

SUOMEN SÄÄDÖSKOKOELMA

Julkaistu Helsingissä 7 päivänä maaliskuuta 2025

69/2025

Opetus- ja kulttuuriministeriön asetus opetus- ja kulttuuriministeriön työjärjestyksestä annetun opetus- ja kulttuuriministeriön asetuksen muuttamisesta

Opetus- ja kulttuuriministeriön päätöksen mukaisesti

muutetaan opetus- ja kulttuuriministeriön työjärjestyksestä annetun opetus- ja kulttuuriministeriön asetuksen (359/2014) 9 §:n 1 momentti, 11 §:n 1 momentti, 13 §:n 1 momentti, 15 §:n 1 momentti, 17 §:n 1 momentti, 20 §:n 1 momentti, 22 §:n 1 momentti, 27 §:n 1 momentti, 38 §, 39 §:n 1 momentti, 41 §, 41 a §:n 2 momentti, 46 §:n 2 momentti, 53 §, 56 §:n 1 momentti ja 57 §,

sellaisina kuin niistä ovat 9 §:n 1 momentti asetuksessa 806/2018, 11 §:n 1 momentti ja 13 §:n 1 momentti asetuksessa 1028/2019, 15 §:n 1 momentti asetuksessa 441/2017, 17 §:n 1 momentti ja 41 a §:n 2 momentti asetuksessa 238/2017, 20 §:n 1 momentti, 41 § ja 46 §:n 2 momentti asetuksessa 623/2023, 22 §:n 1 momentti asetuksessa 172/2016, 38 §, 39 §:n 1 momentti ja 53 § asetuksessa 352/2015 sekä 56 §:n 1 momentti asetuksessa 789/2022, sekä

lisätään asetukseen uusi 35 a ja 38 a §, seuraavasti:

9 §

Toimiala

Varhaiskasvatuksen, perusopetuksen ja vapaan sivistystyön osaston toimialaan kuuluvat seuraavat asiaryhmät:

- 1) esiopetus, perusopetus, perusopetuslain (628/1998) mukainen aamu- ja iltapäivätoiminta sekä varhaiskasvatus;
- 2) vapaa sivistystyö;
- 3) osaston toimialaan kuuluvat talousarvioasiat, toiminta- ja taloussuunnitteluasiat, tulosohtausasiat, säädösvalmisteluasiat, hallinto- ja henkilöstöasiat, digitalisaatioasiat, toimitilahankkeita ja valtionosuuksia ja -avustuksia koskevat asiat, kansainväliset asiat lukuun ottamatta niitä, jotka on 24 §:ssä säädetty kansainvälisten asiain sihteeristön hoidettaviksi, sekä aluehallinnon ohjaaminen siltä osin kuin asia koskee osaston toimialaa.

11 §

Toimiala

Lukiokoulutuksen ja ammatillisen koulutuksen osaston toimialaan kuuluvat seuraavat asiaryhmät:

- 1) lukiokoulutus;
- 2) ammatillinen koulutus;
- 3) kielitutkinnot;

4) osaston toimialaan kuuluvat talousarvioasiat, toiminta- ja taloussuunnitteluasiat, tulosohjausasiat, säädösvalmisteluasiat, hallinto- ja henkilöstöasiat, digitalisaatioasiat, toimitilahankkeita ja valtionosuuksia ja -avustuksia koskevat asiat, kansainväliset asiat lukuun ottamatta niitä, jotka on 24 §:ssä säädetty kansainvälisten asiain sihteeristön hoidettaviksi, sekä aluehallinnon ohjaaminen siltä osin kuin asia koskee osaston toimialaa.

— — — — —

13 §

Toimiala

Korkeakoulu- ja tiedepolitiikan osaston toimialaan kuuluvat seuraavat asiaryhmät:

- 1) yliopisto-opetus;
 - 2) ammattikorkeakouluopetus;
 - 3) tiede ja tutkimus;
 - 4) arkistotoimi;
 - 5) osaston toimialaan kuuluvat talousarvioasiat, toiminta- ja taloussuunnitteluasiat, tulosohjausasiat, säädösvalmisteluasiat, hallinto- ja henkilöstöasiat, digitalisaatioasiat, toimitilahankkeita ja valtion rahoitusta ja muita avustuksia koskevat asiat, kansainväliset asiat lukuun ottamatta niitä, jotka on 24 §:ssä säädetty kansainvälisten asiain sihteeristön hoidettaviksi, sekä aluehallinnon ohjaaminen siltä osin kuin asia koskee osaston toimialaa.
- — — — —

