräldrarnas make/maka som bor i samma hushåll för inkomstbortfallet för en kort, tillfällig frånvaro som är nödvändig för att ordna vård av barnet. Inkomstbortfallet ersätts enligt bestämmelserna om lön för sjukdomstid. En utredning över frånvaron som arbetsgivaren godkänner ska tillställas denne. Med godkänd utredning avses en utredning enligt bestämmelserna om utbetalning av lön för sjukdomstid.

En förutsättning för att inkomstbortfallet ersätts är att båda föräldrarna förvärvsarbetar. Också ensamstående vårdnadshavare ersätts för inkomstbortfallet samt i sådana fall där den ena föräldern är förhindrad att sköta det sjuka barnet på grund av sjukdom, studier eller boende på annan ort eller därmed jämförbar annan bestående vistelse, förutsatt att arbetstagaren på begäran lämnar en av arbetsgivaren godkänd utredning över hindret. Ersättning för inkomstbortfall för samma sjukdom betalas endast till den ena föräldern.

30 § Moderskaps- och faderskapsledighet

Till en arbetstagare betalas under moderskapsledighet eller faderskapsledighet skillnaden mellan arbetstagarens lön och moderskaps- eller faderskapspenningen beräknad för de arbetsdagar som enligt arbetstidsschemat infaller under en kalenderperiod om för moderskapsledigheten 56 och för faderskapsledigheten 6 sådana vardagar som avses i sjukförsäkringslagen. Med moderskaps- eller faderskapspenning avses moderskaps- eller faderskapspenning enligt sjukförsäkringslagen eller annan ersättning med stöd av en därmed jämförbar lag eller ett därmed jämförbart avtal.

Skillnaden betalas från och med den första dagen av moderskaps- eller faderskapsledigheten i enlighet med 4 kap. 1 § i arbetsavtalslagen. En förutsättning är att anställningsförhållandet har fortgått minst 6 månader före barnets födsel. Om barnet föds innan beräknad tid förlorar inte modern eller fadern sin rätt till ovan nämnda löneförmåner, om 6 månader skulle ha fortgått innan den beräknade tiden för barnets födsel.

31 § Hälsokontroller och läkarbesök

1. Lagstadgade hälsokontroller

Arbetsgivaren ersätter arbetstagaren för inkomstbortfallet för följande hälsokontroller. Inkomstbortfallet ersätts såväl för tiden för hälsokontrollen som för restiden enligt de ordinarie arbetstimmar som arbetstagaren går miste om. Dessutom ersätts nödvändiga resekostnader. Ifall hälsokontrollen eller efterundersökningen utföres på annan ort, betalar arbetsgivaren också dagtraktamente. Inkomstbortfallet ersätts enligt bestämmelserna om lön för sjukdomstid och dagtraktamente betalas enligt bestämmelserna om ersättning för resekostnader.

Hälsokontroller som ersätts är:

- a) hälsokontroller som utförs under anställningsförhållandet och som godkänts i företagshälsovårdens verksamhetsplan och som avses i statsrådets förordning om principerna för god företagshälsovårdspraxis, företagshälsovårdens innehåll samt den utbildning som krävs av yrkesutbildade personer och sakkunniga (708/2013)

- b) undersökningar som fastställs i lagen om unga arbetstagare (998/1993)
- c) undersökningar som avses i strålskyddslagen (592/1991)
- d) undersökningar som hälsoskyddslagen (763/1994) förutsätter och som beror på att arbetstagaren inom samma företag flyttar till en arbetsplats där ifrågavarande läkarundersökning krävs.

För hälsokontroll som ordnats under ordinarie arbetstid ersätts inkomstbortfallet under tiden för hälsokontrollen och för restiden enligt de ordinarie arbetstimmar som arbetstagaren går miste om och i enlighet med bestämmelserna om lön för sjukdomstid. Dessutom ersätts nödvändiga resekostnader.

För hälsokontroll som ordnats utanför den ordinarie arbetstiden betalas grundtimlön för den tid som går åt till hälsokontrollen, dock högst för två timmar. Dessutom ersätts nödvändiga resekostnader, om arbetstagaren reser till hälsokontrollen på sin lediga dag.

2. Läkarbesök

Arbetsgivaren ersätter arbetstagaren för inkomstbortfallet för följande läkarbesök.

a) Ny eller återkommande sjukdom

Inkomstbortfallet ersätts när

- arbetstagaren uppsöker läkare för konstaterande av sjukdom,
- arbetstagaren inte är arbetsför ett dygn efter läkarens undersökningsåtgärder eller
- arbetstagaren på grund av sjukdomssymptom tas in på sjukhus för observation eller undersökning. Då iakttas bestämmelserna om lön för sjukdomstid.

b) Tidigare konstaterad sjukdom Inkomstbortfallet ersätts

- för läkarundersökning som förutsätts på grund av kronisk sjukdom, ifall det är fråga om undersökning som utförs av en behörig specialläkare och undersökningen görs för att fastställa lämplig vård,
- om sjukdomen väsentligt försämras och arbetstagaren till följd av detta har varit tvungen att uppsöka läkare.
- för läkarundersökning som utförts av en behörig specialläkare där läkaren fastställer vård i form av hjälpmedel som till exempel anskaffning av glasögon,
- för läkarundersökning för diagnostisering av annan tidigare konstaterad sjukdom, endast ifall läkartider utanför arbetstiden inte finns tillgängliga eller
- för arbetsförmågenhet förorsakad av vård av cancersjukdom. Då iakttas bestämmelserna om lön för sjukdomstid.

c) Laboratorie- och röntgenundersökningar

Inkomstbortfallet ersätts för tiden för en laboratorie- och röntgenundersökning som direkt anknyter till en läkarundersökning för vilken ersättning betalas. Laboratorie- eller röntgenundersökningen bör ha beordrats av en läkare och utgöra en del av ifrågavarande läkarundersökning. Förlorad arbetstid vid andra laboratorie- och röntgenundersökningar ersätts endast om den anställda saknar möjlighet att utföra dessa utanför arbetstid eller om det på grund av sjukdomens art krävs att laboratorie- eller röntgenundersökningar utförs en viss tid på dygnet. Sådana krav på en viss tidpunkt för undersökningen bör utredas med hjälp av läkarintyg.

d) Läkarkontroller och undersökningar med anknytning till graviditet

Inkomstbortfallet ersätts för undersökning som krävs för att skaffa i sjukförsäkringslagen avsett läkarintyg eller intyg från hälsocentral för erhållande av moderskapspenning.

e) Plötslig tandsjukdom

Inkomstbortfallet ersätts om en plötslig tandsjukdom före vidtagna vårdåtgärder förorsakar arbetsoförmåga hos arbetstagaren och om sådan åkomma kräver vård under samma dag eller samma arbetsskift. Inkomstbortfallet ersätts endast om arbetstagaren inte kan få vård utom arbetstid. Arbetsoförmågan och behovet av snabb vård fastställs på basen av intyg utfärdat av tandläkaren.

Förutsättningar för ersättning av inkomstbortfall för läkarbesök

Inkomstbortfallet ersätts för ovan nämnda läkarbesök när det är fråga om sjukdom eller olycksfall på grund av vilka det är nödvändigt att snabbt få läkarvård.

Bortsett från plötsliga nya eller återkommande sjukdomar eller olycksfall förutsätts att arbetstagaren endast reserverar besökstid under arbetstid om det inte är möjligt att få en tid utanför arbetstiden inom skälig tid (t.ex. i normala fall en vecka). Arbetstagaren bör då uppvisa en godtagbar utredning över att han inte kunnat få tid för läkarundersökning utanför arbetstiden. Läkarbesöket ska ordnas så att arbetstid inte förloras i onödan.

Inkomstbortfallet ersätts enligt bestämmelserna om lön för sjukdomstid. Arbetstagaren är skyldig att uppvisa en godtagbar utredning för arbetsgivaren över läkarbesöket (t ex läkarintyg eller kvitto över erlagt läkararvode) samt på arbetsgivarens uppmaning en utredning över hur länge läkarundersökningen samt därtill hörande skäliga väntetider och resor räckte.

Arbetstagaren måste på förhand meddela sin arbetsgivare om läkarbesök. Ifall inte anmälan, på grund av oöverstigliga hinder kan göras på förhand, bör anmälan göras så fort det är möjligt.

Om arbetstagaren får lön för sjukdomstid under tiden för en läkarundersökning, betalas ingen ersättning för inkomstbortfall enligt avtalsbestämmelserna om läkarundersökningar. Ingen ersättning för den tid som går åt till läkarbesöket betalas heller under den karensdag som avses i 28 § 3 punkten.

Inkomstbortfallet ersätts inte om sjukdomen eller olyckan beror på eget grovt förvållande eller uppsåt.

32 § Övrig betald frånvaro

1. Arbetstagarens vigsel-, 50- och 60-årsdag

En arbetstagare, vars arbetsförhållande pågått minst två månader direkt före den dag han vigs till äktenskap och den dag då han fyller 50 och 60 år, har rätt att få en ledig dag med lön när bemärkelsedagen infaller på hans arbetsdag. För bemärkelsedagen betalas då ersättningslön enligt 25 §. Arbetstagaren skall i god tid meddela sin arbetsgivare om sin bemärkelsedag.

2. Nära anhörigas begravningsdag

En arbetstagare, vars arbetsförhållande pågått minst två månader direkt före en nära anhörigs begravningsdag, har rätt att få ledigt från arbetet med lön när begravningen infaller på hans arbetsdag. För begravningsdagen betalas då ersättningslön enligt 25 §.

Som nära anhörig betraktas arbetstagarens maka/make, barn och adoptivbarn, arbetstagarens föräldrar, bröder och systrar samt makans/makens föräldrar. Ett registrerat partnerskap är likställt med äktenskap.

3. Uppbådsdag

Till en arbetstagare som för första gången deltar i uppbåd för att fullgöra sin värnplikt betalas ersättningslön för högst en arbetsdag enligt 25 §. Om arbetstagaren under uppbådsdagen även är i arbete, betalas han

ersättningslön för uppbådet och ordinarie lön för tiden han arbetar. Ersättning för uppbådsdag utgår endast för den dag uppbådet försiggår.

4. Reservövning och befolkningsskyddskurs

Till en arbetstagare, som varit i arbete minst en månad före kallelse till reservövning, betalas en ersättningslön enligt 25 § för 8 timmar för varje dag som ingår i en sedvanlig fredstida reservövning som skulle ha varit arbetstagarens arbetsdag om han hade varit i arbete. Den reservistlön som betalas ut av staten dras av från ersättningslönen och den kvarvarande skillnaden betalas till arbetstagaren. Befolkningsskyddskurser som grundar sig på inryckningsförständigande jämföras med reservövningar.

En förutsättning för att få denna ersättning är att arbetstagaren återvänder till sitt arbete efter befolkningsskyddskursen eller reservövningen.

33 § Grupplivförsäkring

Arbetsgivaren ska teckna en grupplivförsäkring för sina arbetstagare enligt gällande överenskommelse mellan de centrala arbetsmarknadsorganisationerna. På grundval av försäkringen betalar det bolag som beviljat försäkringen efter en försäkrad arbetstagares bortgång försäkringsbeloppet enligt det gällande avtalet mellan arbetsmarknadsorganisationerna. Mera information www.trhv.fi.

34 § Personalutrymmen och förvaring av verktyg

1. Personalutrymmen

Personalutrymmena på en byggarbetsplats bör ordnas i enlighet med arbetsministeriets beslut om personalutrymmen på byggarbetsplatser (977/1994).

Arbetsministeriets beslut tillämpas som en del av detta kollektivavtal. För brott mot detta beslut kan krav på bötesstraff framläggas hos arbetsdomstolen bara om en arbetarskyddsfullmäktig, förtroendeman eller arbetstagarare har anmält om brister till arbetsgivaren och arbetsgivaren inte utan dröjsmål har åtgärdat bristerna.

2. Verktygsskydd

För förvaring av verktyg bör finnas ett låsbart, tillräckligt utrymme avskilt från måltids- och klädskydd.

3. Försäkringsplikt och ansvar för verktyg

Arbetsgivaren försäkrar arbetstagararens kläder och verktyg mot inbrott och eldsvåda till ett belopp som avtalas lokalt. Arbetsgivarens verktyg bör föras till en för dem avsedd plats varvid arbetsgivaren ansvarar för dem.

Arbetsgivaren ansvarar också för arbetstagararens verktyg förutsatt att dessa förvaras i verktygsskyddet. Arbetsgivaren ansvarar inte för verktyg som förkommit på grund av annan brottslig verksamhet än inbrott.

35 § Skyddsutrustning

Arbetsgivaren ger arbetstagararen tillgång till för arbetsuppgifterna lämpade personlig skyddsutrustning, säkerhetskläder och -handskar samt mössa att ha under skyddshjälmen. Till säkerhetskläder räknas också regnkläder, värmedräkt och skyddsskor om arbetstagararen annat än undantagsvis arbetar i våta förhållanden eller fortgående arbetar i kalla förhållanden.

Arbetsgivaren skaffar optiskt slipade skyddsglasögon till arbetstagarare som arbetar i uppgifter vilka kräver särskild noggrannhet och i särskilt dammiga förhållanden då arbetstagararens anställningsförhållande varar minst fyra månader. Vid behov fastställer arbetshälsovården huruvida ovan nämnda optiskt slipade skyddsglasögon behövs. Arbetstagararen skaffar glasögonreceptet.

Arbetsgivaren skaffar optiskt slipade skyddsglasögon som avvärjer bländning till dem som behöver det i sitt arbete, om inte bländningsrisken kan avvärjas på annat sätt (t.ex. genom att lägga på bländningsskyddsfilm på arbetsmaskinerna).

Ovan nämnda skyddsutrustning är arbetsgivarens egendom. Då en arbetstagare erhåller ny säkerhetsutrustning eller då anställningsförhållandet upphör ska den tidigare säkerhetsutrustningen återlämnas till arbetsgivaren. Arbetsgivaren svarar för utrustningens underhåll och renhållning om ingenting annat avtalats lokalt.

Arbetsgivaren avgör vilken skyddsutrustning som kan anses ändamålsenligt och hur de i praktiken delas ut till arbetstagarna. Arbetsgivaren bör ombesörja att arbetstagarna har tillgång till för arbetsuppgifterna lämpade säkerhetskläder och beakta klädernas underhåll och renhållning.

