

SUOMEN SÄÄDÖSKOKOELMA

2005

Julkaistu Helsingissä 31 päivänä maaliskuuta 2005

N:o 179—185

SISÄLLYS

N:o		Sivu
179	Valtioneuvoston asetus eräiden entisen Neuvostoliiton alueelta peräisin olevien henkilöiden kielitutkinnon perusteista ja järjestämisestä	639
180	Valtioneuvoston asetus eräiden juomapakkausten palautusjärjestelmistä	642
181	Kauppa- ja teollisuusministeriön asetus elintarvikkeen kanssa kosketukseen joutuvista muovisista tarvikkeista	645
182	Sisäasiainministeriön asetus hätäkeskuslaitoksen hätäkeskusten maksullisista suoritteista	646
183	Sisäasiainministeriön asetus sisäasiainministeriön työjärjestyksen muuttamisesta	647
184	Sosiaali- ja terveysministeriön asetus geenitekniikkalain mukaisesta tarkastusmenettelystä	650
185	Maa- ja metsätalousministeriön asetus ajoverkkojen käytön rajoittamisesta vuosina 2005–2007	653

N:o 179

Valtioneuvoston asetus

eräiden entisen Neuvostoliiton alueelta peräisin olevien henkilöiden kielitutkinnon perusteista ja järjestämisestä

Annettu Helsingissä 17 päivänä maaliskuuta 2005

Valtioneuvoston päätöksen mukaisesti, joka on tehty työministeriön esittelystä, säädetään 30 päivänä huhtikuuta 2004 annetun ulkomaalaislain (301/2004) 48 §:n 6 momentin nojalla:

1 §

Eräiden entisen Neuvostoliiton alueelta peräisin olevien henkilöiden kielitutkinto

Eräiden entisen Neuvostoliiton alueelta peräisin olevien henkilöiden kielitutkinnolla tarkoitetaan tutkintoa, jolla ulkomaalaislain (301/2004) 48 §:n 1 momentin 3 kohdassa tarkoitettu henkilö osoittaa mainitun pykälän 2 momentin 2 kohdassa tarkoitetun suomen tai ruotsin kielen taidon.

Edellä 1 momentissa tarkoitetun kielitaidon voi osoittaa myös yleisistä kielitutkinnoista annetussa laissa (964/2004) tarkoitettujen yleisten kielitutkintojen tutkintotodistuksella. Tällöin edellytetään vähintään yleisten kieli-

tutkintojen perustason 2 tasoista suomen tai ruotsin kielen taitoa.

2 §

Kielitutkinnon hallinto

Edellä 1 §:n 1 momentissa tarkoitetun kielitutkinnon järjestämisestä, kehittämisestä ja valvonnasta vastaa työministeriö. Työministeriö päättää kielitutkinnon perusteista, tutkintotodistuksen sisällöstä ja kielitutkinnossa käytettävistä testeistä kuultuaan Opetushallitusta.

Työministeriö voi tehdä edellä 1 §:n 1 momentissa tarkoitetun kielitutkinnon laatimisesta, arvioinnista ja järjestämisestä sopi-

muksia korkeakoulujen ja muiden kielitutkinnon järjestäjien kanssa.

3 §

Kielitutkinnon järjestäminen

Työministeriö voi sopia 1 §:n 1 momentissa tarkoitetun kielitutkinnon järjestämisestä enintään vuodeksi kerrallaan. Tutkintotilaisuuksien määrästä ja alueellisesta kattavuudesta sovitaan työministeriön ja kielitutkinnon järjestäjän kesken.

Kielitutkinnon järjestäjän tehtävänä on:

- 1) järjestää kielitutkinto;
- 2) tiedottaa yhdessä työministeriön kanssa mahdollisuudesta suorittaa tutkinto sekä tutkinnon perusteista ja oikeusvaikutuksista;
- 3) toimittaa tutkintosuoritukset arvioitaviksi; ja
- 4) ilmoittaa työministeriölle ja Ulkomaalaisvirastolle tiedot tutkintoon osallistuneista ja tutkinnon tuloksista.

4 §

Arvioija

Edellä 1 §:n 1 momentissa tarkoitetun kielitutkinnon arvioijana voi toimia se, jolla on suomi vieraana kielenä opettajalta vaadittava kelpoisuus (S 2) ja joka on osallistunut 1 §:n 1 momentissa tarkoitetun kielitutkinnon arvioijakoulutukseen ja jonka työministeriö on hakemuksesta hyväksynyt merkittäväksi ylläpitämäänsä arvioijarekisteriin.

Arvioijan esteellisyyteen sovelletaan, mitä hallintolain (434/2003) 27—29 §:ssä säädetään.

5 §

Arvioijarekisteri

Työministeriö ylläpitää 1 §:n 1 momentissa tarkoitetun kielitutkinnon arviointiin osallistuvista arvioijarekisteriä kielitutkinnon järjestämistä ja valvontaa varten sekä kielitutkinnon yhdenmukaisen arvioinnin turvaamiseksi.

Rekisteriin tallennetaan arvioijan suostumuksella hänen nimensä, syntymäaikansa,

tarpeelliset yhteystietonsa sekä tieto siitä salliiko hän nimi- ja osoitetietojensa luovuttamisen vai ei.

Arvioija merkitään arvioijarekisteriin viiden vuoden ajaksi. Merkintä voidaan hakemuksesta uusaa, jos arvioija edelleen täyttää 4 §:ssä säädetty vaatimukset ja on käytännössä ylläpitänyt arviointitaitoaan. Jos arvioijan suorittamissa arvioinneissa ilmenee olennaisia puutteita tai laiminlyöntejä, työministeriö voi arvioijaa kuultuaan poistaa merkinnän ennen määräajan päättymistä.

