

FINLANDS FÖRFATTNINGSSAMLING

Utgiven i Helsingfors den 7 mars 2025

69/2025

Undervisnings- och kulturministeriets förordning om ändring av undervisnings- och kulturministeriets förordning om undervisnings- och kulturministeriets arbetsordning

I enlighet med undervisnings- och kulturministeriets beslut

ändras i undervisnings- och kulturministeriets förordning om undervisnings- och kulturministeriets arbetsordning (359/2014) 9 § 1 mom., 11 § 1 mom., 13 § 1 mom., 15 § 1 mom., 17 § 1 mom., 20 § 1 mom., 22 § 1 mom., 27 § 1 mom., 38 §, 39 § 1 mom., 41 §, 41 a § 2 mom., 46 § 2 mom., 53 §, 56 § 1 mom. och 57 §,

av dem 9 § 1 mom., sådant det lyder i förordning 806/2018, 11 § 1 mom. och 13 § 1 mom., sådana de lyder i förordning 1028/2019, 15 § 1 mom., sådant det lyder i förordning 441/2017, 17 § 1 mom. och 41 a § 2 mom., sådana de lyder i förordning 238/2017, 20 § 1 mom., 41 § och 46 § 2 mom., sådana de lyder i förordning 623/2023, 22 § 1 mom., sådant det lyder i förordning 172/2016, 38 §, 39 § 1 mom. och 53 §, sådana de lyder i förordning 352/2015 och 56 § 1 mom., sådant det lyder i förordning 789/2022, samt

fogas till förordningen nya 35 a och 38 a §, som följer:

9 §

Verksamhetsområde

Till verksamhetsområdet för avdelningen för småbarnspedagogik, grundläggande utbildning och fritt bildningsarbete hör följande sektorer:

1) förskoleundervisning, grundläggande utbildning, morgon- och eftermiddagsverksamhet som avses i lagen om grundläggande utbildning (628/1998) samt småbarnspedagogik,

2) fritt bildningsarbete,

3) ärenden i fråga om budget, verksamhets- och ekonomiplan, resultatstyrning, författningsberedning, förvaltnings- och personalfrågor, ärenden som gäller digitalisering, ärenden som gäller verksamhetslokaler och ärenden som gäller statsandelar och statsunderstöd när de hör till avdelningens verksamhetsområde samt internationella ärenden med undantag av sådana som i 24 § åläggs internationella sekretariatet samt styrning av regionförvaltningen till den del de hänförs till avdelningens verksamhetsområde.

— — — — —

11 §

Verksamhetsområde

Till verksamhetsområdet för avdelningen för gymnasieutbildning och yrkesutbildning hör följande sektorer:

1) gymnasieutbildning,

2) yrkesutbildning,

- 3) språkexamina,
 - 4) ärenden i fråga om budget, verksamhets- och ekonomiplan, resultatstyrning, författningsberedning, förvaltnings- och personalfrågor, ärenden som gäller digitalisering, ärenden som gäller verksamhetslokaler och ärenden som gäller statsandelar och statsunderstöd när de hör till avdelningens verksamhetsområde samt internationella ärenden med undantag av sådana som i 24 § åläggs internationella sekretariatet samt styrning av regionförvaltningen till den del de hänför sig till avdelningens verksamhetsområde.
- — — — —

13 §

Verksamhetsområde

Till verksamhetsområdet för högskole- och forskningspolitiska avdelningen hör följande sektorer:

- 1) universitetsutbildning,
 - 2) yrkeshögskoleutbildning,
 - 3) vetenskap och forskning,
 - 4) arkivväsendet,
 - 5) ärenden i fråga om budget, verksamhets- och ekonomiplan, resultatstyrning, författningsberedning, förvaltnings- och personalfrågor, ärenden som gäller digitalisering, ärenden som gäller verksamhetslokaler och statlig finansiering och andra understöd när de hör till avdelningens verksamhetsområde samt internationella ärenden med undantag av sådana som i 24 § åläggs internationella sekretariatet samt styrning av regionförvaltningen till den del de hänför sig till avdelningens verksamhetsområde.
- — — — —