V RESEARBETE OCH ERSÄTTNING FÖR UTGIFTER

36 § Resor för uppgifter på arbetsplatsen

Dessa bestämmelser tillämpas på arbetstagare, som inte har ett egentligt (fast) arbetsställe och som kontinuerligt utför arbete på arbetsplatser.

1. Resor som förutsätter övernattning

a) Dagtraktamente

Arbetstagare som övernattar under arbetsresan erhåller dagtraktamente 42 € per resedugn.

b) Inkvartering

Arbetsgivaren ordnar, utan ersättning, en med beaktande av omständigheterna skälig inkvartering till arbetstagarens förfogande.

Ifall det inte är fråga om inkvartering i resandehem/hotell, skall det i utrymmet där inkvarteringen ordnas eller i dess omedelbara närhet finnas möjlighet att tillreda måltider och tvätta sig.

Inkvarteringen ska som huvudregel ordnas så att arbetstagaren har ett eget rum för övernattning,

Från denna huvudregel kan man avvika om det på grund av omständigheterna är omöjligt att ordna ett eget rum eller om ordnandet av ett eget rum orsakar orimliga kostnader. Detta ska innan inkvarteringen inleds gemensamt konstateras med förtroendemannen eller de arbetstagare som ska inkvarteras.

Man kan vid företaget utarbeta skriftliga inkvarteringsbestämmelser, där man fastställer förutsättningarna för inkvartering och övriga detaljer som gäller inkvartering.

Ifall man avtalat om att arbetsgivaren inte ordnar logi för arbetstagaren, betalar arbetsgivaren utöver dagtraktamentet dessutom 12 € i nattresepenning till arbetstagaren.

c) Ersättning för resekostnader

Då arbetet på en arbetsplats inleds och avslutas betalar arbetsgivaren resekostnaderna enligt taxan för ett allmänt kommunikationsmedel från arbetstagarens bostad till arbetsplatsen.

I researbete ersätts arbetstagaren för resekostnader till bostaden och tillbaka vid jul, midsommar samt semester ifall den inte infaller under nämnda helger. På samma sätt ersätts också resor till bostaden och tillbaka då arbetstagaren reser hem i sjukdomsfall om vilka gemensamt konstateras att det är ändamålsenligt att arbetstagaren reser hem för att tillfriskna.

Resekostnader ersätts inte ifall arbetsgivaren har ordnat transport.

d) Lön för restid

Då arbetet på en arbetsplats inleds och avslutas betalar arbetsgivaren arbetstagaren lön för resetid i form av ersättningslön enligt 25 § för högst 12 timmar.

e) Särskilt veckoslutstillägg under pågående arbetskommendering

Till arbetstagare vars arbetsplats befinner sig på mer än 200 kilometers avstånd från arbetstagarens bostad betalar arbetsgivaren ett särskilt tillägg på 42 euro för vartannat veckoslut räknat från det att arbetskommenderingen inleddes.

Tillägget betalas inte för veckoslut för vilka arbetsgivaren har ordnat med transport eller betalar dagtraktamente, ersättning för hemresa eller ersättning för resekostnader enligt punkt c.

Det särskilda tillägget utgör inte lön för arbetstid.

2. Dagliga resor

a) Ersättning för dagliga resekostnader

Då arbetstagaren dagligen reser mellan bostaden eller den arbetsplatslogi som arbetsgivaren har ordnat och arbetsplatsen betalas ersättning för dagliga resekostnader på basen av avståndet mellan bostaden och arbetsplatsen enligt följande:

över 5 km	3,20	euro
över 10 km	4,35	euro
över 20 km	8,69	euro
över 30 km	11,58	euro
över 40 km	13,02	euro
över 50 km	17,37	euro
över 70 km	21,16	euro
över 90 km	24,58	euro
över 120 km	28,93	euro

Ovan nämnda ersättningar betalas inte ifall arbetsgivaren har ordnat transport.

b) Måltidsersättning

Om arbetstagaren inte erhåller dagtraktamente och dagligen reser till en arbetsplats som ligger på mer än 40 kilometers avstånd från startpunkten, betalas en måltidsersättning på 10,50 euro till arbetstagaren. Betalning av måltidsersättning förutsätter dessutom att arbetstagaren inte har tillgång till av arbetsgivaren anordnad arbetsplatsbespisning på stället där arbetet utförs eller i dess omedelbara närhet.

Med arbetsplatsbespisning som arbetsgivaren ordnat avses av arbetsgivaren ordnad bespisning, där arbetstagarna kan köpa måltider till ett pris som högst motsvarar måltidsförmånens penningvärde.

37 § Resor från den egentliga arbetsplatsen

Dessa bestämmelser tillämpas då arbetstagaren gör en tillfällig resa utanför sin egentliga (fasta) arbetsplats för att utföra uppgifter inom ramen för sitt arbete.

a) Dagtraktamente

Arbetstagaren betalas 42 euro per resedygn som dagtraktamente för resa som räcker över 10 timmar och för resa som förutsätter övernattnig. En förutsättning är att arbetstagaren reser till en särskild arbetsplats som ligger på mer än 50 kilometers avstånd från arbetstagarens bostad eller egentliga arbetsplats, beroende på varifrån resan företagits. Den särskilda platsen för arbetets utförande ska dessutom ligga på längre än fem kilometers avstånd både från den egentliga arbetsplatsen och bostaden.

b) Logi

Om en arbetsresa förutsätter övernattnig ska logi ordnas enligt bestämmelserna i punkt b) i 36 § 1 punkten.

Om man avtalat att arbetsgivaren inte ordnar logi, betalar arbetsgivaren 12 euro i nattresepenning till arbetstagaren.

c) Ersättning för dagliga resekostnader

Då arbetstagaren gör en tillfällig resa utanför den egentliga (fasta) arbetsplatsen och han inte är berättigad till dagtraktamente enligt punkt a, betalas till honom en ersättning för dagliga resekostnader enligt tabellen i 36 § 2 punkten.

d) Måltidsersättning

Om arbetstagaren inte erhåller dagtraktamente och reser till en arbetsplats som ligger på mer än 40 kilometers avstånd från startpunkten, betalas en måltidsersättning på 10,50 euro till arbetstagaren. Betalning av måltidsersättning förutsätter dessutom att arbetstagaren inte har tillgång till av arbetsgivaren anordnad arbetsplatsbispisning på stället där arbetet utförs eller i dess omedelbara närhet. Med arbetsplatsbispisning som arbetsgivaren ordnat avses av arbetsgivaren ordnad bispisning, där arbetstagarna kan köpa måltider till ett pris som högst motsvarar måltidsförmånens penningvärde.

TES

38 § Användning av egen bil

Om användning av arbetstagarens egen bil skall alltid överenskommas på förhand. Då en överenskommelse gjorts betalas 42 cent/km som ersättning för användning av egen bil till arbetstagaren. Ifall flera personer färdas i bilen, betalas en tilläggsersättning på 3 cent per person och kilometer.

Ifall arbetstagaren erhåller kilometerersättning för resor till arbetsplatsen med egen bil, har han inte samtidigt rätt till de ersättningar för resekostnader som omnämns i 36 § och 37 § och inte heller till ersättningar för dagliga resekostnader.

39 § Bestämmelser om resor

1. Resedygn

Med resedygn avses en tidsperiod om högst 24 timmar, som börjar då arbetstagaren beger sig på arbetsresa från sin arbetsplats eller bostad, och slutar då arbetstagaren återvänder från sin arbetsresa till sin arbetsplats eller bostad. Då resetiden överstiger det sista fulla resedygnet med mer än 6 timmar betalas ett dagtraktamente på 42 euro.

2. Utgångspunkten för beräkning av resans längd

Resans längd beräknas från arbetstagarens bostad till arbetsplatsen, ifall ingenting annat avtalats lokalt. Arbetstagarens bör utreda platsen för sin bostad i samband med uppgörande av arbetsavtal. Om arbetstagaren flyttar då resor mäts med bostaden som utgångspunkt, ska man avtala om att ändra utgångspunkten för beräkning av en resas längd.

3. Beräkning av resans längd

Resans längd mäts enligt kortaste allmänna väg från utgångspunkten för beräkning av resans längd till arbetsplatsen.

5. Utredning om resa

De kostnader som resan medför samt andra detaljer i anslutning till resan bör vid behov utredas innan resan inleds.

6. Betalning

Ersättningar som sammanhänger med resa betalas i samband med varje lönebetalning på basen av den utredning, såsom exempelvis en reseräkning, som arbetsgivaren kräver.

7. Transport på arbetsgivarens order

Om en arbetstagare transporterar andra arbetstagare till arbetsplatsen eller därifrån med ett fordon som arbetsgivaren äger eller innehar, betalas arbetstagarens grundtimlön som ersättning för den tid som använts för transporten. Ersättningen som betalas är inte lön betalad för tid i arbete och tiden som använts för transporten räknas inte in i arbetstiden.

Betalning av ersättningen förutsätter antingen en uttrycklig order av arbetsgivaren eller att omständigheterna i övrigt är sådana att det är frågan om en skyldighet att framföra fordonet som kan jämföras med arbetsgivarens order.

Ingen ersättning betalas till exempel då arbetsgivaren har gett en bil för arbetstagarnas bruk och arbetstagarna kommer överens sinsemellan om att samåka eller då arbetsgivaren har ordnat frivillig samåkning.

40 § Lokala avtal om bestämmelserna om resor

Man kan avvika från bestämmelserna i detta kapitel på basis av företagets resestadga om vilken ett lokalt avtal slutits eller på basen av ett skriftligt lokalt avtal. Detta förutsätter att man med beaktande av helheten i fråga om alla arbetstagare uppnår förmåner som motsvarar nivån enligt kollektivavtalet.

41 § Arbete utomlands

1. Om arbetsobjektet är beläget utanför Finlands gränser, tillämpas finsk arbetsrättslagstiftning och socialskyddslagstiftning samt gällande kollektivavtal för jord- och vattenbyggnadsbranschen, såvida inte de lokala förhållandena och de speciella krav de ställer föranleder annat.
2. Åt arbetstagare betalas förutom lön också ersättning för de kostnader, som orsakas av särförhållanden i den grad dessa överstiger motsvarande kostnader i hemlandet. Arbetsgivaren och arbetstagaren skall komma överens om ersättningens storlek innan arbetet inleds.
3. Ett skriftligt arbetsavtal eller avtal om utlandskommendering ska göras upp före arbetstagarens avresa till det land där arbetet utförs. I avtalet bör förutom de uppgifter som förutsätts enligt 2 kap. 4 § i arbetsavtalslagen också framgå uppgifter om dagtraktamentets storlek och grund (dvs. för vilka dagar dagtraktamente utgår), vilka resor till hemorten som arbetsgivaren bekostar och kostnadsersättningen under vistelsen i det land där arbetet utförs samt inkvarteringsarrangemangen och uppskattning om deras standard.

4. Arbetstagaren har rätt till utlandsdagtraktamentet för det land där arbetet ska utföras enligt skattestyrelsens vid tidpunkten gällande beslut.

Arbetsgivaren bekostar arbetstagarens resor till arbetsobjektet då utlandskommenderingen påbörjas och tillbaka till hemorten då den har avslutats. Beträffande övriga hemresor, lön för restiden samt resekostnadsersättningar under tiden för arbetets utförande ingår arbetstagaren och arbetsgivaren en separat överenskommelse.

Arbetsgivaren ställer, utan ersättning, en med beaktande av omständigheterna skälig bostad till arbetstagarens förfogande.

5. Arbetstagarens socialskydd bestäms enligt lagar och internationella avtal.

6. Om arbetsobjektet finns i Norden eller ett EU-land, kan arbetsgivare och arbetstagare avtala följande om den lagstiftning som ska tillämpas på arbetsavtalet, om inget annat följer av lagstiftningen i det land där arbetet ska utföras:

a) På arbetsavtalet tillämpas de lagar och allmänna arbetsvillkor som iakttas i det land där arbetet utförs.

b) På arbetsavtalet tillämpas Finländsk lag och gällande kollektivavtal för jord- och vattenbyggnadsbranschen. I fråga om arbetstider och arbetstidstillägg tillämpas den lag och de allmänna arbetstidsbestämmelser som gäller i det land där arbetet utförs.

c) På arbetsavtalet tillämpas Finländsk lag och gällande kollektivavtal för jord- och vattenbyggnadsbranschen.

7. Arbetstiden kan genom ett lokalt avtal enligt 10 § ordnas så att antalet arbetstimmar i genomsnitt utjämnas till 40 timmar per vecka under en högst sex månader lång utjämningsperiod.

8. Arbetsgivaren och arbetstagaren kan inte sinsemellan ingå överenskommelser om arbetstidsarrangemang vilka strider mot obligatoriska arbetstidsbestämmelser i det land där arbetet utförs.

9. När en genomsnittlig arbetstid på 40 timmar per vecka tillämpas ska ett skriftligt arbetstidsschema göras upp på förhand för hela utjämningsperioden. Utjämningsperioden får dock inte vara längre än tiden för arbetet utomlands. Arbetstidsschemat kan ändras under pågående utjämningsperiod endast ifall båda parterna samtycker.

10. För övertid eller nödarbete som utförs utöver den dagliga arbetstiden som gäller enligt arbetstidsschemat, betalas timlönen förhöjd med 50 procent för de två första timmarna, och därefter förhöjd med 100 procent.

För övertid eller nödarbete som utförs utöver den veckovisa arbetstiden som gäller enligt arbetstidsschemat, betalas timlönen förhöjd med 50 procent för de åtta första timmarna och därefter förhöjd med 100 procent.

11. Dessutom har man kommit överens om att sådana arbetskonflikter som utlyses av arbetsmarknadsorganisationen i Finland inte berör arbeten utanför Finlands gränser.

UNDERTECKNINGSPROTOKOLL

JORD OCH VATTENBYGGNADSBRANSCHENS KOLLEKTIVAVTAL

AKP

Datum 1.6.2018

Ort Helsingfors

Närvarande Från Infra rf
Nina Lindström
Paavo Syrjö
Mika Kortene
Tiina Olin

Från Byggnadsförbundet rf
Matti Harjuniemi
Kyösti Suokas
Matti Korhonen

1 Avtalsperiod

Avtalsperioden är två år 1.5.2018 – 30.4.2020.