Arvioijarekisteriin sovelletaan lisäksi henkilötietolain (523/1999) säännöksiä.

6 §

Tutkintotodistus

Kielitutkinnon suorittaneelle annetaan tutkintotodistus, johon merkitään tutkinnon suorituspaikka ja tutkintopäivä. Tutkintotodistuksen allekirjoittaa työministeriö.

7 §

Rekisterimerkinnot

Ulkomaalaisrekisteristä annetussa laissa (1270/1997) tarkoitettuun ulkomaalaisrekisteriin merkitään tiedot niistä, jotka ovat suorittaneet edellä 1 §:ssä tarkoitetun kielitutkinnon tai osallistuneet siihen. Rekisteriin tallennetaan tutkintoon osallistuneen nimi ja syntymäaika, tieto kielitutkinnon hyväksymisestä tai hylkäämisestä, kielitutkintoon osallistumisen ajankohta tai ajankohdat, tutkinnon suorituspaikat, uusinnat ja tarkistusarvioinnit.

Työministeriö ja Ulkomaalaisvirasto rekisterinpitäjinä huolehtivat merkintöjen tekemisestä.

8 §

Tarkistusarviointi

Tutkintosuorituksen arviointiin tyytymätön voi vaatia työministeriöltä kirjallisesti tarkistusarviointia 30 päivän kuluessa siitä, kun hänellä on ollut tilaisuus saada arvioinnin tulokset ja arviointiperusteiden soveltaminen tietoonsa.

9 §

Tutkintomaksu

Edellä 1 §:n 1 momentissa tarkoitettu kielitutkinto on maksuton.

10 §

Voimaantulo

Tämä asetus tulee voimaan 1 päivänä huhtikuuta 2005.

Helsingissä 17 päivänä maaliskuuta 2005

Työministeri *Tarja Filatov*

Erikoissuunnittelija Meri-Sisko Eskola

N:o 180

Valtioneuvoston asetus
eräiden juomapakkausten palautusjärjestelmistä

Annettu Helsingissä 23 päivänä maaliskuuta 2005

Valtioneuvoston päätöksen mukaisesti, joka on tehty ympäristöministeriön esittelystä, säädetään 3 päivänä joulukuuta 1993 annetun jätelain (1072/1993) nojalla seuraavaa:

1 §

Soveltamisala

Tätä asetusta sovelletaan eräiden juomapakkausten valmisteverosta annetun lain (1037/2004) 3 §:n 1 momentin 1 kohdassa tarkoitettuihin juomapakkauksiin ja sen 2 kohdassa tarkoitettuun toimivaan palautusjärjestelmään.

2 §

Määritelmät

Tässä asetuksessa tarkoitetaan

1) *pakkaajalla* eräiden juomapakkausten valmisteverosta annetussa laissa tarkoitettujen juomien pakkaajaa ja ammattimaista maahantuojaa;

2) *palautusjärjestelmän ylläpitäjällä* pakkaajaa, jätelain 18 g §:ssä tarkoitettua useamman pakkaajan yhteistoimintajärjestelyä tai tuottajayhteisöä, joka ylläpitää toimivaa palautusjärjestelmää.

3 §

Toimiva palautusjärjestelmä

Pakkausten palautusjärjestelmä, jonka Pir-

kanmaan ympäristökeskus on jätelain 50 c §:n mukaisesti merkinnyt tuottajatiedostoon ja jossa pakkausten pantti on vähintään 4 §:n mukainen, katsotaan toimivaksi palautusjärjestelmäksi.

4 §

Pantin määrä

Toimivassa palautusjärjestelmässä juomapakkauksen pantin on oltava:

1) metallisilla juomatölkeillä vähintään 0,15 euroa pakkaukselta;

2) yli 0,35 litran mutta alle 1,0 litran muovisilla pakkauksilla vähintään 0,20 euroa pakkaukselta;

3) vähintään 1,0 litran muovisilla pakkauksilla vähintään 0,40 euroa pakkaukselta;

4) muilla kuin 1—3 kohdassa tarkoitetuilla juomapakkauksilla vähintään 0,10 euroa pakkaukselta.

5 §

Uudelleenkäyttö- ja kierrätystavoite

Tavoitteena toimivan palautusjärjestelmän ylläpitäjälle on, että:

1) uudelleenkäytettävistä juomapakkauksista palautuu uudelleentäytettäväksi vähintään 90 prosenttia;

2) metallisista juomapakkauksista palautuu materiaalina hyödynnettäväksi vähintään 90 prosenttia;

3) muista kertaalleen täytettävistä juomapakkauksista palautuu materiaalina hyödynnettäväksi vähintään 80 prosenttia.

Uuden palautusjärjestelmän ylläpitäjää edellä 1 momentissa tarkoitettu uudelleenkäyttö- tai kierrätystavoite koskee vasta toiminnan aloittamisen jälkeisen kolmannen täyden kalenterivuoden päätyttyä.

6 §

Ilmoitus tuottajatiedostoon

Palautusjärjestelmän ylläpitäjän on esitettävä Pirkanmaan ympäristökeskukselle tuottajatiedostoon hyväksymistä varten tehtävässä ilmoituksessa seuraavat tiedot:

1) palautusjärjestelmän ylläpitäjän nimi tai toiminimi;

2) ylläpitäjän yhteys- ja osoitetiedot;

3) yhteyshenkilön nimi ja asema;

4) yritys- ja yhteisötunnus;

5) onko juomapakkaus tarkoitettu uudelleen täytettäväksi vai teollisuuden raaka-aineena hyödynnettäväksi;

6) pantin suuruus;

7) juomapakkauksen nimellistilavuus ja materiaali;

8) mitä juomia pakkauksissa on tarkoitus markkinoida;

9) palautuksen järjestämiseksi juomapakkauksissa käytettävät merkinnät ja tunnisteet;

10) arvio markkinoille saatettavien pakkauusten määrästä ja selvitys markkinointi- ja jakelutavoista;

11) miten palautettavien juomapakkausten talteenotto, uudelleenkäyttö ja käyttö raaka-aineena järjestetään;

12) suunnitelma ja aikataulu uudelleentäyttö- tai kierrätystavoitteen saavuttamiseksi;

13) muut Pirkanmaan ympäristökeskuksen pyytämät järjestelmän toimivuuden arvioimiseksi tarpeelliset tiedot.