15 §

Toimiala

Kulttuuri- ja taidepolitiikan osaston toimialaan kuuluvat seuraavat asiaryhmät:

- 1) taide;
 - 2) kulttuuri;
 - 3) kulttuuriperintö;
 - 4) yleinen kirjastotoimi;
 - 5) taidenäyttelyiden valtioneuvoston, taiteilija- ja sanomalehtimieseläkkeet;
 - 6) tekijänoikeus;
 - 7) yhdenvertaisuuden ja monikulttuurisuuden edistäminen;
 - 8) evankelis-luterilaista kirkkoa, ortodoksista kirkkoa ja muita uskonnollisia yhdistyksiä koskevat asiat samoin kuin muut uskonnonvapautteen liittyvät asiat sekä hautausmaiden yleinen järjestäminen;
 - 9) taiteen perusopetus ja valtion talousarvion momenteille 29.10.20 ja 29.10.30 sisältyvien taiteen perusopetuksen määrärahojen ja niiden perusteiden valmistelu sekä taiteen perusopetuksen valtionosuuksiin ja valtionavustuksiin liittyvät asiat;
 - 10) osaston toimialaan kuuluvat talousarvioasiat, toiminta- ja taloussuunnitteluasiat, tulos- ja tavoiteohjausasiat, säädösvalmisteluasiat, hallinto- ja henkilöstöasiat, digitalisaatioasiat, tietoperustan vahvistaminen, toimitilahankkeita ja valtionosuuksia ja -avustuksia koskevat asiat, kansainväliset asiat lukuun ottamatta niitä, jotka 24 §:ssä säädetty kansainvälisten asiain sihteeristön hoidettavaksi sekä aluehallinnon ohjaaminen siltä osin kuin asia koskee osaston toimialaa.
- — — — —

17 §

Toimiala

Nuoriso- ja liikuntapolitiikan osaston toimialaan kuuluvat seuraavat asiaryhmät:

- 1) liikunta ja liikuntapolitiikan yhteensovittaminen valtionhallinnossa;

- 2) nuorisotyö ja -politiikka;
- 3) opintotuki;
- 4) yhdenvertaisuuden ja monikulttuurisuuden edistäminen;
- 5) osaston toimialaan kuuluvat talousarvioasiat, toiminta- ja taloussuunnitteluasiat, tulos- ja tavoiteohjausasiat, säädösvalmisteluasiat, hallinto- ja henkilöstöasiat, digitalisatioasiat, tietoperustan vahvistaminen, valtionosuuksia ja -avustuksia koskevat asiat, kansainväliset asiat lukuun ottamatta niitä, jotka on 24 §:ssä säädetty kansainvälisten asiain sihteeristön hoidettavaksi sekä aluehallinnon ohjaaminen siltä osin kuin asia koskee osaston toimialaa.

20 §

Hallintoyksikkö

Hallintoyksikön toimialaan kuuluvat seuraavat asiaryhmät:

- 1) ministeriön ja sen hallinnonalan hallinto, jollei asia kuulu muun toimintayksikön toimialaan;
- 2) ministeriön henkilöstöhallinto ja henkilöstöpolitiikka sekä hallinnonalan henkilöstöpolitiikan kehittäminen ja yhteensovittaminen;
- 3) ministeriön hallinnonalan virka- ja työehtosopimustoiminta;
- 4) ministeriön hallinnonalan valtioenemmistöisten yhtiöiden ja valtion osakkuusyhtiöiden omistajaohjaus;
- 5) turvallisuusasiat;
- 6) ministeriön ja hallinnonalan virastojen varautumisen ja valmiussuunnittelun yhteensovittaminen;
- 7) ministeriön ja sen hallinnonalan virastojen tietohallinnon ja digitalisaation ohjauksen ja kehittämisen yhteensovittaminen yhteistyössä muiden toimintayksiköiden kanssa;
- 8) ministeriön ja sen hallinnonalan tietoturvallisuuden ohjaus yhteistyössä muiden toimintayksiköiden kanssa;
- 9) ministeriön tietosuojan kehittäminen sekä tietosuojavastaavan tehtävästä huolehtiminen;
- 10) yhteistyö hallinto- ja tietohallintoasioissa valtioneuvoston hallintoyksikön kanssa;
- 11) muut asiat, jotka eivät kuulu muun toimintayksikön toimialaan.