2 Löneförhöjningar

Allmän förhöjning 1.6.2018

Lönerna höjs från början av den löneperiod som följer efter 1.6.2018 med en allmän förhöjning på 30 cent per timme. Tabelllönerna höjs med 40 cent per timme. Prestationslönerna (ackord- och premielöner) höjs med 1,7 procent.

Pågående ackord höjs med 1,7 procent för de timmar som återstår av ackordet.

En förhöjning av den personliga lönen som är större än den allmänna förhöjningen av tabellönerna, får inte vara större än den allmänna förhöjningen i andra fall än då förhöjningen av den personliga lönen endast beror på att tabellönen höjts.

Tillägg som betalas i pengar höjs med 1,7 procent från början av den löneperiod som inleds närmast 1.6.2018.

De separata ersättningarna till arbetstagarnas representanter höjs från början av den löneperiod som börjar närmast 1.6.2018 med 3,4 procent för hela avtalsperioden. De separata ersättningarna till arbetstagarnas representanter höjs inte i samband med löneförhöjningen år 2019.

Allmän förhöjning 1.6.2019

Lönerna höjs från början av den löneperiod som följer efter 1.6.2019 med en allmän förhöjning på 30 cent per timme. Tabellönerna höjs med 40 cent per timme. Prestationslönerna (ackord- och premielönerna) höjs på basis av arbetets ökade produktivitet som är en följd av lokala avtal, flexibla arbetstider och försök med digitala verktyg med 2,0 procent.

Pågående ackord höjs med 1,7 procent för de timmar som återstår av ackordet.

En förhöjning av den personliga lönen som är större än den allmänna förhöjningen av tabellönerna, får inte vara större än den allmänna förhöjningen i andra fall än då förhöjningen av den personliga lönen endast beror på att tabellönen höjts.

Tillägg som betalas i pengar höjs med 1,7 procent från början av den löneperiod närmast efter 1.6.2019.

De separata ersättningarna till arbetstagarnas representanter höjs inte år 2019.

3 Ändringar i texten

Textändringarna träder i kraft 9.5.2018.

Textändringarna framgår av kollektivavtalet. Ändringarna finns i följande paragrafer:

- Genomsnittlig arbetstid, 10 §
- Lön för sjukdomstid, 28 § (lönebelopp under sjukdomstiden, karensdag och förfarande med egen anmälan)
- Moderskaps- och faderskapsledighet, 30 §
- Hälsokontroller, 31 §
- Övrig betald frånvaro, 32 §
- Ersättning för resekostnader 36 § och 37 §
- Arbete utomlands, 41 §
- Utbildningsavtal
- Avtal om arbetstagarnas representanter och samarbete vid företag i jord- och vattenbyggnadsbranschen

4 Arbetsgrupper mellan INFRA rf och Byggnadsförbundet rf

Arbetsgrupp (Semesterlön)

Procentbaserad semesterlön (18,5 %) tas i användning i början av det semesterkvalifikationsår som inleds 1.4.2020. INFRA rf och Byggnadsförbundet rf bildar en arbetsgrupp som fram till 30.11.2019 utreder kostnadseffekterna av en procentbaserad semesterlön och övriga detaljer med beaktande av ändringarna i semesterlagen. Ändringarna genomförs kostnadsneutralt enligt vad man kommer överens om i arbetsgruppen.

Om parterna inte når enighet förblir kollektivavtalsbestämmelserna om semesterlönen oförändrade.

Arbetsgrupp (Arbets tid)

INFRA rf och Byggnadsförbundet rf bildar en arbetsgrupp som utreder kollektivavtalets och arbetstidslagets möjligheter till olika arbetstidsarrangemang. Vid behov utarbetar arbetsgruppen också tillämpningsdirektiv och modeller.

AKP

Därtill utreder gruppen ändringsbehov för arbetstidsbestämmelser gällande områdesentreprenader för underhåll.

Arbetsgrupp (Fortgående tvåskiftsarbete och kontinuerligt treskiftesarbete)

INFRA rf och Byggnadsförbundet rf bildar en arbetsgrupp som utreder ändringsbehoven i kollektivavtalet för fortgående tvåskiftsarbete och kontinuerligt treskiftesarbete under kollektivantalsperioden och utarbetar nödvändiga anteckningar till nästa kollektivavtal. Arbetsgruppen utreder i synnerhet behoven av att utvidga kollektivavtalets tillämpningsområde för fortgående tvåskiftsarbete och kontinuerligt treskiftesarbete samt frågor som gäller arbetstid och pauser.

Arbetsgrupp (Utveckling av lönesystemet)

INFRA rf och Byggnadsförbundet rf bildar en gemensam arbetsgrupp mellan byråerna som funderar på utvecklingen av lönesystemet.

Arbetsgrupp (Ersättning för resekostnader)

INFRA rf och Byggnadsförbundet rf bildar en arbetsgrupp som utarbetar tillämpningsanvisningar för inkvarteringstexten i kollektivavtalet samt modeller för skriftliga inkvarteringsbestämmelser.

4 Annat

1. Gemensam tolkning av tillfällig inkvartering som ordnats i anslutning till byggarbetsplats

Parterna konstaterar som sin gemensamma tolkning att om det för en byggarbetsplats ordnas tillfällig inkvartering (barackby av bestående natur), ska denna inkvartering till sin nivå motsvara bestämmelserna om inkvarteringsarbetsplats i gällande Kollektivavtal för byggbranschen. För brott mot bestämmelserna om inkvarteringsarbetsplats kan krav på plikt enligt lagen om kollektivavtal inte framläggas i arbetsdomstolen.

För övrig inkvartering följer man inkvarteringsbestämmelserna i jord- och vattenbyggnadsbranschens kollektivavtal.

2. Rekommendationer för Lär känna arbetslivet och tjäna en slant

Inom alla kollektivavtalsbranscher godkänner man att man följer den senaste rekommendationen för Lär känna arbetslivet och tjäna en slant som centralorganisationerna har undertecknat.

3. Praktikanter och studerande

Den anvisning om utbildnings- och praktikantplatser som parterna undertecknade 26.3.2009 förnyas så att den gäller under kollektivavtalets avtalsperiod.

5. Gemensamma arbetsgrupper, utredningar och övriga åtgärder i byggbranschen

1. Arbetsgrupp för utredning av möjligheter att lokalt avtala om lönebetalning

Arbetsgruppen har till uppgift att utreda möjligheten att genom lokala avtal övergå till att lönen endera betalas en gång i månaden eller annars för att lätta på den arbetsbörda som lönebetalningen medför till att avtala om att koncentrera tidskrävande moment i lönebetalningen till endast den ena av månadens två lönebetalningar. Arbetsgruppen beaktar i sitt arbete ikraftträdandet av det nationella inkomstregistret.

2. Arbetsgrupp som utreder möjligheterna till flexibla arbetstider och verkställer försök i anslutning till detta

AKP

Parterna inleder ett gemensamt projekt för olika metoder att förbättra arbetets produktivitet och företagsspecifika försök. En utomstående projektchef anställs för projektet och kostnaderna för denne delas jämnt mellan parterna (Byggnadsförbundet och Byggnadsindustrins Centralförbund). Parterna utser en styrgrupp för projektet och vardera parten utnämner tre medlemmar till styrgruppen.

Syftet med projektet är att utreda och mäta hur mycket arbetets produktivitet kan förbättras, då man inom projektet kan komma överens de bästa arbetstiderna med tanke på arbetet. Detta görs genom att kombinera olika arbetstidsformer som lagen och kollektivavtalet tillåter, som genomsnittlig arbetstid och flexibel arbetstid samt andra tillvägagångssätt som ansluter till arbetet. I försöket kan man fritt avtala om arbetstider och ersättningar som arbetstiderna orsakar, dock så att arbetstagarna inte förlorar övertids- eller söndagstillägg. Arbetstiden kan utjämnas genom att ersätta långa arbetstider med ledig tid. Vid ersättning för övertids- eller söndagsarbete under ledig tid beaktas övertids- och söndagsförhöjningar.

I försöken kan man utreda på vilka sätt man med digitala hjälpmedel kan öka arbetets produktivitet.

En mellanrapport för projektet utarbetas innan 31.5.2019. I mellanrapporten ska man ta ställning till hur man med organisering av arbetet kan öka arbetets produktivitet och hur stor ökning av produktiviteten man kan uppnå genom att organisera arbetet och arbetstiderna.

Minst fem olika försök ordnas vid medlemsföretagens arbetsplatser. Parterna följer regelbundet i sina styrelser upp hur projektet framskrider.

Parterna uppskattar att man med de resultat som arbetsgruppsarbetet uppnår kan förbättra branschens produktivitet med 1–5 procent.

3. Arbetsgrupp för utbildningsavtal, läroavtal och digital arbetsförmedling

Parterna kommer överens om ett samarbete genom vilket man utreder de för byggnadsbranschen bästa sätten att främja samarbetet mellan utbildningen på andra stadiet inom byggbranschen och arbetslivet, att få folk att söka sig till byggbranschen samt att utveckla en fungerande digital arbetsförmedling för byggbranschen.

I och med att samarbetet blir tätare tas bestämmelserna om sex euros-försöket bort ur kollektivavtalet.

6. Justering av resekostnadsersättningar för år 2019

Dagtraktamente, nattresepenning, måltidsersättning och ersättningar för användning av egen bil justeras under kollektivavtalsperioden samtidigt som skatteförvaltningen fattar beslut om grunderna för och beloppen av resekostnadsersättningar. Ändringarna verkställs från samma tidpunkt som de ska verkställas enligt skatteförvaltningens beslut, dock tidigast 1.1.2019.

Ersättningarna för dagliga resekostnader justeras under avtalsperioden med samma procentsats som konsumentpriserna (2010=100) för inrikesbusstrafiken ändras från oktober respektive år till oktober följande år. Ändringarna verkställs från och med 1.1.2019.

Det särskilda tillägg som betalas under pågående arbetskommendering justeras på samma sätt och vid samma tidpunkt som det dagtraktamente som avses i skatteförvaltningens beslut om skattefria resekostnadsersättningar.

Helsingfors, 1.6.2018

INFRA rf

Byggnadsförbundet rf

AVTAL OM UPPSÄGNINGSSKYDD OCH PERMITTERING INOM JORD- OCH VATTENBYGGNADSBRANSCHEN

Undertecknade förbund har avtalat om att i fråga om anställningstrygghet och därtill hörande förfaringssätt beträffande arbetstagare inom jord- och vattenbyggnadsbranschen, som en del av avtalet tillämpa bestämmelserna i arbetsavtalslagen med nedan nämnda undantag.

I avtalets 5 § har man därtill frångått vad som enligt lagen om samarbete i företag stadgas om till samarbetsförfarandet hörande ärenden samt vad som i arbetsavtalslagens 5. kapitel 3 § och 9. kapitel 3 § stadgas om ärenden som hör till arbetsgivarens upplysningsplikt.

1 § Prövotid

1. Prövotidens längd är högst 4 månader i fråga om anställningsförhållanden som gäller tills vidare eller anställningsförhållanden för en viss tid då avtalstiden är minst 8 månader.

I ett arbetsavtal kan man inte avtala om en prövotid då arbetstagaren inom två år återkommer till samma arbetsgivare för att utföra motsvarande uppgifter som han tidigare utfört hos arbetsgivaren.

2. I fråga om anställningsförhållanden för en viss tid där den avtalstiden är mindre än åtta månader får prövotiden utgöra högst hälften av avtalstiden.

2 § Permittering

1. Tiden för meddelande om permittering är

- minst fem arbetsdagar om anställningsförhållandet varat oavbrutet mindre än 9 månader och
- Minst två veckor om anställningsförhållandet har varat oavbrutet 9 månader eller mer.

Om meddelande om permittering har getts under arbetsskiftens två första timmar räknas ifrågavarande dag som den första dagen av tiden för meddelande om permittering.

2. Inledandet av permitteringen kan bindas till färdigställandet av ett visst arbete eller till arbetssäsongens utgång.

3. Arbetsgivaren kan återta meddelande om permittering eller en gång flytta tidpunkten för verkställandet av permitteringen utan att åter iaktta tiden för meddelande om permittering. Meddelande om återtagande eller framskjutande av en permittering bör ges senast den arbetsdag som infaller närmast före den dag då arbetet skulle ha upphört. Arbetsgivaren och arbetstagarna kan komma överens om annat i fråga om bestämmelserna i denna punkt.

4. Arbetsgivaren och arbetstagaren kan avtala om utförande av tillfälligt arbete under pågående permittering, varvid permitteringen fortgår omedelbart efter att arbetet utförts utan skild tid för meddelande om permittering.

3 § Uppsägning

1. När en arbetsgivare säger upp en arbetstagare ska arbetsgivaren iaktta minst följande uppsägningstider:

Arbetsförhållandet fortgått	Uppsägningstid
högst 1 år	2 veckor
1–3 år	3 veckor
3–7 år	6 veckor
mer än 7 år	10 veckor

2. När en arbetstagare säger upp sig ska arbetstagaren iaktta minst följande uppsägningstider:

Arbetsförhållandet fortgått	Uppsägningstid
under 6 månader	5 arbetsdagar
6 månader – under 10 år	2 veckor

10 år eller mer

4 veckor

3. Om meddelande om uppsägning har getts under arbetsskiftets två första timmar räknas ifrågavarande dag som den första dagen då uppsägningstidens längd räknas ut.

4. Ett arbetsavtal kan sägas upp så att det upphör vid färdigställandet av ett visst arbete eller då arbetssäsongen slutar. Meddelande om uppsägning skall i så fall ges så att tiden mellan meddelandet och arbetsavtalets upphörande åtminstone motsvarar uppsägningstiden. Den exakta tidpunkten då anställningsförhållandet upphör ska då meddelas senast en arbetsdag innan anställningsförhållandet upphör.

4 § Arbetslag

Om ett arbetslag har utfört ett avtalsenligt arbete och man är tvungen att minska arbetslagets storlek på grund av att arbetet minskat, ska arbetsgivaren minst två dagar före minskningen meddela arbetslaget om att arbetslagets storlek minskas och hur många personer minskningen gäller. Om arbetslaget på basis av sitt reglemente kan enas om vem eller vilka som berörs av minskningen skall arbetsgivaren välja ut de arbetstagare som minskningen gäller bland de som senast anslutit sig till arbetslaget.