Tuottajayhteisön ja jätelain 18 g §:n 5 momentissa tarkoitettun muun yhteistoimintajärjestelyn ilmoituksessa on lisäksi oltava seuraavat asiakirjat ja tiedot:

1) säännöt ja sopimukset mukaan lukien järjestelmään pääsyn ehdot;

2) tuottajayhteisön tai yhteistyöjärjestelyn piiriin kuuluvat pakkaajat ja jakelijat.

Jos 1 ja 2 momentissa tarkoitettuja tietoja vastaavat tiedot ja selvitykset on toimitettu Pirkanmaan ympäristökeskukselle pakkauksista ja pakkausjätteestä annetun valtioneuvoston päätöksen 18 §:n mukaisessa ilmoituksessa, niitä ei tarvitse toimittaa uudestaan 1 ja 2 momentissa tarkoitettussa ilmoituksessa.

7 §

Muutosilmoitus

Palautusjärjestelmän ylläpitäjän on ilmoitettava viipymättä Pirkanmaan ympäristökeskukselle, jos sen nimi, toiminimi tai yhteystiedot muuttuvat tai jos 6 §:n 1 momentin 11 kohdassa tarkoitettussa palautusjärjestelmässä ja sopimusjärjestelyissä tapahtuu oleellisia muutoksia. Tuottajayhteisön ja muun yhteistoimintajärjestelyn on lisäksi ilmoitettava viivytyksettä Pirkanmaan ympäristökeskukselle 6 §:n 2 momentin 1 kohdassa tarkoitettujen sääntöjen, sopimusten tai liittymisehtojen muutoksista sekä 2 kohdassa tarkoitettut tiedot palautusjärjestelmän piiriin liittyneistä uusista pakkaajista ja sen piiristä eronneista pakkaajista.

8 §

Ote tuottajatiedostosta

Pirkanmaan ympäristökeskuksen on annettava tuottajatiedostoon merkityn toimivan palautusjärjestelmän ylläpitäjälle ja järjestelmän piiriin kuuluvalla pakkaajalla tuottajatiedostosta ote, jolla tämä voi osoittaa tulliviranomaiselle eräiden juomapakkausten valmisteverosta annetun lain 7 §:n mukaisesti, että tämän käyttämät juomapakkaukset kuuluvat hyväksytyyn palautusjärjestelmään.

Palautusjärjestelmän ylläpitäjän tai pakkaajan on toimitettava 1 momentissa tarkoitettu ote eräiden juomapakkausten valmisteverosta annetun lain 4 §:ssä tarkoitettulle verovelvolliselle.

9 §

Seurantatietojen antaminen

Edellä 5 §:ssä tarkoitetun tavoitteen toteutumisen seuraamista varten palautusjärjestelmän ylläpitäjän tulee toimittaa kunkin kalenterivuoden seurantatiedot mikäli mahdollista kuukausikohtaisesti esitettynä Pirkanmaan ympäristökeskukselle seuraavan kalenterivuoden maaliskuun loppuun mennessä.

Seurantatiedoista tulee ilmetä:

1) markkinoille luovutettujen juomapakkausten määrä materiaali- ja pakkaustyypeittäin (kappaleina ja kiloina);

2) palautuneiden pakkausten määrä 1 kohdan mukaisesti yksilöitynä;

3) palautuneiden pakkausten toimitukset uudelleentäyttöön ja raaka-ainekäyttöön (määrä, käytävä laitos);

4) muut mahdolliset hyväksymispäätöksessä edellytetyt seurantatiedot.

10 §

Tavoitteiden saavuttamatta jättäminen

Jos 5 §:ssä mainittua uudelleentäyttö- tai kierrätystavoitetta ei ole saavutettu, tulee palautusjärjestelmän ylläpitäjän esittää Pirkanmaan ympäristökeskukselle suunnitelma lisätoimenpiteistä, kuten pantin korottaminen

Helsingissä 23 päivänä maaliskuuta 2005

Ympäristöministeri *Jan-Erik Enestam*

tai tiedotuksen tehostaminen, tai muista keinoista, joiden avulla uudelleentäyttö- tai kierrätystavoite voitaisiin saavuttaa.

11 §

Viittaussäännös

Tässä asetuksessa tarkoitettuja juomapakkauksia, toimivia palautusjärjestelmiä ja pakkaajia koskee tämän asetuksen lisäksi, mitä jätelaissa (1072/1993) ja valtioneuvoston päätöksessä pakkauksista ja pakkausjätteistä (962/1997) säädetään pakkauksista ja pakkausjätteestä ja pakkausten tuottajia koskava tuottajavastuusta.

12 §

Voimaantulo

Tämä asetus tulee voimaan 1 päivänä huhtikuuta 2005.

Ympäristöministeriön alkoholi- ja alkoholijuomaverosta annetun lain (1471/1994) 7 §:n ja virvoitusjuomaverosta annetun lain (1474/1994) 4 §:n nojalla antamat päätökset panttiin perustuvan kierrätysjärjestelmän hyväksymisestä ovat voimassa siihen saakka, kunnes Pirkanmaan ympäristökeskus on hyväksynyt palautusjärjestelmän tuottajatiedoston tai päättänyt, että palautusjärjestelmää ei hyväksytä taikka jos vaadittua ilmoitusta ei kehotuksesta huolimatta ole tehty, ja Tullihallitukselle on toimitettu tästä tieto.

