

FINLANDS FÖRFATTNINGSSAMLING

2009

Utgiven i Helsingfors den 31 december 2009

Nr 1827—1832

INNEHÅLL

Nr		Sidan
1827	Statsrådets förordning om ändring av förordningen om miljöministeriet	7555
1828	Statsrådets förordning om Finlands miljöcentral	7557
1829	Statsrådets förordning om ändring av markanvändnings- och byggförordningen	7559
1830	Statsrådets förordning om ändring av förordningen om buller från utrustning som är avsedd att användas utomhus	7563
1831	Miljöministeriets arbetsordning	7564
1832	Skatteförvaltningens beslut om överföring av behörighet i samband med beskattningen och om ett behörigt skatteverk	7575

Nr 1827

Statsrådets förordning om ändring av förordningen om miljöministeriet

Given i Helsingfors den 29 december 2009

I enlighet med statsrådets beslut, fattat på föredragning från miljöministeriet, *ändras* i förordningen av den 24 juli 2003 om miljöministeriet (708/2003) 3 § sådan den lyder i förordningen av den 24 april 2008 (296/2008) samt 6 § 4 punkten och 7 § 2 mom. sådana de lyder i förordningen av den 6 augusti 2009 (602/2009), som följer:

3 §

Ämbetsverk inom ministeriets ansvarsområde

Till miljöministeriets ansvarsområde hör Finansierings- och utvecklingscentralen för boendet, Finlands miljöcentral, statens bostadsfond och oljeskyddsfonden. Miljöministeriet styr regionförvaltningsverken, närings-, trafik- och miljöcentralerna samt Forststyrelsens offentliga förvaltningsuppgifter inom sitt ansvarsområde.

6 §

Behörighetsvillkor för tjänsterna

Behörighetsvillkor är

4) för informationsdirektören, ekonomidi-

rektören, utvecklingsdirektören, dataförvaltningsdirektören, forskningsdirektören och för andra än ovan nämnda råd samt för konsultativa tjänstemän högre högskoleexamen och förtrogenhet med tjänstens uppgiftsområde.

7 §

Tillsättning av tjänster

Överdirektörer, regeringsråd, byggnadsråd, råd för internationella ärenden, miljöråd, regionplaneringsråd, bostadsråd, regionförvaltningsråd, lagstiftningsråd, inspektionsråd, informationsdirektörer, ekonomidirektörer, utvecklingsdirektörer, dataförvaltningsdirektörer, forskningsdirektörer, konsultativa tjänstemän och regeringssekreterare utnämns av statsrådet.

7556

Nr 1827

Denna förordning träder i kraft den 1 januari 2010.
Åtgärder som verkställigheten av förord-

ningen förutsätter får vidtas innan förordningen träder i kraft.

Helsingfors den 29 december 2009

Miljöminister *Paula Lehtomäki*

Regeringsråd Riitta Rainio

Nr 1828

Statsrådets förordning om Finlands miljöcentral

Given i Helsingfors den 29 december 2009

I enlighet med statsrådets beslut, fattat på föredragning från miljöministeriet, föreskrivs med stöd av lagen om Finlands miljöcentral (1069/2009):

1 §

Verksamhetsenheter

Finlands miljöcentral är organiserad i verksamhetsenheter om vars uppläggning och uppgifter föreskrivs närmare i arbetsordningen.

En generaldirektör, om denne har avlagt doktorsexamen, och en forskningsdirektör har titeln professor.

Chef för en verksamhetsenhet som är direkt underställd generaldirektören är en tjänsteman som generaldirektören har förordnat till uppgiften.

2 §

Delegation

Delegationen för Finlands miljöcentral har i uppgift att allmänt utvärdera forsknings- och utvecklingsarbetet i miljöbranschen, att stödja den strategiska planeringen samt att främja samarbetet mellan Finlands miljöcentral och dess kontaktgrupper.

I delegationen ingår generaldirektören för Finlands miljöcentral och högst tolv andra medlemmar, av vilka personalen vid Finlands miljöcentral utser en medlem inom sig.

Miljöministeriet tillsätter på förslag av Finlands miljöcentral delegationen för högst fyra år i sänder och fastställer medlemmarnas arvoden.

3 §

Ledning och personal

Förutom generaldirektören finns vid Finlands miljöcentral dessutom forskningsdirektörer och annan personal i tjänsteförhållande och i arbetsavtalsförhållande.

4 §

Generaldirektörens uppgifter

Generaldirektören leder och utvecklar verksamheten vid Finlands miljöcentral och svarar för att verksamheten är resultatbringande och att målen nås.

Generaldirektören avgör ärenden som gäller

1) riktlinjerna för Finlands miljöcentrals verksamhet och andra därmed jämförbara betydande ärenden,

2) verksamhets- och ekonomiplanen och budgetförslaget,

3) resultatmålen och resultatledningen inom Finlands miljöcentral,

4) godkännande och undertecknande av bokslutet,

5) den interna kontrollen samt

6) andra frågor som är vittomfattande och betydande för Finlands miljöcentral.

5 §

Behörighetsvillkor för tjänsterna

Behörighetsvillkor är

1) för generaldirektören högre högskole-

examen, förtrogenhet med Finlands miljöcentrals verksamhetsområde och i praktiken visad ledarförmåga och erfarenhet av ledarskap,

2) för forskningsdirektören doktorexamen, vetenskaplig förtrogenhet med de uppgifter som hör till tjänsten samt i praktiken visad ledarförmåga

3) för chefen för en verksamhetsenhet som är direkt underställd generaldirektören högre högskoleexamen, förtrogenhet med de uppgifter som hör till verksamhetsenheten och i praktiken visad ledarförmåga.

6 §

Besättande av tjänster och anställning av annan personal

Generaldirektören utnämns av statsrådet. Innan ärendet föredras ska jord- och skogsbruksministeriets utlåtande inhämtas.

Helsingfors den 29 december 2009

Miljöminister *Paula Lehtomäki*

Den övriga personalen utnämns och anställs av generaldirektören, om inte något annat föreskrivs i arbetsordningen.

7 §

Företrädande av staten

Finlands miljöcentral kärar och svarar på statens vägnar och bevakar vid domstolar och andra myndigheter statens rätt och fördel i ärenden inom sitt verksamhetsområde.

8 §

Ikraftträdande

Denna förordning träder i kraft den 1 januari 2010.

Åtgärder som verkställigheten av förordningen förutsätter får vidtas innan förordningen träder i kraft.

Regeringsråd Aino Jalonen

Nr 1829

Statsrådets förordning

om ändring av markanvändnings- och byggförordningen

Given i Helsingfors den 29 december 2009

I enlighet med statsrådets beslut, fattat på föredragning från miljöministeriet, *ändras* i markanvändnings- och byggförordningen av den 10 september 1999 (895/1999) 2 § 2 mom., 6 § 3 mom., 7 § 3 mom. 1 punkten, 11 § 3 mom., 13 § 1 punkten, 18 § 4 mom., 20 § 3 punkten, 26 § 4 mom., 28 § 2 punkten, 31 §, 35 §, rubriken för 60 § och i 1 mom. det inledande stycket samt 2-3 mom., 67 §, 69 §, 85 § 3 mom., 88 §, 94 § 1 mom., 95 §, 96 § och 99 § som följer:

<p style="text-align: center;">2 §</p> <p style="text-align: center;"><i>Uppföljning av områdesanvändningen</i></p>	<p>mål för områdesanvändningen skall begäras av</p> <p>1) de ministerier, närings-, trafik- och miljöcentraler, förbund på landskapsnivå och andra myndigheter som saken berör,</p>
<p>Närings-, trafik- och miljöcentralen främjar och styr ordnandet av uppföljningen av områdesanvändningens och den byggda miljöns tillstånd och utveckling inom sitt verksamhetsområde samt svarar för sin del för ordnandet av nödvändig uppföljning.</p>	<p style="text-align: center;">11 §</p> <p style="text-align: center;"><i>Myndigheternas samråd</i></p> <p>Till samråd kallas närings-, trafik- och miljöcentralen och andra myndigheter vars verksamhetsområde saken kan gälla. Över samrådet upprättas en promemoria, av vilken framgår de centrala frågor och ställningstaganden som varit aktuella vid samrådet.</p>
<p style="text-align: center;">6 §</p> <p style="text-align: center;"><i>Utarbetande av byggnadsordningen</i></p>	<p style="text-align: center;">13 §</p> <p style="text-align: center;"><i>Utlåtanden om planförslaget</i></p> <p>Utlåtande om förslaget till landskapsplan skall begäras av</p> <p>1) närings-, trafik- och miljöcentralen,</p>
<p style="text-align: center;">7 §</p> <p style="text-align: center;"><i>Beredning av riksomfattande mål för områdesanvändningen</i></p>	<p style="text-align: center;">18 §</p> <p style="text-align: center;"><i>Myndigheternas samråd</i></p> <p>Kommunen skall komma överens med närings-, trafik- och miljöcentralen om anord-</p>
<p>Utlåtande om förslaget till riksomfattande</p>	

nande av samråd och ge in det material som behövs för samrådet.

20 §

Utlåtanden om planförslaget

Utlåtande om förslaget till generalplan skall begäras av

3) enligt behov närings-, trafik- och miljöcentralen samt andra myndigheter och sammanslutningar som är centrala med avseende på generalplanen.

26 §

Myndigheternas samråd

Kommunen skall komma överens med närings-, trafik- och miljöcentralen om anordnande av samråd och ge in det material som behövs för samrådet.

28 §

Utlåtanden om planförslaget

Utlåtande om förslaget till detaljplan skall begäras av

2) närings-, trafik- och miljöcentralen, om planen kan gälla de riksomfattande målen för områdesanvändningen, ett område eller ett objekt av betydelse för naturvården eller byggnadsskyddet eller ett område som i landskapsplanen har reserverats som rekreations- eller skyddsområde,

31 §

Samråd om programmet för deltagande och bedömning

När närings-, trafik- och miljöcentralen har beslutat att anordna samråd enligt 64 § 2 mom. markanvändnings- och bygglagen och meddelat kommunen detta, sänder kommu-

nen det material som behövs för samrådet till närings-, trafik- och miljöcentralen.