5 § Förhandlingar om arbetskraftsminskning

1. Då det är fråga om inom branschen sedvanlig variation i behovet av arbetskraft, hör permitteringar och uppsägningar av ekonomiska orsaker eller produktionsorsaker inte till tillämpningsområde för förhandlingsplikten som avses i samarbetslagen eller i 5 kapitlet 3 § och 9 kapitlet 3 § i arbetsavtalslagen.

I dessa situationer skall arbetsgivaren i samband med meddelandet om uppsägning ge arbetstagaren en utredning över vad åtgärden grundar sig på, dess följder och alternativ.

Åtgärden skall så fort som möjligt meddelas till den förtroendemän som representerar arbetstagaren i fråga.

2. På beslut som avviker från den normala verksamheten och som inverkar på personalens storlek, i regel vid flera arbetsplatser, tillämpas samarbetslagen samt 5 kap. 3 § och 9 kap. 3 § i arbetsavtalslagen.

6 § Skyldighet att erbjuda arbete under tiden för anställningsförhållandet

1. Arbetsgivaren är skyldig att erbjuda permitterade arbetstagare eller arbetstagare som hotas av uppsägning arbete enligt arbetsavtalet eller annat arbete som motsvarar arbetstagarens utbildning, yrkeskunskap eller erfarenhet.

Arbetsgivarens skyldighet att erbjuda arbete för personer med arbetsavtal som gäller tills vidare (även permitterade) begränsar sig till arbetsplatser till vilka arbetstagaren med beaktande av för orten sedvanliga arbetsresor dagligen kan resa till arbetet från sin stadigvarande bostad.

Den geografiska begränsningen gäller inte arbetstagare i egentligt researbete.

Till skyldigheten att erbjuda arbete hör också sådant arbete som arbetsgivaren efter utbildning kan erbjuda och för vars utförande arbetstagaren med beaktande av arbetstagarens yrkesskicklighet, arbetserfarenhet och -förmåga kan utbildas inom ramen för sedvanliga arrangemang med beaktande av jord- och vattenbyggnadsbranschens karaktär och företagets storlek.

2. Om en offentlig myndighet i entreprenadavtalet eller på annat sätt har ställt villkor beträffande användningen av arbetskraft, bestäms arbetsgivarens skyldighet att erbjuda arbete i enlighet med de begränsningar som sysselsättningsvillkoren innebär.

3. Om ett avtal gällande underentreprenad eller -leverans måste hävas på grund av oförmåga att betala löner hos det företag som erbjuder tjänsterna i fråga, har beställaren rätt att anställa underentreprenörens eller -leverantörens arbetstagare med ett arbetsavtal för en viss tid för att

färdigställa ifrågavarande arbete, utan hinder på basis av den i 8 § avsedda skyldigheten att erbjuda egna arbetstagare arbete eller återanställning.

4. Arbetsgivaren kan anställa läroavtalselever i anställningsförhållanden utan att skyldigheten att erbjuda de egna arbetstagarna arbete eller återanställningsskyldigheten i enlighet med 8 § utgör ett hinder, om man vid företaget har avtalat om det vid ett samarbetsförfarande enligt samarbetslagen.

7 § Ordningsföljden vid minskning av arbetskraft

Om arbetstagare sägs upp eller permitteras av produktionsorsaker eller ekonomiska orsaker, ska arbetsgivaren i mån av möjlighet sist säga upp eller permittera för företagets verksamhet viktiga yrkesmän och personer som i arbete hos samma arbetsgivare förlorat en del av sin arbetsförmåga. Därutöver skall man dessutom fästa uppmärksamhet vid arbetsförhållandets längd och arbetstagarens försörjningsplikt.

8 § Återanställning

Om arbetsgivaren har sagt upp arbetsavtal av orsaker som inte har samband med arbetstagarens person och inom sex månader från det att arbetet har upphört behöver arbetskraft för samma eller liknande arbetsuppgifter, ska arbetsgivaren hos Arbetskraftsmyndigheterna på orten för den arbetsplats där det arbete som kan erbjudas finns, höra sig för om huruvida det inom det avstånd som avses i 6 § i detta avtal finns arbetstagare som sagts upp från ovan nämnda arbetsplats som söker arbete via ifrågavarande Arbetskraftsmyndighet. Om så är fallet ska arbetet i första hand erbjudas dessa arbetssökande.

9 § Följder av felaktigt förfaringsätt

Åsidosättande av bestämmelserna om förfaringsätt medför inte i kollektivavtalslagen avsedd skyldighet att gälda plikt. Arbetsgivaren kan inte heller ådömas plikt för brott mot skyldigheter för vilka skadestånd, ersättning eller gottgörelse kan ådömas.

10 § Avtalets giltighetstid

Detta avtal träder i kraft 9.5.2018 och gäller tills vidare. Detta avtal kan sägas upp med en månads uppsägningstid så att det upphör att gälla samtidigt som jord- och vattenbyggnadsbranschens kollektivavtal mellan de undertecknade förbunden.

MISS

INFRA rf

BYGGNADSFÖRBUNDET rf

UTBILDNINGSAVTAL

1 § Yrkesutbildning

För yrkesutbildning eller utbildningstillfällen som ansluter till yrket betalas följande:

- a) För utbildning som sker under ordinarie arbetstid
- ersätts de direkta kostnaderna som förorsakats av utbildningen samt
 - betalas inkomstbortfallet för ordinarie arbetstid för kurs- och resetiden.
- b) För utbildning som sker utanför den ordinarie arbetstiden
- ersätts de direkta kostnaderna som förorsakats av utbildningen samt
 - betalas grundtimlön eller ges ledighet som motsvarar tiden för kursen, dock högst för åtta timmar per utbildningsdag. För tid som använts till resor betalas ingen ersättning.

Att det rör sig om sådan utbildning som avses här ska konstateras före anmälan till kursen.

Med direkta kostnader avses resekostnader, kursavgifter, kostnader för kursprogrammets inlärningsmaterial, kostnad för helpension vid internatkurser och för andra än internatkurser ersättning för resekostnader som fastställs enligt kollektivavtalet.

2 § Gemensam utbildning

Med gemensam utbildning avses till exempel utbildning som främjar samarbetet på arbetsplatsen eller utbildning som är nödvändig för arbetarskyddssamarbetet. Bestämmelserna om gemensam utbildning tillämpas också på utbildning som gäller medinflytandesystemen och lokala avtal.

Gemensam utbildning som avses här omfattar grundkurser och specialkurser inom arbetarskyddet. Personer som kan delta i en grundkurs enligt detta avtal är medlem av arbetarskyddskommission, en arbetarskyddsfullmäktig,

en vice fullmäktig och arbetarskyddsombudsman samt för specialkurs den arbetarskyddsfullmäktige.

Utbildning som främjar samarbetet på arbetsplatsen arrangeras av centralorganisationerna och deras medlemsförbund, av centralorganisationerna eller samarbetsorganen för deras medlemsförbund samt av arbetsgivar- och arbetstagarparten.

MISS

Det är i allmänhet mest ändamålsenligt att ordna gemensam utbildning arbetsplats-specifikt.

De som deltar i utbildningen betalas ersättning enligt 1 §.

Deltagande i utbildning avtalas lokalt antingen i samarbetsorganet eller mellan arbetsgivare och förtroendeman beroende på utbildningens art. Om deltagande i utbildning kan avtalas mellan arbetsgivaren och vederbörande person.

Förbunden följer upp hur utbildningsutbudet förverkligas.

3 § Fackföreningsutbildning, bevarande av anställningsförhållandet och anmälningstider

Arbetstagare bereds möjlighet att delta i FFC:s och dess medlemsförbunds kurser som pågår en månad eller kortare tid utan att anställningsförhållandet avbryts, om det är möjligt utan att orsaka kännbara olägenheter för produktionen eller företagets verksamhet. Vid bedömning av olägenhet ska arbetsplatsens storlek beaktas. Ifall tillstånd att delta i kurs inte beviljas bör förtroendemannen senast 10 dagar innan kursen börjar informeras om orsaken till varför beviljande av ledighet skulle medföra kännbar olägenhet. Då avtalas en annan möjlig tidpunkt då det inte finns hinder för deltagande i kursen.

Parterna rekommenderar att man tillsammans gör en årlig plan för deltagandet i kurser.

Anmälan om avsikt att delta i en kurs ska göras så tidigt som möjligt. Om kursen varar högst en vecka, ska anmälan göras minst tre veckor före kursen börjar och, om det handlar om en längre kurs, minst sex veckor innan kursen börjar.

KTS

Deltagandet i kurser får inte medföra kännbar olägenhet för produktionen eller företagets verksamhet. Vid bedömningen av ovan nämnda olägenheter beaktas företagets storlek. Ifall tillstånd att delta i kurs inte beviljas bör förtroendemannen senast 10 dagar innan kursen börjar informeras om orsaken till varför beviljande av ledighet skulle medföra kännbar olägenhet. Då avtalas en annan möjlig tidpunkt då det inte finns hinder för deltagande i kursen.

Innan personen deltar i ovan avsett utbildningstillfälle ska man komma överens med arbetsgivaren om åtgärder som deltagandet ger upphov till, samt särskilt på förhand konstatera huruvida det är fråga om utbildning för vilken arbetstagaren i enlighet med detta avtal får ersättning av arbetsgivaren. Samtidigt ska man konstatera hur stora dessa ersättningar är.

4 § Ersättningar

För en kurs som ordnas i FFC:s eller dess medlemsförbunds utbildningslokaler eller för ett annat utbildningsevenemang som Byggnadsförbundet har organiserat och som utbildningsarbetsgruppen eller Byggnadsförbundet och Byggnadsindustrin RT har godkänt, är arbetsgivaren skyldig att till förtroendemannen, företagets vice förtroendeman, arbetarskyddsfullmäktigen, vice arbetarskyddsfullmäktig, arbetarskyddskommitténs medlem och arbetarskyddsombudet betala ersättning för inkomstbortfall för den utbildning som deras uppgifter förutsätter, till ovan nämnda förtroendemän för högst en månad och till personer med arbetarskyddsuppdrag för högst två veckor.

Dessutom betalas till kursarrangören en måltidsersättning, om vars storlek överenskommits mellan Byggnadsförbundet rf och Byggnadsindustrin RT som ersättning för måltidskostnaderna i fråga om de arbetstagare som avses i föregående stycke, för varje kursdag för vilken ersättning för inkomstbortfall betalas.

Arbetsgivaren är skyldig att betala ersättningarna som avses ovan i denna punkt till samma person endast en gång för samma eller till innehållet motsvarande utbildning.

5 § Sociala förmåner

Deltagande i en fackföreningsutbildning enligt avtalet leder inte till en minskning av semesterförmåner, pensionsförmåner eller andra därmed jämförbara förmåner om kursen inte är längre än en månad.

6 § Giltighetstid

Detta avtal träder i kraft 9.5.2018 och gäller tills vidare. Detta avtal kan sägas upp med en månads uppsägningstid så att det upphör att gälla samtidigt som jord- och vattenbyggnadsbranschens kollektivavtal mellan de undertecknade förbunden.

INFRA rf

BYGGNADSFÖRBUNDET rf

AVTAL OM ARBETSTAGARNAS REPRESENTANTER OCH SAMARBETE VID FÖRETAG I JORD- OCH VATTENBYGGNADSBRANSCHEN

1 § Tillämpningsområde

Detta avtal iakttas vid företag och arbetsplatser där arbetsgivaren är bunden av jord- och vattenbyggnadsbranschens kollektivavtal som ingåtts mellan de undertecknade förbunden.

I avtalet har man avtalat om arbetstagarnas representanter och om samarbetet. Vad gäller ordnandet av samarbetet är det fråga om ett sådant avtal som avses i 23 § i lagen om tillsynen över arbetarskyddet och om arbetarskyddssamarbete på arbetsplatsen.

2 § Arbetsgivarens representanter och deras uppgifter

1. Arbetarskyddschef

Arbetarskyddschefen som utsetts av arbetsgivaren ska, med beaktande av arbetsplatsens karaktär och omfattning, vara tillräckligt bra insatt i arbetarskyddsfrågorna på arbetsplatsen.

Arbetarskyddschefens uppgift vid sidan av andra uppgifter inom arbetarskyddssamarbetet är att

- sätta sig in i regler, bestämmelser och anvisningar som berör arbetarskyddet,
- organisera, upprätthålla och utveckla arbetarskyddssamarbetet,
- sätta sig in i planer och förhållanden på arbetsplatsen som gäller arbetssäkerheten och hälsosamheten, uppfölja deras utveckling och vid behov genomföra åtgärder för att behandla missförhållanden eller brister som han eller hon märkt,
- vid behov anskaffa behövligt material och information om arbetarskydd,

- vid behov göra förslag till arrangemang av intern inspektionsverksamhet på arbetsplatsen, samt
- organisera ett tillfredsställande informationsutbyte mellan arbetstagare, linjeorganisation och företagshälsovård.

3 § Arbetstagarnas representanter och deras uppgifter

1. Företags- eller arbetsplatspecifik förtroendeman

Med förtroendeman avses i detta avtal, såvida inte annat framgår av avtalets text, en företagsspecifik och arbetsplatspecifik förtroendeman.

Förtroendemannens huvudsakliga uppgift är att vara Byggnadsförbundet rf:s representant i frågor som gäller tillämpningen av kollektivavtalet. Förtroendemannen representerar arbetstagarna i ärenden som hänför sig till tillämpningen av kollektivavtalet, arbetslagstiftningen och arbetsreglementet och i frågor som i allmänhet gäller förhållandena mellan arbetsgivaren och arbetstagaren. Förtroendemannen har också till uppgift att förmedla information mellan arbetsgivare och arbetstagare och för egen del arbeta för att utveckla förhandlings- och samarbetsrelationerna mellan företaget och personalen.

2. Vice förtroendeman

När förtroendemannen är förhindrad övertar hans eller hennes ersättare uppgifterna som förtroendeman.

3. Arbetarskyddsfullmäktig

Arbetarskyddsfullmäktigens uppgift är att representera alla anställda på arbetsplatsen inom sitt verksamhetsområde i samarbetet beträffande arbetarskyddet samt i förhållandet till arbetarskyddsmyndigheterna samt sörja för att utföra uppgifter som enligt lagen och förordningen om tillsynen över arbetarskyddet ankommer på honom eller henne.