Ympäristöneuvos Olli Pakkala

N:o 181

**Kauppa- ja teollisuusministeriön asetus
elintarvikkeen kanssa kosketukseen joutuvista muovisista tarvikkeista**

Annettu Helsingissä 10 päivänä maaliskuuta 2005

Kauppa- ja teollisuusministeriön päätöksen mukaisesti säädetään 17 päivänä maaliskuuta 1995 annetun elintarvikelain (361/1995) 48 §:n nojalla:

1 §

Asetuksen tarkoitus

Tällä asetuksella pannaan täytäntöön 1 päivänä maaliskuuta 2004 annettu Euroopan yhteisöjen komission direktiivi 2004/19/EY elintarvikkeiden kanssa kosketuksiin joutu-

Helsingissä 10 päivänä maaliskuuta 2005

vista muovisista tarvikkeista annetun direktiivin 2002/72/EY muuttamisesta.

2 §

Voimaantulo

Tämä asetus tulee voimaan 1 päivänä syyskuuta 2005.

Kauppa- ja teollisuusministeri *Mauri Pekkarinen*

Ylitarkastaja Vesa Tuomaala

N:o 182

**Sisäasiainministeriön asetus
häätäkeskuslaitoksen häätäkeskusten maksullisista suoritteista**

Annettu Helsingissä 16 päivänä maaliskuuta 2005

Sisäasiainministeriön päätöksen mukaisesti säädetään 21 päivänä helmikuuta 1992 annetun valtion maksuperustelain (150/1992) 8 §:n nojalla, sellaisena kuin se on laissa 348/1994:

1 §

Julkisoikeudelliset suoritteet

Valtion maksuperustelain 6 §:n 2 momentissa tarkoitettuja maksullisia julkisoikeudellisia suoritteita, joista häätäkeskuslaissa (157/2000) tarkoitettut häätäkeskukset perivät omakustannusarvon mukaiseksi määräämäänsä maksun, ovat automaattisen paloilmoinniliittymän kytkeminen häätäkeskukseen ja liittymän määrääjain suoritettava toimintavalmiuden testaaminen. Kytkentämaksu on 50 euroa liittymältä ja testausmaksu 25 euroa kuukaudessa.

2 §

Liiketaloudellisin perustein hinnoitellut suoritteet

Valtion maksuperustelain 7 §:ssä tarkoitett-

Helsingissä 16 päivänä maaliskuuta 2005

tuja suoritteita, jotka häätäkeskukset hinnoittelevat liiketaloudellisin perustein, ovat automaattisen kiinteistövalvontajärjestelmän hälytysten vastaanottaminen ja välittäminen sekä hälytysten vastaanottamiseen tarvittavien laitteiden ja ohjelmistojen toimintavalmiuden ylläpitäminen.

3 §

Voimaantulo

Tämä asetus tulee voimaan 1 päivänä huhtikuuta 2005 ja on voimassa vuoden 2006 loppuun.

Tällä asetuksella kumotaan 20 päivänä huhtikuuta 2001 annettu sisäasiainministeriön asetus (358/2001) häätäkeskuslaitoksen häätäkeskusten maksullisista suoritteista.

Ennen tämän asetuksen voimaantumista voidaan ryhtyä sen täytäntöönpanon edellyttämiin toimenpiteisiin.

Sisäasiainministeri *Kari Rajamäki*

Valmiusjohtaja *Janne Koivukoski*

N:o 183

Sisäasiainministeriön asetus
sisäasiainministeriön työjärjestyksen muuttamisesta

Annettu Helsingissä 18 päivänä maaliskuuta 2005

Sisäasiainministeriön päätöksen mukaisesti kumotaan 14 päivänä elokuuta 2003 annetun sisäasiainministeriön työjärjestyksen (769/2003) 13 §:n 3 momentti, sellaisena kuin se on asetuksessa 1244/2003, 44 §:n 2 momentti, sellaisena kuin se on asetuksessa 142/2005, ja 48 §:n 1 momentin 2 ja 3 kohta, muutetaan 9 §:n 2 momentti, sellaisena kuin se on asetuksessa 1244/2003, 12 §:n 2 momentti, sellaisena kuin se on asetuksessa 1244/2003, 13 §:n 1 momentin 13 ja 14 kohta, 18 a §, sellaisena kuin se on asetuksissa 1244/2003 ja 142/2005, 44 §:n 1 momentti, sellaisena kuin se on asetuksessa 1244/2003, 44 a §:n otsikko, sellaisena kuin se on asetuksessa 1244/2003, 1 momentin johdantokappale ja 2 momentin johdantokappale, sellaisina kuin ne ovat asetuksessa 142/2005, ja 3 ja 4 momentti, sellaisena kuin ne ovat asetuksessa 1244/2003, sekä lisätään uusi 11 b §, asetuksella 142/2005 kumotun 33 §:n tilalle uusi 33 § sekä 39 §:n 1 momenttiin uusi 12 a kohta seuraavasti:

9 §

Henkilöstöpolitiikan ja henkilöstöhallinnon yhteistyöryhmä

Yhteistyöryhmään kuuluvat ministeriön hallintoyksikön päällikkö puheenjohtajana sekä jäsenenä osaston hallinnosta vastaavien yksiköiden päälliköt tai osaston muu henkilöstöhallinnosta vastaava virkamies ja kolme henkilöstön edustajaa. Osastojen edustajista nimetään varapuheenjohtaja kahdeksi vuodeksi kerrallaan. Sihteerinä toimii ministeriön hallintoyksikön tehtävään määräämä virkamies. Tehtävään nimetyllä tiedottajalla on oikeus olla läsnä ryhmän kokouksessa.