22 §

Talouslyksikkö

Talouslyksikön toimialaan kuuluvat seuraavat asiaryhmät:

- 1) ministeriön ja sen hallinnonalan talousarvioehdotus;
- 2) muu toiminnan ja talouden suunnittelu ja sisäisen valvonnan yhteensovittaminen;
- 3) ministeriön taloushallinto;
- 4) ministeriön ja sen hallinnonalan hankinta-asioiden kehittäminen ja yhteensovittaminen;
- 5) valtionosuusjärjestelmien koordinointi;
- 6) valtionosuuksia ja -avustuksia koskevien vuosittaisten tarkastussuunnitelmien laadinta;
- 7) valtionosuuksien saajien talouteen ja toimintaan kohdistuva tarkastus sekä valtionavustusten ja EU:n rakennerahastohankkeiden taloustarkastus yhteistyössä muiden toimintayksiköiden kanssa.

69/2025

27 §

Toimintayksiköihin sijoittamattomat välittömästi kansliapäällikön alaiset virkamiehet

Välittömästi kansliapäällikön alaiset virkamiehet avustavat kansliapäällikköä strategiseen suunnitteluun, toimialan ohjaukseen, säädösvalmisteluun ja sen kehittämiseen, ministeriön tulosjohtamiseen ja toiminnan kehittämiseen liittyvissä asioissa sekä käsittelevät muut kansliapäällikön määräämät asiat.

35 a §

Palkkausta ja lisäpalkkioita koskevien asioiden ratkaiseminen

Kansliapäällikkö ratkaisee asiat, jotka koskevat ministeriön henkilöstön palkkausta ja luontoisetuja sekä palkkausjärjestelmän vaativuus- ja suoritusarviointien vahvistamista, jollei muualla toisin säädetä.

Hallintoyksikön päällikkö tai hänen määräämänsä virkamies ratkaisee asiat, jotka koskevat ministeriön virkamiehille ja työsuhteiselle henkilöstölle myönnettäviä virka- ja työehtosopimukseen ja palvelussuhteen ehtoja koskeviin sopimukseen tai määräyksiin perustuvia palkanlisä- tai lisäpalkkiota.

38 §

Sivutoimiluvat ja -ilmoitukset

Kansliapäällikkö ratkaisee sivutoimilupaa koskevat asiat osaston päällikön ja osastojen ulkopuolisen toimintayksikön päällikön osalta.

Hallintoyksikön päällikkö ratkaisee sivutoimilupaa koskevat asiat muiden kuin 1 momentissa tarkoitettujen virkamiesten osalta asianomaista toimintayksikköä kuultuaan.

Sivutoimi-ilmoituksen käsittelee hallintoyksikön virkamies.

38 a §

Eräät virkamiesoikeudelliset asiat

Kansliapäällikkö ratkaisee valtion virkamieslain (750/1994) 19, 24 ja 40 §:ssä tarkoitettut asiat.

39 §

Henkilöstöasioiden esittely

Edellä 35 a, 36, 38 ja 38 a §:ssä tarkoitettut asiat esitellään hallintoyksiköstä.

41 §

Hallinnonalan yhteistä valmistelua tukevat yhteistyöryhmät ja toimintayksiköiden välinen yhteistyö

Strategisten tavoitteiden saavuttamiseksi, valmistelun yhteensovittamiseksi ja hallinnon kokonaisnäkemysten muodostamiseksi ministeriön hallinnonalalla toimii rahoituksen yhteistyöryhmä, tulosohjauksen yhteistyöryhmä, strategisen henkilöstöpolitiikan yhteistyöryhmä, strategisen tietohallinnon ja digitalisaation yhteistyöryhmä, varautumisen ja valmiussuunnittelun yhteistyöryhmä sekä tutkimuksen, ennakoinnin ja arvioinnin yhteistyöryhmä. Lisäksi kansliapäällikön päätöksellä voidaan perustaa muita yhteistyöryhmiä.

Edellä 1 momentissa tarkoitetut yhteistyöryhmät voivat kokoontua sekä suppeassa että laajassa kokoonpanossa. Suppeaan kokoonpanoon kuuluvat vain ministeriön virkamiehet. Laajaan kokoonpanoon kuuluvat lisäksi ministeriön hallinnonalan virastojen edustajat. Lisäksi yhteistyöryhmillä voi olla jaostoja tai alatyöryhmiä.

Yhteistyöryhmät käsittelevät asioita, jotka vaikuttavat useamman kuin yhden toimintayksikön toimialaan tai koko hallinnonalaan. Yhteistyöryhmien tehtävistä määrätään tarkemmin ryhmien asettamispäätöksissä.

Muutoin valmisteltavana olevassa yksittäisessä asiassa, joka koskee myös toisen toimintayksikön toimialaa, valmistelijan tulee olla yhteydessä myös siihen.