Närings-, trafik- och miljöcentralen upprättar en promemoria över samrådet, varav framgår vad de som deltagit i samrådet anser om behoven av kompletteringar i programmet för deltagande och bedömning samt slutresultatet av samrådet. Promemorian skall utan dröjsmål sändas till dem som kallats till samrådet.

35 §

Myndigheternas samråd om stranddetaljplan

Markägaren och den som utarbetat planen kallas till ett sådant samråd mellan myndigheter som avses i 26 §, om markägaren ser till att ett förslag till stranddetaljplan utarbetas för ett strandområde som han eller hon äger. Markägaren skall tillställa närings-, trafik- och miljöcentralen det material som behövs för samrådet.

60 §

Utlåtande av närings-, trafik- och miljöcentralen

Beträffande ansökan om bygglov skall närings-, trafik- och miljöcentralens utlåtande inhämtas med stöd av 133 § 3 mom. markanvändnings- och bygglagen, om bygglov söks för ett område som ingår i

Utlåtande behövs dock inte, om byggandet grundar sig på ett undantagsbeslut av närings-, trafik- och miljöcentralen eller ett undantagsbeslut av kommunen i det fall att närings-, trafik- och miljöcentralen har gett utlåtande om den ansökan som beslutet avser. Med stöd av 1 mom. 4 punkten behövs utlåtande inte heller, om en generalplan med rättsverkningar eller en detaljplan är i kraft på området.

Närings-, trafik- och miljöcentralen skall ge sitt utlåtande inom tre månader.

67 §

Information om rivningsplaner

Om rivning av en byggnad eller en del av

en byggnad kan innebära att en historiskt eller arkitektoniskt värdefull byggnad eller stadsbild eller byggd miljö förstörs, skall kommunens byggnadstillsynsmyndighet inom 14 dagar efter det att den fått rivningsanmälan eller en ansökan om sådant bygglov som leder till rivning av en byggnad, underrätta kommunstyrelsen och närings-, trafik- och miljöcentralen om det.

69 §

Information till närings-, trafik- och miljöcentralen

Kommunen skall underrätta närings-, trafik- och miljöcentralen om rivningslov och tillstånd för miljöåtgärder så snart lovet eller tillståndet har beviljats. Till underrättelsen skall fogas tillståndsbeslutet samt en omgivningskarta som visar var området eller byggnaden ligger.

85 §

Ansökan om undantag

Ansökningar om undantag skall ges in till kommunen. Om behandlingen av undantaget enligt 171 § markanvändnings- och bygglagen ankommer på närings-, trafik- och miljöcentralen, skall kommunen sända ansökan dit tillsammans med sitt eget utlåtande.

88 §

Delgivning av undantagsbeslut

Kommunen skall utan dröjsmål delge närings-, trafik- och miljöcentralen ett undantagsbeslut sedan beslutet fattats. Till beslutet skall fogas en situationsplan över det område beslutet gäller och en omgivningskarta eller någon annan karta av vilken tillräckligt tydligt framgår hur området är bebyggt eller kommer att bebyggas.

94 §

Information om beslut om godkännande

Kommunen skall utan dröjsmål delge nä-

rings-, trafik- och miljöcentralen ett beslut om godkännande av generalplanen, detaljplanen eller byggnadsordningen samt en plankarta och en planbeskrivning samt byggnadsordningen. Dessutom skall en kopia av ingivna utlåtanden och anmärkningar ges, om inte en tillräcklig redogörelse för dem ingår i beslutet om godkännande.

95 §

Delgivning av plan och byggnadsordning

Ett förbund på landskapsnivå skall sända den fastställda landskapsplanen till de ministerier som saken berör samt till närings-, trafik- och miljöcentralen, lantmäteribrå, förbunden på landskapsnivå för områden som gränsar till landskapsplaneområdet, kommunerna och byggnadstillsynsmyndigheterna i landskapsplaneområdet samt enligt behov till andra myndigheter.

Kommunen skall sända en generalplan, en detaljplan och en byggnadsordning som trätt i kraft till lantmäteribrå, förbundet på landskapsnivå, kommunens byggnadstillsynsmyndighet, grannkommunerna till planområdet samt enligt behov till andra myndigheter. Meddelande om planens och byggnadsordningens ikraftträdande skall sändas till närings-, trafik- och miljöcentralen.

96 §

Myndigheternas rätt att få upplysningar

De upplysningar som miljöministeriet och närings-, trafik- och miljöcentralerna enligt 205 § markanvändnings- och bygglagen har rätt att få är dels sådana upplysningar om områdesanvändningens och den byggda miljös tillstånd och utveckling, om planläggnings- och tillståndsläget och om organisationen av förvaltningen och om förvaltningens åtgärder som ministeriet och närings-, trafik- och miljöcentralerna behöver för att kunna följa områdesanvändningen och den byggda miljön dels sådana handlingar som i det enskilda fallet behövs för tillsyn och andra myndighetsuppgifter. Angående avgifter för prestationer som gäller uppgifter ur fas-

tighetsregistret samt lantmäteriverkets flygbilder och kartor gäller vad som bestäms särskilt.

99 §

Miljökonsekvenser som överskrider statsgränserna

Om en plan som är under beredning sannolikt har sådana konsekvenser som avses i 199 § markanvändnings- och bygglagen, skall det förbund på landskapsnivå eller den kommun som utarbetar planen underrätta närings-, trafik- och miljöcentralen om att planläggningen har inletts. Till meddelandet skall fogas det program för deltagande och bedömning som gäller planen och andra uppgifter som behövs för att man skall kunna bedömas om samarbete med en annan stat skall inledas i ärendet.

Närings-, trafik- och miljöcentralen skall utan dröjsmål sända programmet för deltagande och bedömning, sitt eget utlåtande och

andra nödvändiga uppgifter till miljöministeriet, som skall underrätta den andra staten om dessa. Miljöministeriet sänder en underrättelse till en annan stat till utrikesministeriet för kännedom.

Miljöministeriet eller den närings-, trafik- och miljöcentral som ministeriet bestämmer skall bereda myndigheterna i en stat som är part i ett sådant avtal som avses i 199 § markanvändnings- och bygglagen samt fysiska personer och sammanslutningar tillfälle att delta i de förfaranden för deltagande och växelverkan som gäller utarbetandet av planen. Det förbund på landskapsnivå eller den kommun som utarbetar planen skall lämna miljöministeriet eller den närings-, trafik- och miljöcentral som ministeriet bestämmer nödvändiga uppgifter om utredningar som utförts för att konsekvenserna av planen skall kunna bedömas.

Denna förordning träder i kraft den 1 januari 2010.

Helsingfors den 29 december 2009

Bostadsminister *Jan Vapaavuori*

Regeringsråd Aino Jalonen

Nr 1830

Statsrådets förordning**om ändring av förordningen om buller från utrustning som är avsedd att användas utomhus**

Given i Helsingfors den 29 december 2009

I enlighet med statsrådets beslut, fattat på föredragning från miljöministeriet, *ändras* i förordningen av den 5 juli 2001 om buller från utrustning som är avsedd att användas utomhus (621/2001) 8 § 2 mom. som följer:

<p style="text-align: center;">8 §</p> <p style="text-align: center;"><i>Övervakningsmyndigheter</i></p>	<p>fram att utrustning som strider mot bestämmelserna i denna förordning har släppts ut på marknaden eller tagits i bruk. Närings-, trafik- och miljöcentralen skall föra ärendet till miljöministeriets kännedom.</p>
--	--

De i 1 mom. avsedda myndigheterna skall informera behöriga närings-, trafik- och miljöcentral, om det vid övervakningen kommer

Denna förordning träder i kraft den 1 januari 2010.

Helsingfors den 29 december 2009

Bostadsminister *Jan Vapaavuori*

Regeringsråd Aino Jalonen

Miljöministeriets arbetsordning

Given i Helsingfors den 29 december 2009

I enlighet med miljöministeriets beslut föreskrivs med stöd av 7 § 2 mom. i lagen av den 28 februari 2003 om statsrådet (175/2003):

1 kap.

Allmänna bestämmelser

1 §

Tillämpningsområde

Utöver vad som föreskrivs i statsrådets förordning om miljöministeriet (708/2003) föreskrivs i denna arbetsordning, som ges i form av miljöministeriets förordning, om miljöministeriets avdelningar och enheter samt deras uppgifter, om samarbetet mellan dem och om den övriga uppläggningsen av verksamheten, om styrning inom ministeriets förvaltningsområde, om ministeriets ledning och ledningsgrupper, om de ledande tjänstemännens uppgifter och ställföreträdare, om placering av personalen samt om beredningen och avgörandet av ärenden vid ministeriet.

Samarbetet mellan ministeriet och personalen följer ministeriets samarbetsavtal.

Bestämmelser om ministeriets planerings- och redovisningssystem, betalningsrörelse och bokföring samt annan redovisning samt intern kontroll ingår i ministeriets ekonomistadga.

Bestämmelser om intern revision ingår i ministeriets stadga för intern revision.

2 kap.

Resultatledning och resultatstyrning

2 §

Resultatledning och resultatstyrning

Mellan ministeriet och de underställda ämbetsverken tillämpas resultatstyrning och inom ministeriet resultatledning. Vid ledningen av ministeriet och vid styrningen av

de underställda ämbetsverken läggs vikt på att verksamheten ger resultat och på resultatansvaret.

Ministern leder ministeriets verksamhet och bistås av ministeriets ledningsgrupp. Kanslichefen svarar för resultatledningen av hela ministeriet. Cheferna för avdelningar och enheter svarar för resultatledningen inom avdelningarna och enheterna.