11 b §

Ministeriön ja hallinnonalan tietohallinnon ohjausryhmä

Ministeriön ja hallinnonalan yhteiseen tietohallintostrategiaan, tietojenkäsittely- ja tietoliikennepalveluihin, tietoturvallisuuteen sekä sähköiseen asiointiin liittyvien asioiden valmistelua varten on ministeriön ja hallin-

nonalan tietohallinnon ohjausryhmä (TIH-RY).

Ministeriön hallintoyksikön tietohallintoryhmä valmistelee ministeriön ja hallinnonalan tietohallinnon ohjausryhmässä käsiteltävät asiat.

12 §

Ministeriön osastot ja erilliset yksiköt

Ministeriössä on lisäksi kansliapäällikön välittömässä alaisuudessa osastojen ulkopuolella ministeriön hallintoyksikkö, ministeriön talousyksikkö, sisäisen tarkastuksen yksikkö, ministeriön viestintäyksikkö sekä ministeriön kansainvälisten turvallisuusasioiden ryhmä.

13 §

Alueiden ja hallinnon kehittämissosaston tehtävät

Alueiden ja hallinnon kehittämissosasto käsittelee asiat, jotka koskevat:

13) alue- ja paikallishallinnon sähköisen asioinnin yleistä kehittämistä; sekä

14) valtionhallinnon ja kunnallishallinnon välistä tietohallintoyhteistyötä.

18 a §

Ministeriön hallintoyksikön tehtävät

Ministeriön hallintoyksikkö käsittelee asiat, jotka koskevat:

1) ministeriön henkilöstöpolitiikkaa ja henkilöstöhallintoa;

2) ministeriön yleisten hallintoasioiden hoitoa ja sisäisiä palveluita;

3) useamman kuin yhden osaston toimialaan kuuluvien lausuntojen valmistelua ja yhteensovittamista;

4) ministeriön keskitettyä henkilöstön kehittämistä;

5) ministeriön toimitiloja;

6) ministeriön tietopalvelua ja asiakirjahallintoa;

7) ministeriön käännöspalveluita;

8) ministerien, kansliapäällikön ja ministerien erityisavustajien sihteeripalveluja;

9) viraston asiakaspalveluja ja turvallisuutta; sekä

10) Suomen lippua ja Suomen vaakunaa, lukuun ottamatta valistus- ja tiedotustoimintaa sekä poliisiin oikeutta käyttää suorakaitteista valtiolippua.

Ministeriön hallintoyksikköön kuuluu oikeusasioiden ryhmä ja tietohallintoryhmä.

Oikeusasioiden ryhmä kehittää kansliapäällikön apuna ministeriön säädösvalmistelua sekä tukee ministeriön johtoa ja yksiköjä oikeudellisissa asioissa.

Tietohallintoryhmä ohjaa ja kehittää kansliapäällikön apuna ministeriön ja hallinnonalan yhteistä tietohallintoa, tietojenkäsittelyä, tietoliikennettä, tietoturvallisuutta sekä sähköistä asiointia. Tietohallintoryhmä osallistuu ministerin tai kansliapäällikön ratkaistavien tietojenkäsittelyä ja tietoliikennepalveluita koskevien hankinta-asioiden valmisteluun yhdessä ministeriön ja hallinnonalan tietohallinnon ohjausryhmän kanssa.

Ministeriön hallintoyksikkö käsittelee myös ne muut ministeriön asiat, jotka eivät kuulu muille osastoille tai erillisille yksiköille.

33 §

Kirjallinen kysymys

Vastausehdotus kirjalliseen kysymykseen on esitettävä ministerille viimeistään 10 päivää ennen määräajan päättymistä.

Vastausehdotus on ennen ehdotuksen antamista ministerille toimitettava kansliapäällikön ja asianomaisen osaston päällikön nähtäväksi.

39 §

Kansliapäällikön ratkaisuvalta

Kansliapäällikkö ratkaisee asiat, jotka koskevat:

12 a) ministeriön ja hallinnonalan yhteistä tietohallintoa, tietojenkäsittelyä, tietoliikennettä, tietoturvallisuutta ja sähköistä asiointia, jos asia on periaatteellisesti tärkeä tai laajakantainen;

44 §

Ratkaisuvalta eräissä ministeriötä yhteisesti koskevissa asioissa

Ministeriön hallintoyksikön tietohallintojohtaja ratkaisee asiat, jotka koskevat ministeriön ja hallinnonalan yhteistä tietohallintoa, tietojenkäsittelyä, tietoliikennettä, tietoturvallisuutta ja sähköisen asioinnin yleistä kehittämistä. Tietohallintojohtaja hyväksyy lisäksi hallinnonalan tietohallinnon yhteisen määrärahan käyttämistä koskevan suunnitelman sen oltua käsiteltävänä ministeriön ja hallinnonalan tietohallinnon ohjausryhmässä.

44 a §

Ministeriön hallintoyksikkö

Ministeriön hallintoyksikön päällikkö ratkaisee asiat, jotka koskevat:

Ministeriön hallintoyksikön päällikkö rat-

kaisee lisäksi ilman esittelyä asiat, jotka koskevat:

Ministeriön hallintoyksikön palvelussuhdeasioita hoitava esittelijä ratkaisee lisäksi ilman esittelyä asiat, jotka koskevat ministeriön palkkausjärjestelmän mukaisten kokemuslisien maksamista ministeriön virkamiehille.

Ministeriön hallintoyksikön tietopalvelu-

Helsingissä 18 päivänä maaliskuuta 2005

päällikkö ratkaisee ilman esittelyä ministeriön asiakirjahallinnon käsikirjaan liittyvän tiedonhallintasuunnitelman muutokset.

