

SUOMEN SÄÄDÖSKOKOELMA

2000 Julkaistu Helsingissä 21 päivänä joulukuuta 2000 N:o 1126—1128

SISÄLLYS

N:o		Sivu
1126	Laki arpajaislain 3 §:n muuttamisesta	3017
1127	Sisäasiainministeriön asetus rekisterihallinnon suoritteiden maksuista	3018
1128	Maa- ja metsätalousministeriön ilmoitus maa- ja metsätalousministeriön asetuksesta eräistä maista Suomeen tuotujen nautojen BSE-seurannasta	3032

N:o 1126

Laki

arpajaislain 3 §:n muuttamisesta

Annettu Helsingissä 15 päivänä joulukuuta 2000

Eduskunnan päätöksen mukaisesti
muutetaan 1 päivänä syyskuuta 1965 annetun arpajaislain (491/1965) 3 §:n 3 momentti, sellaisena kuin se on laissa 146/1995, seuraavasti:

3 §

Varojen hankkimiseksi Suomessa tapahtuvan hevoskasvatuksen edistämiseen ja hevosurheilun tukemiseen voidaan Suomessa toimivalle raviurheilun ja hevosjalostuksen keskusjärjestölle tai sen kokonaan omistamalle osakeyhtiölle antaa lupa toimeenpanna hevoskilpailujen yhteydessä totopelejä.

Tämä laki tulee voimaan 1 päivänä tammiukuuta 2001.

Ennen lain voimaantuloa voidaan ryhtyä sen täytäntöönpanon edellyttämiin toimenpiteisiin.

Helsingissä 15 päivänä joulukuuta 2000

Tasavallan Presidentti

TARJA HALONEN

Sisäasiainministeri *Ville Itälä*

HE 182/2000
HaVM 18/2000
EV 179/2000

N:o 1127

Sisäasiainministeriön asetus
rekisterihallinnon suoritteiden maksuista

Annettu Helsingissä 13 päivänä joulukuuta 2000

Sisäasiainministeriön päätöksen mukaisesti säädetään 11 päivänä kesäkuuta 1993 annetun väestötietolain (507/1993) 34 §:n nojalla, sellaisena kuin se on laissa 527/1999 ja 21 päivänä helmikuuta 1992 annetun valtion maksuperustelain (150/1992) 8 §:n nojalla, sellaisena kuin se on laissa 348/1994:

1 §

Soveltamisala

Tässä asetuksessa säädetään Väestörekisterikeskuksen ja maistraattien suoritteiden maksullisuudesta, maksuperusteista sekä julkisoikeudellisista suoritteista perittävistä maksuista lukuun ottamatta kaupparekisterin, yhdistysrekisterin, julkisen notaarin ja julkisen kaupanvahvistajan suoritteita.

Mitä tässä asetuksessa säädetään maistraatin suoritteista, sovelletaan vastaavasti Ahvenanmaan lääninhallituksen tuottamiin rekisterihallinnon suoritteisiin.

2 §

Maksuttomat julkisoikeudelliset suoritteet

Väestörekisterikeskuksen maksuttomia julkisoikeudellisia suoritteita ovat:

- 1) väestötietojärjestelmän ylläpito ja toimivuuden varmistaminen;
- 2) uskonnollisten yhdyskuntien rekisterin pito;
- 3) vihkimisoikeusrekisterin pito;
- 4) rekisterihallinnon paikallisviranomaisen ohjaus; sekä
- 5) avoimen tietoverkon kautta sähköisessä muodossa jaeltavat julkiset tilastot sekä luettelot.

Maistraatin maksuttomia julkisoikeudellisia suoritteita ovat:

- 1) väestötietojärjestelmän tietojen keruu, tallettaminen ja tarkistaminen;
- 2) ote väestötietojärjestelmästä tai holhousasioiden rekisteristä tai muu niihin verrattava asiakirja, joka annetaan sosiaalisen tuen tai avustuksen hakemista varten;
- 3) avioliiton esteiden tutkinta ja vihkiminen;
- 4) venerekisteriin tehtävästä postiosoitteen muutoksesta annettava todistus, mikäli veneen tunnus ei muutoksen johdosta muutu; sekä
- 5) muut holhoustoimen suoritteet kuin jäljempänä 3 ja 4 §:ssä mainitut.

3 §

Omakustannusarvon mukaiset julkisoikeudelliset suoritteet

Maksullisia julkisoikeudellisia suoritteita ovat:

- 1) väestötietopalvelut valtion viranomaisille, kunnille ja kuntayhtymille sekä evankelisluterilaiselle kirkolle ja ortodoksiselle kirkkokunnalle;
- 2) väestötietopalvelut yrityksille ja yhteisöille lakiin tai asetukseen perustuvaa julkisoikeudellista tietotarvetta varten;

3) väestötietopalvelut tieteellistä tutkimusta varten;

4) väestötietopalvelut väestötietojärjestelmän osoitetietojen ylläpitoon ja tarkastamiseen liittyvää yhteistyötä varten;

5) väestötietojärjestelmästä ja rekisteröityjen uskonnollisten yhdyskuntien jäsenarkistoista annettavat yksittäiset otteet, todistukset ja muut niihin verrattavat asiakirjat;