Kanslichefen leder resultatstyrningen av de underställda ämbetsverken. Avdelningarna och enheterna sköter resultatstyrningen av de underställda ämbetsverken inom sina respektive verksamhetsområden. Förvaltningsenheten sörjer för uppläggningsen av denna resultatstyrning.

3 §

Ministeriets ledningsgrupp

Ministeriets ledningsgrupp behandlar:

1) de samhällspolitiskt viktigaste frågorna inom förvaltningsområdet och ministeriet,

2) verksamhets- och ekonomiplanen samt ramförslaget och budgetförslaget,

3) viktiga resultatmål, de resurser de kräver och ärenden som gäller uppföljningen av resultatmålen,

4) ärenden som gäller hur förvaltningsområdet och ministeriet fungerar samt deras utveckling,

5) viktiga lagstiftnings- och utvecklingsprojekt under beredning,

6) ministeriets riktlinjer för kommunikation samt

7) ärenden som ministern, statssekreteraren, kanslichefen, administrative överdirektören, en chef för en avdelning eller enhet eller personalens representant lägger fram för behandling i ledningsgruppen.

Ledningsgruppen omfattar ministrarna,

statssekreterarna, kanslichefen, administrativ överdirektören, cheferna för avdelningarna och enheterna, eller, vid förhinder för dem, deras ställföreträdare samt personalens representant. Ministrarnas specialmedarbetare deltar i mötena. Generaldirektören för Finlands miljöcentral, överdirektören för Finansierings- och utvecklingscentralen för boendet och Forststyrelsens naturtjänstdirektör kan kallas att som sakkunniga delta i möten som behandlar viktiga ärenden som gäller dessa verk. Vid behov kan också andra sakkunniga kallas till mötena.

Som ordförande för ledningsgruppen fungerar ministern.

Ledningsgruppen sammanträder minst en gång i månaden, om inte ordföranden bestämmer annat.

3 kap.

Ministeriets organisation

4 §

Avdelningar och enheter

Vid miljöministeriet finns följande avdelningar och enheter:

- 1) naturmiljöavdelningen,
- 2) avdelningen för den byggda miljön,
- 3) miljövårdsavdelningen,
- 4) förvaltningsenheten,
- 5) enheten för internationella ärenden och EU-frågor samt
- 6) kommunikationsenheten.

Avdelningarna och enheterna svarar för genomförandet av ministeriets strategier samt för att arbetet ger resultat och för den interna övervakningen.

5 §

Naturmiljöavdelningen

Naturmiljöavdelningen svarar för ärenden som gäller naturvård, landskapsvård, nyttjande av naturen för rekreation, skydd av yt- och grundvatten och hav, ekologisk hållbarhet och miljövård inom jord- och skogsbruket, vid tagande av mark- och stensubstanser och vid annat nyttjande av landsbygden och naturtillgångarna, bedömning av miljökon-

sekvenser samt miljöskyddsprojekt inom ramen för regionalt samarbete. Avdelningen svarar inom sitt verksamhetsområde också för ärenden som gäller miljöövervakning och datasystem samt för ärenden som gäller forskning, utveckling och planering inom verksamhetsområdet.

6 §

Avdelningen för den byggda miljön

Avdelningen för den byggda miljön svarar för styrningen och utvecklandet av markanvändning, boende och byggande och särskilt för ärenden som gäller region- och samhällsstrukturen, planering av områdesanvändningen, markpolitik, samhällsteknik, samhällenas och byggandets kvalitet, funktionalitet och ekonomi, livsmiljöns och boendets kvalitet, underhåll av byggnadsbeståndet, ombyggnad, vård av kulturmiljön, byggnads- skydd, byggnadstillsyn, samhällenas och byggnadernas sundhet och säkerhet, bullerbekämpning, stöd av produktion, reparation och anskaffning av bostäder, boendekostnader och bostadsfinansiering. Avdelningen svarar inom sitt verksamhetsområde också för ärenden som gäller miljöövervakning och datasystem samt för ärenden som gäller forskning, utveckling och planering inom verksamhetsområdet.

7 §

Miljövårdsavdelningen

Miljövårdsavdelningen svarar för ärenden som gäller luftvård, klimatförändringar, hållbar konsumtion och produktion, avfallsärenden, förebyggande av miljöolägenheter orsakade av kemikalier och nano- och bioteknik, förorening av marken, bekämpning av och ersättningar för miljöskador, miljöekonomi och miljöteknologi. Avdelningen svarar inom sitt verksamhetsområde också för ärenden som gäller miljöövervakning och datasystem samt för ärenden som gäller forskning, utveckling och planering inom verksamhetsområdet. Till avdelningen hör också beredningen av ärenden som gäller hållbar utveckling och samordning av dem inom ministeri-

ets verksamhetsområde i samråd med de övriga avdelningarna och enheterna.

8 §

Förvaltningsenheten

Förvaltningsenheten svarar särskilt för ärenden som gäller verksamhetsförutsättningarna för ministeriet och den underställda förvaltningen, utveckling av förvaltningen, arbetsgivaruppgifterna inom förvaltningsområdet, personalpolitiken, kompetensutveckling och arbetshälsa, verksamhets- och ekonomiplaneringen, statsbudgeten, uppläggnings- och resultatstyrningen, uppgifterna som räkenskapsverk, dataförvaltningen, ministeriets förvaltningstjänster samt sådana ärenden som inte ankommer på någon annan avdelning eller enhet vid ministeriet.

9 §

Enheten för internationella ärenden och EU-frågor

Enheten för internationella ärenden och EU-frågor svarar särskilt för ärenden som gäller sammanjämkning av ministeriets multilaterala samarbete, Europeiska unionens externa relationer i miljöfrågor, territoriellt samarbete, det nordiska samarbetet och det bilaterala samarbetet. Vidare svarar enheten för beredningen, ikraftsättandet och verkställigheten av de internationella konventionerna inom miljöministeriets verksamhetsområde i samråd med avdelningarna och enheterna.

Enheten svarar också för samordningen av beredningen av Europeiska unionens miljöpolitik och av gemenskapens lagstiftning i samråd med övriga avdelningar och enheter.

Ministeriets andra avdelningar och enheter sköter det internationella samarbetet inom sina verksamhetsområden och tar initiativ till utveckling av samarbetet.

10 §

Kommunikationsenheten

Kommunikationsenheten svarar för ministeriets externa och interna kommunikation i samråd med avdelningarna och enheterna.

Enheten svarar också för informationstjänster och publikationsverksamheten.

11 §

Gruppen för intern revision

Gruppen för intern revision är underställd kanslichefen. Den svarar för ministeriets räkenskapsverks interna revision och främjar den interna kontrollen inom räkenskapsverket.

12 §

Administrativa bestämmelser

I avdelningarnas och enheternas administrativa bestämmelser föreskrivs närmare om avdelningens eller enhetens grupper, uppläggnings- och verksamheten, ledningsgruppen, personalens uppgifter och ställföreträdande. Avdelningens eller enhetens chef utfärdar de ovan nämnda administrativa bestämmelserna. Kanslichefen fastställer de administrativa bestämmelserna för gruppen för intern revision.

4 kap.

Tjänstemännens uppgifter

13 §

Statssekreterarens uppgifter

Statssekreteraren sköter de uppgifter som föreskrivs i 44 § 2 mom. i reglementet för statsrådet. Ministern kan utfärda en administrativ bestämmelse om statssekreterarens uppgifter.

14 §

Kanslichefens uppgifter

Kanslichefen sköter de uppgifter som föreskrivs i 45 § i reglementet för statsrådet. Vidare leder kanslichefen ministeriets verksamhet och den strategiska planeringen, samordnar verkställandet av ministeriets strategi, svarar för den interna övervakningen samt biträder ministern i planeringen, genomför-

andet och övervakningen av vittsyftande eller annars viktiga ärenden samt leder resultatstyrningen inom förvaltningsområdet och resultatledningen inom ministeriet.

15 §

Administrative överdirektörens uppgifter

Administrative överdirektören svarar för samordningen av beredningen, utvecklandet och genomförandet av ministeriets lagstiftning tillsammans med avdelningarna och enheterna, biträder ministeriets ledning vid bedömningen av lagstiftningsbehov, uppföljningen av lagstiftningsprojekt och bedömningen av dess konsekvenser. Administrative överdirektören svarar tillsammans med kanslichefen för utvecklandet av förvaltningen och ekonomin och samordningen av resultatstyrningen. Dessutom sköter han andra vittsyftande eller viktiga uppgifter som ministern och kanslichefen ålagt honom.

16 §

Uppgifter för chefen för en avdelning eller enhet

Chefen för en avdelning eller enhet leder avdelningens eller enhetens verksamhet, svarar för att resultatmålen nås och för kvaliteten i och styrningen av beredningen av lagstiftning samt sörjer för utvecklingen av dess verksamhet. Dessutom sörjer han för utvecklingen av personalen vid avdelningen eller enheten samt för att det finns tillräckliga förutsättningar att fullgöra de uppgifter som ankommer på avdelningen eller enheten och för att uppgifterna sköts med gott resultat. Chefen följer med och utvärderar utvecklingen inom avdelningens eller enhetens verksamhetsområde och ställer förslag om förnyelser.

Som chef för avdelningen fungerar en överdirektör. Förvaltningsdirektören fungerar som chef för förvaltningsenheten, direktören för internationella ärenden fungerar som chef för enheten för internationella ärenden och EU-frågor, kommunikationsdirektören fungerar som chef för kommunikationsenheten och de förordnas av ministern.

17 §

Gruppchefens uppgifter

Chefen för en grupp leder gruppens verksamhet och svarar för att dess resultatmål nås. Ministern förordnar, för högst fem år i sänder, på framställning av avdelningens eller enhetens chef eller kanslichefen en gruppchef bland dem som anmält sig till uppgiften. Avdelningens eller enhetens chef skall rådgöra med kanslichefen före framställningen.