På en arbetsplats där regelbundet minst tio arbetstagare arbetar ska arbetstagarna bland sig utse en arbetarskyddsfullmäktig och två ersättare för arbetarskyddsfullmäktigen till sina företrädare. Även på andra arbetsplatser kan arbetstagarna bland sig utse ovan nämnda arbetarskyddsfullmäktig och ersättare. Arbetstagare i arbetstagar- och tjänstemannaställning kan välja en gemensam arbetarskyddsfullmäktig om inte de i tjänstemannaställning vill välja en egen arbetarskyddsfullmäktig.

Med arbetsplats avses en helhet som utgörs av en eller flera verksamhetsställen eller verksamhetsenheter beroende på vad som är regionalt och verksamhetsmässigt ändamålsenligt för samarbetet med beaktande av verksamhetens art och omfattning samt antalet arbetstagare vid verksamhetsställena eller verksamhetsenheterna.

Inom företaget kan man utse en företagsspecifik arbetarskyddsfullmäktig samt vid behov arbetsplats-specifika arbetarskyddsfullmäktige.

Medlemmarna i arbetsplatsens samarbetsorgan eller arbetarskyddskommissionen kan ingå ett lokalt avtal om vad som avses med arbetsplats. Om företaget har flera samarbetsorgan eller arbetarskyddskommissioner har dessa gemensamt beslutanderätt. Ett lokalt avtal förutsätter att alla medlemmar i samarbetsorganet eller arbetarskyddskommissionen är överens i frågan.

Arbetsgivare och arbetstagare kan lokalt avtala om att man med arbetsplats avser

- företagets fasta verksamhetsställe och företagets arbetsplatser i anslutning till det,
- ett regionkontor och företagets arbetsplatser i anslutning till det eller
- en arbetsplats som består i minst två år där minst 20 arbetstagare arbetar regelbundet under samma ansvariga arbetsledare.

Om man inte lokalt avtalar annat, avses med arbetsplats:

- Det område där 20 eller fler arbetstagare regelbundet arbetar som administrativt hör under samma ansvariga arbetsledare och som bildar en funktionell helhet.
- När arbetstagarna arbetar på olika arbetsplatser med färre än 20 arbetstagare inom ett omfattande område bildar dessa en gemensam arbetsplats.

Vid flerbranschföretag definieras arbetsplats så att funktioner i jord- och vattenbyggnadsbranschen bildar en självständig helhet som är separat från övriga funktioner.

Med arbetsplatspecifik arbetarskyddsfullmäktig avses inte en sådan gemensam arbetarskyddsfullmäktig enligt 43 c § i lagen om tillsynen över arbetarskyddet som utses särskilt för en byggarbetsplats.

4. Vice arbetarskyddsfullmäktig

Då en arbetarskyddsfullmäktig är förhindrad sköter vice fullmäktige sådana uppdrag som hör till arbetarskyddsfullmäktigen och som inte kan skjutas fram att skötas efter att arbetarskyddsfullmäktigen inte längre är förhindrad.

4 § Uppgiften som ersättare

Förtroendemannen eller arbetarskyddsfullmäktigen ska meddela arbetsgivaren om förhinder och om att dennes ersättare tar över uppgifterna. Vice förtroendeman eller vice fullmäktig har när han eller hon sköter uppgiften samma rättigheter och skyldigheter som förtroendemannen eller arbetarskyddsfullmäktigen.

5 § Samarbetsorgan och samarbetsuppgifter

För realiseringen av arbetarskyddssamarbetet finns på arbetsplatsen en av arbetsgivaren utsedd arbetarskyddschef som ansvarar för samarbetet, en arbetarskyddsfullmäktig som representerar arbetstagarna och tjänstemännen i samarbetet eller, om dessa grupper har valt varsin fullmäktig, arbetarskyddsfullmäktige som representerar dessa grupper, samt för dessa valda två vicefullmäktige samt ett eller flera arbetarskyddsombud.

Om val av andra samarbetsorgan för främjande av arbetarskyddet samt om en ändamålsenlig samarbetsform avtalas lokalt med beaktande av arbetsplatsens löners art, omfattning, antalet arbetstagare och tjänstemän, uppgifternas art samt övriga omständigheter.

Om inget annat har avtalats om samarbete, ska en arbetarskyddskommission inrättas på arbetsplatsen för två kalenderår i sänder.

Arbetarskyddskommissionen består av arbetsplatsens arbetarskyddschef, tjänstemännens utsedda representant samt arbetstagarnas utsedda arbetarskyddsfullmäktig och första vice fullmäktig. Om en större arbetarskyddskommission avtalas lokalt mellan ovan nämnda parter.

Arbetarskyddskommissionen sammanträder vid behov, dock minst en gång per kvartal.

Till ordförandens, eller då han eller hon är förhindrad, viceordförandens uppgifter hör att sammankalla mötet. Dessutom måste kommissionen sammankallas ifall arbetarskyddschefen, arbetarskyddsfullmäktige eller minst en fjärdedel av begär det för ett ärende de anmält.

I arbetarskyddssamarbetet ska man, oberoende av samarbetsform, och med beaktande av arbetsplatsens storlek, verksamhetens karaktär och andra omständigheter

- årligen göra upp en verksamhetsplan som beaktar planeringen av företagets arbetarskydd jämte utvecklingsförslag,
- behandla arbetsförhållandena och deras utveckling och göra utvecklingsförslag,
- behandla behovet, förverkligandet och uppföljningen av arbetarskyddsundersökningar i anknytning till arbetsförhållandena,

- behandla organiseringen av granskningen av arbetsplatsens hälsosamhet och säkerhet,
- behandla behovet av en intern arbetarskyddsinspektion på arbetsplatsen och framföra förslag om det samt följa upp dess verkställande,
- behandla planer på ändring och förnyelse som påverkar arbetsförhållandena, samt ge uttalanden om dem och följa upp deras förverkligande,
- behandla och göra förslag om att organisera utbildning, arbetshandledning och introduktion som anknyter till arbetarskyddet,
- behandla verkställandet av företagshälsovården och göra förslag om dess utveckling,
- behandla informationen om arbetarskyddet på arbetsplatsen samt
- behandla andra ärenden som är nödvändiga för arbetarskyddet.

För att effektivisera verksamheten som upprätthåller arbetsförmågan på arbetsplatserna förutsätts samarbete mellan företagshälsovården, arbetarskyddsorganisationen, linjeledningen och personaladministrationen. I företagshälsovårdens verksamhetsplan framförs principerna för verksamheten som upprätthåller arbetsförmågan. Detta garanterar att verksamheten påbörjas i rätt tid och verkställs effektivt.

Inom ramen för det samarbete som avses i detta avtal har parterna i uppgift att:

- delta tillsammans med företagshälsovårdens, linjeledningens och personalförvaltningen i planeringen, förverkligandet och uppföljningen av verksamheten som upprätthåller arbetsförmågan,
- främja formandet av en positiv anda kring verksamheten,
- uppfölja hur de anställda klarar sig i arbetet och
- vid behov göra upp instruktioner för att styra dem som behöver verksamhet som upprätthåller arbetsförmågan till expertvård.

Arbetarskyddschefen och arbetarskyddsfullmäktigen har i uppgift att delta i planeringen av verksamheten som upprätthåller arbetsförmågan när företagshälsovårdens verksamhetsplan och individuella åtgärdsplaner görs upp samt delta i förverkligandet av planerna och uppföljningen av dem.

6 § Personalrepresentanternas behörighet

En förtroendeman som avses i detta avtal ska vara medlem i Byggnadsförbundet rf och anställd vid företaget i fråga samt insatt i arbetsförhållandena inom jord- och vattenbyggnadsbranschen.

Den företagsspecifika förtroendemannen och den arbetstagare som valts till hans eller hennes personliga ersättare ska ha arbetat i företagets tjänst minst sex månader, om företaget har varit verksamt i jord- och vattenbyggnadsbranschen under minst denna tid. Den företagsspecifika förtroendemannen vid ett företag som bedriver jord- och vattenbyggnadsverksamhet ska i regel utses bland arbetstagarna i jord- och vattenbyggnadsbranschen.

En person som är anställd vid företaget kan väljas till arbetarskyddsfullmäktig.

En arbetarskyddsfullmäktig kan också väljas till förtroendeman och vice versa dock med beaktande av de behörighetskrav som gäller förtroendeman.

Om arbetsgivaren och arbetstagaren så avtalar, sköter den företagsspecifika förtroendemannen också arbetarskyddsfullmäktiges uppgifter om arbetsplatsen har färre än 10 arbetstagare i enlighet med 29 § i lagen om tillsynen över arbetarskyddet och om arbetarskyddssamarbete på arbetsplatsen.

7 § Val av personalrepresentanter

1. Val av företagsspecifik förtroendeman

En företagsspecifik förtroendeman är det primära sättet att sköta arbetstagarnas representation. Företagets arbetstagare som arbetar i jord- och vattenbyggnadsbranschen har rätt att bland sig utse en företagsspecifik förtroendeman och en vice förtroendeman.

Valet av den företagsspecifika förtroendemannen förrättas i november-december för två år i sänder. Den företagsspecifika förtroendemannens mandatperiod börjar när förtroendemannavalets resultat har konstaterats och meddelats skriftligen till arbetsgivaren. Val av en företagsspecifik förtroendeman förrättas också vid en annan tidpunkt, om den företagsspecifika förtroendemannen säger upp sig eller bli uppsagd från arbetet under sin mandatperiod eller om det inte finns någon förtroendeman i företaget.

Längden på förtroendemannens mandatperiod ska i dessa fall avtalas med arbetsgivaren innan valet, dock så att förtroendemannens mandatperiod är minst ett och högst två år.

2. Val av arbetsplatsspecifik förtroendeman

För en arbetsplats kan man välja en arbetsplatsspecifik förtroendeman om det är motiverat med beaktande av företagets storlek, verksamhetsprincipen och antalet arbetstagare om arbetar för samma arbetsgivare på arbetsplatsen (minst fem arbetstagare) och arbetsplatsens varaktighet.

3. Val av arbetarskyddsfullmäktig

Val av arbetarskyddsfullmäktig och vice fullmäktige sker utom arbetstid i november-december det år som föregår deras mandattid.

8 § Anordnande av val

Det rekommenderas att valet förrättas på följande sätt, om inte arbetsgivaren och arbetstagaren skriftligen avtalar om annat. Om man avviker från följande bestämmelser ska man i synnerhet säkerställa att valhemligheten bevaras och att röstberättigade har möjlighet att delta i valet.

Valet förrättas utanför arbetstiden vid varje arbetsplats och minst två veckor på förhand ska man avtala med arbetsgivaren om detta för att utreda nödvändiga detaljer och frågor kring arrangemangen. En vecka före den avtalade valdagen överlämnar arbetsgivaren till valarrangörerna en förteckning över företagets arbetsplatser samt över de valbara arbetstagare som arbetar där.

Arbetstagarna har rätt att för förrättande av val kostnadsfritt använda en för ändamålet lämplig lokal som arbetsgivaren förfogar över. Valförrättningen får inte onödigt störa arbetsplatsens verksamhet. Valet ska förrättas så att samtliga arbetstagare vid företaget har möjlighet att delta.

Om nominerade kandidater samt om tid och plats för valet ska avtalas med arbetsgivaren och de ska delges samtliga arbetstagare genom ett tillkännagivande. Samtidigt ska meddelas hur de nominerade kandidaterna underrättas. Kandidater kan också nomineras vid mötet för nominering av kandidater till vilket man vid behov skriftligen kan sända kandidater. Alla arbetstagare som arbetar vid företaget i jord- och vattenbyggnadsbranschen har rätt att nominera kandidater.

I fråga om valet av arbetarskyddsfullmäktig avtalas lokalt vem som sköter valförrättningen. Om man inte lokalt avtalar om annat, sköter samarbetsorganet eller arbetarskyddskommissionen genomförandet av valet och medlemmarna i samarbetsorganet eller arbetarskyddskommissionen som representerar löntagarna den egentliga valförrättningen och rösträkningen. På medlemmarna i samarbetsorganet eller arbetarskyddskommissionen tillämpas härvid bestämmelserna i 12 § 2 punkten.

14 dagar ska reserveras för nomineringen av kandidater. Det ska gå minst sju dagar mellan att tidsfristen för kandidatnomineringen går ut och att valförrättningen börjar.

Valet är ett majoritetsval med slutna sedlar. Valet förrättas i form av poströstning om arbetstagarna inte kan delta i sedelröstningen på grund av långa avstånd eller av annan anledning. Arbetsgivaren står för de direkta kostnaderna som föranleds av en poströstning. Valet kan också hållas elektroniskt.

Var och en som deltar i valet har en röst till sitt förfogande. Lotten avgör om rösterna fördelas jämt.

Om endast en kandidat har nominerats för varje uppgift behöver inget val förrättas. Val behöver inte heller förrättas om företagets samtliga arbetstagare har kommit till valmötet och valet är enhälligt.

Valresultatet ska meddelas arbetsgivaren skriftligen.

9 § Personalrepresentanternas anställningsförhållande

TED

1. Skyldigheter

Förtroendemannen eller arbetarskyddsfullmäktigen är i sitt anställningsförhållande till arbetsgivaren i samma ställning oberoende av om han eller hon sköter sina förtroendemanna- eller arbetarskyddsuppgifter vid sidan av arbetet eller om han eller hon befriats från arbetet. Förtroendemannen och arbetarskyddsfullmäktigen är skyldig att själv följa de allmänna arbetsvillkoren, arbetstiderna, arbetsledningens order samt andra ordningsbestämmelser.

2. Förflyttning och utveckling i arbetet

En arbetstagare som är verksam som förtroendeman eller arbetarskyddsfullmäktig får inte medan han eller hon sköter uppdraget eller på grund av uppdraget förflyttas till ett sämre betalt arbete än det som han eller hon utförde innan han eller hon blev vald till förtroendeman eller arbetarskyddsfullmäktig. Han eller hon får inte heller flyttas till ett sämre arbete, om arbetsgivaren kan erbjuda annat arbete som motsvarar hans eller hennes yrkeskunskap.

Förtroendemannens eller arbetarskyddsfullmäktigens möjligheter att utveckla sig och avancera i sitt yrke får inte försvagas på grund av skötseln av uppdraget som förtroendeman eller arbetarskyddsfullmäktig. Förtroendemannen och arbetarskyddsfullmäktigen får inte sägas upp från sitt arbete på grund av sina uppgifter som förtroendeman respektive arbetarskyddsfullmäktig.