6) uskonnollisten yhdyskuntien rekisteristä annettavat otteet;

7) vihkimisoikeusrekisteristä annetussa asetuksessa (421/1993) tarkoitettut todistukset;

8) painovapauslaissa (1/1919) tarkoitettut todistukset;

9) kaivosasetuksessa (663/1965) tarkoitettut todistukset;

10) vaalilaissa (714/1998) tarkoitettut vaalitietojärjestelmän äänioikeusrekisteristä annettavat otteet;

11) perintökaaressa (40/1965) tarkoitettu perukirjan osakastietojen vahvistaminen;

12) veneliikenneasetuksessa (152/1969) tarkoitettut rekisteritodistukset;

13) päätös sukunimen tai etunimen muuttamista koskevaan hakemukseen;

14) päätös holhoustoimilain (442/1999) 34 §:n mukaisessa lupa-asiaassa;

15) holhoustoimilain 56 §:ssä tarkoitettut tilintarkastukset muita kuin alaikäisiä päämiehiä koskien; sekä

16) holhousasioiden rekisteristä annettava ote

17) henkilökorttilain (829/1999) 3 §:n 1 momentissa tarkoitettujen varmenteiden myöntäminen sähköiselle henkilökortille;

18) muut kuin edellä 2 §:ssä mainittuihin tehtäviin liittyvät koulutus- ja konsultointipalvelut edellä kohdissa 1—3 mainituille tahoille.

Edellä 1 momentissa mainituista suoritteista peritään oheisen maksutaulukon mukaiset kiinteät maksut tai tapauskohtaisesti erikseen määrättävät maksut.

4 §

Alennetun omakustannusarvon mukaiset julkisoikeudelliset suoritteet

Valtion maksuperustelain 6 §:n 3 momen-

tissa tarkoitettuja maksullisia julkisoikeudellisia suoritteita, joista maistraatti perii oheisen maksutaulukon mukaisen omakustannusarvoa alemman kiinteän maksun ovat:

1) päätökset, jotka koskevat edunvalvonnan määräämistä holhoustoimilain 12 §:n mukaisesti

2) edunvalvontaan liittyvät käräjäoikeudelle tehtävät hakemukset

3) alaikäisiä päämiehiä koskevat holhoustoimilain 56 §:ssä tarkoitettut tilintarkastukset.

Kunnille muutoin kuin teknisen kyselyyhteyden avulla luovutettavista rakennusten ja huoneistojen tiedoista sekä rakennushankkeita koskevista tiedoista peritään vain suoritteen luovuttamisesta aiheutuneet tietojenkäsittelykustannukset sekä tietopalvelua koskevien tietojärjestelmien valmistamisesta ja ylläpidosta aiheutuneet pääoma- ja korkokustannukset.

Evankelis-luterilaisen kirkon ja ortodoksisen kirkkokunnan viranomaiselta peritään jäsenrekisterin ylläpitoa ja erikseen säädettyjä viranomaistehtäviä varten luovutetuista henkilötiedoista vain edellä 2 momentissa mainitut kustannukset.

5 §

Muut maksulliset suoritteet

Väestörekisterikeskuksen ja maistraattien muut maksulliset suoritteet ovat:

1) muut kuin 3 §:ssä mainitut väestötietopalvelut;

2) muut kuin 2 §:ssä mainittuihin tehtäviin liittyvät ja 3 §:n 1 momentin 18 kohdassa tarkoitettut koulutus- ja konsultointipalvelut;

3) muu kuin 2 §:n 1 momentin 5 kohdassa tarkoitettu julkaisutoiminta;

4) muut kuin 3 §:ssä tarkoitettut jäljennökset sekä lähettämis- ja postituspalvelut;

5) Väestörekisterikeskuksen tai maistraatin hallinnassa olevien tilojen ja laitteiden käyttö; sekä

6) muut kuin 3 §:ssä mainitut sähköisen asioinnin varmennepalvelut.

Tässä pykälässä mainittujen suoritteiden hinnat määräytyvät liiketaloudellisin perustein.

6 §

*Holhoussuoritteita koskevista maksuista
vapautuminen*

Maksua tilintarkastuksesta, käräjäoikeudelle tehtävästä hakemuksesta tai edunvalvonnan määräämisestä holhoustoimilain 12 §:n mukaisesti ei peritä, jos päämiehen nettotulot rahana annetut sosiaaliset etuudet mukaan luettuina ovat vähemmän kuin 36 000 mk vuodessa. Nettotuloilla tarkoitetaan tuloa, joka saadaan vähentämällä päämiehen tuloista ennakonpidätyksen tai ennakonkannon mukainen vero ja siihen mahdollisesti liittyvät työntekijän lakisääteiset maksut.

Maistraatti voi lisäksi yksittäistapauksessa määrätä, ettei maksua holhoustoimen suoritteesta peritä, jos maksun periminen olisi kohtuutonta huomioon ottaen päämiehen tulot ja varat sekä elatusvelvollisuus ja muut taloudelliseen asemaan vaikuttavat seikat.

7 §

Viranomaisten toimivalta

Väestörekisterikeskuksella ja maistraateilla

Helsingissä 13 päivänä joulukuuta 2000

Alue- ja kuntaministeri *Martti Korhonen*

on toimivalta tuottamiensa suoritteiden maksuja ja hinnoittelua koskevissa asioissa lukuun ottamatta oheisessa maksutaulukossa mainittuja maksuja.