18 §

Utvecklingssamtal

Mellan tjänstemännen och deras förmän förs årligen utvecklingssamtal. Under utvecklingssamtalen bedöms hur de mål som ställdes för fjolåret har nåtts och hur tjänstemannen klarat sina uppgifter, vidare diskuteras uppgiftsbeskrivningen och överenskommelse träffas om målen för innevarande år samt om tjänstemannens behov av utbildning och utveckling.

5 kap.

Avgörandet av ärenden

19 §

Ministerns beslutanderätt

Ministern avgör de ärenden som skall avgöras vid ministeriet, om inte beslutanderätten i denna arbetsordning förts över till en tjänsteman vid ministeriet. Om ett ärende som tjänstemannen annars kunde avgöra är samhälleligt eller ekonomiskt betydelsefullt, eller om ett utlåtande av statsrådets finansutskott skall inhämtas om ärendet, avgör ministern detta ärende.

20 §

Kanslichefens beslutanderätt

Kanslichefen avgör ärenden som gäller

1) utlåtanden till andra myndigheter, om ärendet är vittsyftande eller av principiell vikt,

2) förvaltningsklagan som gäller flera än en avdelnings eller enhets verksamhetsområde,

3) anvisningar som gäller flera än en avdelnings eller enhets verksamhetsområde, om ärendet är vittsyftande eller principiellt viktigt,

4) tjänsteavtal enligt statstjänstemanna-lagen (750/1994) som ingås vid ministeriet,

5) ministeriets resultatavtal,

6) prövning underställda lönetillägg eller tilläggsarvoden som bygger på lagstiftningen om tjänstekollektivavtal, tjänstekollektivavtal eller bestämmelser om villkoren för anställningsförhållandet,

7) semesterordningen och semestrarna för administrativa överdirektören och för chefen för gruppen för intern revision samt tjänstledighet som avses i 36 § i statens allmänna tjänste- och arbetskollektivavtal,

8) i 22 § 5-6 punkten avsedda ärenden som gäller tjänstemän i gruppen för intern revision.

9) förordnande till arbetstidsbank och övertidsarbete för chefen för gruppen för intern revision,

10) beviljande av tjänstledighet från en tjänst i ett ämbetsverk som lyder under ministeriet, om det är miljöministeriet som skall bevilja tjänstledigheten,

11) mottagning av donationer samt förvärv och mottagning av sponsormedel,

12) anmälning till statens revisionsverk om missbruk som konstaterats i räkenskapsverket samt inlämning av brottanmälan, och

13) ministeriets interna förvaltning och organisation.

21 §

Administrative överdirektörens beslutanderätt

Administrative överdirektören avgör ärenden som gäller

1) utlåtanden i uppgifter enligt 15 § 1 mom., om ärendet inte skall avgöras av ministern, kanslichefen, chefen för förvaltningsenheten eller chefen för en grupp,

2) anvisningar i uppgifter enligt 15 § 1 mom., om ärendet inte skall avgöras av ministern eller kanslichefen,

3) semesterordningen och semestrarna för kanslichefen, chefen för en avdelning eller enhet samt tjänstledighet som avses i 36 § i statens allmänna tjänste- och arbetskollektivavtal.

22 §

Beslutanderätt för chefen för en avdelning eller enhet

Chefen för en avdelning eller enhet avgör ärenden som gäller

1) utlåtanden om ärenden som faller inom avdelningens eller enhetens verksamhetsområde, om ärendet inte skall avgöras av kanslichefen eller administrative överdirektören,

2) förvaltningsklagan som gäller avdelningens eller enhetens verksamhetsområde,

3) anvisningar inom verksamhetens eller enhetens verksamhetsområde, om de inte är vittsyftande eller har principiell betydelse eller hör till de ärenden som skall avgöras av administrative överdirektören,

4) semesterordningen och semestrarna för gruppcheferna vid avdelningen eller enheten samt tjänstledighet som avses i 36 § i statens allmänna tjänste- och arbetskollektivavtal.

5) tillstånd till och anmälningar om bisyssla för avdelningens eller enhetens tjänstemän,

6) utfärdande av intyg över uppsägning och avslutning av ett tjänsteförhållande för en tjänsteman vid avdelningen eller enheten,

7) förordnande till arbetstidsbank och övertidsarbete för avdelningens eller enhetens personal,

8) övervakning över kommittéer och kommissioner inom avdelningens eller enhetens verksamhetsområde,

9) fastställande av dispositionsplanen för anslagen inom avdelningens eller enhetens verksamhetsområde,

10) användningen av de i dispositionsplanen anvisade anslagen till utgiftsposter på mer än 50 000 euro och användningen av anslag utanför dispositionsplanen inom avdelningens eller enhetens verksamhetsområde, samt

11) beviljande av statsunderstöd inom avdelningens eller enhetens verksamhetsområde.

23 §

Beslutanderätt för chefen för naturmiljöavdelningen

Chefen för naturmiljöavdelningen avgör ärenden som gäller

1) beslut enligt 6 § 2 mom., 6 a § 2 mom. och 21 § 2 mom. i lagen om förfarandet vid miljökonsekvensbedömning,

2) köp av naturskyddsområden till staten för naturvårdsändamål och betalning av ersättningar för beslut eller avtal enligt 24, 25, 29 och 47 § i naturvårdslagen (1096/1996), om inte annat följer av 29 § 1 och 2 punkten i denna arbetsordning, samt

3) utlåtanden som avses i 65 § 2 mom. i naturvårdslagen.

24 §

Beslutanderätt för chefen för avdelningen för den byggda miljön

Chefen för avdelningen för den byggda miljön avgör ärenden som gäller

1) beviljande av undantag som avses i 20 § 3 mom. i markanvändnings- och bygglagen (132/1999) till en kommun i fråga om förpliktelsen att ha en planläggare,

2) förlängning enligt 33 § 3 mom. i markanvändnings- och bygglagen av en byggnadsinskränkning som gäller en landskapsplan,

3) godkännande av skötsel- och nyttjandeplanen för en i 70 § 3 mom. i markanvändnings- och bygglagen avsedd nationalstadspark,

4) förordnande för uppfyllande av planeringsförpliktelsen enligt 177 § 1 mom. i markanvändnings- och bygglagen,

5) finansiering av projekt inom ramen för Östersjöprogrammet 2007–2013.

25 §

Beslutanderätt för chefen för miljöavdelningen

Chefen för miljöavdelningen avgör ärenden som gäller beslut som avses i 17 § i miljöskyddslagen (86/2000).

26 §

Beslutanderätt för chefen för förvaltningsenheten

Chefen för förvaltningsenheten avgör ärenden som gäller

1) godkännande av tjänste- och kollektivavtal samt

2) användningen av anslag som anvisats för ministeriets gemensamma driftsutgifter och av gemensamma anslag för utbildning och dataförvaltning inom förvaltningsområdet, om inte annat följer av 28 § 1 punkten,

3) sådana extra tilldelningar i strecksatser som beror på en tilläggsbudget eller i kontindelningen och som faller inom ministeriets befogenheter,

4) användningen av kreditkort inom ministeriet,

5) godkännande av ministeriets löneförteckningar,

6) godkännande av en avskrivningsplan, samt

7) åtgärder föranledda av observerat missbruk eller konflikt med bestämmelserna om ekonomiförvaltning.

27 §

Beslutanderätt för chefen för enheten för internationella ärenden och EU-frågor

Chefen för enheten för internationella ärenden och EU-frågor avgör ärenden som gäller användningen av ministeriets gemensamma anslag för internationellt samarbete.

28 §

Gruppchefens beslutanderätt

Chefen för en grupp avgör, om inte annat föreskrivs nedan, ärenden som gruppen handlägger och som gäller:

1) användningen av anslag som anvisats i dispositionsplanen till utgiftsposter på högst 50 000 euro, oavsett ärendena som föreskrivs i 22 § 11 punkten,

2) utlåtanden i ärenden som inte har principiell betydelse med tanke på verksamheten samt

3) semesterordningen och semestrarna,

tjänstledighet som avses i 36 § i statens allmänna tjänste- och arbetskollektivavtal och godkännande av saldoledighet för gruppens personal.

En gruppchef underställd kanslichefen avgör ärenden som gäller förordnande till arbetstidsbank och overtidsarbete för gruppens personal.

29 §

Beslutanderätt för tjänstemän vid naturmiljöavdelningen

Chefen för gruppen för biodiversitet avgör ärenden som gäller:

1) köp av naturskyddsområden till staten för naturvårdsändamål, om köpesumman är högst 170 000 euro,

2) ersättningar som betalas för beslut eller avtal enligt 24, 25, 29 och 47 § i naturvårdslagen, om ersättningen uppgår till högst 170 000 euro,

3) fastställande av planer som gäller vård och användning av naturskyddsområden,

4) beviljande av undantag som avses i 48 § 2 mom. naturvårdslagen,

5) beviljande av undantag från fridlysningsbestämmelser och föreskrifter som gäller naturskyddsområden samt

6) avtal som gäller vård och användning av fastighetsförmögenhet i miljöministeriets besittning.

30 §

Beslutanderätt för tjänstemän vid avdelningen för den byggda miljön

Chefen för gruppen för byggande avgör ärenden som gäller:

1) godkännande av de provningslaboratorier, inspektionsorgan och certifieringsorgan som avses i byggproduktdirektivet (89/106/EEG),

2) godkännande av de kontrollorgan som avses i direktivet om effektivitetskrav för nya värmepannor (92/42/EEG) samt

3) givande av beslut om typgodkännande i byggbranschen.

31 §

Beslutanderätt för tjänstemän vid förvaltningsenheten

Chefen för gruppen för personal- och förvaltningstjänster avgör ärenden som gäller:

1) semesterersättningar och fastställande av semesterpenningsavtal och avtal om sparad semester,

2) registrering, expedition och arkivering av handlingar samt beslut om handlingars sekretess samt

3) uppgifter som beror på sjukförsäkringslagen (364/1963).

Chefen för gruppen för ekonomi avgör ärenden som gäller:

1) uppgifter som ministeriet har i egenskap av räkenskapsverk,

2) betalning av reseräkningar som lämnas in för sent samt

3) avskrivning av bruksegendom och avskrivning av utestående fordringar.

