

# FINLANDS FÖRFATTNINGSSAMLING

Utgiven i Helsingfors den 25 november 2024

647/2024

## Kommunikationsministeriets förordning om ändring av kommunikationsministeriets förordning om kommunikationsministeriets arbetsordning

I enlighet med kommunikationsministeriets beslut

*upphävs* i kommunikationsministeriets förordning om kommunikationsministeriets arbetsordning (470/2023) 18–20, 25, 45 och 50 §, av dem 25 § sådan den lyder i förordning 1065/2023,

*ändras* 2 § 2 och 3 mom., 3 § 1 mom., 4 § 1 mom., 6 § 2 mom., 7 §, 10 § och mellanrubriken före den, 11, 14 och 15 §, 16 § och den svenska språkdräkten i mellanrubriken före den, 17 §, 22 § 1 mom. 2 punkten, 37 § 1 mom. och 2 mom. 3 punkten, 38 § 2–4 mom., 39 §, den svenska språkdräkten i 42 § samt 43 och 44 §, 48 § 2 mom. och 52 § 3 och 5 mom., av dem 2 § 2 och 3 mom., 10 § och 52 § 3 mom. sådana de lyder i förordning 1065/2023, 7 §, 16 § och den svenska språkdräkten i mellanrubriken före den och i 42 § sådana de lyder i förordning 106/2024, 14, 15 och 17 § sådana de lyder delvis ändrade i förordning 106/2024 samt 39 § sådan den lyder delvis ändrad i förordning 1065/2023, och *fogas* till 6 § ett nytt 4 mom. *och till 10 §, sådan den lyder i förordning 1065/2023, ett nytt 2 mom.* som följer:

2 §

*Ledande tjänstemän*

Chef för en avdelning är avdelningschefen. Chef för en enhet är enhetsdirektören. Enhetsdirektören förordnas av ministern för högst fem år i sänder.

3 §

*Ministeriets ledningsgrupp*

För handläggningen av vittsyftande eller i övrigt viktiga frågor som gäller ministeriet och dess förvaltningsområde finns ministeriets ledningsgrupp, där ministern är ordförande och kanslichefen, avdelningscheferna och direktören för kommunikationsenheten är övriga medlemmar.

4 §

*Tjänsteledningsgruppen*

För samordningen av de ärenden som ska föredras för ministern och av tjänsteberedningen av ministeriets förvaltningsärenden finns det en tjänsteledningsgrupp. Ordförande

för tjänsteledningsgruppen är kanslichefen och övriga medlemmar är avdelningscheferna och direktören för kommunikationsenheten.

6 §

*Förvaltningsområdets ledningsgrupp*

Ordförande för förvaltningsområdets ledningsgrupp är kanslichefen. Övriga medlemmar är ministeriets avdelningschefer, direktören för kommunikationsenheten samt generaldirektörerna vid Transport- och kommunikationsverket, Trafikledsverket och Meteorologiska institutet.

Kanslichefen får kalla in sådana representanter för ministeriets ansvarsområde som avses i 2 § i statsrådets förordning om kommunikationsministeriet (405/2003) samt andra sakkunniga till ledningsgruppens möten.

7 §

*Ministeriets avdelningar och andra verksamhetsenheter*

De avdelningar vid ministeriet som avses i 3 § i statsrådets förordning om kommunikationsministeriet är koncernavdelningen, avdelningen för information och säkerhet samt avdelningen för nät och tjänster. Vid ministeriet finns dessutom statens cybersäkerhetsdirektörs byrå, som är en verksamhetsenhet som inte hör till någon avdelning.

*Koncernavdelningen*

10 §

*Uppgifter för koncernavdelningen*

Till ansvarsområdet för koncernavdelningen hör de ärenden inom ministeriets ansvarsområde som gäller

- 1) den resultatorienterade ledningen av ministeriet och den resultatorienterade styrningen inom förvaltningsområdet, resultatmålen och uppföljningen av dem,
- 2) ägarstyrningen av statsbolagen, fonder samt utveckling av affärsverksamheten och bolagsrättsliga arrangemang,
- 3) tillsynen över kvaliteten på ministeriets och förvaltningsområdets planerings- och uppföljningssystem samt utvärdering av uppgifter om ekonomi och resultat,
- 4) styrning och samarbete som hänför sig till statens regionförvaltning,
- 5) strategiarbete och framförhållning,
- 6) bedömning av hur den interna kontrollen fungerar och organiseringen av den interna revisionen,
- 7) samordning och utveckling av riskhanteringen,
- 8) resurser som rör ekonomi och personal samt samarbete inom statsrådet i ärenden som gäller ekonomi och personal,
- 9) budgeten och planeringen av verksamheten,
- 10) personalutveckling samt utveckling av verksamhetskulturen och ledningen,
- 11) arbetarskydd, arbetshälsa samt samverkan vid ministeriet och inom förvaltningsområdet,
- 12) allmänna frågor som gäller förvaltning och juridik samt dataskydd,
- 13) de uppgifter som anges i lagen om skydd för personer som rapporterar om överträdelser av EU-rätten och den nationella lagstiftningen (1171/2022),