15 §

Verksamhetsområde

Till verksamhetsområdet för kultur- och konstpolitiska avdelningen hör följande sektorer:

- 1) konst,
- 2) kultur,
- 3) kulturarvet,
- 4) det allmänna biblioteksväsendet,
- 5) statsgaranti för konstutställningar, konstnärs- och journalistpensioner,
- 6) upphovsrätt.
- 7) främjande av likställdhet och kulturell mångfald,
- 8) ärenden som gäller den evangelisk-lutherska kyrkan, den ortodoxa kyrkan och andra religionssamfund samt andra religionsfrihetsärenden och det allmänna ordnandet av begravningsväsendet,
- 9) ärenden som gäller den grundläggande konstundervisningen och beredningen av de anslag för den grundläggande konstundervisningen som tagits upp under moment 29.10.20 och 29.10.30 i statsbudgeten och av grunderna för dessa anslag samt ärenden som anknyter till statsandelar och statsunderstöd för grundläggande konstundervisning,
- 10) ärenden i fråga om budget, verksamhets- och ekonomiplan, resultat- och målstyrning, författningsberedning, förvaltnings- och personalfrågor, ärenden som gäller digitalisering, ärenden som gäller stärkande av kunskapsunderlaget, ärenden som gäller verksamhetslokaler och ärenden som gäller statsandelar och statsunderstöd när de hör till avdelningens verksamhetsområde samt internationella ärenden med undantag av sådana som

i 24 § åläggs internationella sekretariatet samt styrning av regionförvaltningen till den del de hänför sig till avdelningens verksamhetsområde.

— — — — —

17 §

Verksamhetsområde

Till verksamhetsområdet för ungdoms- och idrottspolitiska avdelningen hör följande sektorer:

- 1) idrott och samordnande av idrottspolitik inom statsförvaltningen,
 - 2) ungdomsarbete och -politik,
 - 3) studiestöd,
 - 4) främjande av likställdhet och kulturell mångfald,
 - 5) ärenden i fråga om budget, verksamhets- och ekonomiplan, resultatstyrning, författningsberedning, förvaltnings- och personalfrågor, ärenden som gäller digitalisering, ärenden som gäller stärkande av kunskapsunderlaget, ärenden som gäller statsandelar och statsunderstöd när de hör till avdelningens verksamhetsområde samt internationella ärenden med undantag av sådana som i 24 § åläggs internationella sekretariatet samt styrning av regionförvaltningen till den del de hänför sig till avdelningens verksamhetsområde.
- — — — —

20 §

Förvaltningsenheten

Till förvaltningsenhetens verksamhetsområde hör följande sektorer:

- 1) förvaltningen av ministeriet och dess förvaltningsområde om inte ärendet hör till en annan verksamhetsenhetens ansvarsområde,
 - 2) ministeriets personalförvaltning och personalpolitik samt utvecklingen och samordningen av personalpolitiken inom förvaltningsområdet,
 - 3) tjänste- och kollektivavtalsverksamhet som gäller ministeriets förvaltningsområde,
 - 4) ägarstyrningen av bolag inom förvaltningsområdet i vilka staten är majoritetsägare och bolag i vilka staten är delägare,
 - 5) ärenden som gäller ministeriets säkerhet,
 - 6) samordning av beredskapen och beredskapsplanerna för ministeriet och ämbetsverken inom förvaltningsområdet,
 - 7) samordning av styrningen och utvecklingen av informationshantering och digitalisering vid ministeriet och ämbetsverken inom förvaltningsområdet i samarbete med andra verksamhetsenheter,
 - 8) styrning av datasäkerheten vid ministeriet och på förvaltningsområdet i samarbete med andra verksamhetsenheter,
 - 9) utveckling av dataskyddet vid ministeriet samt skötseln av uppgiften som dataskyddsbud,
 - 10) samarbete med statsrådets förvaltningsenhet i förvaltningsärenden och ärenden som gäller informationshantering,
 - 11) övriga ärenden som inte hör till någon annan verksamhetsenhetens verksamhetsområde.
- — — — —

69/2025

22 §

Ekonomienheten

Till ekonomienhetens verksamhetsområde hör följande sektorer:

- 1) ministeriets och förvaltningsområdets budgetförslag,
 - 2) övrig planering av verksamheten och ekonomin samt samordningen av den interna revisionen,
 - 3) ministeriets ekonomiförvaltning,
 - 4) utvecklingen och samordningen av ministeriets och förvaltningsområdets upphandlingsärenden,
 - 5) koordineringen av statsandelssystemen,
 - 6) utarbetande av årliga granskningsplaner för statsandelarna och statsunderstöden,
 - 7) granskning av statsandelstagarens verksamhet och ekonomi samt ekonomisk granskning av statsunderstöd och projekt från EU:s strukturfonder i samråd med ministeriets övriga verksamhetsenheter.
- — — — —

27 §

Tjänstemän som inte är placerade vid någon verksamhetsenhet och som lyder direkt under kanslichefen

De tjänstemän som är direkt underställda kanslichefen bistår kanslichefen med ärenden som gäller den strategiska planeringen, ansvarsområdets styrning, författningsberedningen och utvecklingen av den, ministeriets resultatorienterade ledning och utvecklingen av verksamheten samt handlägger övriga ärenden som kanslichefen bestämmer.

— — — — —

35 a §

Avgörande i ärenden som gäller avlöning och tilläggsarvoden

Kanslichefen avgör ärenden som gäller avlöning och naturaförmåner för personalen samt fastställande av bedömningen av arbetets kravnivå och arbetsprestationer inom ramen för lönesystemet, om inte på annat ställe bestäms annorlunda.

Chefen för förvaltningsenheten eller en av denne förordnad tjänsteman avgör ärenden som gäller lönetillägg och tilläggsarvoden på basen av tjänste- och kollektivavtal samt avtal som gäller anställningsvillkor som beviljas tjänstemän och anställda i arbetsavtalsförhållande vid ministeriet.

38 §

Bisysslotillstånd och bisyssloanmälan

Kanslichefen avgör ärenden som gäller bisysslor som gäller chefen för en avdelning samt chefen för en verksamhetsenhet utanför avdelningarna.

Chefen för förvaltningsenheten fattar beslut för övriga tjänstemäns vidkommande än dem som avses i 1 mom. sedan han eller hon har hört verksamhetsenheten i fråga.

Anmälan om bisyssla handläggs av en tjänsteman vid förvaltningsenheten.

38 a §

Vissa tjänstemannarättsliga ärenden

Kanslichefen avgör ärenden som avses i 19, 24 och 40 § i statstjänstemannalagen (750/1994).

69/2025

39 §

Föredragning av personalärenden

De ärenden som avses i 35 a, 36, 38 och 38 a § föredras från förvaltningsenheten.

— — — — —

41 §

Samarbetsgrupper till stöd för gemensam beredning inom ministeriets förvaltningsområde och samarbetet mellan verksamhetsenheterna

I syfte att uppnå de strategiska målen, samordna beredningen och utforma förvaltningsområdets helhetssyn finns det på ministeriets ansvarsområde en samarbetsgrupp för finansiering, en samarbetsgrupp för resultatstyrning, en samarbetsgrupp för strategisk personalpolitik, en samarbetsgrupp för strategisk informationshantering och digitalisering, en samarbetsgrupp för beredskap och beredskapsplanering samt en samarbetsgrupp för forskning, prognostisering och utvärdering. Därtill kan andra samarbetsgrupper tillsättas genom kanslichefens beslut.

De i 1 mom. avsedda samarbetsgrupperna kan sammanträda såväl i begränsad som i omfattande sammansättning. I den begränsade sammansättningen ingår endast ministeriets tjänstemän. I den omfattande sammansättningen ingår dessutom företrädare för ämbetsverken inom ministeriets förvaltningsområde. Dessutom kan samarbetsgrupperna ha sektioner eller undergrupper.

Samarbetsgrupperna behandlar ärenden som påverkar verksamhetsområdet för mer än en verksamhetsenhet eller hela förvaltningsområdet. Närmare bestämmelser om samarbetsgruppernas uppgifter finns i besluten om tillsättande av grupperna.

I övrigt ska den som bereder ett enskilt ärende som även gäller en annan enhets verksamhetsområde även stå i kontakt med den enheten.