Väestörekisterikeskuksella on lisäksi toimivalta rekisterihallinnon valtakunnallisten puhelinpalvelujen maksuja ja hinnoittelua koskevissa asioissa lukuun ottamatta oheisessa maksutaulukossa mainittuja palvelupuhelinmaksuja.

8 §

Voimaantulo- ja siirtymäsäännös

Tämä asetus tulee voimaan 1 päivänä tammikuuta 2001 ja on voimassa vuoden 2001 loppuun.

Suoritteesta, jota koskeva asia on tullut vireille ennen tämän asetuksen voimaantuloa, peritään maksu tämän asetuksen voimaan tullessa voimassa olleiden säännösten mukaan.

Ennen tämän asetuksen voimaantuloa voidaan ryhtyä sen täytäntöönpanon edellyttämiin toimenpiteisiin.

Neuvotteleva virkamies Jukka Aalto

*Liite***MAKSUTAULUKKO**

Väestörekisterikeskuksen ja maistraattien julkisoikeudellisista suoritteista peritään seuraavat maksut:

*I KYSELYPALVELUT***1. SUORAKÄYTTÖKYSELYT**

Suorakäyttökyselyillä tarkoitetaan palveluja, jolla voidaan päätekäyttöisesti kysellä (katsella) ja tulostaa yksittäisiä väestötietojärjestelmän tietoja sekä tiettyjen hakutekijöiden perusteella tunnistaa yksittäisiä henkilöitä, kiinteistöjä ja rakennuksia.

a) Väestötietojärjestelmän tiedot	0,95 mk/kysely
b) Henkilön, kiinteistön tai rakennuksen tunnistus	1,70 mk/kysely
c) Tulosteet	1,75 mk/tuloste

Valikko-, opaste- ja asiakasinfonäytöt sekä eräät apunäytöt ovat asiakkaalle maksuttomia.

Vähimmäisveloitus kuukaudessa on 40 mk/lasku.

Perustamis- ja lisäkustannukset rekisterihallinnon viranomainen veloittaa tapauskohtaisesti erikseen.

2. SOVELLUSKYSELYT

Sovelluskyselyillä tarkoitetaan palveluja, joissa asiakkaan sovelluksen ja väestötietojärjestelmän välille on rakennettu kysely-yhteys, jolla voidaan hakea ja tallettaa väestötietojärjestelmän tietoja suoraan asiakkaan järjestelmään.

Väestötietojärjestelmän tiedot	1,70 mk/kysely
--------------------------------	----------------

Vähimmäisveloitus kuukaudessa on 40 mk/lasku.

Perustamis- ja lisäkustannukset rekisterihallinnon viranomainen veloittaa tapauskohtaisesti erikseen.

*II ASIAKKAAN REKISTERIN
YLLÄPITOPALVELUT***1. MUUTOSTIETOPALVELU**

Muutostietopalvelulla tarkoitetaan perustietotoimituksia ja muutostietotoimituksia, joissa tiedot toimitetaan standardoidun tietosisällön ja toimitustavan mukaisesti asiakkaan järjestelmään.

1.1. Perustietotoimitus

Perustietotoimituksella tarkoitetaan joko muutostietopalvelun aloittamisvaiheeseen liittyvää tai kertaluonteista perustietojen toimittamista asiakkaalle. Perustietotoimitus tehdään alueellisen rajauksen perusteella tai perustiedot poimitaan asiakkaan toimittamien tunnusten avulla. Perustietotoimitus on edellytyksenä muutostietotoimituksen aloittamiselle.

Toimitusmaksu	1200 mk/toimitus
Väestötietojärjestelmän tiedot	0,40 mk/toimitettu tietoyksikkö
Tietojen toimitus levykkeellä tai cd:nä	400 mk/toimitus
Aineistokopio linjasiirtona	180 mk/kpl
Aineistokopio levykkeellä tai cd:nä	580 mk/kpl

Säännöllisen muutostietopalvelun asiakkaalta, joka tilaa perustietotoimituksen uudelleen esim. rinnakkaisen tietojärjestelmän perustamista varten tai tietojärjestelmien uusimiseen liittyen, veloitetaan seuraavat hinnat:

Toimitusmaksu	800 mk/toimitus
Väestötietojärjestelmän tiedot	0,27 mk/toimitettu tietoyksikkö
Tietojen toimitus levykkeellä tai cd:nä	400 mk/toimitus
Aineistokopio linjasiirtona	180 mk/kpl
Aineistokopio levykkeellä tai cd:nä	580 mk/kpl

Alennustaulukko

Tietoyksikkömaksuihin sovelletaan lisäksi seuraavaa lukumääräperusteista alennustaulukkoa ja minimihinnoittelua silloin, kun tietojenluovutus käsittää yli 150 000 tietoyksikköä:

Yksikköjä	
150 001 – 250 000	0,36 mk/yksikkö, vähimmäisveloitus 60 000 mk
250 001 – 400 000	0,32 mk/yksikkö, vähimmäisveloitus 90 000 mk
400 001 – 600 000	0,27 mk/yksikkö, vähimmäisveloitus 130 000 mk
600 001 – 900 000	0,21 mk/yksikkö, vähimmäisveloitus 160 000 mk
900 001 – 1 200 000	0,17 mk/yksikkö, vähimmäisveloitus 190 000 mk
1 200 001 – 1 500 000	0,14 mk/yksikkö, vähimmäisveloitus 205 000 mk
1 500 001 – 1 800 000	0,12 mk/yksikkö, vähimmäisveloitus 210 000 mk
1 800 001 – 2 100 000	0,11 mk/yksikkö, vähimmäisveloitus 215 000 mk
2 100 001 – 2 400 000	0,10 mk/yksikkö, vähimmäisveloitus 230 000 mk
2 400 001 tai enemmän	0,07 mk/yksikkö, vähimmäisveloitus 240 000 mk

Silloin, kun kysymyksessä on yli 150 000 tietoyksikön perustietotoimitus säännöllisen muutostietopalvelun asiakkaalle, joka tilaa perustietotoimituksen uudelleen esim. rinnakkaisen tietojärjestelmän perustamista varten tai tietojärjestelmien uusimiseen liittyen, annetaan edellä mainittuihin alennettuihin hintoihin vielä 33 prosentin lisäalennus.

Perustamis- ja lisäkustannukset rekisterihallinnon viranomaisen veloittaa tapauskohtaisesti erikseen.

1.2. Muutostietotoimitus

Muutostietotoimituksella tarkoitetaan asiakkaan rekisterin säännöllistä (päivittäin, viikoittain, kahden viikon välein tai vähintään neljän viikon välein) päivittämistä väestötietojärjes-

telmän muuttuneilla tiedoilla. Muutostietotoimitus tehdään alueellisen rajauksen perusteella tai tunnuksen avulla. Ennen muutostietotoimituksen aloittamista asiakkaan rekisteriin on tehtävä perustietotoimitus.

Toimitusmaksu päivittäisten muutostietojen keräämisestä ja toimittamisesta:

- päivittäin	36 mk/toimitus
- viikottain	180 mk/toimitus
- kahden viikon toimitusvälein	450 mk/toimitus
- neljän viikon toimitusvälein	900 mk/toimitus
Väestötietojärjestelmän tiedot	0,17 mk/toimitettu muutostietue
Asiakaskohtaiset lisäpalvelut	0,05 mk/toimitettu muutostietue
Asiakkaan tunnustiedoston säilytys ja ylläpito	0,05 mk/tunnustiedoston muutos
Tietojen toimitus levykkeellä tai cd:nä	400 mk/toimitus
Aineistokopio linjasirtona	180 mk/kpl
Aineistokopio levykkeellä tai cd:nä	580 mk/kpl

Perustamis- ja lisäkustannukset rekisterihallinnon viranomainen veloittaa tapauskohtaisesti erikseen.

2. ASIAKKAAN REKISTERIN KERTAPÄIVITYS

2.1. Henkilörekisterin peruspäivitys

Peruspäivityksellä tarkoitetaan asiakkaan henkilörekisterin päivittämistä seuraavasti: päivitetään nimi ja osoite tai annetaan kuolinpäivämäärä ja rekisterissä jo olevan henkilötunnuksen muutos. Päivitys tehdään asiakkaan konekielisessä muodossa toimittaman henkilötunnustiedoston perusteella.

Toimitusmaksu	1200 mk/asiakkaan toimittama tunnustiedosto
Kertapäivitys henkilötunnuksen avulla	0,08 mk/asiakkaan tunnustiedostossa oleva tietoyksikkö

Yksikkömaksu sisältää henkilötietojen päivityksen tietoluvassa määriteltyjen ehtojen mukaisesti sekä tietojen toimituksen konekielisessä muodossa linjasirtoyhteydellä tai levykkeellä.

Tietojen tulostamisesta paperiluetteloon tai tarroille veloitettavat lisämaksut

- Tulostusmaksu	500 mk/toimitus
- Paperiluettelo	0,10 mk/tietoyksikkö
- Tarratulosteet	0,30 mk/tarra

Toimituskohtainen minimiveloitus henkilörekisterin peruspäivityksessä on 2000 markkaa. Mahdollinen tulostusmaksu veloitetaan minimiveloituksen lisäksi. Silloin kun kysymyksessä on säännöllinen, sovitun rytmin mukaan tapahtuva tietojen toimittaminen samalle asiakkaalle vähintään kerran kuukaudessa tai muu standardoitu tietopalvelutoimitus, joka toimitetaan useammalle kuin yhdelle asiakkaalle samansisältöisenä, jätetään minimiveloitus perimättä ja veloitetaan vain edellä mainitut toimitus- ja yksikkömaksut, mikäli niiden summa on minimiveloitusta pienempi.

Perustamis- ja lisäkustannukset rekisterihallinnon viranomainen veloittaa tapauskohtaisesti erikseen.

2.2. Henkilörekisterin laaja päivitys

Laajalla päivityksellä tarkoitetaan päivitystä, jossa asiakkaan henkilörekisteriä päivitetään peruspäivityksessä annettavien tietojen lisäksi yhdellä tai useammalla muulla väestötietojärjestelmän tiedolla, joiden tulee olla asiakkaan rekisterissä jo olevia tietoja. Tämän toteamiseksi rekisteristä on tarvittaessa toimitettava rekisteriseloste tai muu vastaava selvitys. Päivitys tehdään asiakkaan konekielisessä muodossa toimittaman henkilötunnustiedoston perusteella.