41 a §

Asioiden käsittely yhteistyöryhmissä

Mikäli yhteistä linjausta edellyttävässä asiassa ei päästä yhteistyöryhmässä ratkaisuun tai asia on merkittävä, asia käsitellään kansliapäällikön johtoryhmässä. Yhteistyöryhmän puheenjohtajalla on lisäksi oikeus päättää asian siirtämisestä kansliapäällikön johtoryhmän käsiteltäväksi. Kansliapäällikkö päättää toimintalinjauksista johtoryhmän käsittelyn jälkeen.

46 §

Kansliapäällikön ratkaistavat asiat

Kansliapäällikkö ratkaisee lisäksi asiat, jotka koskevat:

- 1) hallintokantelua, jos hallintokantelu kohdistuu ministeriöön tai jos asia kuuluu useamman kuin yhden toimintayksikön toimialaan;
- 2) ministeriön sisäistä toimintaa varten ministeriön käytettävissä olevia määrärahoja ja niiden jakamista toimintayksiköiden käyttöön;
- 3) ministeriön sisäistä hallintoa ja järjestystä, jos asia on periaatteellisesti tärkeä tai laajakantoinen;
- 4) virkamatkamääräyksen antamista osaston ja osastojen ulkopuolisen toimintayksikön päällikölle;
- 5) valtion virkamieslain 44 §:ssä tarkoitetun sopimuksen tekemistä palvelussuhteen ehdoista muiden kuin lain 26 §:ssä tarkoitettujen virkamiesten kanssa;
- 6) opetus- ja kulttuuritoimen käyttökustannuksiin seuraavaa vuotta varten kunnille myönnettävää valtionosuutta ja kuntayhtymille, rekisteröidyille yhteisöille ja säätiöille myönnettävää rahoitusta, valtionosuuden ja rahoituksen oikaisemista sekä valtionosuuden ja rahoituksen tarkistamista keskimääräisten oppilas- ja opiskelijamäärien mukaiseksi;
- 7) ministeriön tekemiä esitutkintapyyntöjä;
- 8) edellä 7 luvussa säädettyjen yhteistyöryhmien asettamista;
- 9) luvan myöntämistä yhteisen opetussuunnitelman laatimiseen perusopetusta ja lukio-koulutusta varten;
- 10) Euroopan unionin elpymis- ja palautumistukivälineen hallinnoinnista, valvonnasta ja tarkastuksesta annetun lain (537/2022) 8 §:n 1 momentissa tarkoitetun johdon vahvistuslausuman antamista.

53 §

Hallintoyksikön päällikön ratkaistavat asiat

Hallintoyksikön päällikkö ratkaisee 52 §:ssä määrättyjen asioiden lisäksi asiat, jotka koskevat:

- 1) ministeriön sisäistä hallintoa ja järjestystä, jollei asia kuulu kansliapäällikölle;
- 2) virkamattamääräyksen antamista toimintayksiköihin sijoittamattomalle virkamiehelle;
- 3) teknisen tuen hankkeiden rahoituspäätösten hyväksymistä.

Hallintoyksikön päällikkö tai hänen määräämänsä virkamies ratkaisee asiat, jotka koskevat:

- 1) ministeriön virkamiehille ja työsuhteiselle henkilöstölle myönnettäviä vuosilomakorvauksia;
- 2) todistuksen antamista irtisanoutumisesta ja virkasuhteen päättymisestä.

56 §

Työryhmät

Ministeriössä on toistaiseksi asetettu alueasioiden työryhmä.

57 §

Valmius- ja turvallisuusasiat

Toimintayksikkö vastaa tehtäviensä edellyttämästä varautumisesta sekä toimialansa varautumisen ohjauksesta.

Ministeriön valmiuspäällikön tehtävänä on ohjata ja yhteensovittaa ministeriön poikkeusoloihin ja häiriötilanteisiin varautumista sekä osallistua valtioneuvoston varautumisyhteistyöhön. Valmiuspäällikön tukena toimii valmiussihteeri. Kansliapäällikkö määrää valmiuspäällikön ja valmiussihteerin sekä näille sijaiset.

Ministeriön turvallisuuspäällikön tehtävänä on huolehtia valtioneuvoston turvallisuusohjeiden toimeenpanosta ministeriössä sekä osallistua turvallisuusohjeiden laatimiseen ministeriön edustajana. Kansliapäällikkö määrää turvallisuuspäällikön ja tämän sijaiset.

Tämä asetus tulee voimaan 10 päivänä maaliskuuta 2025.

Helsingissä 25.2.2025

Opetusministeri Anders Adlercreutz

Kansliapäällikkö Anita Lehikoinen