Chefen för gruppen för dataförvaltning avgör ärenden som gäller miljöförvaltningens gemensamma datasäkerhet samt datatekniska tjänster och system om ärendena inte är vittsyftande och av principiell art.

32 §

Beslutanderätt för tjänstemännens ställföreträdare

Om en tjänsteman som använder beslutanderätt enligt denna arbetsordning har förhinder, använder hans ställföreträdare i stället hans beslutanderätt i enlighet med vad som föreskrivs om ställföreträdare i denna förordning eller i de administrativa bestämmelserna för avdelningarna och enheterna.

6 kap.

Utnämning befogenhet, tjänstledighet och ställföreträdarskap

33 §

Utnämning befogenhet

Om utnämning av kanslichefen föreskrivs i

grundlagen och om utnämning av statssekreteraren i reglementet för statsrådet.

Enligt statsrådets förordning om miljöministeriet utnämner statsrådet ministeriets överdirektörer, regeringsråd, byggnadsråd, råd för internationella ärenden, miljöråd, regionplaneringsråd, regionförvaltningsråd, bostadsråd, lagstiftningsråd, inspektionsråd, kommunikationsdirektör, ekonomidirektör, utvecklingsdirektör, dataförvaltningsdirektör, forskningsdirektör, konsultativa tjänstemän och regeringssekreterare. Miljöministeriet utnämner eller anställer övrig personal.

Till de tjänster som faller inom ramen för miljöministeriets utnämning befogenhet utnämner och anställer ministern personal vars avlöning motsvarar minst kravnivå 12 i ministeriets lönesystem. Till andra tjänster inom miljöministeriets utnämning befogenhet utnämner och anställer chefen för en avdelning eller enhet personalen.

Beslut och bestämmelser som gäller utnämning eller anställning föredras från förvaltningsenheten.

34 §

Utnämning till tjänsteförhållande för viss tid

Om den myndighet som utnämner till tjänsten är republikens president eller statsrådet, utnämner statsrådet till tjänsteförhållanden som varar över ett år och ministern till tjänsteförhållanden som varar högst ett år. Till övriga tjänsteförhållanden för viss tid utnämner den som enligt 33 § utnämner till motsvarande tjänst.

35 §

Beviljande av tjänstledighet

Miljöministeriet beviljar sådan tjänstledighet som en tjänsteman vid ministeriet har rätt till med stöd av lag, förordning eller statens tjänstekollektivavtal, eller motsvarande befrielse för personal i arbetsavtalsförhållande. De ovan nämnda ärendena, med undantag av tjänstledighet som avses i 36 § i statens allmänna tjänste- och arbetskollektivavtal, avgörs av regeringssekreteraren i förvaltningsenhetens grupp för personal- och förvalt-

ningstjänster. Beslut om sjukfrånvaro och tillfällig vårdledighet fattas inte, såvida frånvaron inte inverkar på personens lön.

Annan än i 1 mom. avsedd tjänstledighet eller motsvarande befrielse beviljas en tjänsteman som förordnats av republikens president eller av statsrådet för över två år av statsrådet och för högst två år av ministeriet, där avgörandet träffas av kanslichefen.

Tjänstledighet eller befrielse från arbetet för tjänstemän och personal i arbetsavtalsförhållande som utnämns eller anställts av miljöministeriet beviljas av miljöministeriet. Tjänstledighet eller befrielse från arbetet för tjänstemän som utnämns av ministern beviljas av kanslichefen. För andra tjänstemän och annan personal i arbetsavtalsförhållande beviljas tjänstledighet eller befrielse från arbetet av chefen för ifrågavarande avdelning eller enhet.

36 §

Tjänster i de underställda ämbetsverken

Ministern utnämner till tjänst och till tjänsteförhållande för viss tid i underställt ämbetsverk, om beslutet fattas inom ministeriet.

37 §

Placering av personalen

Kanslichefen bestämmer om placeringen av ministeriets personal vid avdelningar och enheter, i grupper underställda kanslichefen eller personal direkt underställda kanslichefen.

7 kap.

Tjänsteresor

38 §

Plan för utrikes tjänsteresor

Chefen för enheten för internationella ärenden och EU-frågor fastställer en plan för de utrikes tjänsteresor som betalas under anslagen för internationellt samarbete (planen för utrikes tjänsteresor).

39 §

Förordnanden till tjänsteresor

Ministern ger statssekreteraren, kanslichefen och specialmedarbetarna förordnanden till inrikes och utrikes tjänsteresor.

Kanslichefen ger administrativa överdirektören förordnanden till inrikes och utrikes tjänsteresor.

Administrativa överdirektören ger cheferna för avdelningarna och enheterna samt chefen för gruppen för intern revision förordnanden till inrikes och utrikes tjänsteresor, om inte annat följer av 4 mom. nedan.

Cheferna för avdelningarna och enheterna och chefen för gruppen för intern revision ger tjänstemännen vid avdelningarna, enheterna och gruppen för intern revision förordnanden till utrikes tjänsteresor inom ramen för anslagen som anvisats i planen för utrikes tjänsteresor.

Cheferna för avdelningarna och enheterna ger inom ramen för anslagen som anvisats i planen för utrikes tjänsteresor förordnanden till utrikes tjänsteresor till personer utanför ministeriet, om det är fråga om en tjänsteresa inom avdelningens eller enhetens verksamhetsområde, samt förordnanden till utrikes tjänsteresor som betalas av andra anslag som anvisats för avdelningens eller enhetens bruk.

Chefen för en grupp ger tjänstemännen i sin grupp förordnanden till inrikes tjänsteresor inom ramen för den fastställda dispositionsplanen för anslagen. Cheferna för avdelningarna och enheterna ger cheferna för grupperna och andra tjänstemän som är underställda dem förordnanden till inrikes tjänsteresor.

Chefen för förvaltningsenheten ger förordnanden till utrikes tjänsteresor till cheferna för ämbetsverk som är underställda ministeriet.

Kanslichefen ger, med undantag av tjänsteresor i mellanstatligt internationellt samarbete, cheferna för avdelningarna, enheterna och chefen för gruppen för intern revision förordnanden till tjänsteresor som finansieras av utomstående. Motsvarande förordnanden till tjänsteresor för övriga personal ges av chefen för en avdelning eller enhet.

8 kap.

Beredning av ärenden

40 §

Kommissioner och arbetsgrupper

Cheferna för avdelningarna eller enheterna beslutar inom sina verksamhetsområden om tillsättandet av arbetsgrupper och om deras sammansättning. Om arbetsgruppens beredningsuppgift är vittsyftande, beslutar kanslichefen om arbetsgruppen. Om tillsättandet av kommissionen eller arbetsgruppen kräver behandling i statsrådets finansutskott, beslutar ministern om tillsättandet av arbetsgruppen. Till medlemmar och sakkunniga i kommissioner och arbetsgrupper kan också kallas personer som inte arbetar vid ministeriet.

41 §

Tjänstemännens uppgifter vid beredningen av ärenden

Vid beredningen av ärenden skall tjänstemännen sinsemellan ha erforderlig kontakt genom rådplågningar, genom att informera om sin verksamhet och på andra lämpliga sätt.

En tjänsteman är oavsett arbetsfördelningen skyldig att utföra de uppgifter som ministern, statssekreteraren, kanslichefen, avdelningens eller enhetens chef ålägger honom eller henne. Innan uppdraget ges skall ärendet såvitt möjligt diskuteras med tjänstemannen och hans eller hennes chef.

42 §

Information om ärenden

Ministern, statssekreteraren och kanslichefen skall hållas informerade om de viktigaste aktuella och anhängiga ärendena inom ministeriets verksamhetsområde. Likaså skall meddelande om föredragning av viktigare ärenden lämnas i god tid. Statssekreteraren

och kanslichefen skall informera ministeriets ledning om hur ärenden som hör till deras befogenhet framskrider.

43 §

Föredragning

Innan ett ärende föredras för ministern eller kanslichefen för avgörande, eller innan föredragningslistan för ett ärende delas ut, skall den föredragande överlämna handlingarna och det föreslagna beslutet till avdelningens eller enhetens chef, eller, om så överenskommits, redogöra för ärendet hos dem. Om ett ärende föredras för ministern och saken har principiell betydelse, skall också kanslichefen informeras på motsvarande sätt. Om de inte förenar sig med förslaget, skall de anteckna sina ställningstaganden i handlingarna.

Föredragningslistan för statsrådets allmänna sammanträde eller för statsrådets finansutskott får inte annat än av tvingande skäl delas ut innan ministern gett tillstånd till föredragningen och godkänt föredragningslistan. Samma förfarande skall iakttas då promemorior med miljöministeriets ställningstaganden delas ut för handläggning i ett ministerutskott.

Om kanslichefen, administrative överdirektören eller chefen för en avdelning eller enhet åtar sig att föredra ett ärende som en tjänsteman som är underställd honom eller henne har berett, skall detta på förhand diskuteras med den berörda tjänstemannen.

44 §

Ministeriets föredragande

Som föredragande vid ministeriet fungerar tjänstemän som avlagt högre högskoleexamen och de tjänstemän som ministeriet i samband med utnämningen eller separat har förordnat till föredragande vid ministeriet.

Bestämmelser om föredragande vid statsrådets allmänna sammanträde ingår i 21 § i lagen om statsrådet (175/2003).

9 kap.

Särskilda uppgifter och ställföreträderskap

45 §

Tjänstemän som är medlemmar i ämbetsverkens direkttioner

En tjänsteman vid miljöministeriet som är medlem i direktionen, styrelsen, eller motsvarande för ett statligt verk, en statlig inrättning eller ett statligt affärsverk eller aktiebolag deltar inte i behandlingen av ett ärende som gäller denna instans, inte heller i beslutsfattandet om ett sådant vid ministeriet.

46 §

Ministerns specialmedarbetare

Ministerns specialmedarbetare fungerar som ministerns medhjälpare och utför de uppgifter som ministern ålagt honom eller henne men fungerar inte som föredragande vid ministeriet.