- 14) konsekvensbedömning,
- 15) skatter och avgifter, prissättningsystem och statsunderstöd samt offentlig upphandling,
- 16) stöd för och kvalitetssäkring av lagberedningen,
- 17) samordning av förverkligandet av likabehandling och jämställdhet mellan könen vid ministeriet och inom dess förvaltningsområde,
- 18) samordning av klimat- och miljöärenden vid ministeriet och inom förvaltningsområdet,
- 19) klimat- och miljöärenden inom vägtrafiken, till den del de inte hör till någon annan avdelning,
- 20) samordning av forskning, utvärdering och utredning samt upphandling,
- 21) styrning och samordning av beredskapen och beredskapsfrågor inom ansvarsområdet, till den del det inte hör till någon annan avdelning,
- 22) informationsförvaltning,
- 23) samordning och utveckling av EU-ärenden, Natoärenden och internationella ärenden vid ministeriet och inom förvaltningsområdet, till den del de inte hör till någon annan avdelning,
- 24) ministeriets externa kommunikation och arbetsgemenskapskommunikation samt kommunikationssamarbetet inom statsrådet och förvaltningsområdet,
- 25) andra än i 1–24 punkten avsedda lagstiftnings- och utvecklingsprojekt som anvisas av kanslichefen,
- 26) andra än i 1–25 punkten avsedda ärenden som inte hör till någon annan avdelning eller enhet.

De ärenden som avses i 1 mom. 6 punkten är direkt underställda kanslichefen.

## 11 §

### *Enheterna vid koncernavdelningen och deras ansvar*

Strategi- och styrningsenheten svarar för att ministeriet, ämbetsverken inom förvaltningsområdet och bolagen leds och styrs på ett strategiskt, effektivt och samordnat sätt. Enheten svarar för att ministeriets högklassiga arbete genomförs och att man förbereder sig på framtida utmaningar och möjligheter genom framförhållning, riskhantering, strategisk planering och uppföljning. Enheten svarar för att uppnåendet av ministeriets mål främjas i offentlig upphandling, statsunderstöd och separata projekt.

Personal- och ekonomienheten svarar för att god förvaltning, ekonomiförvaltning och personalpolitik genomförs vid ministeriet och inom förvaltningsområdet. Enheten svarar för att man genom strategisk personalplanering samt utveckling av verksamhetskulturen och ledningen säkerställer att ministeriets mål nås och säkerställer personalens förändringsförmåga, resiliens och välbefinnande. Enheten svarar för att förvaltningsområdets budgetberedning är kunskapsbaserad och stöder hela koncernens mål.

Enheten för kunskapsunderlag och utveckling svarar för att lagberedningen och konsekvensbedömningen inom förvaltningsområdet är högklassig. Enheten svarar för att utvecklingen av ministeriets prissättningsärenden och finansieringsmodeller samt för främjande av forsknings- och utvecklingsverksamhet. Enheten svarar för att man inom förvaltningsområdet främjar transport och kommunikation som är energieffektiv och utsläppsnål och som medför liten belastning för miljön.

Enheten för beredskap och informationsförvaltning svarar för att ministeriets ledning har en aktuell lägesbild om säkerheten, beredskapen och försörjningsberedskapen inom ansvarsområdet samt det stöd som behövs för detta. Enheten svarar för samordningen av beredskapen inom ansvarsområdet och för förvaltningsområdets deltagande i statsrådets beredskaps-, försörjningsberedskaps- och Natosamarbete. Enheten svarar för ministeriets

informationsförvaltning och informationssäkerhet och för samordningen av förvaltningsområdets informationsförvaltning.

Enheten för internationella ärenden svarar för samordningen och utvecklingen av beredningen av och påverkansarbetet i EU-ärenden och internationella ärenden inom ministeriets förvaltningsområde i enlighet med Finlands mål.