Efter att en från arbetet helt befriad förtroendemans eller arbetarskyddsfullmäktigs uppdrag har upphört ska han eller hon tillsammans med arbetsgivaren reda ut, ifall upprätthållandet av personens yrkeskunnande i det tidigare eller ett motsvarande arbete förutsätter yrkesutbildning. Arbetsgivaren ordnar sådan utbildning som krävs enligt utredningen. Vid fastställande av utbildningens innehåll ska uppmärksamhet fästas vid befrielsen från arbetet, mandatperiodens längd och de ändringar som skett i arbetsmetoderna under denna tid.

3. Inkomsten och dess utveckling

Om den till förtroendeman eller arbetarskyddsfullmäktig valda personens egentliga arbete försvårar skötseln av de uppgifter som ankommer på en förtroendeman eller arbetarskyddsfullmäktig och om man på grund av detta ordnar annat arbete för honom eller henne, får ett sådant arrangemang inte leda till att hans eller hennes inkomster sjunker.

Förtroendemannens och arbetarskyddsfullmäktigens löneutveckling ska motsvara den genomsnittliga löneutvecklingen i företaget för arbetstagare som arbetar inom jord- och vattenbyggnadsbranschen.

En granskning görs halvårsvis på basis av de uppgifter som ska överlämnas enligt 12 § 2 punkten i detta avtal.

4. Anställningsskydd

Om företagets eller arbetsplatsens arbetskraft minskas eller permitteras på grund av ekonomiska eller produktionsrelaterade orsaker, får en sådan åtgärd inte beröra förtroendemannen såvida inte företagets verksamhet helt läggs ner. Såvida inte gemensamt konstateras att man inte kan erbjuda förtroendemannen arbete som motsvarar hans eller hennes yrkeskunskaper eller annat lämpligt arbete, kan man dock avvika från denna regel.

Om arbetskraften på arbetsplatsen minskas eller permitteras av ekonomiska eller produktionsrelaterade orsaker, kan denna åtgärd riktas mot arbetarskyddsfullmäktigen endast om man inte kan erbjuda honom eller henne arbete som motsvarar hans eller hennes yrkeskunnande.

Skyldigheten att erbjuda arbete vid uppsägning och permittering av företagets vice förtroendeman och vice arbetarskyddsfullmäktig fastställs enligt de avtalade bestämmelserna om uppsägning och permittering så att man undersöker om det finns möjlighet att erbjuda dem arbete inom pendlingsregionen. Det ges en skriftlig utredning av undersökningen. För bestämmelsen av detta förfarande iakttas bestämmelserna i 9 § i MISS (avtal om uppsägningsskydd).

En förtroendeman eller arbetarskyddsfullmäktig får inte sägas upp på grund av orsaker som beror på honom eller henne utan samtycke av majoriteten av de arbetstagare som han eller hon representerar och som förutsätts i 7 kap. 10 § i arbetsavtalslagen.

Rätten att häva förtroendemannens eller arbetarskyddsfullmäktigens anställningsförhållande bestäms enligt de grunder som framkommer i 8 kap. 1 § i arbetsavtalslagen. Vid bedömning av grunderna för hävning av förtroendemannens eller arbetarskyddsfullmäktigens arbetsavtal får han eller hon inte försättas i en sämre ställning än de övriga arbetstagarna.

5. Kandidat- och efterskydd

Bestämmelserna om anställningsskydd ska också tillämpas för en företagsspecifik förtroendemannakandidat eller arbetarskyddsfullmäktigekandidat som nominerats med understöd av minst en av företagets valbara arbetstagare och vars uppställande i val skriftligen har meddelats arbetsgivaren. Kandidatskyddet tar emellertid tidigast vid tre veckor innan den överenskomna valdagen och upphör för den som inte blivit vald efter att valresultatet konstaterats.

Om inget val av förtroendeman eller arbetarskyddsfullmäktig ordnas på den överenskomna dagen på grund av en anledning som beror på arbetstagarna, upphör kandidatskyddet denna dag.

Bestämmelserna om anställningsskydd ska även tillämpas på en arbetstagare som verkat som förtroendeman eller arbetarskyddsfullmäktig under sex månader efter den tidpunkt då hans eller hennes uppdrag som förtroendeman eller arbetarskyddsfullmäktig upphörde.

6. Ersättning för upphörande av arbetsförhållande i strid mot avtalet

Om en förtroendemans eller arbetarskyddsfullmäktigs arbetsavtal upphört i strid mot detta avtal, ska arbetsgivaren betala förtroendemannen eller arbetarskyddsfullmäktigen ersättning i form av lön för minst 10 och högst 30 månader. Vid fastställandet av ersättningens belopp ska omständigheter som nämns i 12 kap. 2 § 2 mom. i arbetsavtalslagen tas i beaktande.

10 § Personalrepresentanternas befrielse från arbetet

1. Förtroendeman

För utförandet av förtroendemannauppgifterna ordnas för förtroendemannen regelbunden befrielse från arbetet enligt följande:

<i>Antalet arbetstagare som förtroendemannen representerar:</i>	<i>Regelbunden befrielse:</i>
färre än 15	efter behov högst
1 timme 30 minuter per vecka	
15–29	2 timmar 30 minuter per vecka
30-99	6 timmar per vecka
100-199	9 timmar 30 minuter per vecka
200-299	14 timmar per vecka
300-399	16 timmar 30 minuter per vecka
400-499	20 timmar per vecka

Förtroendemannen kan vara helt befriad från arbetet när han eller hon representerar fler än 500 arbetstagare.

I de företag där den företagsspecifika förtroendemannen är representant för personalgruppen vid samarbetsförfaranden enligt samarbetslagen och företagets personal uppgår till 30 eller fler, läggs 20 procent till förtroendemannens ovan nämnda befrielse från arbetet.

En företagsspecifik förtroendeman kan sköta förtroendemannauppgifterna utanför sin arbetsplats om behovet av detta gemensamt konstateras med arbetsgivarens representant.

TED

Om förtroendemannen har befriats från sitt arbete för regelbundet återkommande tidsfrister, ska han eller hon utföra förtroendemannauppgifterna under denna tid. Arbetsledningen ska dock ge förtroendemannen befrielse från arbetet för att sköta brådskande ärenden även under övrig tid som med tanke på arbetet anses lämpligt.

2. Arbetarskyddsfullmäktig

Arbetarskyddsfullmäktigen, arbetarskyddsombudet och arbetarskyddskommissionens medlem bör om möjligt på förhand komma överens med arbetsgivaren om arbetsuppgifter som utförs utanför ordinarie arbetstid, ifall uppgiften inte beror på direktiv från arbetarskyddsmyndighet eller inträffat olycksfall.

Arbetarskyddsfullmäktigen har rätt att utan på förhand lämna en särskild utredning i varje enskilt fall få befrielse från sitt arbete för att sköta uppgifter som ankommer på arbetarskyddsfullmäktigen enligt följande tabell:

*Antalet arbetstagare som
arbetarskyddsfullmäktigen
representerar*

Befrielse från arbetet

färre än 20 arbetstagare

vid behov 1 timme 30 min per
vecka

20–29 ”

2 h 30 min per vecka

30–99 ”

6 h per vecka

100–199 ” *)

9 h 30 min per vecka

200–299 ”

14 h per vecka

300–399 ”

16 h 30 min per vecka

över 400 ”

18 h 30 min per vecka

*) vid arbetsplatser för spräng- och krossarbete 10 timmar per vecka

I de företag där arbetarskyddsfullmäktigen är representant för personalgruppen vid samarbetsförfaranden enligt samarbetslagen och företagets personal uppgår till 30 eller fler, läggs 20 procent till förtroendemannens ovan nämnda befrielse från arbetet.

Om arbetarskyddsfullmäktigen har använt hela den befrielse utan särskild utredning som avses ovan och bevisat att han eller hon behöver mer befrielse för att sköta fullmäktigeuppgifterna bestäms, befrielsen i enlighet med bestämmelserna i 34 § i lagen om tillsynen över arbetarskyddet.

Tidpunkten för befrielsen ska avtalas med den vederbörliga arbetsledningen, om inte befrielsen är nödvändig på grund av en avvikande händelse på arbetsplatsen, som till exempel ett arbetsolycksfall. När befrielsen ges bör faktorer som hör samman med arbetsarrangemangen beaktas.

Om arbetarskyddsfullmäktigens verksamhetsområde är exceptionellt stort, till exempel på grund av att arbetsställena finns långt ifrån varandra, så att arbetarskyddsfullmäktigen är tvungen att använda mycket tid till att ta sig mellan de olika arbetsplatserna, ska detta tas i beaktande när mängden befrielse avtalas.

Arbetarskyddsfullmäktigen ska föra en tidbok över utförandet av sina uppgifter och anteckna datum för utförande av uppgifterna, uppgifternas art och tid. Tidbokens innehåll ska visas upp på begäran av samarbetsorgan eller arbetarskyddskommissionen eller dess medlem.

11 § Personalrepresentanternas ersättningar

1. Ersättning för förtroendemannens inkomstbortfall och särskild ersättning

Arbetsgivaren ersätter den inkomst som förtroendemannen går miste om när han eller hon sköter sina förtroendemannauppgifter.

TED

Till den företagsspecifika förtroendemannen betalas en särskild ersättning enligt antalet arbetstagare som han eller hon representerar enligt följande:

från början av den löneperiod som börjar 1.6.2018 eller närmast därvid

<i>Antalet representerade arbetstagare</i>	<i>€/två veckors löneperiod</i>
8–50 arbetstagare	33,28 €/två veckors löneperiod
51-100 arbetstagare	41,60 €/två veckors löneperiod
fler än 100 arbetstagare	62,37 €/två veckors löneperiod

Ersättningens storlek fastställs enligt antalet arbetstagare den 1 juni varje år.

När den företagsspecifika förtroendemannens ersättare sköter förtroendemannens uppgifter när denne själv är förhindrad, t.ex. under semester eller sjukdom, i minst två veckor, betalas den särskilda ersättningen till vice förtroendemannen.

Om företaget inte har någon verksamhet under minst två veckor på grund av t.ex. permitteringar, semester eller därmed jämförbara orsaker, betalas ingen särskild ersättning för denna tid.

Om arbetstagaren sköter flera representationsuppdrag, är han eller hon endast berättigad till en särskild ersättning.

Ovan nämnda ersättningar är lön som betalas för tiden för arbete.

Arbetsplatspecifik förtroendeman

En arbetsplatspecifik förtroendeman betalas särskild ersättning enligt antalet arbetstagare som han eller hon representerar enligt följande:

från början av den löneperiod som börjar 1.6.2018 eller närmast därvid

Antalet representerade €/två veckors löneperiod

arbetstagare

25 arbetstagare eller fler 33,28 €/två veckors löneperiod

Ersättningens storlek fastställs enligt antalet arbetstagare den 1 juni varje år.

2. Ersättning för arbetarskyddsfullmäktigens inkomstbortfall och särskild ersättning

Arbetsgivaren ersätter arbetarskyddsfullmäktigen, arbetarskyddsombudet och arbetarskyddskommissionens eller motsvarande samarbetsorgans medlem samt dess sekreterare för inkomstbortfall som skötseln av ifrågavarande uppgifter under arbetstid medför. Till sekreteraren betalas dessutom ett sekreterararvode såsom avtalas lokalt. Om uppgifter som avtalats med arbetsgivaren sköts utanför den ordinarie arbetstiden, betalas övertidsersättning för tid som förlorats på detta sätt eller så avtalas om annan tilläggsersättning.

Arbetarskyddsfullmäktigen ersätts för inkomstbortfall till följd av att han eller hon under sin arbetstid sköter uppgifter i anslutning till arbetarskyddet. Med inkomstbortfall avses den lön som arbetstagaren om han eller hon hade varit i arbete hade tjänat in under motsvarande tid. Inkomstbortfallet ersätts enligt tidlön eller ackord- eller premielön beroende på den löneform enligt vilken lön hade betalats om arbetstagaren hade varit i arbete.

Till en företagsspecifik arbetarskyddsfullmäktig, som är medlem i Byggnadsförbundet rf, utbetalas en separat ersättning utgående från hur många arbetstagare han eller hon representerar.

från början av den löneperiod som börjar 1.6.2018 eller närmast därvid

<i>Antalet arbetstagare</i>	<i>representerade €/två veckors löneperiod</i>
8–50 arbetstagare	33,28 €två veckors löneperiod
51-100 arbetstagare	41,60 €två veckors löneperiod
fler än 100 arbetstagare	62,37 €två veckors löneperiod

TED

Ersättningens storlek fastställs enligt antalet arbetstagare den 1 juni varje år.

Om arbetstagaren sköter flera representationsuppdrag, är han eller hon endast berättigad till en särskild ersättning.

12 § Personalrepresentanternas rätt till information

1. Om det uppstår oklarheter eller tvister gällande arbetstagarens lön eller andra ärenden som berör anställningsförhållandet bör alla uppgifter som inverkar på behandlingen av ärendet lämnas till förtroendemannen.

2. En företagsspecifik förtroendeman har rätt att halvårsvis få uppgifter om den arbetskraft som han eller hon representerar, deras förtjänstnivå samt sammansättning och utveckling. Den företagsspecifika förtroendemannen har rätt att inom sitt verksamhetsområde få upplysningar om underentreprenörer och den hyrda arbetskraftens arbetsgivare och antalet arbetstagare i deras tjänst som finns på arbetsplatsen. Huvudförtroendemannen, förtroendemannen och arbetarskyddsfullmäktigen ska ges skriftliga upplysningar om den arbetskraft i form av underentreprenörer och hyrd arbetskraft som finns inom dennes verksamhetsområde. Uppgifterna ska finnas tillgängliga när arbete påbörjas.

Parterna rekommenderar att uppgifter om förtjänstnivå samt sammansättning och utveckling lämnas ut om timförtjänsten för den arbetskraft som förtroendemannen representerar som grupp på följande sätt:

- utan särskilda tillägg och förhöjningar:
 - i tidsarbete
 - i ackordsarbete
 - i premiearbete
 - sammanlagt i tids-, ackords- och premiearbete
- med särskilda tillägg:
 - utan övertids- och söndagsförhöjningar
 - utan övertidsförhöjningar
 - med övertids- och söndagsförhöjningar

3. Den företagsspecifika förtroendemannen får ovan nämnda uppgifter på konfidentiell basis för att kunna sköta sitt uppdrag.