En specialmedarbetare skall på begäran tillställas de uppgifter som behövs för att fullgöra uppgifterna. Specialmedarbetaren skall på motsvarande sätt tillställa tjänstemännen de uppgifter som de behöver för att sköta sina uppgifter.

Specialmedarbetaren har rätt att delta i ledningsgrupperna för ministeriet, avdelningarna och enheterna samt i planerings- och beredningsorganens möten.

47 §

Beredskapschefen, säkerhetschefen och exceptionella situationer

Som ministeriets beredskapschef fungerar administrative överdirektören och som säkerhetschef en av kanslichefen förordnad tjänsteman.

Vid ministeriet finns med tanke på exceptionella situationer ett jourarrangemang, i vilket personer som kanslichefen förordnat är med. Avsikten med jouren är att säkra ministeriets funktionsberedskap i exceptionella situationer också utanför tjänstetiden.

Varje avdelning, enhet och grupp svarar under tjänstetid för ärenden som gäller exceptionella situationer inom sina verksamhetsområden. Utanför tjänstetid kan den för exceptionella situationer ansvarige som har jour efter rådplägning med cheferna för de berörda avdelningarna eller enheterna föra fram ministeriets ståndpunkt i den ifrågasättande situationen i ärenden som faller inom ministeriets befogenheter.

48 §

Ställföreträdarskap

Kanslichefens ställföreträdare är administrativ överdirektören. Om han har förhinder, fungerar de av ministern förordnade cheferna för avdelningar och enheter som ställföreträdare.

Administrativ överdirektörens ställföreträdare är förvaltningsdirektören.

Cheferna för avdelningarna och enheterna förordnar sina ställföreträdare efter att ha diskuterat frågan med kanslichefen.

10 kap.

Särskilda bestämmelser

49 §

Semestrar

Semesterordningen och semestrarna för

Helsingfors den 29 december 2009

Miljöminister *Paula Lehtomäki*

ministeriets personal fastställs årligen elektroniskt i god tid före den 1 maj.

De delar av semestern som hålls i januari-september följande år fastställs elektroniskt före den 15 december och i alla fall i god tid innan semestern börjar.

Avdelningarna och enheterna övervakar sin personals semestrar.

50 §

Personal i arbetsavtalsförhållande

Vad som i denna arbetsordning sägs om tjänstemän gäller i tillämpliga delar också personal i arbetsavtalsförhållande.

51 §

Ikraftträdande

Denna arbetsordning träder i kraft den 1 januari 2010.

Genom denna arbetsordning upphävs arbetsordningen av den 24 juni 2009 (542/2009).

Åtgärder som verkställigheten av arbetsordningen förutsätter får vidtas innan arbetsordningen träder i kraft.

Regeringsråd Riitta Rainio

Nr 1832

Skatteförvaltningens beslut**om överföring av behörighet i samband med beskattningen och om ett behörigt skatteverk**

Givet i Helsingfors den 17 december 2009

Skatteförvaltningen har med stöd av 25 § i lagen den 18 april 2008 om Skatteförvaltningen (237/2008), med stöd av 7 § 8 mom. i lagen den 18 december 1995 om beskattningsförfarande (1558/1995), sådan den lyder i lagen 1145/2005, samt med stöd av 4 § 1 mom. i lagen den 13 augusti 1976 om skattelättnader för vissa allmännyttiga samfund (680/1976), sådan det lyder i lagen 567/2004, bestämt:

1 §

Samfund som omfattas av Koncernskattecentralens behörighet

Koncernskattecentralen är behörig i de uppgifter som genom lag eller förordning eller någon annan bestämmelse eller föreskrift ålagts skatteverket beträffande beskattningen av följande samfund:

1) försäkringsbolag som avses i lagen om försäkringsbolag (521/2008) och lagen om arbetspensionsförsäkringsbolag (354/1997) och motsvarande utländska försäkringsbolags fasta driftställen i Finland;

2) kreditinstitut som avses i kreditinstitutslagen (121/2007) och motsvarande utländska kreditinstituts fasta driftställen i Finland;

3) europabolag och europeiska kooperativa föreningar som avses i 8 a § i inkomstskattelagen (1535/1992);

4) de bolag vilkas aktier är föremål för sådan offentlig handel som avses i 3 kap. i värdepappersmarknadslagen (495/1989);

5) de moderbolag som Skatteförvaltningen utnämner genom ett särskilt beslut; samt

6) de enskilda företag som Skatteförvaltningen utnämner genom ett särskilt beslut.

Om ett i punkt 1-5 avsett samfund på sådant sätt som avses i 1 kap. 5 § i bokföringslagen (1336/1997) hör till en koncern som är uppbyggd enligt 1 kap. 6 § 1 mom. i samma lag, är Koncernskattecentralen behö-

rig även i beskattningen av de övriga samfundet i koncernen, med undantag av ömsesidiga fastighetsaktiebolag och bostadsaktiebolag.

Om i en koncern som avses i punkt 5 genomförs ett i lagen om beskattning av inkomst av näringsverksamhet (360/1968) avsett omorganisering, är Koncernskattecentralen behörig även i fråga om de nya bolag som bildas vid omstruktureringen eller i fråga om det bolag som köper en koncern eller ett bolag som omfattas av Koncernskattecentralens behörighet.

2 §

Skyldigheten att lämna uppgifter hos samfund som omfattas av Koncernskattecentralens behörighet

När ett samfund inleder sådan verksamhet som avses i 1 § 1 mom. 1 eller 2 punkten eller när ett samfund blir ett sådant samfund som avses i 3 eller 4 punkten, ska samfundet anmäla detta till Koncernskattecentralen.

Moderbolaget i en koncern som avses i 1 kap. 6 § i bokföringslagen ska likaså lämna in anmälan till Koncernskattecentralen då

1) till koncernen fogas ett nytt samfund eller bolag som inte är ett ömsesidigt fastighetsaktiebolag eller bostadsaktiebolag;

2) ett samfund eller ett bolag upphör att höra till en koncern;

3) koncernen genomgår en omstrukturering enligt lagen om beskattning av inkomst av näringsverksamhet; eller

4) ett samfund eller bolag som hör till en koncern blir ett ömsesidigt fastighetsaktiebolag eller bostadsaktiebolag.

Anmälan ska lämnas till Koncernskattecentralen inom en månad från den dag då samfundet beviljats koncession för verksamheten, har blivit föremål för offentlig handel, samfundet eller bolaget eller företagsarrangemanget har registrerats, köpet eller rätts handlingen har ägt rum eller då någon annan ändring har skett.

I anmälan ska lämnas uppgifter om samfundet eller objektbolaget samt om dess företags- och organisationsnummer och hemort.

3 §

Början av Koncernskattecentralens behörighet

Koncernskattecentralens behörighet i uppgifter som hör till skatteverket enligt lagen om beskattningsförfarande (1558/1995), inkomstskattelagen, lagen om beskattning av inkomst av näringsverksamhet och lagen om skogsvårdsföreningar (534/1998) eller som ålagts skatteverket med stöd av någon annan bestämmelse eller föreskrift börjar vid den tidpunkt som anges i 1 § 1 mom. 5 och 6 punkten avsedda Skatteförvaltningens utnämningensbeslut eller från ingången av den räkenskapsperiod som går ut först efter utgången av följande kalendermånad räknad från inlämningstiden för en i 2 § avsedd anmälan.

I fråga om skattegranskning som avses i 14 § i lagen om beskattningsförfarande är Koncernskattecentralen behörig även i fråga om sådana räkenskapsperioder som föregår behörighetens början.

Koncernskattecentralens behörighet i uppgifter som ålagts skatteverket med stöd av andra lagar än de som anges i 1 mom. samt med stöd av andra bestämmelser eller föreskrifter börjar vid den tidpunkt som anges i Skatteförvaltningens utnämningensbeslut eller från ingången av den andra kalendermånad som följer efter att anmälan lämnats in.

4 §

Upphörande av Koncernskattecentralens behörighet

Koncernskattecentralen är behörig i uppgifter som hör till skatteverket enligt lagen om beskattningsförfarande (1558/1995), inkomstskattelagen, lagen om beskattning av inkomst av näringsverksamhet och lagen om skogsvårdsföreningar (534/1998) eller som ålagts skatteverket med stöd av dessa lagar tills den ovan i 1 § 1 mom. 5 och 6 punkten avsedda Skattestyrelsens utnämningensbeslut angivna tidsfristen gått ut eller till utgången av den räkenskapsperiod som går ut först efter utgången av följande månad räknad från inlämningstiden för en i 2 § avsedd anmälan.

Koncernskattecentralen är behörig i uppgifter som ålagts skatteverket med stöd av andra lagar, bestämmelser eller föreskrifter än de som anges i 1 mom. till den tidpunkt som anges i Skatteförvaltningens utnämningensbeslut eller till utgången av det kalenderår under vilket ändringsanmälan har lämnats in.

5 §

Undantagsbestämmelser som reglerar Koncernskattecentralens behörighet

Avvikande från 1–4 § iaktas följande:

1) Skatteuppbördscentralens Södra skatteuppbördsenhet är behörig i skatteuppbördsuppgifter enligt lagen om skatteuppbörd (609/2005) eller enligt andra bestämmelser eller föreskrifter och Skatteuppbördscentralens Nylands indrivningsenhet i uppgifter som ansluter sig till indrivning av skatter, dock så att Koncernskattecentralen är behörig i ärenden som gäller i 40 § i lagen om skatteuppbörd avsett skatteansvar;

2) i ärenden som gäller återbäring av sådan till för stort belopp uttagen skatt som avses i 11 § 2 mom. i lagen om beskattning av begränsat skattskyldig för inkomst (627/1978) och i ärenden som gäller beviljande av gottgörelse för bolagsskatt som avses i det genom lag 719/2004 upphävda 11 a § är behörigt det skatteverk inom vars tjänsteområde ligger hemkommunen för den

part som är skyldig att ta ut skatt eller för det bolag som delar ut dividend; samt

3) i ärenden som gäller verkställande av fastighetsbeskattning som avses i fastighets-skattelagen (654/1992) är behörigt det skatteverk som särskilt ålagts att sköta uppgifterna.