Tämä asetus tulee voimaan 1 päivänä huhtikuuta 2005.

Ennen tämän asetuksen voimaantuloa voidaan ryhtyä sen täytäntöönpanon edellyttämiin toimenpiteisiin.

Sisäasiainministeri *Kari Rajamäki*

Kansliapäällikkö Ritva Viljanen

N:o 184

**Sosiaali- ja terveysministeriön asetus
geenitekniikkalain mukaisesta tarkastusmenettelystä**

Annettu Helsingissä 18 päivänä maaliskuuta 2005

Sosiaali- ja terveysministeriön päätöksen mukaisesti säädetään 24 päivänä toukokuuta 1995 annetun geenitekniikkalain (377/1995) 5 g §:n 5 momentin nojalla, sellaisena kuin se on laissa 847/2004:

1 §

Soveltamisala

Tässä asetuksessa säädetään geenitekniikkalain (377/1995) nojalla suoritettavan muuntogeenisten organismien käyttöä suljetussa tilassa ja niiden tarkoituksellista levittämistä ympäristöön koskevan tarkastuksen tarkastusmenettelystä ja tarkastuksesta laadittavasta tarkastuspöytäkirjasta.

2 §

Tarkastuksen rajaaminen

Tarkastuksen laajuus ja yksityiskohtaisuus voivat vaihdella tapauskohtaisesti kulloinkin tarkastuksen kohteena olevan muuntogeenisten organismien suljetun käytön tai muuntogeenisten organismien tarkoituksellisen levittämisen luonteen mukaan.

3 §

Tarkastajien yhteistyö

Jos useat valvontaviranomaiset valvovat samaa muuntogeenisten organismien tarkoituksellista levittämistä ympäristöön, tulee valvontaviranomaisten tarkastajien tehdä yhteistyötä niin, että tarkastus suoritetaan tarkoituksenmukaisella tavalla ja ottaen huomioon toiminnanharjoittajan etu.

Jos valvontaviranomaisten tarkastajilla on eriäviä näkemyksiä tarkastuksen perusteella suoritettavista tarvittavista jatkotoimenpiteistä, tulee asia saattaa geenitekniikan lautakunnan ratkaistavaksi ennen tarkastuspöytäkirjan laatimista.

4 §

Tarkastuksen alkaminen ja päättyminen

Tarkastus katsotaan alkaneeksi sinä päivänä, jolloin tarkastaja tekee tarkastuskäynnin tarkastuskohteeseen. Tarkastaja voi saman tarkastuksen aikana tehdä myös useamman kuin yhden tarkastuskäynnin, jos tarkastuksen loppuunsaattaminen tätä edellyttää. Tarkastajan on huolehdittava siitä, että tarkastuksen alkamisesta tehdään viipymättä diaarimerkinä geenitekniikan rekisteriin.

Tarkastajan on laadittava tarkastuksesta tarkastuspöytäkirja 30 päivän kuluessa viimeisestä tarkastukseen sisältyvästä tarkastuskäynnistä. Määräaika laskettaessa ei oteta huomioon:

1) aikaa, jona tarkastaja odottaa geenitekniikkalain 5 h §:n 3 momentin 2 kohdassa tarkoitettuja lisäselvityksiä;

2) aikaa, jona tarkastaja odottaa tarkastuksen yhteydessä otettujen geenitekniikkalain 28 §:ssä tarkoitettujen mittausten, tutkimusten tai näytteiden analysoinnin tuloksia; sekä

3) aikaa, jonka geenitekniikan lautakunta käyttää ratkaistessaan 3 §:n 2 momentissa tarkoitettua asiaa.

Tarkastus katsotaan päättyneeksi, kun tarkastaja on allekirjoittanut tarkastuspöytäkirjan. Jos tarkastuksen suorittamiseen on osallistunut useita tarkastajia, tulee heidän kaikkien allekirjoittaa tarkastuspöytäkirja.

Tarkastajan on huolehdittava siitä, että tarkastuspöytäkirja tallennetaan viipymättä tarkastuksen päättymisen jälkeen geenitekniikan rekisteriin.

Tarkastuspöytäkirjan tiedoksiantoon sovelletaan, mitä hallintolain (443/2003) 39 §:ssä säädetään.

5 §

Käyttöä suljetussa tilassa koskeva tarkastus

Tehdessään tarkastusta, jonka kohteena on muuntogeenisten organismien käyttö suljetussa tilassa, Sosiaali- ja terveydenhuollon tuotevalvontakeskuksen tarkastajien on kiinnitettävä erityistä huomiota siihen, että:

1) toiminnanharjoittajan kyseistä käyttöä suljetussa tilassa koskevassa ilmoituksessa tai hakemuksessa antamat tiedot käytöstä, tiloista, eristämistoimista ja jätehuollosta pitävät paikkansa;

2) käytettävät muuntogeeniset organismit ovat ilmoituksessa tai hakemuksessa esitetyn kuvauksen mukaisia;

3) toiminnanharjoittaja noudattaa geenitekniiikan lautakunnan myöntämän kirjallisen luvan mahdollisia lupaehtoja;

4) toiminnanharjoittaja on tehnyt geenitekniiikkalain 8 §:ssä tarkoitetun riskinarvioinnin;

5) toiminnanharjoittaja on geenitekniiikkalain 9 §:ssä säädetyllä tavalla selvillä käyttämiensä muuntogeenisten organismien ominaisuuksista sekä niiden terveys- ja ympäristövaikutuksista;

6) toiminnanharjoittaja on toimittanut geenitekniiikan lautakunnalle geenitekniiikkalain 9 a §:ssä tarkoitetut tiedot sekä muut tarpeelliset tiedot muuntogeenisten organismien käytössä mahdollisesti tapahtuneista muutoksista;

7) toiminnanharjoittaja on noudattanut geenitekniiikkalain 10 §:n mukaista kirjaamisvelvollisuutta;

8) toiminnanharjoittajan geenitekniiikkalain 16 §:n 1 momentin nojalla kirjaamalla käytönottamien muuntogeenisten organismien käytön luokitus on oikea;

9) toiminnanharjoittaja on ilmoittanut mahdollisista onnettomuuksista ja vaaratilanteista geenitekniiikan lautakunnalle geenitekniiikkalain 16 c §:n mukaisesti; sekä

10) suljetun käytön tilassa toimivalle henkilöstölle on annettu riittävä opastus käytön turvallisuuden varmistamiseksi.