Toimitusmaksu	1200 mk/ asiakkaan toimittama tunnustiedosto
Kertapäivitys henkilötunnuksen avulla	0,12 mk/ asiakkaan tunnustiedostossa oleva tietoyksikkö

Yksikkömaksu sisältää henkilötietojen päivityksen tietoluvassa määriteltyjen ehtojen mukaisesti sekä tietojen toimituksen konekielisessä muodossa linjasiirtoyhteydellä tai levykkeellä.

Tietojen tulostamisesta paperiluetteloon tai tarroille veloitettavat lisämaksut

- Tulostusmaksu	500 mk/toimitus
- Paperiluettelo	0,10 mk/tietoyksikkö
- Tarratulosteet	0,30 mk/tarra

Toimituskohtainen minimiveloitus henkilörekisterin laajassa päivityksessä on 2500 markkaa. Mahdollinen tulostusmaksu veloitetaan minimiveloituksen lisäksi. Silloin kun kysymyksessä on säännöllinen, sovitun rytmin mukaan tapahtuva tietojen toimittaminen samalle asiakkaalle vähintään kerran kuukaudessa tai muu standardoitu tietopalvelutoimitus, joka toimitetaan useammalle kuin yhdelle asiakkaalle samansisältöisenä, jätetään minimiveloitus perimättä ja veloitetaan vain edellä mainitut toimitus- ja yksikkömaksut, mikäli niiden summa on minimiveloitusta pienempi.

Perustamis- ja lisäkustannukset rekisterihallinnon viranomaisen veloittaa tapauskohtaisesti erikseen.

2.3. Kiinteistö- tai rakennusrekisterin päivitys

Kiinteistö- tai rakennusrekisterin päivityksellä tarkoitetaan asiakkaan konekielisessä muodossa toimittaman kiinteistö- tai rakennustunnustiedoston perusteella tapahtuvaa päivitystä, jossa asiakkaan rekisterissä jo olevia kiinteistö- tai rakennustietoja päivitetään väestötietojärjestelmän tiedoilla. Uusien yksiköiden lisääminen päivityksen yhteydessä tapahtuu otanta- ja poimintapalveluna.

Toimitusmaksu	1200 mk/ asiakkaan toimittama tunnustiedosto
Kertapäivitys kiinteistö- tai rakennustunnuksen tai muun tunnistetiedon avulla	0,12 mk/ asiakkaan tunnustiedostossa oleva tietoyksikkö

Yksikkömaksu sisältää tietojen päivityksen tietoluvassa määriteltyjen ehtojen mukaisesti sekä tietojen toimituksen konekielisessä muodossa linjasiirtoyhteydellä tai levykkeellä.

Tietojen tulostamisesta paperiluetteloon tai tarroille veloitettavat lisämaksut

- Tulostusmaksu	500 mk/toimitus
- Paperiluettelo	0,10 mk/tietoyksikkö
- Tarratulosteet	0,30 mk/tarra

Toimituskohtainen minimiveloitus kiinteistö- tai rakennusrekisterin päivityksessä on 3000 markkaa. Mahdollinen tulostusmaksu veloitetaan minimiveloituksen lisäksi. Silloin kun kysymyksessä on säännöllinen, sovitun rytmin mukaan tapahtuva tietojen toimittaminen samalle asiakkaalle vähintään kerran kuukaudessa tai muu standardoitu tietopalvelutoimitus, joka toimitetaan useammalle kuin yhdelle asiakkaalle samansisältöisenä, jätetään minimiveloitus perimättä ja veloitetaan vain edellä mainitut toimitus- ja yksikkömaksut, mikäli niiden summa on minimiveloitusta pienempi.

Perustamis- ja lisäkustannukset rekisterihallinnon viranomaisen veloittaa tapauskohtaisesti erikseen.

III OTANTA- JA POIMINTAPALVELUT

1. TEKNISEN YHTEISTYÖKUMPPANIN TUOTTAMAT OTANNAT JA POIMINNAT

Otannoilla ja poiminnoilla tarkoitetaan erilaisin poimintaperustein (esim. henkilön ikä, henkilö-tunnus, asuinpaikka, rakennuksen lämmitystapa, kiinteistötunnus) valittujen henkilö-, kiinteistö- tai rakennustietojen luovutusta. Rekisterihallinnon viranomaisen tekninen yhteistyökumppani tuottaa ja toimittaa teknisesti vaativammat sekä asiakkaan toivomusten mukaan räätälöivät tietopalvelutoimeksiannot.

Otanta/poimintakohtainen toimitusmaksu	1200 mk/toimitus
Otanta/poiminta väestötietojärjestelmän tiedoista	0,40 mk/luovutettu yksikkö

Edellä mainitut maksut sisältävät yhden peruspoiminnan tai –otannan satunnaismenetelmällä tietoluvassa määriteltujen ehtojen mukaisesti sekä tietojen toimituksen konekielellisessä muodossa linjasiirtoyhteydellä tai levykkeellä.