Kommunikationsenheten svarar för att genom öppen och transparent kommunikation informera om vad som görs vid ministeriet och vilka konsekvenser ministeriets åtgärder har samt ge anvisningar om hur man kan påverka beredningen. Enheten svarar för att genom kommunikation främja uppnåendet av ministeriets mål och öka förtroendet för ministeriets verksamhet och för att genom arbetsgemenskapskommunikation stödja framgången och trivseln i arbetet.

#### 14 §

##### *Uppgifter för avdelningen för information och säkerhet*

Till ansvarsområdet för avdelningen för information och säkerhet hör de ärenden inom ministeriets ansvarsområde som gäller

- 1) interoperabilitet och hållbart utnyttjande av data i affärsverksamhet samt samordning av klimat- och miljöfrågor inom IKT-branschen,
- 2) samordning av utnyttjandet av artificiell intelligens och digitalisering inom ansvarsområdet,
- 3) konsumenttjänster och tillgänglighet i fråga om kommunikation och elektroniska plattformar,
- 4) elektronisk handel,
- 5) samordning av medieärenden samt rundradioverksamhet,
- 6) postverksamhet,
- 7) kommunikationsnätens och kommunikationstjänsternas säkerhet,
- 8) samordning av cybersäkerheten i trafiksystemet,
- 9) integritetsskydd vid elektronisk kommunikation,
- 10) identitetsförvaltning och elektronisk identifiering,
- 11) säkerhet vid vägtrafik och transport samt samordning av frågor som gäller trafik-säkerhet,
- 12) frågor som gäller marknaden, kompetens och sociala aspekter för godstrafik inom vägtrafiken,
- 13) körkort,
- 14) utveckling av automatiseringen av vägtrafik och transporter,
- 15) fordonsteknik och fordonens klimat- och miljökonsekvenser,
- 16) transport av farliga ämnen.

#### 15 §

##### *Enheterna vid avdelningen för information och säkerhet och deras ansvar*

Enheten för dataekonomi och medier svarar för att tillgång till, interoperabilitet i fråga om och hållbart utnyttjande av data över sektorsgränserna möjliggör tillväxt inom dataekonomin och för att digitalisering och artificiell intelligens utnyttjas i stor utsträckning inom ansvarsområdet. Enheten svarar för att trygga verksamhetsförutsättningarna för en fungerande marknad för kommunikationstjänster och oberoende medier för att tillgodose yttrandefriheten och tjänsteanvändarnas intressen.

Enheten för digitalt förtroende svarar för att kommunikationsnäten och de digitala tjänster och produkter som är kopplade till dem är tillförlitliga och säkra och för att de skyddar integriteten för användarnas information och kommunikation. Enheten svarar för att i samverkan med den offentliga och privata sektorn stärka samhällets förmåga att för-

utse och tåla cyberstörningar och återhämta sig från dem. Enheten svarar för att ny teknik tas i bruk på ett sätt som gör att riskerna kontrolleras och möjligheterna utnyttjas.

Enheten för vägtrafik och transportkedjor svarar för att säkerheten, hållbarheten och effektiviteten inom vägtrafiken och de logistiska kedjorna samt transportmarknadens funktion förbättras. Enheten svarar för att det finns goda förutsättningar för ett effektivt och människoorienterat utnyttjande av framtida teknik, digitalisering och automatisering inom vägtrafik och transporter. Enheten svarar för att fordonens skadliga klimat- och miljökonsekvenser minskar.

### *Avdelningen för nät och tjänster*

#### 16 §

#### *Uppgifter för avdelningen för nät och tjänster*

Till ansvarsområdet för avdelningen för nät och tjänster hör de ärenden inom ministeriets ansvarsområde som gäller

- 1) trafiksystemplanering och samordning i anslutning till den vid ministeriet och inom dess förvaltningsområde samt internationellt,
- 2) de transport- och kommunikationsnät som används för att förflytta människor, varor, tjänster och information samt deras internationella finansiering,
- 3) transporttjänster och marknaden för transporttjänster,
- 4) upphandling av kollektivtrafiktjänster,
- 5) miljö- och klimatärenden inom sjö-, järnvägs- och flygtrafiken,
- 6) utbildning, kompetens och sociala aspekter inom sjö-, järnvägs- och flygtrafiken,
- 7) säkerhet, automatisering, och informationsreglering inom sjö-, järnvägs- och flygtrafiken,
- 8) samordning av transporterna med markanvändningen, boendet, tjänsterna och utövandet av näring,
- 9) styrning av användningen av näten samt luftrumsplaneringen,
- 10) frekvensärenden,
- 11) koncessioner för att bygga och använda nät,
- 12) reglering av telemarknaden samt nätmarknaden,
- 13) satellitsystem och satellitbaserade system samt andra rymdärenden,
- 14) internetförvaltning,
- 15) Saima kanal.