6 §

Muussa kuin markkinoillesaattamistarkoituksessa tapahtuvaa tarkoituksellista levittämistä koskeva tarkastus

Tehdessään tarkastusta, jonka kohteena on

muuntogeenisten organismien tarkoituksellinen levittäminen muussa kuin markkinoillesaattamistarkoituksessa, Kasvintuotannon tarkastuskeskuksen, Suomen ympäristökeskuksen ja Sosiaali- ja terveydenhuollon tuotevalvontakeskuksen tarkastajien on kiinnitettävä erityistä huomiota siihen, että:

1) toiminnanharjoittajan kyseistä tarkoituksellista levittämistä koskevassa hakemuksessa antamat tiedot muuntogeenisten organismien ominaisuuksista sekä levittämisolosuhteista ja vastaanottavasta ympäristöstä pitävät paikkansa;

2) toiminnanharjoittaja noudattaa geenitekniiikan lautakunnan myöntämän luvan mahdollisia lupaehtoja;

3) toiminnanharjoittaja on geenitekniiikkalain 9 §:ssä säädetyllä tavalla selvillä käyttämiensä muuntogeenisten organismien ominaisuuksista sekä niiden terveys- ja ympäristövaikutuksista;

4) toiminnanharjoittaja on toimittanut geenitekniiikan lautakunnalle geenitekniiikkalain 9 a §:ssä tarkoitetut tiedot;

5) toiminnanharjoittaja noudattaa geenitekniiikkalain 11 §:n mukaista seurantavelvollisuutta; sekä

6) toiminnanharjoittaja on ilmoittanut mahdollisista tarkoituksellisen levittämisen aikana saaduista uusista tiedoista geenitekniiikan lautakunnalle geenitekniiikkalain 19 a §:n mukaisesti; sekä

7) tarkoitukselliseen levittämiseen osallistuvalla henkilöstöllä on annettu riittävä opastus levittämisen turvallisuuden varmistamiseksi.

7 §

Tuotteiden markkinoille saattamista koskeva tarkastus

Tehdessään tarkastusta, jonka kohteena on tuotteiden markkinoille saattaminen Kasvintuotannon tarkastuskeskuksen, Suomen ympäristökeskuksen ja Sosiaali- ja terveydenhuollon tuotevalvontakeskuksen tarkastajien on kiinnitettävä erityistä huomiota siihen, että:

1) markkinoille saatetun tuotteen merkinnot ovat geenitekniiikkalain 21 c §:n mukaisia; sekä

2) toiminnanharjoittaja noudattaa geenitekniiikkalain 11 §:n mukaista seurantavelvollisuutta.

8 §

Rekisteritietojen tarkistaminen ja päivittäminen

Edellä 5—6 §:ssä tarkoitettujen tarkastusten yhteydessä tarkastajan on huolehdittava siitä, että toiminnanharjoittajalta saadaan kaikki tarvittavat tiedot geenitekniiikan rekisterissä olevien tarkastuksen kohdetta ja toiminnanharjoittajaa koskevien tietojen päivittämiseksi sekä mahdollisten geenitekniiikkalain 26 a §:ssä tarkoitettujen virheiden oikaisemiseksi.

9 §

Tarkastuksessa tehdyistä havainnoista ilmoittaminen

Tarkastajan tulee saattaa geenitekniiikan lautakunnan ja asianomaisten valvontaviranomaisten tietoon ne tarkastuksessa tehdyt havainnot, jotka ovat geenitekniiikkalain 22 §:ssä tarkoitettujen määräysten taikka rajoitusten ja kieltojen edellytyksenä.

Tarkastajan tulee toimittaa geenitekniiikan lautakunnan sihteeristölle viivytyksettä tiedot tarkastuksessa tehdyistä havainnoista niiltä osin, kuin ne koskevat toiminnanharjoittajan velvollisuutta tehdä uusi ilmoitus tai hakemus tai toiminnanharjoittajan velvollisuutta toimittaa geenitekniiikan lautakunnalle aiemmin jätettyjä asiakirjoja täydentäviä tietoja.

10 §

Tarkastuspöytäkirjan sisältö

Tarkastuksesta laadittavan tarkastuspöytäkirjan tulee sisältää ainakin seuraavat tiedot:

- 1) tarkastuksen diaarinumero geenitekniiikan rekisterissä;
- 2) tarkastuksen alkamispäivämäärä ja mahdollisten muiden samaan tarkastukseen sisäl-

tyvien tarkastuskäyntien päivämäärät sekä kunkin tarkastuskäynnin kesto;

3) sen toiminnanharjoittajan nimi ja postiosoite, joka vastaa tarkastuksen kohteena olevasta muuntogeenisten organismien käytöstä suljetussa tilassa tai niiden tarkoituksellisesta levittämisestä ympäristöön;

4) tarkastuksen kohteena olevaa muuntogeenisten organismien suljettua käyttöä tai niiden tarkoituksellista levittämistä koskevien ilmoitusten tai hakemusten diaarinumerot tai muu tarkastuskohteen yksilöinti;

5) tarkastuksen mahdollinen rajaus;