Tietojen tulostamisesta paperiluetteloon tai tarroille veloitettavat lisämaksut	
- Tulostusmaksu	500 mk/toimitus
- Paperiluettelo	0,10 mk/tietoyksikkö
- Tarratulosteet	0,30 mk/tarra

Toimituskohtainen minimiveloitus teknisen yhteistyökumppanin tuottamissa otannoissa ja poiminnoissa on 3000 markkaa. Mahdollinen tulostusmaksu veloitetaan minimiveloituksen lisäksi. Silloin kun kysymyksessä on säännöllinen, sovitun rytmin mukaan tapahtuva tietojen toimittaminen samalle asiakkaalle vähintään kerran kuukaudessa tai muu standardoitu tietopalvelutoimitus, joka toimitetaan useammalle kuin yhdelle asiakkaalle samansisältöisenä, jätetään minimiveloitus perimättä ja veloitetaan vain edellä mainitut toimitus- ja yksikkömaksut, mikäli niiden summa on minimiveloitusta pienempi.

Alennustaulukko

Tietoyksikkömaksuihin sovelletaan lisäksi seuraavaa lukumääräperusteista alennustaulukkoa ja minimihinnoittelua silloin, kun tietojenluovutus käsittää yli 150 000 tietoyksikköä:

Yksikköjä	
150 001 – 250 000	0,36 mk/yksikkö, vähimmäisveloitus 60 000 mk
250 001 – 400 000	0,32 mk/yksikkö, vähimmäisveloitus 90 000 mk

400 001 – 600 000	0,27 mk/yksikkö, vähimmäisveloitus 130 000 mk
600 001 – 900 000	0,21 mk/yksikkö, vähimmäisveloitus 160 000 mk
900 001 – 1 200 000	0,17 mk/yksikkö, vähimmäisveloitus 190 000 mk
1 200 001 – 1 500 000	0,14 mk/yksikkö, vähimmäisveloitus 205 000 mk
1 500 001 – 1 800 000	0,12 mk/yksikkö, vähimmäisveloitus 210 000 mk
1 800 001 – 2 100 000	0,11 mk/yksikkö, vähimmäisveloitus 215 000 mk
2 100 001 – 2 400 000	0,10 mk/yksikkö, vähimmäisveloitus 230 000 mk
2 400 001 tai enemmän	0,07 mk/yksikkö, vähimmäisveloitus 240 000 mk

Perustamis- ja lisäkustannukset rekisterihallinnon viranomaisen veloittaa tapauskohtaisesti erikseen.

2. VÄESTÖREKISTERIKESKUKSEN TUOTTAMAT OTANNAT JA POIMINNAT

Väestörekisterikeskuksen tuottamat ja toimittamat otannat ja poiminnot

- Otanta/poimintakohtainen toimitusmaksu 600 mk/toimitus
- Otanta/poiminta väestötietojärjestelmän tiedoista 0,40 mk/luovutettu yksikkö

Edellä mainitut yksikkömaksut sisältävät peruspoiminnan tai –otannon satunnaismenetelmällä tietoluvassa määriteltujen ehtojen mukaisesti sekä tietojen toimituksen konekielisessä muodossa tai levykkeellä.

Tietojen tulostamisesta paperiluetteloon tai tarroille veloitettavat lisämaksut

- Tulostusmaksu 200 mk/toimitus
- Paperiluettelo 0,10 mk/tietoyksikkö
- Tarratulosteet 0,30 mk/tarra

Lisäkustannukset Väestörekisterikeskus veloittaa tapauskohtaisesti erikseen.

3. ERILLISTULOSTEET

Erillistulosteilla tarkoitetaan asiakkaan määrittelyjen mukaisesti tehtäviä tulosteita, tilastoja tai muita aineistoja.

Kustannukset rekisterihallinnon viranomaisen veloittaa tapauskohtaisesti.

IV MAISTRAATTIEN ERILLISPALVELUT

1. OTANNAT JA POIMINNAT

Maistraatin tuottamat ja toimittamat otannat ja poiminnot

Sopimuskohtainen toimitusmaksu:

- Yksittäisessä poiminnassa 200 mk/toimitus
- Jatkuva sopimussuhteessa 400 mk/vuosi

Otanta- tai poimintakohtaiset yksikkömaksut:

Yksikköjä	
1-1000	1,40 mk
1001-2000	0,90 mk
2001-3000	0,70 mk
3001-4000	0,60 mk
4001-	0,50 mk

Vähimmäisveloitus 30 mk/poiminta

Maksu sisältää perusotannat tai –poiminnat sopimuksessa määriteltujen ehtojen mukaisesti ja tietojen toimituksen yksinä tarroina tai luettelona.

Toimitetun aineiston kopio 0,20 mk/yksikkö

Lisäkustannukset maistraatti veloittaa tapauskohtaisesti erikseen.

2. ASUKASTIETOPALVELU

2.1. Asukasluettelo

Luettelo rakennuksen asukkaista.

Asukasluettelo 1,50 mk/asukas

Vähimmäisveloitus 30 mk/asiakas

Lisäkustannukset maistraatti veloittaa tapauskohtaisesti erikseen.

2.2. Jatkuva asukastietopalvelu

Asukasluettelon ja sen muutostietojen jatkuva toimitus väestötietojärjestelmän osoitetietojen ylläpitoon ja tarkistamiseen liittyvää yhteistyötä varten.