4. Arbetarskyddsfullmäktigen och vice fullmäktigen har för utförandet av sina uppgifter rätt att få se sådana dokument och förteckningar som arbetsgivaren i enlighet med förordningar och bestämmelser om arbetarskyddet måste upprätthålla och spara. Han eller hon har även rätt att ta del av utlåtanden och forskningsresultat rörande arbets säkerhet och hälsa och att få kopior av samtliga ovan avsedda handlingar.

13 § Förtroendemannens och arbetarskyddsfullmäktigens rätt att delta i utbildning

Arbetsgivaren ger utan att avbryta anställningsförhållandet en förtroendeman som avses i detta avtal möjlighet att delta i högst en månad långa kurser om arbets säkerhet, förtroendemannaverksamhet och annat samarbete som ordnats av FFC eller Byggnadsförbundet rf och som godkänts av de undertecknade förbunden, om det inte föranleder kännbar olägenhet för produktionen eller företagets verksamhet. Arbetarskyddsfullmäktigen har rätt att delta i utbildning som avses i 2 § i utbildningsavtalet.

Kännbar olägenhet kan enbart bedömas i enskilda fall eller separat för varje person eller kurstidpunkt. Om ledighet inte beviljas, ska arbetsgivaren också meddela orsaken till detta.

Om personen inte kan delta i kursen vid önskad tidpunkt utan att kännbar olägenhet uppstår, avtalas en annan möjlig tidpunkt då det inte finns några hinder för deltagande i kursen.

Förbunden rekommenderar att man tillsammans gör en årlig plan för deltagande i kurser. Förtroendemannen eller arbetarskyddsfullmäktigen ska underrätta arbetsgivaren om deltagande i kurser i ett så tidigt skede som möjligt.

Deltagandet i en sådan kurs får inte på basis av anställningsförhållandet förorsaka en reducering av personens framtida fritidsförsäkringar och inte heller minska semester- eller pensionsskyddsförmåner.

Förtroendemannen och arbetarskyddsfullmäktigen kan delta i högst en kurs per kalenderår. Med kurs avses en undervisningshelhet som kan ordnas i flera delar. Till exempel är både grundkurs och fortsättningskurs undervisningshelheter som kan innehålla flera utbildningstillfällen.

14 § Lokaler

Arbetsgivaren anvisar förtroendemannen och arbetarskyddsfullmäktigen de lokaler, det kontorsmaterial och den utrustning som allmänt används inom företaget och som behövs för utförandet av deras uppgifter. Om praktiska arrangemang avtalas lokalt.

15 § Avgörande av meningsskiljaktigheter och förhandlingsordning

Om en arbetstagare inte har erhållit sin lön eller kunnat komma överens direkt med arbetsledningen i frågor som gäller arbetsvillkor, kan personen begära att förtroendemannen sköter ärendet. Om de inte lyckas utreda ärendet, kan förtroendemannen överlämna det till den företagsspecifika huvudförtroendemannen i de fall där det krävs enligt detta avtal.

Om en meningsskiljaktighet som uppstått på arbetsplatsen inte kan avgöras lokalt, iakttas förhandlingsordningen enligt kollektivavtalet.

Om meningsskiljaktigheten gäller avslutande av anställningsförhållandet för en i avtalet avsedd förtroendeman, ska lokala förhandlingar och förhandlingar mellan förbunden inledas och föras utan dröjsmål efter att grunden till upphörandet bestridits.

16 § Giltighetstid

Detta avtal träder i kraft 9.5.2018 och gäller tills vidare. Detta avtal kan sägas upp med en månads uppsägningstid så att det upphör att gälla samtidigt som jord- och vattenbyggnadsbranschens kollektivavtal mellan de undertecknade förbunden.

INFRA rf

BYGGNADSFÖRBUNDET rf

AVTAL OM UPPBÖRD AV FACKFÖRENINGSAVGIFTER

De undertecknade förbunden har avtalat om följande beträffande uppbörden av fackföreningsavgifter av arbetstagare som är medlemmar i INFRA rf och arbetar i jord- och vattenbyggnadsarbete:

Om arbetstagaren har gett sin fullmakt till det uppbär arbetsgivaren Byggnadsförbundet rf:s medlemsavgifter enligt grunden för uppbörden varje lönebetalningsperiod från arbetstagarens inkomst på vilken han eller hon verkställer förskottsinnehållning med stöd av lagen om förskottsuppbörd. Arbetstagaren får vid utgången av kalenderåret eller när anställningsförhållandet upphör ett verifikat över den innehållna summan för skattemyndigheterna.

AYM

Arbetsgivaren redovisar sina av arbetstagarna uppburna medlemsavgifter antingen per lönebetalningsperiod eller per månad enligt arbetsgivarens gottfinnande på det sättet att de medlemsavgifter som tagits ut under en kalendermånad redovisas som ett ospecificerat totalbelopp till Byggnadsförbundet rf före slutet av månaden i fråga.

Byggnadsförbundet rf meddelar en månad innan uppbördsåret börjar grunderna för uppbörden (%) för ett uppbördsår åt gången och de kan inte ändras under uppbördsårets gång. Om arbetstagarens medlemsavgiftsprocent ändras fr.o.m. ingången av ett uppbördsår, ska arbetstagaren anmäla den nya medlemsavgiftsprocenten till sin arbetsgivare minst en månad innan ett nytt uppbördsår inleds. Byggnadsförbundet rf och arbetstagaren ansvarar för att den rat som uppgetts för uppbörden är avdragsgill i beskattningen.

Arbetsgivaren tillställer Byggnadsförbundet rf kvartalsvis en utredning medlemsvis om de medlemsavgifter som han eller hon under ifrågavarande kvartal har uppburit inom den månad som följer efter utgången kvartal. Av den medlemsvisa utredningen framgår de uppburna medlemsavgifterna till fackföreningar specificerade enligt redovisningsperiod. Om kvartalsutredningen innehåller uppgifter om arbetstagare som har ingått ett avtal om uppbörd med arbetsgivaren men av vilka arbetstagaren inte har

tagit ut medlemsavgiften ska orsaken till att arbetsgivaren låtit bli att ta ut medlemsavgiften antecknas i utredningen.

Arbetstagaren är inte skyldig att upprätta andra intyg än ovan nämnda intyg för arbetstagarens beskattning och för kvartalsutredningen.

Detta avtal träder i kraft 9.5.2018 och gäller tills vidare. Detta avtal kan sägas upp med sex månaders uppsägningstid.

INFRA rf

BYGGNADSFÖRBUNDET rf

AYM

Uppbördsavtalets text

Arbetsgivaren och arbetstagaren som nämns nedan har idag med stöd av och i enlighet med avtalet som slutits mellan INFRA rf och Byggnadsförbundet ingått följande avtal om uppbörd av fackföreningsavgift:

Arbetsgivaren uppbär medlemsavgift till Byggnadsförbundet, fackavdelning och Byggnadsförbundets arbetslöshetskassa enligt den uppbördsprocent som anges i detta avtal som en rat från arbetstagarens inkomst på vilken han eller hon verkställer förskottsinnehållning med stöd av lagen om förskottsuppbörd.

Arbetsgivaren ansvarar inte för att uppgifter som arbetstagaren eller fackavdelningen eller förbundet meddelat eller som antecknats i uppbördsavtalet är korrekta.

Detta avtal gäller från och med början av den avtalade fulla uppbördsperioden enligt avtalet mellan förbunden, dock högst till och med att anställningsförhållandet upphör. Arbetstagaren kan säga upp avtalet så att det upphör att gälla efter att närmast följande fulla uppbördsperiod har löpt ut.

AVTAL OM ANVÄNDNINGEN AV UTOMSTÅENDE ARBETSKRAFT

1 § Allmänt

Inom jord- och vattenbyggnadsbranschen anlitas utomstående arbetskraft genom underentreprenad, maskinuthyrning och hyrd arbetskraft.

I en underentreprenad utför en utomstående företagare självständigt det arbete som hör till huvudackordet.

Vid en maskinuthyrning överlåter en utomstående företagare en schaktningsmaskin, ett fordon eller en mobilkran med förare för beställarens bruk så att arbetet sker under beställarens ledning och övervakning.

När man hyr arbetskraft arbetar de hyrda arbetstagarna under beställarens ledning och övervakning.

Till avtalen om underentreprenad eller anlåtande av hyrd arbetskraft ska fogas ett villkor enligt vilket underentreprenören eller det företag som anlitar hyrd arbetskraft förbinder sig att tillämpa kollektivavtalet för branschen samt arbets- och sociallagstiftningen.

2 § Underentreprenad

Om företagets egen arbetskraft undantagsvis måste minskas på grund av en underentreprenad, ska arbetsgivaren bemöda sig om att placera de arbetstagare som hotas av uppsägning i andra uppgifter. Om arbetsgivaren inte kan erbjuda annat arbete, ska han eller hon uppmana underentreprenören, om denne behöver arbetskraft, att anställa de uppsagda arbetstagarna med tidigare löneförmåner.

Ett arbetsavtal får inte formuleras så att det blir ett ackordsavtal mellan två självständiga företagare när det i själva verket är fråga om ett arbetsavtal.

3 § Maskinuthyrning

Inom jord- och vattenbyggnadsbranschen används maskinuthyrning till exempel i uppgifter som kräver yrkeskompetens och en schaktningsmaskin, ett fordon eller en mobilkran. Detta avtal hindrar inte att utomstående arbetskraft anlitas i form av maskinuthyrning.

4 § Hyrd arbetskraft

Företagen ska inskränka användningen av hyrd arbetskraft till enbart utjämning av arbetstoppar eller i övrigt till sådana tidsmässigt eller kvalitativt begränsade uppgifter som på grund av arbetets brådskande natur, begränsade varaktighet, kvalifikationskraven, behovet av specialredskap eller av andra liknande skäl inte kan utföras av företagets egna arbetstagare.

Anlitande av hyrd arbetskraft är inte förenligt med detta avtal, om hyrda arbetstagare arbetar i normalt arbete inom företaget jämsides med företagets ordinarie arbetstagare och under samma arbetsledning under en längre tid utan grundad anledning.

Inom jord- och vattenbyggnadsbranschen iakttas inte 17 § i samarbetslagen längre då man har för avsikt att anlita hyrd arbetskraft för ett behov som avses i denna punkt för minst en vecka och högst två månader. I övrigt avtalas principerna och tillvägagångssätten för anlitande av hyrd arbetskraft genom ett samarbetsförfarande.

Företaget ska avstå från att anlita hyrd arbetskraft innan de permitterar eller säger upp sina egna arbetstagare.

5 § Beställarens utredningsskyldighet och ansvar

Om beställaren har uppfyllt sin utredningsskyldighet på det sätt som krävs i lagen om beställarens utredningsskyldighet och ansvar vid anlitande av utomstående arbetskraft (1233/2006; nedan ”beställaransvarslagen”) bestäms beställarens ansvar i enlighet med beställaransvarslagen. Då en lönefordran uppstår måste beställaren visa vilka utredningar som har anskaffats från underleverantören eller underentreprenören, eller utgående från vilken motivering i beställaransvarslagen beställaren har ansett att dessa inte behövde anskaffas.

UTS

Om beställaren har försummat sin utredningsskyldighet i enlighet med beställaransvarslagen, ansvarar denne för att den lön och semesterersättning samt eventuella inestående ackordsrater som underentreprenören eller leverantören har tjänat in på beställarens arbetsplats i samband med genomförandet av arbetet utbetalas.

Beställaren ansvarar endast för sådana fordringar som förtroendemannen eller arbetstagaren meddelar beställaren eller dennes representant senast sju arbetsdagar efter den tidpunkt då fordran enligt kollektivavtalet borde ha utbetalats till arbetstagaren. Före utbetalningen bör för beställaren klart uppvisas grunden för fordran och beloppet.

6 § Giltighetstid

Detta avtal träder i kraft 9.5.2018 och gäller tills vidare. Detta avtal kan sägas upp med en månads uppsägningstid så att det upphör att gälla samtidigt som jord- och vattenbyggnadsbranschens kollektivavtal mellan de undertecknade förbunden.

INFRA rf

BYGGNADSFÖRBUNDET rf

KOLLEKTIVAVTAL GÄLLANDE ARBETSTIDEN I FORTGÅENDE TVÅSKIFTESARBETE OCH I KONTINUERLIGT TRESKIFTESARBETE

1 § Tillämpningsområde

Detta avtal gäller fortgående tvåskiftes- och kontinuerligt treskiftesarbete då arbetet utförs som en del av processen i en industrianläggning.

Med fortgående tvåskiftesarbete avses arbete som utförs i två skift sju dagar i veckan.

Med kontinuerligt treskiftesarbete avses arbete som utförs i tre skift, totalt 24 timmar per dygn sju dagar i veckan.

Söckenhelgsveckor beaktas på samma sätt som övriga arbetsveckor, vilket medför att också söckenhelgerna utjämnar arbetstiden. Semesterdagar kan inte användas för utjämning av arbetstiden

2 § Arbetstider i medeltal per vecka

I fortgående tvåskiftesarbete är den ordinarie arbetstiden i genomsnitt 36,4 timmar per vecka.

I kontinuerligt treskiftesarbete är den ordinarie arbetstiden i genomsnitt 34,9 timmar per vecka.

3 § Utjämningsperiod

Arbetstiden bör under kalenderåret utjämnas till de genomsnittliga arbetstider per vecka som fastställs i 2 §.

4 § Arbetstidens utjämningsystem och arbetstidsschema samt ändringar i dessa

Arbetstidens utjämningsystem och arbetstidsschemat bestäms enligt 9 § och 13 § i kollektivavtalet.

Arbets-skiftsförteckningen skall skriftligen delges arbetstagarna i god tid, senast en vecka innan den tidsperiod som anges i förteckningen börjar. Därefter får arbets-skiftsförteckningen ändras endast med arbetstagarens samtycke eller av vägande skäl som hänför sig till arbetsarrangemangen.

Vägande skäl som hänför sig till arbetsarrangemangen avser omständigheter som inte kan förutses och som arbetsgivaren inte har kunnat ta i beaktande när arbets-skiftsförteckningen gjordes upp.