#### 17 §

#### *Enheterna vid avdelningen för nät och tjänster och deras ansvar*

Enheten för trafiksystem svarar för att trafiksystemet utvecklas på ett kunskapsbaserat sätt så att det fungerar bättre och blir tryggare och hållbarare och för att utnyttjande av teknik och digitalisering bidrar till att trafiksystemets övergripande effektivitet förbättras och det skapas förutsättningar för samhällets funktion och utveckling. Enheten svarar för att underhållet och utvecklingen av trafiknätet svarar mot medborgarnas och näringslivets behov.

Enheten för nätförvaltning och rymden svarar för att kommunikationsnäten är heltäckande och driftsäkra och svarar mot samhällets växande behov och för att telemarknaden är fungerande och konkurrensutsatt. Enheten svarar för att användningen av radiofrekvenser och luftrum samt flygtrafiktjänsten är säker och effektiv. Enheten svarar för att satellitsystemen och satellitbaserade system möjliggör en smidig och trygg vardag i samhället.

Enheten för luftfart och sjötrafik svarar för att Finlands nationella och internationella sjö- och flygtrafikförbindelser är fungerande, säkra och konkurrenskraftiga och för att de

utvecklas på ett marknadsorienterat sätt. Enheten svarar för att det finns goda förutsättningar för framtida teknik inom sjö- och flygtrafiken och för ett effektivt utnyttjande av digitaliseringen och automatiseringen och för att sjö- och flygtrafikens skadliga klimat- och miljökonsekvenser minskar.

Enheten för trafiktjänster svarar för att de offentliga persontrafiktjänsterna och finansieringen av dem har ordnats effektivt och kunskapsbaserat och för att konkurrensen på marknaden för trafiktjänster ökas och regleras på ett jämlikt sätt, så att tillgängligheten tryggas. Enheten svarar för att en fungerande och lockande marknad tryggar tillgängligheten i Finland.

## 22 §

*Avdelningschefer*

Varje avdelningschef

-----

2) svarar för planeringen av verksamheten vid avdelningen samt för beredningen av verksamhets- och ekonomiplanen och budgetförslaget åt koncernavdelningen,

-----

## 37 §

*Beviljande, avbrytande och återkallande av tjänstledighet*

Tjänstledighet som en tjänsteman har rätt till med stöd av lag eller tjänstekollektivavtal beviljas av tjänstemannens chef. Kanslichefen beviljas sådan tjänstledighet av direktören för personal- och ekonomienheten.

Annan tjänstledighet beviljas

-----

3) övriga tjänstemän än de som avses i 1 och 2 punkten för längre tid än 30 dagar av kanslichefen och för högst 30 dagar av direktören för personal- och ekonomienheten.

-----

## 38 §

*Förordnande om tjänsteresa*

Kanslichefen utfärdar förordnanden om tjänsteresor för ministern, avdelningscheferna, statens cybersäkerhetsdirektör samt andra som är direkt underställda kanslichefen.

Avdelningschefen utfärdar förordnanden om tjänsteresor för enhetsdirektörerna och för andra som är direkt underställda avdelningschefen. Kanslichefen utfärdar dock reseförordnanden, om reseförordnandena gäller samtliga avdelningschefer och enhetsdirektörer och alla dem som är direkt underställda avdelningschefen.

Avdelningschefen för koncernavdelningen utfärdar förordnanden om tjänsteresor för chefen för ett ämbetsverk eller en inrättning inom ministeriets förvaltningsområde.

-----

## 39 §

*Kanslichefens ansvar och beslutanderätt*

Verksamheten leds av och för den svarar kanslichefen i egenskap av ministeriets högsta tjänsteman. Kanslichefen svarar för ledningen, övervakningen och samordningen av beredskapen inom ministeriets ansvarsområde.

Kanslichefen avgör utöver vad som föreskrivs någon annanstans i denna förordning också ärenden som gäller