Huoneistojen lukumäärän mukaan:

Huoneistoja	
1 – 25	30 mk/toimitus
26 – 50	50 mk/toimitus
51 – 100	100 mk/toimitus
101 – 200	150 mk/toimitus
201 – 400	200 mk/toimitus
401 – 700	300 mk/toimitus
701 – 1000	400 mk/toimitus
1001 – 1500	600 mk/toimitus
1501 – 2000	800 mk/toimitus
2001 – 2500	1000 mk/toimitus
2501 – 3000	1500 mk/toimitus
3001 –	2000 mk/toimitus

Toimitettaessa asukasluettelon muutostietoja linjasiirtona ylläpidettävään rekisteriin peritään rekisterin kokoon perustuva kiinteä vuosimaksu 1,10 mk/asukas/vuosi ja rekisterin perustietojen toimituksesta 10 000 markkaa.

Lisäkustannukset maistraatti veloittaa tapauskohtaisesti erikseen.

V Puhelinpalvelut

Väestötietopuhelin on puhelinpalvelu, josta voidaan tiedustella yksittäisiä väestötietojärjestelmän tietoja.

Paikallisverkkomaksu ja 7,90 mk/minuutti

VI Asiakirjapalvelut

1. VÄESTÖTIETOJÄRJESTELMÄN ASIAKIRJAPALVELU

1.1. Ote väestötietojärjestelmästä

Oteen tietosisältö määrittyy sen käyttötarkoituksen perusteella. Väestötietojärjestelmästä annettavia otteita ovat mm. virkatodistus ja kotipaikkatodistus.

Ote 20 mk/asiakirja
Manuaalisesti laadittu ote 50 mk/asiakirja

1.2. Valmis tilasto tai lukumääräselvitys

Väestötietojärjestelmästä säännöllisesti tuotetut tilastot ja lukumääräselvitykset, kuten vuoden-vaihteen väkilukutilastot sekä selvitykset rekisteritilanteesta tapahtuneista muutoksista.

Ensimmäinen sivu 15 mk/sivu
Seuraavat sivut 7 mk/sivu

1.3. Jäljennösten oikeaksi todistaminen

Väestötietojärjestelmään kuuluvasta asiakirjasta annettu oikeaksi todistettu jäljennös.

Maksu 10 mk/sivu

2. MUU ASIAKIRJAPALVELU

Ote uskonnollisten yhdyskuntien rekisteristä 50 mk/asiakirja
Oikeaksi todistettu jäljennös uskonnollisen yhdyskunnan yhdyskuntajärjestyksestä 50 mk/asiakirja
Todistus vihkimisoikeusrekisteristä 50 mk/asiakirja
Painovapauslaissa tarkoitettu todistus 100 mk/asiakirja
Kaivosasetuksessa tarkoitettu todistus 100 mk/asiakirja
Vaalilaissa tarkoitettu vaalitietojärjestelmän äänioikeusrekisteristä annettava ote 6 mk/asiakirja
Perintökaaressa tarkoitettu perukirjan osakastietojen vahvistaminen seuraavasti:

Osakastietojen vahvistaminen, kun osakkaina ovat vain rintaperilliset, vanhemmat ja leski	200 mk/perukirja
Muissa tapauksissa	400 mk/perukirja
Veneliikenneasetuksessa tarkoitettu rekisteritodistus ja rekisteritodistuksen kaksoiskappale	150 mk/asiakirja
Veneliikenneasetuksessa tarkoitettu rekisteritodistus erityistunnuksella	500 mk/asiakirja
Ote venerekisteristä	25 mk/asiakirja
Päätös sukunimen tai etunimen muuttamista koskevaan hakemukseen	500 mk/päätös
(sisältää mahdollisen ilmoittamisen Virallisessa Lehdessä)	

*VII MAISTRAATTIEN HOLHOUSTOIMEN
SUORITTEET*

1) Lupa-asiat

Päätös holhoustoimilain 34 §:n 1 momentin 9 kohdan mukaisessa lupa-asiassa jaettavan nettovarallisuuden mukaan:

Jaettava varallisuus

0 – 500 000 mk	450 mk/päätös
500 001 – 1 000 000 mk	1000 mk/päätös
1 000 001 –	2000 mk/päätös

Päätös muussa holhoustoimilain mukaisessa lupa-asiassa	450 mk/päätös
--	---------------

2) Tilintarkastus

Holhoustoimilaissa tarkoitettu tilintarkastus päämiehellä tilikauden lopussa olevien bruttovarojen mukaan:

Bruttovarot

0 – 200 000 mk	200 mk/tilintarkastus
200 001 – 300 000 mk	300 mk/tilintarkastus
300 001 – 400 000 mk	400 mk/tilintarkastus
400 001 – 600 000 mk	600 mk/tilintarkastus
600 001 – 800 000 mk	800 mk/tilintarkastus
800 001 – 1 000 000 mk	1000 mk/tilintarkastus
1 000 001 – 2 000 000 mk	1500 mk/tilintarkastus
2 000 001 – 5 000 000 mk	2000 mk/tilintarkastus
5 000 001 –	2500 mk/tilintarkastus

Tilintarkastusmaksun määräytymisperusteena olevilla bruttovaroilla tarkoitetaan varoja tilikauden lopussa ennen velkojen vähennystä. Varat koostuvat käteisestä rahasta, talletuksista, arvopapereista, saatavista, kiinteistöistä, irtaimistosta, kuolinpesäosuuksista ja mahdollisista muista varoista.