Om grunden för ändringar i gällande arbetstidsschema, ändringarnas effekter och alternativ förs förhandlingar med arbetstagaren och den förtroendeman som representerar arbetstagarna. Om ingen förtroendeman finns kan förhandlingarna föras med arbetsgruppen.

Förutom lön betalas arbetstagaren dessutom helgdagsersättning för midsommarafton, självständighetsdagen, julafton och juldagen om de ingår i arbets-skiftsförteckningen. Helgdagsersättning betalas inte för en helgdag som infaller på en lördag eller söndag.

5 § Måltider vid treskiftesarbete

Arbetstagaren ska i fortgående tvåskiftesarbete ges tillfälle att inta måltid på en för detta ändamål reserverad plats eller under arbetet. I fortgående tvåskiftesarbete kan man också ge 30 minuter vilotid som inte är arbetstid.

Vid kontinuerligt treskiftesarbete ordnas möjlighet att äta på en för ändamålet reserverad plats i samband med arbetet.

Arbetstagaren kan vid den tid som är lämpligast med tanke på arbetets utförande inta kaffe eller förfriskningar på arbetsplatsen.

Arbetstiden räknas från det att maskinen startas eller arbetet inleds till dess att maskinen stängs eller arbetet avslutas. Vilotid räknas börja på motsvarande sätt när maskinen stängs av eller arbetet avbryts tills arbetstagaren är tillbaka på sin arbetsplats färdig att återuppta arbetet.

För att undvika avbrott i arbetet kan vilotiden tas i turer.

I fråga om fortlöpande tvåskiftsarbete och kontinuerligt treskiftsarbete tillämpas inte bestämmelserna om pauser i 12 § i jord- och vattenbyggnadsbranschens kollektivavtal.

6 § Övergång från en arbetstidsform till en annan

VTS

Vid övergång från en arbetstidsform till en annan bestäms arbetstiden och de särskilda tillägg som skall betalas för den efter övergången enligt bestämmelserna för då gällande arbetstidsform.

7 § Tillägg för arbetstidsutjämning

I fortgående tvåskiftsarbete ersätts det inkomstbortfall som förorsakas av arbetstidsutjämningen så att arbetstagaren för varje ordinarie arbetstimme i fortgående tvåskiftsarbete erhåller ett tillägg vars storlek är 4,9 % av den arbetstagares lön exklusive övertidsersättningar och ersättningar för nödarbete samt tillägg för arbetstidsutjämning.

I kontinuerligt treskiftsarbete ersätts det inkomstbortfall som förorsakas av arbetstidsutjämningen så att arbetstagaren för varje ordinarie arbetstimme i kontinuerligt treskiftsarbete erhåller ett tillägg vars storlek är 14,0 % av den arbetstagares lön exklusive övertidsersättningar och ersättningar för nödarbete samt tillägg för arbetstidsutjämning.

Som ordinarie arbetstid anses också den tid under vilken arbetstagaren på grund av sjukledighet är förhindrad att utföra arbete och arbetsgivaren betalar lön för sjuktiden.

8 § Betalningstidpunkten för tilläggen

Betalningstidpunkten för intjänade tillägg avtalas lokalt i enlighet med vad ifrågavarande system för arbetsskift förutsätter.

9 § Semester

Lediga dagar enligt arbetstidsschemat jämföras med arbetade dagar vid beräkning av semestern, dock så att lediga dagar enligt arbetstidsschemat minskas med de sedvanliga lediga dagar som under ifrågavarande kalendermånad infaller för arbetstagare som arbetar dagtid.

10 § Avvikande avtal

I fråga om bestämmelserna om fortlöpande tvåskiftsarbete och kontinuerligt treskiftsarbete kan man lokalt ingå ett avvikande avtal med den förtroendeman som representerar arbetstagarna. Om ingen förtroendeman har valts kan avtalet även ingås av en arbetsgrupp. Ett lokalt avtal måste uppfylla minimivillkoren i detta avtal.

11 § Avtalets giltighetstid

Bestämmelsen i 4 § om helgdagar träder i kraft så att från och med 2014 betalas helgdagsersättning för julafton, från och med 2015 för självständighetsdagen och från och med 2016 för midsommarafton och juldagen.

Detta avtal träder i kraft 9.5.2018 och gäller tills vidare. Detta avtal kan sägas upp med en månads uppsägningstid så att det upphör att gälla samtidigt som jord- och vattenbyggnadsbranschens kollektivavtal mellan de undertecknade förbunden.

INFRA rf

BYGGNADSFÖRBUNDET rf

VTS

KOLLEKTIVAVTAL GÄLLANDE UNDERHÅLLETS OMRÅDESENTREPRENADER

För områdesentreprenader gällande underhåll kan lokala avtal avvikande från arbetstidsbestämmelsernas 9 § ingås enligt följande:

1 § Arbetstid

1. Lokala avtal om arbetstid kan ingås enligt följande två alternativ:

a) Under vintersäsongen 1.10 –31.5 kan den ordinarie arbetstiden per dygn kan vara högst 10 timmar och arbetstiden per vecka högst 50 timmar. Arbetstiden bör utjämnas till i medeltal 40 timmar per vecka under en period på 52 veckor. Vid arbete med banunderhåll begränsas inte förlängningen av den ordinarie arbetstiden.

I samband med varje löneutbetalning ges arbetstagaren uppgifter om outjämnade arbetstimmar.

b) b) Arbetstiden kan avtalas som periodarbete enligt arbetstidslagen så att arbetstiden under en tre veckors period är högst 120 timmar. Då arbetet har fortgått som periodarbete hela avsedda tre veckors period ersätts de 18 första timmarna som överskrider 120 timmar inledande och avslutande arbeten medräknat, med 50 procent förhöjd lön och de därpå följande timmarna med 100 procent förhöjd lön.

2. Arbetstagaren ska under de 24 timmar som följer på inledandet av arbetsskiftet ges en minst sju timmar lång sammanhängande viloperiod.

3. Utjämningsledigheter jämställs med arbetstid vid uträkning av semester och övertid.

2 § Arbetsskiftsförteckning

En arbetsskiftsförteckning som åtminstone innefattar tidpunkten när den dagliga arbetstiden inleds, lediga dagar och beredskap ska upprättas för minst två och högst fyra veckor åt gången.

Arbetsskiftsförteckningen skall skriftligen delges arbetstagarna i god tid, senast en vecka innan den tidsperiod som anges i förteckningen börjar. Därefter får arbetsskiftsförteckningen ändras endast med arbetstagarens samtycke eller av vägande skäl som hänför sig till arbetsarrangemangen. Omslag i väderleken som äventyrar trafiksäkerheten anses utgöra vägande skäl som hänför sig till arbetsarrangemangen.

Arbetsskiftsförteckningen kan dock inte ändras efter det att arbetstagarens arbetsskift har inletts.

3 § Kvälls- och nattarbetstillägg

HTS

För arbete som inte är skift-, övertids- eller nödarbete betalas

- a) För arbete som utförs mellan kl. 16.00 – 23.00 ett kvällstillägg
 - på 1,24 euro per timme från början av den löneperiod som inleds närmast 1.6.2018
 - på 1,26 euro per timme från början av den löneperiod som inleds närmast 1.6.2019
- b) För arbete som utförs mellan kl. 23.00–06.00 betalas ett nattillägg
 - på 2,33 euro per timme från början av den löneperiod som inleds närmast 1.6.2018
 - på 2,37 euro per timme från början av den löneperiod som inleds närmast 1.6.2019

För arbete som utförs under lördagar och som inte utgör skiftes-, övertids- eller nödarbete betalas från och med 1.10.2018 ett lördagstillägg på 3,47 euro per timme och från och med 1.10.2019 ett lördagstillägg på 3,53 euro per timme, dock inte för påsklördagen om arbetstagaren under påsklördagen har rätt till förhöjning enligt 14.3 § i kollektivavtalet.

4 § Beredskap

På grund av arbetets karaktär kan arbetsskiftsförteckningen innehålla beredskap. Arbetsgivaren och arbetstagaren kan avtala om att arbetstagaren bör vara anträffbar på avtalat sätt och inom avtalat område så att han/hon vid behov kan kallas i arbete. Om flera arbetstagare samtidigt är i beredskap kan man på förhand avtala om vem av arbetstagarna som vid behov först kallas till arbete.

För beredskap betalas från början av den löneperiod som inleds närmast 1.6.2018 en ersättning på 23,23 euro/beredskapsdygn och från början av den löneperiod som inleds närmast 1.6.2019 en ersättning på 23,64 euro/beredskapsdygn oberoende av om dygnet innehåller arbetstimmar. Beredskapstid utgör inte arbetstid och beredskapsersättningen utgör inte lön för utfört arbete.

HTS

En arbetstagare kan vara i beredskap högst sju dygn i följd om inget annat avtalats.

Vid avtal om beredskap borde man avtala om åtminstone:

- beredskapstid
- tid för att anlända till arbetet efter att kallelse getts.

Om en arbetstagare, som inte är i beredskap, efter att denne kommit hem från arbetet kallas till arbete av alarmkaraktär efter sin egentliga arbetstid, betalas åt denne ett separat tillägg i form av en s.k. utryckningspenning på två timmars löneersättning. Löneersättningar betalas i lönegrupp I enligt timlönen för lönegrupp I, i lönegrupp II enligt timlönen för lönegrupp II och i övriga lönegrupper enligt för lönegrupp III. Utryckningspenningen är inte lön som utbetalts för den tid man varit i arbete.

5 § Dagliga resekostnader

Om arbetstagaren efter arbetsskiftets slut återkallas till arbetet, betalas dagliga resekostnadsersättningar till honom/henne.

6 § Löneutbetalningen

Genom lokalt avtal kan man överenskomma om jämna lönebetalningar så att lönen per löneperiod motsvarar den ordinarie lönen för arbetstiden i medeltal.

7 § Resultatlön

Man kan ingå lokala avtal om resultatlön. Resultatlönens storlek kan bindas till kvantitativa, tidsmässiga, kvalitativa eller andra motsvarande målsättningar för arbetsprestationen. Vid ingående av avtal om resultatlön tillämpas bestämmelserna i 5 § i kollektivavtalet.

HTS

8 § Avtalets giltighetstid

Detta avtal träder i kraft 9.5.2018 och gäller tills vidare. Detta avtal kan sägas upp med en månads uppsägningstid så att det upphör att gälla samtidigt som jord- och vattenbyggnadsbranschens kollektivavtal mellan de undertecknade förbunden.

INFRA rf

BYGGNADSFÖRBUNDET rf

KOLLEKTIVAVTAL OM ARBETSTIDEN I MUDDRINGSARBETE

Undertecknade kollektivavtalspartner har på basis av 9 § arbetstidslagen i anslutning till jord- och vattenbyggnadsbranschens kollektivavtal följande om arbetstiden i muddringsarbete:

1 § Tillämpningsområde

Med muddringsarbete avses arbete som utförs med muddringsfartyg, borrhåm, flytande lyftkranar, bogserare och jordtransportpråmar samt arbeten med att montera sjömärken och fyrar.

2 § Arbetstid

Man kan enligt 10 § i jord- och vattenbyggnadsbranschens kollektivavtal ingå lokala avtal om att arbetstiden i genomsnitt utgör 40 timmar per vecka. Utjämningsperiodens längd är högst 4 veckor och i arbete som utförs utomlands högst 8 veckor. Arbetstiden per dygn får uppgå till högst 12 timmar.

3 § Övertidsersättningar

För de timmar som överskrider den ordinarie arbetstiden betalas en arbetstagare övertidsersättning i form av lön förhöjd med 50 procent för de 12 första timmarna under en tvåveckorsperiod, för de 18 första timmarna under en treveckorsperiod, för de 24 första timmarna under en fyraveckorsperiod, för de 30 första timmarna under en femveckorsperiod, de 36 första timmarna under en sexveckorsperiod, för de 42 första timmarna under en sjuveckorsperiod och för de 48 första timmarna under en åttaveckorsperiod. För följande timmar betalas lön förhöjd med 100 procent. Inledande och avslutande arbeten som avses i 20 § i arbetstidslagen räknas in i dessa timmar.

Om perioden har brutits på grund av att arbetstagarens anställningsförhållande har upphört eller att han inte har kunnat vara i arbete på grund av semester, sjukdom eller annan giltig orsak, räknar man ut hur många timmar arbetstagaren för varje arbetsdag har utfört arbete utöver arbetstiden enligt gällande arbetstidsschema och betalar övertidsersättning för övertidstimmarna så som slagits fast i föregående stycke.

4 § Anmälan till förbundet

Arbetsgivaren bör sända ett lokalt avtal för fastställande till båda förbunden senast en vecka innan ifrågavarande arbetstid tas i bruk. Ett lokalt avtal kan även upprättas så att det gäller flera arbeten eller en längre tid exempelvis för muddringssäsong. Förbunden skall inom en vecka besluta om huruvida de fastställer avtalet. Underlåtande att fastställa avtalet kan bara ske om härtill motiverande orsak föreligger.

5 § Giltighetstid

Detta avtal träder i kraft 9.5.2018 och gäller tills vidare. Detta avtal kan sägas upp med en månads uppsägningstid så att det upphör att gälla samtidigt som jord- och vattenbyggnadsbranschens kollektivavtal mellan de undertecknade förbunden.

INFRA rf

BYGGNADSFÖRBUNDET rf

SEMESTERLAGEN 11 §

För någon annan än en sådan arbetstagare med vecko- eller månadslön som enligt avtal arbetar minst 14 dagar per kalendermånad beräknas semesterlönen genom att arbetstagarens genomsnittliga dagslön multipliceras med en koefficient som bestäms på basis av antalet semesterdagar, som följer:

Antal semesterdagar	Koefficient
2.....	1,8
3.....	2,7
4.....	3,6
5.....	4,5
6.....	5,4
7.....	6,3
8.....	7,2
9.....	8,1
10.....	9,0
11.....	9,9
12.....	10,8
13.....	11,8
14.....	12,7
15.....	13,6
16.....	14,5
17.....	15,5
18.....	16,4
19.....	17,4
20.....	18,3
21.....	19,3
22.....	20,3
23.....	21,3
24.....	22,2
25.....	23,2
26.....	24,1
27.....	25,0
28.....	25,9
29.....	26,9
30.....	27,8

RAKENNUSTIETO

www.rakennustietokauppa.fi

ISBN 978-952-267-258-2



9 789522 672582