41 a §

Behandling av ärenden i samarbetsgrupperna

— — — — —

Ifall samarbetsgruppen inte når samförstånd i det ärende som kräver en linjedragning eller om ärendet är av stor betydelse, ska det behandlas i kanslichefens ledningsgrupp. Ordföranden för en samarbetsgrupp har dessutom rätt att bestämma att ett ärende ska behandlas i kanslichefens ledningsgrupp. Kanslichefen fattar beslut om verksamhetsprinciperna sedan ärendet behandlats av ledningsgruppen.

46 §

Ärenden som avgörs av kanslichefen

— — — — —

Kanslichefen avgör dessutom ärenden som gäller

- 1) förvaltningsklagan, om förvaltningsklagan gäller ministeriet eller om ärendet hör till flera än en verksamhetsenhets verksamhetsområde,
- 2) de anslag som ministeriet förfogar över för sin interna verksamhet och fördelningen av dem mellan verksamhetsenheterna,
- 3) ministeriets interna förvaltning och ordning, om ärendet är principiellt viktigt eller vittsyftande,
- 4) förordnande om tjänsteresor för chefen för en avdelning eller för en enhet utanför avdelningarna,

5) ingående av sådana avtal om anställningsvillkor som avses i 44 § statstjänstemannalagen (750/1994) med andra tjänstemän än dem som nämns i lagens 26 §,

6) statsandel som beviljas kommuner för driftskostnaderna inom undervisnings- och kulturverksamheten för följande år, finansiering som beviljas registrerade sammanslutningar och stiftelser, rättande av statsandel och finansiering samt justering av statsandel och finansiering så att den överensstämmer med det genomsnittliga antalet elever och studerande,

7) ministeriets begäran om förundersökning,

8) tillsättande av av sådana samarbetsgrupper som avses i kap. 7.,

9) beviljande av tillstånd att utarbeta en gemensam läroplan för den grundläggande utbildningen och gymnasieutbildningen,

10) inlämnande av ministeriets förvaltningsförklaring enligt 8 § 1 mom. i lagen om förvaltningen av, tillsynen över och granskningen av Europeiska unionens facilitet för återhämtning och resiliens (537/2022).

53 §

Ärenden som avgörs av chefen för förvaltningsenheten

Chefen för förvaltningsenheten avgör förutom de ärenden som bestäms i 52 § ärenden som gäller

1) ministeriets interna förvaltning och ordning, om inte ärendet hör till kanslichefen,

2) förordnande om tjänsteresor för tjänstemän som inte är placerade vid någon verksamhetsenhet,

3) godkännande av finansieringsbeslut för projekt för tekniskt stöd.

Chefen för förvaltningsenheten eller den tjänsteman som denne förordnat avgör ärenden som gäller

1) semesterersättningar som beviljas ministeriets tjänstemän och personal i arbetsavtalsförhållande,

2) utfärdande av intyg när tjänstemannen säger upp sig eller då tjänsteförhållandet upphör.

56 §

Arbetsgrupper

Vid ministeriet finns en arbetsgrupp för regionala frågor som tillsatts tillsvidare.

— — — — —

57 §

Beredskaps- och säkerhetsärenden

Varje verksamhetsenhet svarar för den beredskap som uppgifterna vid enheten förutsätter samt för styrningen av beredskapen på sitt ansvarsområde.

Ministeriets beredskapschef har till uppgift att styra och samordna ministeriets beredskap för undantagsförhållanden och störningssituationer samt att delta i statsrådets beredskapssamarbete. Beredskapschefen bistås av en beredskapssekreterare. Kanslichefen förordnar beredskapschefen och beredskapssekreteraren samt deras ställföreträdare.

Ministeriets säkerhetschef har till uppgift att se till att statsrådets säkerhetsanvisningar verkställs vid ministeriet samt att delta i utarbetandet av sådana säkerhetsanvisningar som representant för ministeriet. Kanslichefen förordnar säkerhetschefen och dennes ställföreträdare.

—————
Denna förordning träder i kraft den 10 mars 2025.

69/2025

Helsingfors den 25 februari 2025

Undervisningsminister Anders Adlercreutz

Kanslichef Anita Lehikoinen