6 §

Behörigheten av Östra Finlands skatteverk

Savolax-Karelens företagsskattebyrå vid Östra Finlands skatteverk beviljar skattelättnad som avses i lagen om skattelättnader för vissa allmännyttiga samfund (680/1976). När Östra Finlands skatteverk sköter uppgifter enligt nämnda lag är det en tvåspråkig myndighet enligt språklagen (423/2003).

Savolax-Karelens företagsskattebyrå och Östra Finlands skatterättelsenämnd är behöriga i följande i Finland allmänt skattskyldiga finskspråkiga föreningars och stiftelsers beskattnings- och skattekontrollsuppgifter, dock inte om föreningen eller stiftelsen har hemort i landskapet Åland. Behörigheten förutsätter att uppgifterna har ålagts skatteverket genom någon annan lag än lagen om skatt på arv och gåva eller genom förordning, beslut eller föreskrift:

- 1) ideella föreningar (juridisk form 20);
- 2) föreningar som grundar sig på speciallagstiftning (juridisk form 21), med undantag av renbeteslag som avses i renskötsellagen (848/1990);
- 3) skogsvårdsföreningar (juridisk form 23);
- 4) övriga ekonomiska föreningar (juridisk form 28);
- 5) övriga föreningar (juridisk form 29);
- 6) stiftelser enligt lagen om stiftelser (juridisk form 30); samt
- 7) övriga stiftelser (juridisk form 39).

Kymmenedalens skattebyrå och Norra Karels skattebyrå vid Östra Finlands skatteverk är dessutom behöriga att verkställa den ordinarie inkomstbeskattningen 2009 för sådana andra än svenskspråkiga fysiska personer och inhemska dödsbon som har Helsingfors stad som hemkommun eller som med stöd av 6 § 3 mom. i lagen om beskattningsförfarande ska beskattas av Huvudstadsregionens skattebyrå vid Nylands skatteverk på

basis av makens hemkommun (Helsingfors) och som hör till beredningsgrupp 10.

Kymmenedalens skattebyrå är behörig att inom ramen för ovan i 3 mom. avsedd överföring av behörighet behandla skattskyldiga inom personnummerintervallen 316000,0–423999,9 och Norra Karels skattebyrå skattskyldiga inom personnummerintervallen 489000,0–648999,9. Personnumret och beredningsgruppen har antecknats i den förhandsifyllda skattedeklarationen.

Kymmenedalens skattebyrå vid Östra Finlands skatteverk är dessutom behörig att verkställa den ordinarie inkomstbeskattningen 2009 för andra än svenskspråkiga fysiska personer och inhemska dödsbon inom personnummerintervallen 650000,0–999999,9 som har Vanda stad som hemkommun eller som med stöd av 6 § 3 mom. i lagen om beskattningsförfarande ska beskattas av Huvudstadsregionens skattebyrå vid Nylands skatteverk på basis av makens hemkommun (Vanda) och som hör till beredningsgrupp 10. Personnumret och beredningsgruppen har antecknats i den förhandsifyllda skattedeklarationen.

Ovan i 3–5 momentet avsedd överföring av behörighet omfattar lagring av de uppgifter som påverkar beskattningen, skattekontroll och kundservice i samband med beskattningens verkställande, framställande av inkomstbeskattningsbeslut samt övriga uppgifter som har en direkt anknytning till dessa uppgifter. Överföringen av behörigheten omfattar också överföringen av inkomst till följd av sådan rättelse av beskattningen som avses i 57 a § i lagen om beskattningsförfarande till den del det är fråga om tillägg till inkomsten för skatteåret 2009 och uppgifter i samband med detta.

Ovan i 3–5 mom. avsedd överföring av behörigheten påverkar inte fastställandet av en behörig skatterättelsenämnd.

7 §

Början av Östra Finlands skatteverks behörighet

Om en förening eller stiftelse ändras till sådan som avses i 6 § 2 mom., börjar Östra Finlands skatteverks behörighet i uppgifter

som hör till skatteverket enligt lagen om beskattningsförfarande, inkomstskattelagen, lagen om beskattning av inkomst av näringsverksamhet och lagen om skogsvårdsföreningar eller i uppgifter som ålagts skatteverket med stöd av dessa lagar i fråga om uppgifter som avses i 6 § 2 mom. vid ingången av det skatteår under vilket föreningen eller stiftelsen har registrerats som sådan förening eller stiftelse som avses i 6 § 2 mom. i Skatteförvaltningens kundregister.

Östra Finlands skatteverk blir behörigt i andra än de uppgifter som avses i 1 mom. som ålagts skatteverket med stöd av andra lagar, bestämmelser eller föreskrifter än de som anges i 6 § 2 mom. vid ingången av det år som först följer efter det år då föreningen eller stiftelsen har registrerats som sådan förening eller stiftelse som avses i 6 § 2 mom. i Skatteförvaltningens kundregister.

I uppgifter som gäller framställande av beskattningsbeslut som avses i 6 § 3–6 mom. blir Östra Finlands skatteverk behörigt den 1 januari 2010.

8 §

Upphörande av Östra Finlands skatteverks behörighet

Om ovan i 6 § 2 mom. avsedd förening eller stiftelse ändras till någon annan än vad som avses i bestämmelsen, upphör Östra Finlands skatteverks behörighet i uppgifter som hör till skatteverket enligt lagen om beskattningsförfarande, inkomstskattelagen, lagen om beskattning av inkomst av näringsverksamhet och lagen om skogsvårdsföreningar eller som ålagts skatteverket med stöd av dessa lagar i fråga om uppgifter som avses i 6 § 2 mom. vid ingången av det skatteår under vilket föreningen eller stiftelsen har registrerats i Skatteförvaltningens kundregister som någon annan förening eller stiftelse än sådan som avses i 6 § 2 mom.

Östra Finlands skatteverks behörighet upphör i andra än de uppgifter som avses i 6 § 2 mom. som ålagts skatteverket med stöd av andra lagar, bestämmelser eller föreskrifter än de som anges i 1 mom. vid ingången av det år som först följer efter det år då föreningen eller stiftelsen har registrerats som någon annan förening eller stiftelse än sådan

som avses i 6 § 2 mom. i Skatteförvaltningens kundregister.

I uppgifter som gäller framställande av beskattningsbeslut som avses i 6 § 3–6 mom. upphör Östra Finlands skatteverks behörighet den 31 oktober 2010.

9 §

Undantagsbestämmelser som gäller behörigheten av Östra Finlands skatteverk

Avvikande från det som anges ovan i 6 § 2 mom. iakttas följande:

1) om Koncernskattecentralen är det behöriga skatteverket enligt gällande bestämmelser eller föreskrifter, är Östra Finlands skatteverk inte behörigt;

2) i ärenden som gäller verkställande av fastighetsbeskattning som avses i fastighets-skattelagen (654/1992) är behörigt det skatteverk som särskilt ålagts att sköta uppgifterna; och

3) i ärenden som gäller skattegranskning och jämförelseuppgiftsgranskning enligt 14 § och 21 § i lagen om beskattningsförfarande, 37 § i lagen om förskottsuppbörd (1118/1996) samt 169 § och 169 a § i mervärdesskattelagen (1501/1993) samt i ärenden som gäller skattekontroll enligt 11 § i lagen om källskatt på ränteinkomster (1341/1990), 22 § i lotteriskattelagen (552/1992) och i 32 § i lagen om överlåtelse-skatt (931/1996) då det är fråga om skattegranskning är behörigt det skatteverk som särskilt ålagts att sköta uppgiften.

10 §

Behörigheten av Västra Finlands skatteverk

Sydvästra Finlands företagsskattebyrå och skatterättelsenämnden vid Västra Finlands skatteverk är behöriga i följande i Finland allmänt skattskyldiga svenskspråkiga förenings- och stiftelsers beskattnings- och skattekontrollsuppgifter, dock inte om föreningen eller stiftelsen har hemort i landskapet Åland. Behörigheten förutsätter att uppgifterna har ålagts skatteverket genom någon annan lag än lagen om skatt på arv och gåva eller genom förordning, beslut eller föreskrift:

- 1) ideella föreningar (juridisk form 20);
- 2) föreningar som grundar sig på speciallagstiftning (juridisk form 21), med undantag av renbeteslag som avses i renskötsellagen;
- 3) skogsvårdsföreningar (juridisk form 23);
- 4) övriga ekonomiska föreningar (juridisk form 28);
- 5) övriga föreningar (juridisk form 29);
- 6) stiftelser enligt lagen om stiftelser (juridisk form 30); samt
- 7) övriga stiftelser (juridisk form 39).

Egentliga Finlands skattebyrå vid Västra Finlands skatteverk är behörig att verkställa den ordinarie inkomstbeskattningen 2009 för sådana fysiska personer och inhemska dödsbon inom personnummerintervallen 0,1–315999,9 som har Helsingfors stad som hemkommun eller som med stöd av 6 § 3 mom. i lagen om beskattningsförfarande ska beskattas av Huvudstadsregionens skattebyrå vid Nylands skatteverk på basis av makens hemkommun (Helsingfors) och som hör till beredningsgrupp 10. Personnumret och beredningsgruppen har antecknats i den förhandsifyllda skattedeklarationen.

Ovan i 2 momentet avsedd överföring av behörighet omfattar lagring av de uppgifter som påverkar beskattningen, skattekontroll och kundservice i samband med beskattningens verkställande, framställande av inkomstbeskattningsbeslut samt övriga uppgifter som har en direkt anknytning till dessa uppgifter. Överföringen av behörigheten omfattar också överföringen av inkomst till följd av sådan rättelse av beskattningen som avses i 57 a § i lagen om beskattningsförfarande till den del det är fråga om tillägg till inkomsten för skatteåret 2009 och uppgifter i samband med detta.