- 1) utlåtanden till andra myndigheter i ärenden som hör till fler än en avdelnings ansvarssområde,
- 2) den interna fördelningen av de anslag som ministeriet förfogar över,
- 3) ministeriets interna förvaltning och ordning, om ärendet är principiellt eller annars viktigt,
- 4) inrättande, ändring och indragning av en tjänst vid ministeriet,
- 5) bisysslotillstånd och förbud mot bisyssla för ministeriets tjänstemän samt chefer för ämbetsverk som är underställda ministeriet,
- 6) utnämning till tjänster eller tjänsteförhållanden eller anställning i arbetsavtalsförhållanden när utnämningen eller anställningen inte hör till statsrådets allmänna sammanträdes behörighet,
- 7) sådant förordnande till en uppgift som det inte föreskrivs om i 2 § 3 mom.,
- 8) tilldelande av varning enligt 24 § i statstjänstemannalagen (750/1994),
- 9) lönerna för ministeriets tjänstemän,
- 10) avstängning från tjänsteutövning samt uppsägning av en tjänsteman som utnämnts av ministeriet och upplösande av tjänsteförhållandet för en sådan tjänsteman,
- 11) framställning om ministeriets representant i en arbetsgrupp tillsatt av en annan myndighet eller i ett annat beredningsorgan, om det ärende som bereds gäller fler än en avdelnings ansvarssområde eller förvaltningsområdet i allmänhet,
- 12) förflyttning för viss tid av tjänstemän i enlighet med 20 § i statstjänstemannalagen,
- 13) överföring av tjänster i enlighet med 5 § 3 mom. i statstjänstemannalagen,
- 14) utseende av de i lagen om skydd för personer som rapporterar om överträdelser av EU-rätten och den nationella lagstiftningen avsedda personer som ansvarar för handläggningen av rapporter samt av sådana sakkunniga som behövs.

Det förordnande till en uppgift som avses i 2 mom. 7 punkten kan ges för högst fem år i sänder.

#### 42 §

##### *Beslutanderätt för avdelningschefen för avdelningen för nät och tjänster*

Avdelningschefen för avdelningen för nät och tjänster avgör utöver vad som i denna förordning föreskrivs om avdelningschefens beslutanderätt också ärenden som gäller

- 1) fastställande av trafikordningar för användning i försökssyfte,
- 2) godkännande av utredningsplaner och vägplaner enligt lagen om trafiksystem och landsvägar (503/2005) samt av utredningsplaner och järnvägsplaner enligt banlagen (110/2007), om det är fråga om ärenden av ringa allmän betydelse,
- 3) upphandling av kollektivtrafiktjänster,
- 4) beviljande av undantag från det i 5 kap. 6 § i sjölagen (674/1994) avsedda kravet på boningsorten för huvudredaren för ett partrederi.

#### 43 §

##### *Beslutanderätt för avdelningschefen för koncernavdelningen*

Avdelningschefen för koncernavdelningen avgör, utöver vad som i denna förordning föreskrivs om avdelningschefens beslutanderätt, på framställning av avdelningarna också ärenden som gäller statsbidrag.

44 §

*Beslutanderätten för direktören för personal- och ekonomienheten*

Direktören för personal- och ekonomienheten eller en annan tjänsteman som kanslichefen förordnat avgör ärenden som hör till ministeriets interna förvaltning och som gäller

- 1) tjänstledighet enligt vad som föreskrivs särskilt i denna förordning,
- 2) förmåner som hänför sig till ministeriets personals anställningsförhållande och till vilka personalen har rätt med stöd av lag eller tjänste- eller arbetskollektivavtal,
- 3) utfärdande av intyg över att en tjänsteman har sagt upp sig och över att tjänsteförhållandet har upphört,
- 4) beviljande av kanslichefens semester samt avtal som gäller semester och semesterpenning.

Direktören för personal- och ekonomienheten eller en annan tjänsteman som kanslichefen förordnat avgör ärenden som hör till verkställigheten av statsbudgeten och till den övriga ekonomiförvaltningen och som gäller den detaljerade indelningen av budgeten och ändringar i indelningen.

48 §

*Semestrar*

-----  
Kanslichefen fastställer semesterordningen och semestrarna för avdelningscheferna och statens cybersäkerhetsdirektör.  
-----

52 §

*Ställföreträdare*

-----  
Ställföreträdare för statens cybersäkerhetsdirektör i samtliga ärenden som gäller arbetsgivarfrågor, ekonomi och personal är en av kanslichefen förordnad tjänsteman som är chef vid ministeriet. I övriga ärenden kan någon annan av kanslichefen förordnad tjänsteman vara ställföreträdare för statens cybersäkerhetsdirektör.  
-----

I arbetsgivarfrågor och i de ärenden som avses i 44 § 1 mom. kan dock endast en arbetsgivartjänsteman som hör till personal- och ekonomienheten vara ställföreträdare för direktören för personal- och ekonomienheten.

Denna förordning träder i kraft den 1 februari 2025.

Helsingfors den 21 november 2024

Kommunikationsminister Lulu Ranne

Enhetsdirektör, budgetråd Mikko Nygård