6) tarkastettujen suljetun käytön tilojen katuosoite tai tarkoituksellisen levittämisen tarkastettu kohde,

7) tarkastuksen yhteydessä mahdollisesti otetut geenitekniiikkalain 28 §:ssä tarkoitettut mittaukset, tutkimukset ja näytteet sekä niiden analysointitulokset;

8) tarkastuksen suorittaneen tarkastajan tai tarkastajien sekä muiden tarkastuksessa läsnä olleiden henkilöiden nimet,

9) tarkastuksen aikana tehdyt havainnot 5—7 §:ssä tarkoitetuista seikoista;

10) tarkastajan tekemät johtopäätökset tarkastuksen aikana havaituista seikoista sekä niiden perusteella tehtävät mahdolliset jatko-toimenpiteet, sekä

11) tarkastuksen suorittaneen tarkastajan tai tarkastajien allekirjoitus ja allekirjoittamispäivämäärä.

Tarkastajan on huolehdittava siitä, että tarkastuspöytäkirjasta selkeästi ilmenee, mitkä siihen sisältyvistä tiedoista ja millä perusteilla ovat toiminnanharjoittajan näkemyksen tai tarkastajan saamien tietojen perusteella salassa pidettäviä.

11 §

Voimaantulo

Tämä asetus tulee voimaan 1 päivänä huhtikuuta 2005.

Helsingissä 18 päivänä maaliskuuta 2005

Peruspalveluministeri *Liisa Hyssälä*

Ylitarkastaja *Katariina Haavanlammi*

N:o 185

**Maa- ja metsätalousministeriön asetus
ajoverkkojen käytön rajoittamisesta vuosina 2005–2007**

Annettu Helsingissä 29 päivänä maaliskuuta 2005

Maa- ja metsätalousministeriö on Euroopan yhteisön yhteisen kalastuspolitiikan täytäntöönpanosta 8 päivänä joulukuuta 1994 annetun lain (1139/1994) 2 ja 10 §:n nojalla päättänyt:

1 §

Tämä asetus koskee Euroopan unionin neuvoston kalastuksen tahattomia valassivusaaliita koskevista toimenpiteistä antaman asetuksen (EY) N:o 812/2004 tarkoittamaa ajoverkkojen käytön rajoittamisesta.

Tätä asetusta sovelletaan Suomen lipun alla purjehtiviin ja Suomeen rekisteröityihin kalastusaluksiin, ei kuitenkaan Ahvenanmaan maakunnan hallituksen rekisteriin rekisteröityihin kalastusaluksiin.

2 §

Edellä 1 §:ssä mainitussa asetuksessa tarkoitettu lupa ajoverkkojen käyttämiseen haetaan kalastusaluksen rekisteröintipaikan työvoima- ja elinkeinokeskuksesta.

Vuoden 2005 osalta lupaa on haettava huhtikuun loppuun mennessä. Vuosia 2006 ja 2007 koskien lupaa on haettava edellisen vuoden marraskuun loppuun mennessä.

3 §

Työvoima- ja elinkeinokeskus myöntää 2 §:ssä sanotun luvan vuodeksi kerrallaan aluskohtaisesti saatuaan siihen vahvistuksen maa- ja metsätalousministeriöltä 1 §:ssä mainitussa asetuksessa säädettyjen edellytysten mukaisesti.

Mikäli haettujen lupien määrä ylittää myönnettävissä olevan määrän, myönnetään

lupa vuotta 2005 koskien hakemuksen jättämisjärjestyksessä. Vuosien 2006 ja 2007 osalta lupia myönnettäessä asetetaan etusijalle ne kalastajat, joilla edellisenä vuonna on ollut eniten merelläolopäiviä ajoverkkokalastuksessa.

4 §

Vuotta 2005 koskien työvoima- ja elinkeinokeskus voi myöntää 2 §:ssä tarkoitetun luvan ammattikalastajalle, joka on harjoittanut ajoverkkokalastusta vuosien 2003–2004 aikana.

Erytisestä syystä 1 momentin säännöksen estämättä lupa voidaan myöntää myös ammattikalastajalle, joka ei ole harjoittanut ajoverkkokalastusta vuosina 2003–2004, mutta on harjoittanut sanottua kalastusta vuonna 2002.

5 §

Vuotta 2006 koskien työvoima- ja elinkeinokeskus voi myöntää 2 §:ssä tarkoitetun luvan ammattikalastajalle, jolla on ollut sanottu lupa vuotta 2005 koskien.

Erytisestä syystä 1 momentin säännöksen estämättä lupa voidaan myöntää myös ammattikalastajalle, jolla ei ole ollut sanottua lupaa vuotta 2005 koskien, mutta joka on harjoittanut ajoverkkokalastusta vuosien 2003–2004 aikana.

SDK/SÄHKÖINEN PAINOS

N:o 185

6 §

Vuotta 2007 koskien työvoima- ja elinkeinokeskus voi myöntää 2 §:ssä tarkoitetun luvan ammattikalastajalle, jolla on ollut sanottu lupa vuotta 2006 koskien.

Erityisestä syystä 1 momentin säännöksen estämättä lupa voidaan myöntää myös ammattikalastajalle, jolla on ollut sanottu lupa ainoastaan vuotta 2005 koskien.

7 §

Tämän asetuksen 2 §:ssä tarkoitettua lupaa ei myönnetä ammattikalastajalle, joka on syyllistynyt yhteisen kalastuspolitiikan sääntöjen vakavaan rikkomukseen.

8 §

Tämä asetus tulee voimaan 1 päivänä huhtikuuta 2005 ja on voimassa 31 päivään joulukuuta 2007.

Helsingissä 29 päivänä maaliskuuta 2005

Maa- ja metsätalousministeri *Juha Korkeaoja*

Kalatalousylitarkastaja Harry Kaasinen