Ovan i 2 mom. avsedd överföring av behörigheten påverkar inte fastställandet av en behörig skatterättelsenämnd.

11 §

Början av Västra Finlands skatteverks behörighet

Om en förening eller stiftelse ändras till sådan som avses i 10 § 1 mom., börjar Västra Finlands skatteverks behörighet i uppgifter

som hör till skatteverket enligt lagen om beskattningsförfarande, inkomstskattelagen, lagen om beskattning av inkomst av näringsverksamhet och lagen om skogsvårdsföreningar eller i uppgifter som ålagts skatteverket med stöd av dessa lagar i fråga om uppgifter som avses i 10 § 1 mom. vid ingången av det skatteår under vilket föreningen eller stiftelsen har registrerats som sådan förening eller stiftelse som avses i 10 § 1 mom. i Skatteförvaltningens kundregister.

Västra Finlands skatteverk blir behörigt i andra än de uppgifter som avses i 1 mom. som ålagts skatteverket med stöd av andra lagar, bestämmelser eller föreskrifter än de som anges i 10 § 1 mom. vid ingången av det år som först följer efter det år då föreningen eller stiftelsen har registrerats som sådan förening eller stiftelse som avses i 10 § 1 mom. i Skatteförvaltningens kundregister.

I uppgifter som gäller framställande av beskattningsbeslut som avses i 10 § 2-3 mom. blir Västra Finlands skatteverk behörigt den 1 januari 2010.

12 §

Upphörande av Västra Finlands skatteverks behörighet

Om ovan i 10 § 1 mom. avsedd förening eller stiftelse ändras till någon annan än vad som avses i bestämmelsen, upphör Västra Finlands skatteverks behörighet i uppgifter som hör till skatteverket enligt lagen om beskattningsförfarande, inkomstskattelagen, lagen om beskattning av inkomst av näringsverksamhet och lagen om skogsvårdsföreningar eller som ålagts skatteverket med stöd av dessa lagar i fråga om uppgifter som avses i 10 § 1 mom. vid ingången av det skatteår under vilket föreningen eller stiftelsen har registrerats i Skatteförvaltningens kundregister som någon annan förening eller stiftelse än sådan som avses i 10 § 1 mom.

Västra Finlands skatteverks behörighet upphör i andra än de uppgifter som avses i 10 § 1 mom. som ålagts skatteverket med stöd av andra lagar, bestämmelser eller föreskrifter än de som anges i 1 mom. vid ingången av det år som först följer efter det år då föreningen eller stiftelsen har registrerats

som någon annan förening eller stiftelse än sådan som avses i 10 § 1 mom. i Skatteförvaltningens kundregister.

I uppgifter som gäller framställande av beskattningsbeslut som avses i 10 § 2-3 mom. upphör Västra Finlands skatteverks behörighet den 31 oktober 2010.

13 §

Undantagsbestämmelser som gäller behörigheten av Västra Finlands skatteverk

Avvikande från det som anges ovan i 10 § 1 mom. iakttas följande:

1) om Koncernskattecentralen är det behöriga skatteverket enligt gällande bestämmelser eller föreskrifter, är Västra Finlands skatteverk inte behörigt;

2) i ärenden som gäller verkställande av fastighetsbeskattning som avses i fastighets-skattelagen är behörigt det skatteverk som särskilt ålagts att sköta uppgiften; och

3) i ärenden som gäller skattegranskning och jämförelseuppgiftsgranskning enligt 14 § och 21 § i lagen om beskattningsförfarande, 37 § i lagen om förskottsuppbörd samt 169 § och 169 a § i mervärdesskattelagen samt i ärenden som gäller skattekontroll enligt 11 § i lagen om källskatt på ränteinkomster, 22 § i lotteriskattelagen och i 32 § i lagen om överlåtelseskatt då det är fråga om skattegranskning är behörigt det skatteverk som särskilt ålagts att sköta uppgiften.

14 §

Behörigheten av Norra Finlands skatteverk

Kustlapplands skattebyrå och Kajanalands skattebyrå vid Norra Finlands skatteverk Kustlapplands Kymmenedalens skattebyrå vid Sydöstra Finlands skatteverk samt Kustlapplands skattebyrå och Kajanalands skattebyrå vid Norra Finlands skatteverk är behöriga att verkställa den ordinarie inkomstbeskattningen för skatteåret 2009 för sådana andra än svenskspråkiga fysiska personer och inhemska dödsbon som har Vanda stad som hemkommun eller som med stöd av 6 § 3

mom. i lagen om beskattningsförfarande ska beskattas av Huvudstadsregionens skattebyrå vid Nylands skatteverk på basis av makens hemkommun (Vanda) och som hör till beredningsgrupp 10.

Kustlapplands skattebyrå är behörig att inom ramen för ovan i 1 mom. avsedd överföring av behörighet behandla skattskyldiga inom personnummerintervallen 0,0–285999,9 och Kajanalands skattebyrå skattskyldiga inom personnummerintervallen 286000,0–649999,9. Personnumret och beredningsgruppen har antecknats i den förhandsifyllda skattedeklarationen.

Norra Lapplands skattebyrå vid Norra Finlands skatteverk är dessutom behörig att verkställa den ordinarie inkomstbeskattningen 2009 för andra än svenskspråkiga fysiska personer och inhemska dödsbon inom personnummerintervallen 424000,0–488999,9 som har Helsingfors stad som hemkommun eller som med stöd av 6 § 3 mom. i lagen om beskattningsförfarande ska beskattas av Huvudstadsregionens skattebyrå vid Nylands skatteverk på basis av makens hemkommun (Helsingfors) och som hör till beredningsgrupp 10. Personnumret och beredningsgruppen har antecknats i den förhandsifyllda skattedeklarationen.

Ovan i 1–3 momentet avsedd överföring av behörighet omfattar lagring av de uppgifter som påverkar beskattningen, skattekontroll och kundservice i samband med beskattningens verkställande, framställande av inkomstbeskattningsbeslut samt övriga uppgifter som har en direkt anknytning till dessa uppgifter. Överföringen av behörigheten omfattar också överföringen av inkomst till följd av sådan rättelse av beskattningen som avses i 57 a § i lagen om beskattningsförfarande till den del det är fråga om tillägg till inkomsten för skatteåret 2009 och uppgifter i samband med detta.

I uppgifter som gäller framställande av beskattningsbeslut som avses ovan i 1–4 mom. börjar behörigheten av Norra Finlands skatteverk den 1 januari 2010 och upphör den 31 oktober 2010.

Ovan i 1–3 mom. avsedd överföring av behörigheten påverkar inte valet av en behörig skatterättelsenämnd.

15 §

Behörigheten av Nylands skatteverk

Nylands skatteverk är behörigt att behandla ärenden som gäller återbäring av sådan till för stort belopp uttagen källskatt som avses i 11 § 2 mom. i lagen om beskattning av begränsat skattskyldig för inkomst till den del källskatten har tagits ut på förvärvsinkomst som senast den 31 december 2005 betalats till en skattskyldig med hemort i en stat inom Europeiska ekonomiska samarbetsområdet. Nylands skatteverk är behörigt att behandla även rättelser av beslut som det fattat i sådana ärenden.

16 §

Överföring av kommun eller del av kommun till ett annat skatteverks tjänsteområde

Om en kommun eller en del av en kommun till följd av en ändring i kommunindelningen eller av någon annan orsak överförs till ett annat skatteverks tjänsteområde, är detta skatteverk jämte skatterättelsenämnden behöriga att avgöra också de ärenden som gäller ändring av en sådan beskattning som verkstälts före överföringen.

17 §

Ikraftträdande

Detta beslut träder i kraft den 1 januari 2010.

Beslut som Skatteförvaltningen tidigare utfärdat om överföring av behörigheter samt

Helsingfors den 17 december 2009

Generaldirektör *Mirjami Laitinen*

om skattskyldiga som ska beskattas av Koncernskattecentralen tillämpas trots detta besluts ikraftträdande såsom anges i de tidigare besluten.

Vid beskattningen av sådana föreningar och stiftelser som avses i 6 § 2 mom. och som inte vid ikraftträdandet av detta beslut inte omfattas av behörigheten av Östra Finlands skatteverk börjar behörigheten av Östra Finlands skatteverk i uppgifter som hör till skatteverket enligt lagen om beskattningsförfarande, inkomstskattelagen, lagen om beskattning av inkomst av näringsverksamhet och lagen om skogsvårdsföreningar eller som ålagts skatteverket med stöd av dessa lagar första gången för det skatteår som går ut den 1 januari 2010 eller därefter. Behörigheten av Östra Finlands skatteverk börjar i andra uppgifter än dem som anges i ovan nämnda lagar eller som ålagts skatteverket med stöd av dem den 1 januari 2010.

Vid beskattningen av sådana föreningar och stiftelser som avses i 10 § 1 mom. och som inte vid ikraftträdandet av detta beslut inte omfattas av behörigheten av Västra Finlands skatteverk börjar behörigheten av Västra Finlands skatteverk i uppgifter som hör till skatteverket enligt lagen om beskattningsförfarande, inkomstskattelagen, lagen om beskattning av inkomst av näringsverksamhet och lagen om skogsvårdsföreningar eller som ålagts skatteverket med stöd av dessa lagar första gången för det skatteår som går ut den 1 januari 2010 eller därefter. Behörigheten av Västra Finlands skatteverk börjar i andra uppgifter än dem som anges i ovan nämnda lagar eller som ålagts skatteverket med stöd av dem den 1 januari 2010.

Överinspektör Mika Gylén

FÖRFS/ELEKTRONISK VERSION

UTGIVARE: JUSTITIEMINISTERIET

Nr 1827—1832, 3 1/2 ark

EDITA PRIMA AB, HELSINGFORS 2009

EDITA PUBLISHING AB, HUVUDREDAKTÖR JARI LINHALA

ISSN 1456-9663