Holhoustoimilain 55 § 3 mom. tarkoittamasta yleispiirteisestä tilistä peritään edellä olevan taulukon mukaisista tilintarkastusmaksuista puolet.

Alaikäiseltä päämieheltä peritään edellä säädetyn mukaisista tilintarkastusmaksuista puolet. Mikäli samassa taloudessa asuu kolme tai useampi alaikäinen päämies, joilla on yhteinen edunvalvoja, peritään edellä olevan taulukon mukaisista tilintarkastusmaksuista kultakin yksi kolmasosa.

Mikäli tilikausi on puolta vuotta lyhyempi, peritään edellä säädetyn mukaisista tilintarkastusmaksuista puolet.

3) Edunvalvojan tai edunvalvojan sijaisen määrääminen

Edunvalvojan määrääminen holhoustoimilain 12 §:n mukaisesti	150 mk/päätös
--	---------------

4) Käräjäoikeudelle tehtävät hakemukset

Edunvalvontaan, edunvalvonnan muuttamiseen tai edunvalvonnan päättymiseen johtava käräjäoikeudelle tehtävä hakemus	400 mk/hakemus
--	----------------

Edunvalvontaan, edunvalvonnan muuttamiseen tai edunvalvonnan päättymiseen johtava käräjäoikeudelle tehtävä hakemus, jonka käsittely edellyttää holhousviranomaisen läsnäoloa käräjäoikeuden istunnossa	1400 mk/hakemus
---	-----------------

Maksua ei peritä holhoustoimilain 17 § 4 momentin mukaisesta selvityksestä.

5) Muut suoritteet

Ote holhousrekisteristä	60 mk/asiakirja
-------------------------	-----------------

Edellä tarkoitettuihin holhoussuoritteisiin liittyvien selvitysten hankkimisesta aiheutuvat lisäkustannukset maistraatti veloittaa täysimääräisesti tapauskohtaisesti erikseen.

VIII SÄHKÖISEN ASIOINNIN PALVELUT

Henkilökorttilain 3 §:n mukaisten varmenteiden tuottaminen sähköiselle henkilökortille

Sähköisen henkilökortin varmenteet	80 mk/asiakirja
Lukkiutuneen kortin avaamiseksi annettava asiakirja	90 mk/asiakirja

IX MUUT PALVELUT

1. KOULUTUS- JA KONSULTOINTIPALVELUT (3 § 1 mom. 14 kohta)

Koulutus	750 mk/koulutuskerta
Konsultointi (ei koske virkatehtäviä eikä hallintomenettelylain mukaista neuvontaa)	400 mk/tunti

Matkakustannukset veloitetaan valtion matkustussäännön mukaisesti.

2. LOKISEURANTA

Lokiseurannalla tarkoitetaan asiakkaan toimeksiannosta tehtävää käyttäjäkohtaista suora-käyttökyselyjen seurantaa ja raportointia.

Lokiseurannan kustannukset rekisterihallinnon viranomainen veloittaa tapauskohtaisesti.

3. MUUT TUOTTEET JA PALVELUT

Muiden tuotteiden ja palveluiden kustannukset rekisterihallinnon viranomainen veloittaa tapauskohtaisesti.

Maksukehotuksesta peritään 30 markkaa.

Edellä mainittujen asiakirjapalvelujen ja holhoustoimen maksujen lisäksi ei peritä muita posti- eikä lähettämismaksuja kuin mahdollinen postiennakko.

Mikäli asiakirja toimitetaan myös telekopiona, peritään siitä lisäksi 30 markkaa.

N:o 1128

Maa- ja metsätalousministeriön ilmoitus**maa- ja metsätalousministeriön asetuksesta eräistä maista Suomeen tuotujen nautojen BSE-seurannasta**

Annettu Helsingissä 12 päivänä joulukuuta 2000

Maa- ja metsätalousministeriö ilmoittaa Suomen säädöskokoelmasta 25 päivänä helmikuuta 2000 annetun lain (188/2000) 4 §:n nojalla:

Maa- ja metsätalousministeriö on antanut seuraavan asetuksen:

Asetuksen nimi	n:o	antopäivä	voimaan- tulo
MMM:n asetus eräistä maista Suomeen tuotujen nautojen BSE-seurannasta	21/EEO/2000	29.11.2000	1.1.2001

Edellä mainittu asetus on julkaistu maa- ja metsätalousministeriön eläinlääkintä- ja elintarvikeosaston määräyskokoelmassa. Asetus on saatavissa maa- ja metsätalousministeriön eläinlääkintä- ja elintarvikeosastosta, osoite Kluuvikatu 4 A, 00100 Helsinki, puhelin (09)1601.

Helsingissä 12 päivänä joulukuuta 2000

Hallitusneuvos *Kristiina Pajala*

Vanhempi hallitussihteeri Ritva Ruuskanen

Komission päätös 2000/374/EY (32000D0374); EYVL N:o L 135, 27.8.2000, s. 27